ARMONIS

Ensemble pour vous former
Ensemble pour vous accompagner

catalogue 2023 - 2024

formation

sanitaire • social • médico-social

Ensemble pour vous former.
Ensemble pour vous accompagner.

ÉDITORIAL

Cher professionnel du secteur médico social,

Nous sommes enchantés de vous présenter notre catalogue de formations pour l'année 2024. Notre priorité est de vous guider vers l'atteinte de l'excellence et de promouvoir des pratiques bienveillantes dans votre domaine. Nous sommes heureux de vous présenter une gamme de formations professionnelles continues soigneusement élaborées pour répondre aux exigences évolutives de votre secteur.

En tant que travailleur social, manager ou professionnel du médico-social, votre rôle est d'une importance capitale dans le soutien et l'accompagnement des personnes vulnérables. Nous sommes conscients des défis auxquels vous faites face, entre les restructurations constantes et les évolutions des publics que vous accompagnez. C'est pourquoi notre catalogue vous offre une diversité de formations qui vous permettront d'adapter votre pratique et d'offrir un accompagnement adapté à chaque situation.

Pour l'année 2024, nous avons identifié 10 thématiques clés et ajouter 32 nouvelles formations qui joueront un rôle essentiel dans le développement de la qualité de vos établissements. Notre offre de formation évolue en harmonie avec les changements du secteur et les enjeux de transformation, notamment la mise en place des dynamiques d'auto-détermination et de parcours personnalisés soutenus par le législateur.

Nous comprenons également que votre travail auprès de publics en difficulté, bien qu'extrêmement gratifiant, peut être source de stress et susciter des questionnements sur vos pratiques. C'est pourquoi nous vous proposons en 2024 un accompagnement continu à travers du tutorat en ligne et des webinaires, qui vous fourniront des ressources pour identifier les solutions et les meilleures pratiques.

Plongez-vous dans notre catalogue, ouvrez-vous aux opportunités qu'offre la formation et ensemble, construisons un avenir professionnel solide et bienveillant, en parfaite adéquation avec les besoins du secteur des ESMS.

L'équipe d'Armonis est impatiente de vous accompagner dans votre parcours professionnel, afin de mieux répondre aux besoins des personnes que vous accompagnez.

Marie GUILMART
Responsable Formation

Mélanie METEYER
Assistante Pédagogique

Roxane PERES
Assistante Formation

Melvyna Mendogo
Assistante Formation

5 RAISONS DE NOUS CHOISIR

Nous evoluons au coeur du secteur

➤ ARMONIS est une filiale d'un acteur national, qui compte 39 EHPADs, 15 structures pour personnes handicapées, 2 établissements sanitaires et un hôpital. En tant qu'organisme de formation, nous sommes solidement ancrés dans les secteurs sanitaire, social et médico-social. Nous entretenons une collaboration permanente avec les établissements de notre groupe, ce qui nous inspire au regard des profondes transformations qu'ils traversent.

Notre compréhension, notre suivi attentif et notre écoute active de ces évolutions font de nous le partenaire privilégié pour le développement des compétences au sein de vos établissements. Grâce à nos liens étroits avec le terrain et à notre connaissance approfondie de vos contraintes et de vos métiers, nous sommes en mesure de vous offrir un soutien adapté à vos problématiques.

Nous exigeons le meilleur de nos formateurs

➤ Nous sélectionnons nos formateurs sur la base d'une expérience professionnelle probante, leur permettant de partager des connaissances concrètes et d'offrir des exemples pertinents lors des formations. De solides compétences pédagogiques sont également demandées pour transmettre efficacement les informations et créer un environnement d'apprentissage interactif. En outre, nos formateurs doivent avoir une compréhension approfondie des enjeux, des réglementations et des bonnes pratiques spécifiques au secteur médico-social, afin de proposer des formations pertinentes et actualisées. Ils doivent également être capables de s'adapter aux différents profils et niveaux de compétence des participants, en personnalisant leurs approches pédagogiques. Nous les évaluons chaque année sur la base des retours stagiaires et sur leurs évolutions professionnelles.

Notre offre va plus loin que la formation

➤ En plus de proposer des services de formation, Armonis offre également des services d'évaluations internes. En nous appuyant sur les recommandations préconisées et utilisées dans le secteur, nous mettons à votre disposition une méthodologie efficace ainsi que les outils associés.

Grâce à l'expérience et aux compétences de nos professionnels issus du secteur social et médico-social, nous offrons un accompagnement personnalisé qui répond au mieux à vos besoins, en nous basant sur la loi 2002-2 et les recommandations du legislateur. La complémentarité de notre pôle formation, évaluation et accompagnement contribue à notre excellence.

Nous défendons une pédagogie active

➤ La formation est un espace dynamique favorisant la réflexion, l'échange et l'action. Chez Armonis, nous valorisons l'approche pédagogique active, qui permet aux participants d'être pleinement engagés et acteurs de leur apprentissage. À travers des études de cas, des mises en situation et des échanges d'expériences, nous encourageons la libre expression, facilitant ainsi l'analyse des bonnes pratiques, la créativité et l'apprentissage. En privilégiant cette approche interactive, nous créons un environnement propice à l'épanouissement des participants et à une formation enrichissante.

Nos Labels qualité témoignent d'un système garantissant une amélioration continue de nos presations

➤ ARMONIS est engagé depuis plusieurs années dans un processus continu d'amélioration, qui se traduit par nos certifications et labels qualité. Notre objectif est d'offrir une satisfaction durable à nos clients grâce à une volonté constante d'amélioration. La qualité de nos formations est une véritable passion pour nous, car nous nous engageons à fournir toujours la meilleure prestation possible.

Notre certification QUALIOPI est la preuve que notre organisme de formation répond à tous les critères du référentiel national qualité. Nos processus d'organisation des formations démontrent notre engagement envers la réalisation d'actions de formation de qualité. De plus, nos clients ont la possibilité d'accéder à des financements provenant de fonds publics ou mutualisés tels que l'OPCO Santé.

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catègorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

odpc N° 5662

ffp Fédération de la Formation Professionnelle

Armonis est adhérent et membre actif de la FFP (Fédération de la Formation Professionnelle)

NOS VALEURS

AGILITÉ :
Nous cultivons notre agilité d'esprit et d'action pour nous adapter en permanence.

PERSPECTIVE À LONG TERME :
Nous étendons notre vision au-delà du présent pour apporter de la valeur à l'avenir.

SENS DU CLIENT :
Placer nos clients au cœur de nos préoccupations fait partie de notre ADN.

DÉTERMINATION :
Nous sommes engagés dans vos projets jusqu'à l'atteinte de vos objectifs.

SYNERGIE D'ÉQUIPE :
Nous favorisons le travail collectif pour rassembler nos énergies, nos complémentarités et nos compétences.

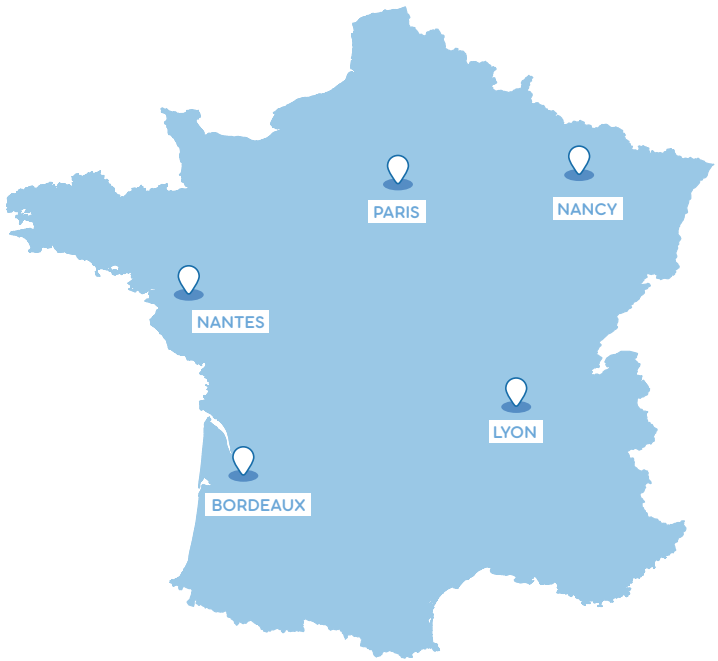
AMÉLIORATION CONTINUE :
Innovation, développement et amélioration sont les maîtres mots de la dynamique dans laquelle s'inscrit ARMONIS.

BESOIN D'UNE FORMATION PRÈS DE CHEZ VOUS ?

Vous souhaitez vous inscrire individuellement à une formation, Armonis vous propose un large choix de sessions à Paris dans notre centre de formation et dans 4 villes en région :

- *Nantes, Bordeaux, Nancy, Lyon.*

Si dans votre établissement, vous êtes plusieurs personnes intéressées par une même thématique, nous pouvons répondre à vos demandes spécifiques et vous former collectivement au sein de votre établissement. Vous ne pouvez pas vous déplacer ou vous absenter de votre poste pour le moment ? Privilégiez une formation à distance.



NOS CHIFFRES CLÉS EN 2023

16 années d'expérience

75 formateurs sur tout le territoire

70 % des directeurs d'établissement se montrent satisfaits de l'amélioration des compétences de leurs collaborateurs à l'issue de la formation

85% des clients ont exprimé leur satisfaction quant au transfert de connaissances lors de leur retour au poste de travail.

86% des directeurs d'établissement ont remarqué une réduction des erreurs et incidents à l'issue de la formation.

FORMATION INTER OU INTRA SUR-MESURE ?

Selon vos besoins, vos contraintes et le nombre de participants, nous vous aidons à faire le bon choix.

Formations « inter-établissements »

Les formations **"inter-établissements"** rassemblent, sur un thème de formation défini au catalogue, **5 à 12 personnes** issues d'établissements différents dans les locaux mis à disposition ou loués par nos soins, à la date prévue à notre catalogue.

Les avantages des inter :

- Vous pouvez vous former ou faire **former un collaborateur seul,** en choisissant la formation la plus adaptée à son niveau,
- La présence de salariés de divers établissements **favorise le partage d'expérience** entre les stagiaires,
- Vous pouvez planifier la formation à partir du calendrier existant, en fonction de la disponibilité de chacun et **sans gérer des agendas croisés complexes,**
- Vous n'avez pas à vous soucier de mettre à disposition une salle. Nous planifions des formations à Paris, Lyon, Nancy et Bordeaux et Nantes.

Formations « intra-établissement » sur-mesure

Une formation **"intra établissement",** rassemble les collaborateurs d'un établissement concernés par un thème de formation. La date et le lieu sont définis ensemble. Les formations intra regroupent, de manière générale, **2 à 15 salariés,** et peuvent s'adapter intégralement à vos besoins.
Nous intervenons dans la création de formation sur-mesure sur tout type de format : formation présentielle, formation à distance, formation en situation de travail, etc. Nous pouvons adapter une formation de notre catalogue ou créer un programme de formation 100% sur-mesure.

Les avantages des « intra » :

- Ce sont des formations personnalisables. Les contenus sont conçus pour répondre exactement aux besoins spécifiques et opérationnels des participants.
- Nous pouvons définir ensemble **les modules adaptés à votre problématique,** en fonction des besoins de l'établissement et du niveau des stagiaires. Cela permet d'assurer une formation plus ciblée et personnalisée, sous réserve que les niveaux des stagiaires soient relativement homogènes.
- Les formations "intra" favorisent la constitution d'un socle commun de compétences et la cohésion d'équipe.
- Vous choisissez avec nous **la date de formation.**
- La formation se déroule en vos locaux, permettant de limiter **les temps de transport** pour les stagiaires. Nos formateurs se déplacent **dans toute la France.**
- Le coût peut être plus intéressant, à partir de 4 ou 5 participants, en "intra" plutôt qu'en "inter".

Contactez-nous !
+ (33) 1 46 70 13 46 – formation@armonis.fr

NOS MODALITÉS D'ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

En tant qu'acteur engagé auprès des professionnels du secteur médico-social, nous avons à cœur de contribuer à garantir l'égalité des droits et des chances des personnes en situation de handicap pour accéder à la formation.

- En termes d'accessibilité des locaux : tous les locaux où sont dispensés nos actions de formation inter-établissement sont des Établissements recevant du Public répondant aux normes en vigueur, que ce soit en terme de sécurité incendie mais aussi d'accessibilité aux personnes à mobilité réduite, dont notamment les personnes en situation de handicap moteur, auditif ou visuel. En cas d'organisation dans des locaux extérieurs, nous sommes vigilants à l'accessibilité des locaux et à l'ergonomie des salles de formation.

- En termes d'accessibilité pédagogique : si vous êtes en situation de handicap (moteur, auditif, visuel, intellectuel, psychique, maladies invalidantes) nous vous invitons à contacter directement en amont de votre inscription par téléphone ou par courrier électronique notre référent handicap qui est formé à l'accueil du public en situation de handicap.

> Notre référent handicap : Marie GUILMART - marie.guilmart@armonis.fr - +(33)1 46 70 17 41

En fonction de vos aptitudes et de vos contraintes liées à votre handicap nous aménagerons les différentes composantes de l'environnement de formation (rythme, durée, méthodes et supports pédagogiques).

NOS DELAIS D'ACCÈS

Nos formations sont accessibles par le biais de sessions organisées en inter-entreprises plusieurs fois dans l'année, ou en intra-entreprise sur demande des clients pour des formations standards ou personnalisées.
Notre équipe est disponible par téléphone 01 46 70 13 46 ou par e-mail à formation@armonis.fr et s'engage à vous faire un premier retour au plus tard 72 heures après la réception de votre demande.

Modalités pour les formations inter-entreprises

Les dates des formations inter-entreprises sont fixées à l'avance et consultables sur la page agenda des formations. Notre calendrier de formation est généralement proposé à une fréquence semestrielle.

Pour les formations sur site :

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 2 semaines avant le début de la formation, dans la limite des places disponibles.
Les sessions de formation sont habituellement garanties à partir de 2 stagiaires dans nos locaux ou 5 stagiaires hors de nos locaux.
En cas de report d'une session, nous prenons contact au minimum 10 jours avant la prestation et proposons une alternative.

Pour les formations à distance :

Les inscriptions sont possibles au plus tard 48 heures avant le début de la formation, dans la limite des places disponibles.
Nos sessions de formation sont habituellement garanties à partir de 4 stagiaires.
En cas de report d'une session, nous prévenons les participants au minimum 72 heures avant la prestation et proposons une alternative.
La validation de l'inscription d'une personne en situation de handicap dépendra des aménagements éventuellement nécessaires pouvant impacter le délai d'accès mentionné ci-dessus. Toute l'équipe est à votre écoute pour valider la faisabilité et vous réorienter le cas échéant.
Les inscriptions de dernière minute seront étudiées au cas par cas, selon le mode de dispense, le type de financement et les éventuelles contraintes logistiques.

Modalités pour les formations intra-entreprise

Dès que nos propositions pédagogiques et commerciales sont validées (tarifs, programme, prérequis), le formateur prend contact rapidement avec le client pour organiser le planning en fonction de leurs disponibilités respectives. Sauf cas particulier, le délai d'accès moyen entre la date de validation et la première heure de formation est d'un mois pour des programmes de formation standard. Ce délai suppose que les dates de planification proposées soient rapidement validées. Pour les formations personnalisées, un délai supplémentaire est à prévoir, variable selon le temps nécessaire à la préparation du contenu pédagogique et des documents associés. Dans le cas d'accueil de personnes en situation de handicap nécessitant des aménagements, dès lors que la faisabilité est confirmée, le délai d'accès est réévalué avec le client. N'hésitez pas à nous contacter pour construire ensemble un parcours de développement des compétences contenant une ou plusieurs de nos formations.

Suivez notre actualité sur notre Blog ou sur notre page LinkedIn.

NOS MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : LA FORMATION À DISTANCE

La classe virtuelle

Il s'agit d'une classe où les participants sont connectés en ligne et en direct à un outil pour échanger et assister à une formation animée par un formateur.

On y retrouve des interactions similaires au présentiel, mais l'approche pédagogique est bien spécifique et répond à ses propres codes :

- Format plus court et séquencé que la classe en présentiel.
- Utilisation d'outils digitaux (tableau blanc, chat, sondage, quiz, visioconférence, partage d'écran, statistiques de présence, etc.).
- Interactions au centre de cette formation synchrone.

Les avantages de la classe virtuelle :

- Permet à des personnes situées dans des lieux éloignés de se réunir en même temps.
- Un gain de temps considérable, du fait qu'elle ne nécessite aucun déplacement de la part du formateur comme des apprenants.
- Répondant à un format plus court que la formation en présentiel, la classe virtuelle peut facilement s'intégrer à un emploi du temps.
- L'interactivité : échanges apprenants/formateur, questions/réponses, jeux, quiz, travaux de groupes, etc. Tous ces éléments optimisent l'engagement des participants.
- Peut compléter une formation présentielle et permet d'organiser des regroupements réguliers, par exemple sur plusieurs semaines, même pour de très courtes durées.

NOS MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : LA FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL

Apprendre en travaillant avec l'Action de Formation en Situation de Travail (AFEST)

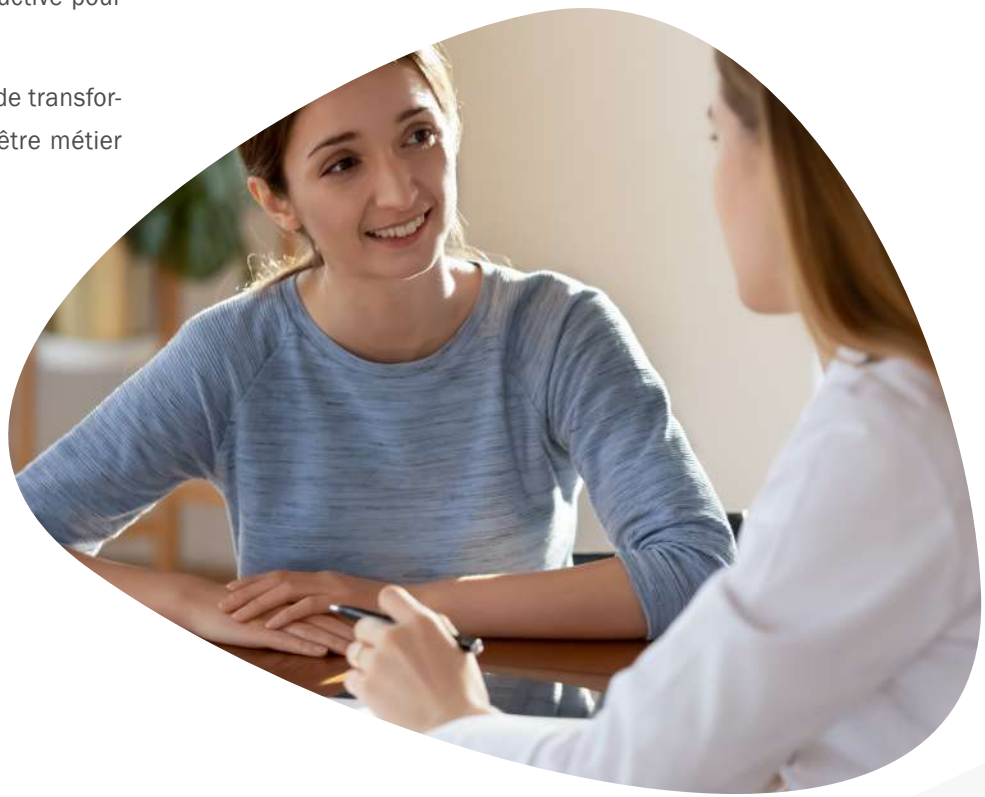
Depuis le 1er janvier 2019, l'Action de Formation en Situation de Travail (AFEST) est une action de formation à part entière pour les salariés et reconnue par le Code du Travail. Elle peut donc être prise en charge par les OPCO. Elle consiste à accompagner et former l'apprenant en situation de travail. Il s'agit ainsi « de faire » au coeur même de l'activité. L'AFEST s'organise autour de l'alternance de deux séquences distinctes :

- Des mises en situation de travail intentionnelles, préparées et organisées dans une visée pédagogique.
- Des séquences réflexives en rupture avec l'activité productive pour prendre du recul, penser l'action et lui donner du sens.

Les deux séquences ont pour but de permettre à l'apprenant de transformer cette expérience axée sur des savoir-faire et des savoir-être métier en compétences.

Les bénéfices de l'AFEST :

- Action concrète : apprendre des situations de travail réelles.
- Opérationnalité : des montées en compétences rapides et efficaces.
- Efficience : dispositif de formation personnalisé.
- Évaluation : la mesure en temps réel des progrès.



NOS MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : LA FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL

Objectifs :

- Identifier les besoins des apprenants et les évolutions attendues.
- Organiser un itinéraire de formation individualisé, adapté à chacun.
- Amener l'apprenant à développer des capacités de réflexion et d'adaptation dans sa pratique professionnelle.
- Évaluer les acquis des compétences et les résultats obtenus.
- Rendre compte de l'effet de la formation sur les personnes suivies et le groupe de travail.

La mise en œuvre d'une Action de Formation en Situation de Travail :

SÉQUENCE	MÉTHODE
Diagnostic des besoins et des difficultés des apprenants au regard des exigences opérationnelles du métier et/ou des évolutions attendues	➤ Entretien et questionnaire de positionnement.
Détermination des objectifs pédagogiques et des compétences visées prenant en compte le positionnement initial des apprenants	➤ Définition des situations de travail permettant d'être adaptées à des fins pédagogiques et de concevoir un itinéraire pédagogique avec des situations riches et variées, de complexité croissante. ➤ Identification des étapes et points de vigilance du parcours d'apprentissage / de formation en situation de travail.
Mise en situation de travail apprenante	➤ Accompagnement par des techniques pédagogiques terrain en fonction des besoins : méthode démonstrative, feed-back, explication flash. ➤ Le droit à l'essai, à l'erreur et à l'expérimentation font partie intégrante des valeurs de ce dispositif.
Mise en place de phases réflexives	➤ Accompagnement des apprenants dans la « réflexivité » : entretien d'explicitation, analyse de pratiques professionnelles, méthode de résolution de problèmes. ➤ Echanges outillés au moyen de supports pour en faire sortir une remise en question constructive (ce qui va, ce qui ne va pas sans jugement, ce qui doit évoluer et quelles sont les pistes d'amélioration).
L'évaluation des acquis	➤ Entretien via une grille d'évaluation et des indicateurs pour évaluer les acquis en termes de compétences et de résultats atteints.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute question ou demande d'information.
Nous sommes à vos côtés pour vous accompagner à concevoir et mettre en oeuvre vos AFEST.

NOS MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : LE THÉÂTRE

Le théâtre en formation pour éclairer la scène du travail

Nos formateurs comédiens utilisent le théâtre comme outil pédagogique. Ils s'appuient sur vos problématiques, vos messages, les situations rencontrées en établissement pour écrire et interpréter une saynète sur mesure qui sera jouée en formation.

Pour les participants, l'effet miroir, la caricature et la transposition sont autant d'outils qui favorisent la prise de conscience et dédramatisent une situation. Suivi d'un débriefing en groupe, les stagiaires peuvent ainsi devenir acteur de leur formation en verbalisant leur perception, ce qui permet d'agir sur les comportements pour inciter un changement de posture.

Le théâtre en formation possède l'avantage d'instaurer un climat détendu et bienveillant. Il impulse une dynamique de groupe positive et permet aux participants de développer un regard analytique sur le quotidien professionnel.

Les thématiques proposées avec l'apport du théâtre :

- Accompagner le changement,
- Bien-être, bientraitance, bien ensemble : un trio gagnant,
- Maîtriser les essentiels du management,
- Mener efficacement un entretien d'évaluation,
- Prévenir et gérer les conflits,
- Prévenir la discrimination et favoriser la diversité,
- Prévenir les risques Psychosociaux,
- Recruter sans discriminer.

NOS MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : LE TUTORAT À DISTANCE

Le tutorat à distance, un facteur d'engagement

Le déploiement des formations à distance a été l'occasion pour ARMONIS de s'inscrire dans une démarche de parcours de formation, permettant aux participants et aux formateurs de s'organiser autour d'activités pédagogiques asynchrones et faire du retour d'expérience un temps d'approfondissement et de partage de pratiques. En complément de cette approche, nous souhaitons vous proposer d'accompagner les participants par le biais de temps de tutorats individuels.

Parmi les facteurs de motivation, il est démontré que la présence d'un tuteur renforce l'implication des stagiaires et incite davantage à finaliser son parcours de formation.*

Le tutorat en ligne renforce la professionnalisation et l'apprentissage en combinant l'autonomie de l'apprenant et des temps avec le tuteur pour individualiser le parcours de formation. Dans ce cadre, le tutorat contribue à l'ancrage des pratiques vues en formation.

Organisation du tutorat

Nous proposons ces sessions du tutorat en classe virtuelle :

- Format et tarif : durée à déterminer selon vos besoins sur la base de 70€/heure.

Dans quel cas faire appel au tutorat ?

Que ce soit pour des parcours longs ou des formations courtes, si vous souhaitez renforcer des savoirs et/ou pratiques professionnelles transmis en formation, vous pouvez planifier des sessions de tutorat avec le formateur.

* enquête réalisée par ISTF auprès de 400 professionnels d'octobre à décembre 2020.

SOMMAIRE

		RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page

La FEST (Formation en situation de travail)

Une alternance de séquences pédagogiques (analyse réflexive et situation apprenante)	Les thématiques adaptées	22

Les Modules e-learning

Les Modules e-learning		23

L'accompagnement en institution : assurer la qualité de vie des résidents

L'accueil et l'évaluation du besoin du résident	Soigner le processus d'entrée en institution : une étape cruciale	N	ARMFE1_01	2 jours	670 €	25
	Mettre en oeuvre SERAFIN-PH : optimisation de l'appropriation et du déploiement.	N	ARMFE1_02	3 jours	990 €	26
	Appliquer les codifications PATHOS et AGGIR	N	ARMFE1_03	2 jours	660 €	27
Le projet personnalisé en ESSMS	Entretien motivationnel : accompagner les usagers vers le changement		ARMFE1_04	2 jours	660 €	28
	Élaborer, mettre en oeuvre, suivre et réévaluer un projet personnalisé		ARMFE1_05	2 jours	660 €	29
	Intégrer la famille et l'entourage dans la construction du projet personnalisé		ARMFE1_06	1 jour	330 €	30
La bientraitance	Intégrer la bientraitance dans sa pratique	N	ARMFE1_07	2 jours + classe virtuelle	700 €	31
	Déployer une politique de bientraitance	N	ARMFE1_08	2 jours + classe virtuelle	800 €	32
	Bien-être, bientraitance, bien ensemble : un trio gagnant (en partenariat avec Cothéâtre)		ARMFE1_09	1 jour	670 €	33
L'autodétermination	L'autodétermination : faire émerger le pouvoir d'agir des personnes accompagnées	N	ARMFE1_10	2 jours	680 €	34
Intimité – Sexualité	Accompagner la sexualité des résidents : des tabous vers une prise en charge adaptée	D	ARMFE1_11	2 jours	660 €	35
	Allier respect de l'intimité, confort de vie et relation de soin		ARMFE1_12	2 jours	660 €	36
La communication avec les résidents et leurs familles	Gérer les relations avec les familles des résidents		ARMFE1_13	2 jours	660 €	37
	S'approprier les approches relationnelles adaptées à l'accompagnement des personnes âgées	D	ARMFE1_14	2 jours	660 €	38
	Créer un lien avec des personnes ayant des troubles cognitifs		ARMFE1_15	2 jours	660 €	39
	Construire une relation empathique avec le résident porteur d'un handicap psychique	D	ARMFE1_16	2 jours	660 €	40

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

La prise en charge des soins : cultivez l'excellence dans le respect de la dignité humaine

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Soins corporels	Faire de la toilette un moment privilégié de la relation		ARMFE2_01	1 jour	330 €	43
	Comprendre et prendre en charge la douleur physique	D	ARMFE2_02	2 jours	660 €	44
	Escarres et plaies chroniques : prévention et traitement	N	ARMFE2_03	2 jours	680 €	45
	Prévenir, évaluer et traiter les plaies	D	ARMFE2_04	1 jour	330 €	46
	Prévenir et soigner les escarres	D	ARMFE2_05	2 jours	660 €	47
	Maîtriser les soins des pieds		ARMFE2_06	1 jour	330 €	48
	Prévenir et soigner l'incontinence	D	ARMFE2_07	1 jour	330 €	49
	S'assurer de la prise en charge de la santé bucco-dentaire des résidents		ARMFE2_08	1 jour	330 €	50
Circuit du médicament	Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad		ARMFE2_09	1 jour	330 €	51
	Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : les médicaments à surveillance particulière		ARMFE2_10	2 jours	660 €	52
	Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : évaluation des pratiques professionnelles		ARMFE2_11	3 jours	990 €	53
Chutes et Manutention sécurisée des patients / résidents	Acquérir les techniques de manutention de personnes		ARMFE2_12	1 jour	330 €	54
	Prévenir les chutes des personnes agées et anticiper les accidents		ARMFE2_13	1 jour	330 €	55
	Réduction de l'utilisation de la contention : approche éthique	N	ARMFE2_14	2 jours	670 €	56
	Connaître et maîtriser les techniques de contention	D	ARMFE2_15	1 jour	330 €	57
Prévenir et maîtriser le risque Infectieux	Prévenir les risques infectieux		ARMFE2_16	1 jour	330 €	58
	Prévenir les risques et les infections liées à l'hygiène générale des locaux de l'établissement		ARMFE2_17	2 jours	660 €	59
	Prévenir les transmissions croisées et les maladies nosocomiales	D	ARMFE2_18	1 jour	330 €	60
Le refus de soins	Gérer le refus de soins dans une démarche de bientraitance		ARMFE2_19	2 jours	660 €	61
Gestion des risques associés aux soins	Analyser un événement indésirable grave associé aux soins (EIGS)		ARMFE2_20	1 jour	330 €	62
	La gestion proactive des risques : la méthode de l'analyse de scénario clinique d'évènement indésirable		ARMFE2_21	1 jour	330 €	63
Approches interculturelles du soin	S'approprier les approches culturelles des soins en psychiatrie : L'Ethnopsychiatrie		ARMFE2_22	2 jours	660 €	64
	S'approprier les différentes approches culturelles des soins et de l'accompagnement		ARMFE2_23	2 jours	660 €	65

Santé mentale et psychiatrie en ESMS : maitriser les enjeux de la prévention et de la prise en charge

Troubles Psychiques	Comprendre pour mieux accompagner le handicap psychique		ARMFE3_01	2 jours	660 €	67
	Diagnostiquer les symptômes dépressifs, prévenir le risque suicidaire et le syndrome de glissement chez les patients / résidents	D	ARMFE3_02	2 jours	660 €	68
	Accompagner un résident atteint de schizophrénie	D	ARMFE3_03	2 jours	660 €	69
	Savoir réagir face à des troubles de la personnalité		ARMFE3_04	2 jours	660 €	70
Trouble du sommeil	Connaître et prendre en charge les troubles du sommeil	D	ARMFE3_05	1 jour	330 €	71

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
La gestion de la violence et de l'agressivité	Savoir gérer et réagir face à une personne agressive ou une situation à risque		ARMFE3_06	3 jours	990 €	72
	Gérer la violence et l'agressivité en psychiatrie	D	ARMFE3_07	2 jours	600 HT	73
	Gérer les troubles du comportement et l'agressivité des résidents atteints de handicap	D	ARMFE3_08	2 jours	660 €	74
	S'approprier les techniques de prévention et d'auto-défense adaptées aux situations dangereuses		ARMFE3_09	2 jours	660 €	75
Conduites addictives	Comprendre l'addiction et les différentes approches psychologiques des résidents addicts	D	ARMFE3_10	3 jours	990 €	76
	Cerner l'impact des addictions sur la prise en charge et les soins	D	ARMFE3_11	2 jours	660 €	77

L'enfant et l'adolescent : maitriser les facteurs clés d'un accompagnement réussi

Enfance et adolescence	Comprendre le rôle de la famille et des parents dans la prise en charge et l'accompagnement de l'enfant et l'adolescent		ARMFE4_01	2 jours	660 €	79
	Accompagner un enfant victime de maltraitance	D	ARMFE4_02	2 jours	660 €	80
	Connaître pour mieux accompagner les troubles comportementaux de l'enfant et l'adolescent		ARMFE4_03	2 jours	660 €	81
	Reconnaître les phénomènes de dépression, auto-agression et risques suicidaires chez l'enfant et l'adolescent	D	ARMFE4_04	2 jours	660 €	82
	Connaître l'approche psychologique du développement de l'enfant et l'adolescent	D	ARMFE4_05	2 jours	660 €	83
	Connaître et repérer les troubles des apprentissages chez l'enfant et l'adolescent		ARMFE4_06	3 jours	990 €	84
	S'approprier la démarche Snoezelen appliquée à la petite enfance		ARMFE4_07	4 jours	1320 €	85

Gérontologie : approche holistique et individuelle

Gérontologie	Les effets du vieillissement et l'accompagnement	Le simulateur de vieillissement : Connaître et ressentir les effets physiologiques et psychologiques du vieillissement		ARMFE5_01	2 jours	660 €	87
		Adapter sa pratique aux troubles du comportement de la personne âgée	N	ARMFE5_02	2 jours	680 €	88
		Savoir accompagner la dépendance de la personne âgée	D	ARMFE5_03	2 jours	660 €	89
		Adapter l'accompagnement des personnes handicapées vieillissantes	N	ARMFE5_04	2 jours	660 €	90
	Maladies neurodégénératives	Accompagner un résident atteint de la maladie d'Alzheimer	D	ARMFE5_05	3 jours	990 €	91
		Accompagner un résident atteint de la maladie de Parkinson		ARMFE5_06	2 jours	660 €	92
		Appréhender les différentes pathologies liées à la démence	D	ARMFE5_07	3 jours	990 €	93
Accompagner la fin de vie		Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel non soignant	D	ARMFE5_08	2 jours	660 €	94
		Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel soignant	D	ARMFE5_09	2 jours	660 €	95
		Intégrer la démarche palliative et mettre en place les soins palliatifs au sein de son établissement	N	ARMFE5_10	2 jours	700 €	96

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

Handicap : améliorer la qualité de l'accompagnement

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Accompagner la personne handicapée	Prendre en charge et accompagner la santé de la personne handicapée		ARMFE6_01	2 jours	660 €	99
Mental	Appréhender les notions fondamentales du handicap mental		ARMFE6_02	1 jour	330 €	100
	Accompagner la douleur et la souffrance chez le déficient mental		ARMFE6_03	2 jours	660 €	101
Traumatisme crânien	Appréhender le traumatisme crânien et la lésion cérébrale acquise		ARMFE6_04	2 jours	660 €	102
	Accompagner les personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées	D	ARMFE6_05	2 jours	660 €	103
Autisme et TED	Accompagner un résident atteint de troubles envahissants du développement	D	ARMFE6_06	2 jours	660 €	104

Alimentation et nutrition : optimiser la santé et le plaisir des résidents

Personnes âgées	Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes âgées	D	ARMFE7_01	3 jours	990 €	107
Personnes en situation de handicap	Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes en situation de handicap		ARMFE7_02	2 jours	660 €	108
Personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés	Accompagner la prise de repas des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer ou de troubles apparentés.	D	ARMFE7_03	2 jours	660 €	109
	Alimentation et Alzheimer, plaisir et autonomie : Le Manger Mains		ARMFE7_04	2 jours	660 €	110
Prise en charge des troubles	Compenser la dénutrition et la déshydratation		ARMFE7_05	2 jours	660 €	111
	Savoir réagir face à des troubles de la déglutition		ARMFE7_06	2 jours	660 €	112
Prise en charge des régimes	Valoriser les repas des personnes soumises à un régime et/ou à des textures modifiées		ARMFE7_07	2 jours	660 €	113
Atelier culinaire	Concevoir et animer un atelier culinaire		ARMFE7_08	2 jours	660 €	114
Prestation hôtelière et sécurité alimentaire	Optimiser la qualité du service hôtelier en EHPAD	N	ARMFE7_09	2 jours	660 €	115
	Inscrire l'équipe de restauration dans une logique de bientraitance vis-à-vis des résidents		ARMFE7_10	1 jour	330 €	116
	Garantir la sécurité alimentaire en maîtrisant la méthode HACCP		ARMFE7_11	2 jours	660 €	117
Gaspillage alimentaire	Lutter contre le gaspillage alimentaire en restauration collective		ARMFE7_12	2 jours	660 €	118

Animation et bien être : pour une pratique efficace des activités thérapeutiques et ludiques

Le projet d'accompagnement animé : outils et méthodes	Appréhender le rôle du soignant dans l'animation		ARMFE8_01	1 jour	330 €	121
	Mettre en place des animations courtes pour dynamiser la vie sociale de l'établissement		ARMFE8_02	1 jour	330 €	122
	Savoir créer et animer des activités inspirées de la méthode Montessori		ARMFE8_03	3 jours	990 €	123
	Savoir mettre en place un projet « d'accompagnement animé » adapté aux personnes âgées		ARMFE8_04	3 jours	990 €	124
	Développer un projet « d'accompagnement animé » adapté aux personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés		ARMFE8_05	3 jours	990 €	125
	Développer des stratégies et outils d'animation adaptés à l'autisme		ARMFE8_06	3 jours	990 €	126

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

		RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Confort et bien-être	Se former à l'approche Snoezelen	ARMFE8_07	3 jours	990 €	127
	S'initier au massage empathique	ARMFE8_08	3 jours	990 €	128
	Animer des séances de balnéothérapie	ARMFE8_09	2 jours	660 €	129
	Créer et animer des ateliers de gymnastique douce et de relaxation	ARMFE8_10	2 jours	660 €	130
	Animer des activités physiques adaptées : le Yoga	ARMFE8_11	2 jours	660 €	131
	Intégrer les thérapies non médicameneuse à sa pratique N	ARMFE8_12	2 jours	660 €	132
Stimulation cognitive	Élaborer des ateliers ludiques de stimulation cognitive	ARMFE8_13	3 jours	990 €	133
	Créer et animer un atelier de réminiscence	ARMFE8_14	2 jours	660 €	134
Ateliers ludiques et thérapeutiques	Concevoir et animer des ateliers musique	ARMFE8_15	2 jours	660 €	135
	Créer un atelier esthétique	ARMFE8_16	3 jours	990 €	136
	S'initier aux techniques d'art-thérapie	ARMFE8_17	3 jours	990 €	137
	Mettre en place un atelier théâtre	ARMFE8_18	3 jours	990 €	138
	Créer et animer un jardin thérapeutique	ARMFE8_19	2 jours	660 €	139
La médiation animale	S'initier à la médiation par l'animal pour les personnes âgées en EHPAD	ARMFE8_20	2 jours	660 €	140
	S'initier à la médiation par l'animal auprès des personnes en situation de handicap mental	ARMFE8_21	2 jours	660 €	141

Sécurité au travail : pour une prévention optimale des risques

Gestion des risques physiques	Prévenir les troubles musculo-squelettiques	ARMFE9_01	1 jour	330 €	143
	Se former à la prévention des risques liés à l'Activité Physique : Sanitaire et Social (PRAP2S)	ARMFE9_02	3 jours	990 €	144
	Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels soignants	ARMFE9_03	1 jour	330 €	145
	Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels non-soignants	ARMFE9_04	1 jour	330 €	146
Gestion des Urgences et sécurité au travail	Identifier et gérer les situations d'urgences en EHPAD N	ARMFE9_05	2 jours	680 €	147
	Connaître la conduite à tenir en cas d'incendie au sein des structuresmédico-sociales (ERP de type J) et des établissements de soins (ERP de type U)	ARMFE9_06	3 heures	Intra uni-quement	148
	S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 1	ARMFE9_07	2 jours	660 €	149
	S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 2	ARMFE9_08	3 jours	990 €	150
	Recyclage des Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 1 ou 2	ARMFE9_09	1 jour	330 €	151
Travail de nuit	Sommeil et projets de vie : un défi à relever dans l'intérêt du bien-être des résidents et de la santé des soignants de nuit	ARMFE9_10	3 jours	990 €	152

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

Éthique déontologie et droit de la santé : pour une pratique responsable et respectueuse

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Législation ethique / déontologie	S'approprier le droit du travail en lien avec la mise en place d'instances représentatives		ARMFE10_01	2 jours	660 €	155
	Connaître la responsabilité pénale d'un directeur d'établissement		ARMFE10_02	2 jours	660 €	156
	Maitriser le droit des usagers dans les établissements sociaux et médico-sociaux	B	ARMFE10_03	2 jours	660 €	157
	Comprendre et maîtriser la loi de protection des majeurs vulnérables (loi du 5 mars 2007)		ARMFE10_04	2 jours	660 €	158
	S'approprier la loi du 11 février 2005 sur le droit des personnes en situation de handicap		ARMFE10_05	1 jour	330 €	159
	Cerner les mises en pratique de la notion d'éthique dans les soins et l'accompagnement des résidents	D	ARMFE10_06	2 jours	660 €	160
	S'approprier les contours du secret professionnel, secret partagé et confidentialité		ARMFE10_07	2 jours	660 €	161
	Cerner la dimension juridique de la maltraitance pour adapter ses pratiques de signalement	D	ARMFE10_08	2 jours	660 €	162
	Annoncer un dommage associé au soin		ARMFE10_09	3 jours	990 €	163
	Gérer le dossier patient et sa traçabilité		ARMFE10_10	2 jours	660 €	164
	Engager et organiser la stratégie de responsabilité sociétale de son établissement (RSE)		ARMFE10_11	2 jours	660 €	165
	Intégrer la dimension environnementale dans les protocoles de soin		ARMFE10_12	1 jour	330 €	166
	Gérer la laïcité et le fait religieux dans les établissements		ARMFE10_13	1 jour	330 €	167
	Mettre en oeuvre une démarche éthique dans les ESMS		ARMFE10_14	2 jours	660 €	168
	Mettre en oeuvre la logique inclusive dans son établissement		ARMFE10_15	2 jours	660 €	169

Efficacité professionnelle : travailler en équipe, s'organiser, coopérer, communiquer...

Les indispensables de la bureautique	S'initier à Powerpoint		ARMFE11_01	2 jours	660 €	172
	Gagner du temps avec les outils bureautiques		ARMFE11_02	1 jour	330 €	173
	S'initier à Excel (Formules, fonctions, listes de données)		ARMFE11_03	1 jour	330 €	174
	Maîtriser Excel (Tableaux croisés dynamiques)		ARMFE11_04	1 jour	330 €	175
Expression écrite, et orale	Maîtriser les transmissions ciblées		ARMFE11_05	2 jours	660 €	176
	Perfectionner ses écrits professionnels		ARMFE11_06	2 jours	660 €	177
	Se réconcilier avec l'orthographe		ARMFE11_07	2 jours	660 €	178
Organisation, gestion du temps	Gérer son temps et ses priorités sans stress		ARMFE11_08	2 jours	660 €	179
	Organiser son travail et celui des équipes		ARMFE11_09	2 jours	660 €	180
	Assurer un accueil physique et téléphonique de qualité		ARMFE11_10	2 jours	660 €	181
	Conduire efficacement une réunion d'équipe	N	ARMFE11_11	2 jours	700 €	182
	Gérer un projet		ARMFE11_12	3 jours	990 €	183

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Collaborer et travailler en équipe	Animer des séances d'analyse de pratiques professionnelles		ARMFE11_13	3 jours	990 €	184
	Assurer la continuité de l'accompagnement entre équipes de jour et de nuit		ARMFE11_14	1 jour	330 €	185
	Développer l'esprit d'équipe et la coopération dans le travail		ARMFE11_15	2 jours	660 €	186
	Développer son adaptabilité en situation complexe	N	ARMFE11_16	2 jours	700 €	187
	Renforcer la cohésion et la cohérence au sein du binôme IDE/AS-AES		ARMFE11_17	3 jours	990 €	188
	Devenir tuteur pour étudiants, élèves et nouveaux arrivants		ARMFE11_18	2 jours	660 €	189
	Entretenir des relations harmonieuses au travail		ARMFE11_19	2 jours	660 €	190
Technique de Communication	Adapter sa communication au profil de son interlocuteur		ARMFE11_20	2 jours	660 €	191
	La communication institutionnelle : un levier managérial	N	ARMFE11_21	2 jours	670 €	192
	Écoute active pour mieux communiquer	N	ARMFE11_22	2 jours	670 €	193
	Optimiser la communication avec son équipe et gérer les situations conflictuelles		ARMFE11_23	3 jours	990 €	194
	Gérer un crise et communiquer face à cette situation		ARMFE11_24	2 jours	700 €	195

Développement personnel : épanouissement individuel des professionnels engagés dans le domaine médico-social

Assertivité confiance en soi	Confiance en soi et affirmation de soi : développer l'assertivité	N	ARMFE12_01	2 jours	660 €	197
Positionnement professionnel et gestion des situations complexes	Clarifier son positionnement et se situer dans l'environnement juridique et réglementaire de l'EHPAD		ARMFE12_02	2 jours	660 €	198
	Savoir se positionner professionnellement : entre empathie et distance professionnelle		ARMFE12_03	2 jours	660 €	199
	La résilience et sensibilisation à la vicariance pour les professionnels du secteur médico social	N	ARMFE12_04	2 jours	700 €	200
	Se connaître en tant que soignant pourmieux accompagner les patients		ARMFE12_05	2 jours	660 €	201
	Prévenir et gérer les conflits	N	ARMFE12_06	2 jours	660 €	202
	Prendre soin de soi pour mieux soigner	N	ARMFE12_07	2 jours	660 €	203

Management, leadership : les compétences clés pour diriger et fédérer avec efficacité et empathie

Management	Passer d'expert métier à manager en ESMS	N	ARMFE13_01	2 jours	700 €	205
	Réussir sa transition professionnelle vers un poste de manager : les fondamentaux	N	ARMFE13_02	3 jours	1050 €	206
	Pratiques managériales : des fondamentaux à l'expertise	N	ARMFE13_03	4 jours	1500 €	207
	Maîtriser les fondamentaux du management pour encadrer et animer une équipe de soins B		ARMFE13_04	3 jours	990 €	208
	Savoir déléguer et responsabiliser ses équipes	N	ARMFE13_05	2 jours	660 €	209
	Manager ses collaborateurs en télétravail	N	ARMFE13_06	1 jour	500 €	210
	Manager efficacement des profils culturels variés		ARMFE13_07	2 jours	660 €	211
	Manager une équipe pluridisciplinaire		ARMFE13_08	2 jours	660 €	212
	Comprendre et manager les générations X,Y,Z et séniors	N	ARMFE13_09	2 jours	700 €	213

N Nouveau D DPC

SOMMAIRE

			RÉFÉRENCE	Durée	Tarif HT/Pers.	Page
Leadership	Prise de décision : une force manageriale	N	ARMFE13_10	1 jour	500 €	214
	Développer son leadership et inspirer ses équipes	N	ARMFE13_11	2 jours	900 €	215
	Accompagner le changement (en partenariat avec Cothéâtre)		ARMFE13_12	2 jours	1190 €	216
	Animer, motiver et fédérer son équipe		ARMFE13_13	2 jours	660 €	217

Management et gestion des établissements de santé, sociaux et médico-sociaux : nouveau contexte, nouvelles pratiques

Gestion RH des ESMS	Conduire un entretien annuel	N	ARMFE14_01	1 jour	600 €	219
	Appréhender le harcèlement moral et le harcèlement sexuel RH	N	ARMFE14_02	1 jour et demi	660 €	220
	Prévenir et gérer l'absentéisme		ARMFE14_03	2 jours	660 €	221
	Recruter sans discriminer (en partenariat avec Cothéâtre)		ARMFE14_04	1 jour	670 €	222
La QVCT en ESMS réaliser	Concevoir et Piloter une démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) au sein de son établissement	N	ARMFE14_05	2 jours	660 €	223
	Intégrer la démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) dans son management au quotidien		ARMFE14_06	2 jours	660 €	224
	Prévenir les Risques Psychosociaux (en partenariat avec Cothéâtre)		ARMFE14_07	2 jours	1190 €	225
	Prévenir l'épuisement professionnel RH		ARMFE14_08	2 jours	660 €	226
	L'activté physique au travail : identifier les possibilités et mettre en action	N	ARMFE14_09	2 jours	660 €	227
	Le document unique des risques professionnel	N	ARMFE14_10	1 jour	330 €	228
	Repérer les souffrances au travail et accompagner les salariés fragilisés	N	ARMFE14_11	2 jours	660 €	229
	Manager la santé et la sécurité au travail	N	ARMFE14_12	1 jour	330 €	230
Pilotage financier en ESMS	Construire et négocier son CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens)		ARMFE14_13	2 jours	660 €	231
	Élaborer et piloter son EPRD		ARMFE14_14	2 jours	660 €	232
	S'initier à la comptabilité en ESMS		ARMFE14_15	5 jours	1650 €	233
	Construire son Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) dans le secteur social et médico-social		ARMFE14_16	2 jours	660 €	234
	Gestion de trésorerie en ESMS		ARMFE14_17	1 jour	330 €	235
Management d'établissement et Qualité des ESMS	Elaborer son projet d'établissement		ARMFE14_18	1 jour	330 €	236
	Mettre en place une démarche qualité		ARMFE14_19	2 jours	660 €	237
	Piloter la démarche qualité et la gestion des risques		ARMFE14_20	2 jours	660 €	238
	Se préparer à l'évaluation externe		ARMFE14_21	1 jour	330 €	239

N Nouveau D DPC

1. LA FEST (FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL)

LES THÉMATIQUES ADAPTÉES AUX APPRENTISSAGES DE TERRAIN (CETTE LISTE EST NON EXHAUSTIVE) :

- Faire de la toilette un moment privilégié de la relation
- Savoir allier bientraitance et relation d'aide
- Développer la bientraitance au sein de son établissement
- Se doter d'outils de communication bienveillante adaptés à la relation de soin
- Savoir se positionner professionnellement : entre empathie et distance professionnelle
- Savoir mettre en place des animations courtes
- Savoir mettre en place un projet « d'accompagnement animé »
- Acquérir les techniques de manutention de personnes
- Connaitre et maitriser les techniques de contention
- Communiquer efficacement avec ses collègues et gérer les situations conflictuelles
- Acquérir des méthodes relationnelles et communicationnelles pour l'accompagnement de la personne atteinte de la maladie d'Alzheimer
- Prévenir les troubles musculo-squelettiques
- Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels soignants
- Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels non soignants

N'hésitez pas à nous contacter pour toute question ou demande d'information.
Nous sommes à vos côtés pour vous accompagner à concevoir et mettre en œuvre vos FEST

2. LES MODULES E-LEARNING

LES MODULES E-LEARNING

Les modules e-learning sont associés à différentes formations présentielles dans le cadre des parcours Blended-Learning (voir sommaire). Toutefois, ils peuvent être suivis indépendamment. Ils sont accessibles à distance (ordinateur, tablette et smartphone). Nous consulter pour plus d'informations.

	COÛT	DURÉE GLOBALE (ESTIMATION)
Gestes et postures	**79 € HT**	**1h30**
Alzheimer et Parkinson	**79 € HT**	**1h30**
Bientraitance	**79 € HT**	**2h00**
Prévention des chutes	**79 € HT**	**1h30**
Premiers secours	**79 € HT**	**1h30**
Les bases de la nutrition (classification des nutriments et des aliments, les besoins nutritionnels, l'équilibre alimentaire)	**42 € HT**	**45 minutes**
Les principes opérationnels fondamentaux de lutte contre les infections associées aux soins	**42 € HT**	**45 minutes**
Les droits fondamentaux de l'usager (droits spécifiques au secteur social et médico-social, les outils, etc.)	**42 € HT**	**45 minutes**
Les risques psychosociaux (définition, obligations réglementaires, les facteurs, etc.)	**42 € HT**	**45 minutes**

3. L 'ACCOMPAGNEMENT EN INSTITUTION : ASSURER LA QUALITÉ DE VIE DES RÉSIDENTS

L'accueil et l'évaluation du besoin du résident . . . 25

Soigner le processus d'entrée en institution : une étape cruciale (nouveau). . . . 25

Acquérir et mettre en oeuvre SERAFIN-PH : optimisation de l'appropriation et du déploiement (nouveau) . . . 26

Appliquer les codifications PATHOS et AGGIR (nouveau) . . . 27

Le projet personnalisé en ESSMS . . . 28

Entretien motivationnel : accompagner les usagers vers le changement . . . 28

Élaborer, mettre en oeuvre, suivre et réévaluer un projet personnalisé . . . 29

Intégrer la famille et l'entourage dans la construction du projet personnalisé . . . 30

La bientraitance et l'autodétermination . . . 31

Intégrer la bientraitance dans sa pratique (nouveau) . . . 31

Déployer une politique de bientraitance (nouveau). . . . 32

Bien-être, bientraitance, bien ensemble : un trio gagnant (en partenariat ave Cothéâtre) . . . 33

L'autodétermination : faire émerger le pouvoir d'agir des personnes accompagnées (nouveau). . . . 34

Sexualité et intimité. . . . 35

Accompagner la sexualité des résidents : des tabous vers une prise en charge adaptée . . . 35

Allier respect de l'intimité, confort de vie et relation de soin. . . . 36

La communication avec les résidents et leurs familles . . . 37

Gérer les relations avec les familles des résidents . . . 37

S'approprier les approches relationnelles adaptées à l'accompagnement des personnes âgées . . . 38

Créer un lien avec des personnes ayant des troubles cognitifs . . . 39

Construire une relation empathique avec le résident porteur d'un handicap psychique . . . 40

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE1_01

Soigner le processus d'entrée en institution : une étape cruciale

Public

Personnel soignant et encadrant en Ephad

Pré-requis : être en position d'accueil du résident dans l'institution

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation

Objectifs

- Maitriser le contexte législatif de l'entrée en EHPAD
- Identifier les enjeux pour la personne âgée accueillie
- Construire une relation de confiance avec les familles
- Définir les enjeux institutionnels et le projet d'équipe

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique de jeux de rôles, de vignettes d'études de cas et d'exercices de communication.

PROGRAMME

Contexte législatif de l'entrée en EHPAD :

- La loi de 2002 et la loi relative à l'adaptation de la société au vieillissement (2015).
- Les droits et libertés des personnes âgées dépendantes et vulnérables.
- Les notions de consentement et d'assentiment, en particulier dans le contexte de l'autonomie décisionnelle et des troubles neurocognitifs majeurs tels que la maladie d'Alzheimer et les pathologies apparentées.
- L'importance du livret d'accueil.

Enjeux pour la personne âgée accueillie :

- La prise de décision et le contexte de vie au sein de l'établissement.
- Les difficultés et les émotions liées au départ de son domicile.
- Les deuils et les pertes de repères/repaires pouvant survenir.
- Les différentes représentations du vieillissement et de la vie en collectivité.
- La réflexion sur le choix entre les nécessités et le droit au risque.
- Les besoins spécifiques des personnes nouvellement entrantes, tels que le sentiment de sécurité, l'isolement, le lien social, la vie affective, l'aide au quotidien et l'épuisement des aidants.

Connaissance des familles et construction d'une relation de confiance :

- Les enjeux liés à l'entrée en institution pour les familles.
- Les besoins et les attentes des familles des résidents.
- Les différents profils de familles et leurs caractéristiques.
- Les techniques de communication efficaces avec les familles et les proches aidants.

Appréhension du vécu des professionnels :

- Le processus de deuil au sein de l'équipe professionnelle.
- Le réinvestissement lors de l'accueil d'un nouveau résident.
- Les difficultés rencontrées par les professionnels, telles que la culpabilité, la suspicion, les représentations négatives, la maltraitance et l'infantilisation.

Définition des enjeux institutionnels et du projet d'équipe :

- L'importance de la collaboration entre résident, famille et professionnel dans une approche bienveillante.
- La construction d'un projet d'accueil adapté à chaque résident.
- La transition de la pré-admission à la rédaction du projet d'accueil personnalisé.
- La prise en compte du projet de vie du résident dans les décisions et les actions.

Profil de formateur

Directeur d'Ephad en fonction

Durée : **2 jours**

Coût : **670 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : Quizz, attestation formation et certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE1_02

Mettre en oeuvre SERAFIN-PH : optimisation de l'appropriation et du déploiement

Public

direction générale, directeur, chef de service, administrateur associatif, professionnel du secteur

Pré-requis : Utiliser ou avoir le projet d'utiliser seraphin PH

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation

Objectifs

➤ Comprendre la réforme tarifaire SERAFIN PH pour la mettre en oeuvre dans son établissement.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Exercices
- Analyses de situation
- Expérimentation.

PROGRAMME

Les enjeux de la réforme :

- Définition et principes de la réforme, pilotage du projet et rappels historiques (2012-2013).
- Rapport Vachey-Jeannet (2014) et démarche "Une réponse accompagnée pour tous".

Dimension financière :

- Rôle de l'assurance maladie et des conseils départementaux, mesure de l'efficience des dispositifs d'accompagnement, orientation des politiques publiques.
- Impact sur les personnes accompagnées : besoins en santé, autonomie et participation sociale, prestations mises en oeuvre.
- Adaptation des réponses aux attentes des personnes accompagnées et logique de parcours inclusifs.
- Transition d'une organisation segmentée vers des parcours individualisés et accès au droit commun.
- Articulation entre les champs médico-social, sanitaire et social.
- Construction d'un accompagnement à domicile ou plus flexible qu'une prise en charge en institution.

Contenu, calendrier et nomenclatures de la réforme SERAFIN-PH :

- Langage commun et nomenclatures pour les professionnels.
- Étude des coûts, révision des nomenclatures et modèles de financement.
- Participation des personnes en situation de handicap et enquêtes nationales de coûts.

Intégration de SERAFIN-PH dans les projets institutionnels :

- Utilisation des nomenclatures et articulation avec les outils existants.
- Approche managériale : indicateurs de pilotage stratégiques et organisationnels.
- Diversification de l'offre d'accompagnement avec des formules modulaires ou alternatives.

Profil de formateur

Administrateur associatif

Durée : 3 jours

Coût : 990 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE1_03

Appliquer les codifications PATHOS et AGGIR

Public

Directeur d'établissement, médecin coordonnateur, infirmier coordonnateur, cadre de santé, psychologue.

Pré-requis : travailler en EHPAD

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Mettre en pratique les codifications PATHOS et AGGIR spécifiquement adaptées au secteur des EHPAD.

Méthodes pédagogiques

- Ateliers pratiques avec mise en situation.
- Exemples concrets et mise en pratique.

PROGRAMME

Préciser la stratégie et les moyens mobilisés pour la codification PATHOS :

- Examiner le cadre législatif et financier lié à la codification.
- Comprendre l'organisation institutionnelle nécessaire pour mettre en oeuvre la codification.
- Évaluer les enjeux budgétaires et l'impact du codage sur les dotations d'un CPOM.
- Comprendre l'impact du vieillissement sur le Gir et sur le PATHOS en utilisant le schéma de Wood.
- Analyser les effets du vieillissement sur les besoins en aide humaine et en soins.
- Maîtriser les procédures de tarification en lien avec le PATHOS/AGGIR.

Maîtriser la grille AGGIR et le processus de Girage :

- Comprendre les notions de dépendance et d'autonomie.
- Identifier les variables et sous-variables d'activités dans la grille AGGIR.
- Comprendre les groupes iso-ressources.
- Se familiariser avec le guide de codage AGGIR.
- Calculer le Gir Moyen Pondéré (GMP).
- Apprendre les modalités d'une cotation optimisée.
- Éviter les écueils courants.
- Être vigilant quant aux spécificités liées à la maladie d'Alzheimer et aux pathologies apparentées.

Acquérir la méthodologie nécessaire pour le codage PATHOS :

- Comprendre les notions de soins requis, de pathologies, de postes de ressources et de profils de soins.
- Maîtriser la démarche clinique de valorisation des profils résidents.
- Suivre les étapes clés d'une coupe PATHOS performante.
- Évaluer les « soins requis » pour chaque dossier résident.
- Accompagner et coordonner les équipes dans la collecte des données pour la réalisation d'une « pré-coupe » PATHOS.
- Comprendre les Soins Médicaux et Techniques Importants (SMTI).
- Se référer au guide de codage PATHOS 2022.
- Calculer le PMP (Pathos Moyen Pondéré).
- Participer à l'entretien de validation du PMP.
- Être préparé à contester le PMP si nécessaire, en connaissant les arguments et les recours possibles.
- Mettre en pratique la codification sur quelques dossiers médicaux de l'établissement.

Profil de formateur

Directeur d'etablissement

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibillité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise
Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_04

Entretien motivationnel : accompagner les usagers vers le changement

Public

Professionnel·le des structures relevant du champ médico social

Pré-requis : être en situation d'accompagnement / d'intervention sociale ou de conseil

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender l'esprit général de l'entretien motivationnel
- Cerner les avantages de l'approche motivationnelle
- Identifier les composantes de la motivation et les étapes du changement
- Comprendre sa propre communication, son regard sur les usagers
- S'approprier les outils et les techniques d'entrevue motivationnelle

PROGRAMME

L'entretien motivationnel

- L'esprit de l'entretien motivationnel.
- Les notions « clés » : la motivation extrinsèque et intrinsèque, l'ambivalence face au changement, la balance décisionnelle.
- Le Modèle transthéorique des changements de comportements de Prochaska et DiClemente.
- Les principes fondamentaux de l'approche motivationnelle : faire preuve d'empathie, développer les divergences, éviter les argumentations, nourrir le sentiment d'efficacité personnelle.
- Dans quelles situations utiliser l'entretien motivationnel ?

Les outils et les techniques de l'entrevue motivationnelle

- Les 4 processus fondamentaux pour guider la personne lors de l'entretien :
  - s'engager dans la relation,
  - se focaliser sur un objectif commun,
  - favoriser l'évocation du changement,
  - planifier.
- Les techniques de l'entretien motivationnel : favoriser le discours-changement, poser des questions ouvertes, valoriser les acquis, pratiquer une écoute réflective, résumer et récapituler.

Les conditions nécessaires pour favoriser, accélérer et stimuler des changements

- Les pré-requis, les dispositions nécessaires et les pièges relationnels à éviter (questions réponses enchaînées, confrontation, position d'expert, étiquetage, focalisation sur un aspect du problème et le jugement).
- Respecter les étapes de l'évolution vers le changement et le rythme de chacun.
- Adapter son mode de communication, croire dans la capacité de l'autre au changement.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits groupes
- Mise en situation et jeux de rôle
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur Cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_05

Élaborer, mettre en œuvre, suivre et réévaluer un projet personnalisé

Public

Toute personne étant amenée à mettre en place et accompagner des projets personnalisés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Créer un projet personnalisé conforme aux obligations légales et aux recommandations de bonnes pratiques professionnelles de la HAS
- Connaître et comprendre les enjeux inhérents au projet personnalisé, pour l'usager, son entourage et les professionnels de l'établissement
- Savoir mettre en application les différentes étapes du projet personnalisé : de son élaboration à sa réévaluation
- Se doter d'outils adaptés à toutes les étapes du projet personnalisé
- Se doter d'indicateurs de suivi et d'évaluation des actions

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Retours d'expérience des participants
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction d'outils d'élaboration et de rédaction de projets personnalisés

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le cadre et les différentes phases de l'élaboration du projet personnalisé

- Le cadre légal du projet personnalisé.
- Les étapes de l'élaboration du projet personnalisé : du recueil de données à la contractualisation.
- La place et le rôle du référent du projet personnalisé.
- La place et la participation de l'usager.
- Les modalités d'association de l'entourage et des partenaires.
- La rédaction du projet personnalisé.
- La contractualisation.

La mise en œuvre et le suivi du projet personnalisé

- La communication autour du projet.
- Fédérer les différents acteurs autour du projet.
- La création de partenariats professionnels externes pour la mise en place du projet.
- L'autonomie et la mobilisation de l'usager dans son projet.

Les outils de suivi et d'ajustement des projets

- L'évaluation du projet personnalisé.
- Les critères d'évaluation du projet.
- Les méthodes d'analyse et de réévaluation des objectifs et des actions afférentes au projet personnalisé.
- Les leviers de la mobilisation des parties prenantes dans la réévaluation.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_06

Intégrer la famille et l'entourage du résident dans la construction du projet personnalisé

Public

Toute personne étant en charge de l'accueil, l'évaluation et l'élaboration de projets personnalisés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Mieux cerner l'importance du rôle et de la place de la famille dans l'élaboration et la mise en place du projet personnalisé
- Comprendre l'importance de la prise en compte des émotions et ressentis de la famille dans le placement d'un proche en institution et dans l'élaboration du projet personnalisé
- Se doter d'outils de recueil de besoins et d'attentes pour se nourrir et adapter au mieux le projet personnalisé
- Savoir co-construire les modalités de fonctionnement et d'échanges permettant d'inclure le résident et son entourage tout au long de l'accompagnement proposé
- Savoir instaurer une dynamique co-constructive et de coopération adaptée avec la famille

PROGRAMME

Les rôles et enjeux de la famille et de l'entourage du futur résident

- Le cadre et les contours de la participation de l'entourage.
- L'identification d'objectifs, de zones de vigilance, de nécessités d'aménagements spécifiques en fonction des capacités et pathologies de leur proche.
- Le recueil des éléments indispensables du contexte d'entrée en institution, des attentes, des habitudes de vie, des besoins de soins, d'accompagnement, etc… non conscientisés par le résident.
- La co-construction de perspectives d'évolution et d'accompagnement de la situation de leur proche.

Les différentes étapes et moments clés de la participation de l'entourage dans la construction du projet personnalisé

- L'importance des premiers contacts.
- Le recueil des besoins et des demandes du futur résident.
- Le soutien de l'entourage comme levier d'ajustements opérationnels du projet personnalisé.

Les principaux positionnements de l'entourage

- Les principaux sentiments et émotions suscités par le placement d'un proche en institution.
- Les différents types de positionnement et de besoins de l'entourage.
- Le consumérisme et les attentes de l'entourage face à l'institution.
- Les positionnements inadaptés à éviter : la prédominance des souhaits de l'entourage sur ceux du résident, le conformisme du résident aux demandes de son entourage, le désinvestissement du résident, la surprotection et l'infantilisation.

La co-construction de modalités de participation et d'échange avec la famille

- Le positionnement et les techniques d'une communication rassurante, empathique et bienveillante.
- L'adaptation des supports et des outils de communication pour faciliter les échanges.
- La régulation des échanges (rythme, fréquence, durée, support, etc.).

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

cadre de santé riche d'une expérience dans le secteur sanitaire, social et médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE1_07

Intégrer la bientraitance dans sa pratique

Public

Tout personnel soignant et non soignant travaillant avec des personnes vulnérable

Pré-requis : S'interroger sur la notion de bientraitance

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Mettre en oeuvre un accompagnement bientraitant auprès des personnes vulnérables

Méthodes pédagogiques

- L'analyse des pratiques, à partir de situations et des questionnements des participants, s'appuie sur la méthodologie HAS

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Engagement national en faveur de la bientraitance :

- Les volontés nationales.
- Les exigences de la certification.
- Cadre des évaluations et autoévaluations.
- Recommandations de la HAS.
- Réglementation et législation.

Compréhension du concept de bientraitance :

- Représentations et définitions.
- Valeurs fondamentales.
- Respect inconditionnel et reconnaissance réelle.
- Reconnaissance de la personne comme actrice de sa prise en charge.
- Approche bio-psycho-sociale globale.
- Attitude et mentalité.
- Interaction constante entre réflexion et action.

Mise en pratique d'une réflexion pour adopter une approche bienveillante :

- Méthodologie de la réflexion pratique.
- Analyse de chaque situation dans son contexte et sa singularité.
- Compréhension de l'autre et appréhension de la situation.
- Sens des actions.
- Réflexion éthique.
- Cadre de l'analyse des pratiques.

Développement de pratiques bientraitantes :

- Bienveillance et sollicitude.
- Savoir-être et empathie.
- Communication verbale et non verbale.
- Qualité de la présence et des gestes.
- Écoute.
- Observation.
- Relation d'aide et validation.

Gestion des situations difficiles et réactions appropriées :

- Analyse de la situation.
- Définition juridique de la maltraitance.
- Classification des formes de maltraitance.
- Rôle du professionnel en tant que témoin.
- Connaissance et utilisation des obligations, repérage, alerte, déclaration, signalement et traitement des situations de maltraitance.
- Positionnement individuel et en équipe.

Identification de pistes de développement individuelles et collectives :

- Plan individuel de développement et d'actions.
- Plan d'amélioration collectif et suivi.

Profil de formateur

Directeur d'etablissement

Durée : **2 jours + Classe virtuelle de 2 heures**

Coût : **700 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE1_08

Déployer une politique de bientraitance au sein de son établissement

Public

Direction et personnel encadrant ESMS

Pré-requis : avoir pour projet de de s'engager dans un plan de développement d'une culture de la bientraitance au sein d'une structure.

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Établir et promouvoir un système de gestion de la bientraitance et favoriser une culture bienveillante

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et pratique, réalisation d'une cartographie des risques de maltraitance, à analyser les causes et à mettre en oeuvre des leviers d'actions de prévention.

Profil de formateur

Référent bientraitant au sein d'un ESMS

Durée : 2 jours + Classe virtuelle de 2 heures

Coût : 800 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap :

Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation :

réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

PROGRAMME

Développer un socle de connaissances commun :

- Comprendre la politique nationale en matière de bientraitance.
- Connaître le cadre juridique, y compris les lois et les codes pertinents.
- Se familiariser avec les exigences qualité et les recommandations de Bonnes Pratiques.
- Appréhender le cadre déontologique et les chartes applicables.
- Intégrer les principes éthiques et la culture de la bientraitance.
- Maîtriser les principes de la bientraitance active.

Piloter l'analyse des pratiques et des processus organisationnels :

- Développer une conscience collective du phénomène de maltraitance.
- Comprendre les différents types de maltraitance, leurs mécanismes et facteurs associés, ainsi que le concept de maltraitance ordinaire et le risque de maltraitance institutionnelle.
- Utiliser des référentiels validés pour réaliser une analyse plurifactorielle, incluant la cartographie des processus, des risques, l'autoanalyse des établissements, l'analyse de cas, des événements indésirables, des plaintes et réclamations.

Développer une stratégie de management alignée sur les objectifs de bientraitance :

- Intégrer les principes éthiques dans la pratique du management.
- Élaborer un projet institutionnel de bientraitance.
- Mettre en oeuvre une stratégie de promotion de la bientraitance en établissement, en s'appuyant sur les recommandations de la HAS.
- Trouver un équilibre entre les besoins des usagers et l'optimisation des ressources.
- Soutenir les professionnels à travers la promotion de leur expression, la formation, le développement des compétences et la valorisation de la prise de recul.
- Encourager l'adoption de pratiques managériales innovantes.
- Mettre en place un observatoire de vigilance pour la bientraitance.

Assurer la gestion des cas de maltraitance :

- Savoir comment révéler une situation de maltraitance et adopter une conduite appropriée.
- Établir une procédure de traitement de la maltraitance.
- Définir un protocole de signalement aux autorités compétentes.
- Prévoir des sanctions disciplinaires le cas échéant.
- Fournir un accompagnement spécifique aux professionnels concernés.

Développer un positionnement institutionnel fort dans le déploiement de la bientraitance :

- Communiquer l'engagement de la direction et des responsables en faveur de la bientraitance.
- Clarifier les responsabilités des différents acteurs professionnels.
- Adopter des règles de management basées sur la reconnaissance.

ARMONIS

Co.THÉÂTR
Le théâtre pour éclairer la scène du trava

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

ARMFE1_09 Bien-être, bientraitance, bien ensemble : un trio gagnant (Cothéâtre)

Objectifs

- Définir la bientraitance à partir de situations concrètes
- Identifier les situations où la bientraitance peut être améliorée
- Mieux travailler en équipe pour améliorer la bientraitance
- Savoir agir face à des situations quotidiennes compliquées : avec le·la patient·e/résident·e, avec la famille, avec les collègues

PROGRAMME

La bientraitance c'est-à-dire ?

Saynète suivie d'un échange

- Prendre du recul sur ses propres comportements.
- Illustrer la bientraitance à partir de situations concrètes.

Définitions participatives : la bientraitance et le bien travailler ensemble

- Comprendre les enjeux de la bientraitance et de la collaboration.
- Faire le lien avec la réalité des participants.

Jeu des stéréotypes : lister les représentations et a priori

- Prendre conscience de nos représentations.
- Comprendre l'impact que les stéréotypes ont au quotidien.

Des outils de communication à votre service

Apports pédagogiques et exercices de mise en pratique

- L'écoute pour encourager la discussion.
- L'empathie pour favoriser la bienveillance.
- L'assertivité pour communiquer sereinement.

Agir au quotidien

Cas pratiques : réflexion en sous-groupes

- Envisager des solutions pour agir face à des situations compliquées.
- Partager un référentiel commun entre collègues.

Mises en situation, écriture de saynètes

- Mettre en pratique de nouveaux comportements.
- Améliorer sa communication en s'exerçant.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Saynètes théâtrales
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Comédien Formateur

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 670 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE1_10

L'autodétermination : faire émerger le pouvoir d'agir des personnes accompagnées

Public

Personnel travaillant en relation d'aide avec des personnes vulnérables, soignant cadre d'animation

Pré-requis : être en poste dans le secteur des ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir une compréhension des principes de l'autodétermination.
- Développer des stratégies d'accompagnement fondées sur le concept d'autodétermination.
- Adopter une posture professionnelle proactive favorisant l'empowerment.
- Échanger sur les expériences et les pratiques professionnelles dans ce domaine.

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques
- Étude de cas Travail en sous-groupe

PROGRAMME

Les fondements de l'autodétermination :

- Comprendre la définition du concept d'autodétermination.
- Appréhender les quatre caractéristiques de l'autodétermination : empowerment psychologique, autorégulation, autonomie comportementale, autoréalisation.
- Identifier les facteurs déterminants de l'autodétermination.
- Reconnaître l'autodétermination comme un droit inaliénable.
- Mettre en pratique le pouvoir d'agir.

Repenser l'accompagnement à partir du pouvoir d'agir de la personne :

- Explorer l'interaction entre l'environnement et l'autodétermination : espaces et lieux d'expression du pouvoir d'agir.
- Passer du concept de prise en charge à celui d'accompagnement.
- Promouvoir le principe de co-construction du parcours de vie de la personne.
- Réfléchir aux situations d'apprentissage et d'expérimentation du pouvoir d'agir.
- Trouver un équilibre entre le collectif et l'autodétermination.

Mise en oeuvre des modalités de l'autodétermination :

- Évaluer les besoins, compétences et caractéristiques des personnes.
- Favoriser la communication et l'expression des personnes accompagnées.
- Mettre en pratique le principe de participation.
- Considérer la démarche de projet comme un levier du pouvoir d'agir de la personne.
- Créer un environnement propice à l'autodétermination.
- Partager le pouvoir : l'expertise et l'organisation au service de la personne.

La posture professionnelle à l'épreuve de l'autodétermination :

- Adopter une démarche éthique incontournable.
- Redéfinir le rôle et la mission des professionnels.
- Co-élaborer le plan d'accompagnement personnalisé avec la personne.
- Partager le pouvoir de décision avec la personne : l'expertise et l'organisation au service de la personne.
- Développer des outils d'évaluation de la prise en compte de l'exercice du pouvoir d'agir.

Profil de formateur

Psychologue

Durée : 2 jours

Coût : 680 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel et distanciel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_11

Accompagner la sexualité des résidents : des tabous vers une prise en charge adaptée

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir prendre en compte et reconnaître les signes de la sexualité des résidents
- Connaître les principes régissant la vie affective et sexuelle en institution
- Comprendre les représentations et tabous communément partagés autour de la sexualité pour développer des approches professionnelles adaptées aux réalités et besoins des résidents
- Apprendre à mieux communiquer et accompagner les désirs affectifs des résidents
- Prendre conscience de la différence et de la limite entre accompagnement et intrusion dans la vie affective des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cadre réflexif et impliquant
- Approche clinique
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations et mutualisation de bonnes pratiques
- Utilisation de supports basés sur le photolangage

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La sexualité : entre représentations et tabous

- Les mécanismes de construction des représentations de la sexualité.
- Les héritages et l'évolution des représentations de la sexualité.
- Les représentations et les tabous communément partagés sur la sexualité.
- La sexualité et le rapport à l'interdit, le dicible et l'indicible.
- Sa relation avec la thématique de la sexualité.

Les principes régissant la vie affective et sexuelle en institution

- Face à l'interdit, la réintroduction d'un droit pour le résident.
- L'omniprésence de la sexualité et la difficulté de la percevoir.
- La prise en compte et la reconnaissance des signes de la sexualité des résidents.
- La loi du 2 janvier 2002 et ses impacts sur les principes régissant la vie affective et sexuelle en institution.
- La reconnaissance du sujet, de son droit à la sexualité et la protection des personnes.
- Les liens entre sexualité et profils des publics accueillis en institution.

Les approches professionnelles adaptées aux réalités et besoins des résidents

- Les approches communicationnelles et relationnelles adaptées à l'accompagnement de la vie affective et sexuelle des résidents.
- Entre loi, norme, affect, désir et pulsion : le développement de prises en charge adaptées.
- Les modalités de l'accompagnement des désirs affectifs et sexuels des résidents.

La différence et les limites entre accompagnement et intrusion dans la vie affective des résidents

- Les limites de l'accompagnement et le début de l'intrusion dans la vie intime des résidents.
- La prise en compte de la sexualité comme moyen de réinterroger les relations entre résidents et professionnels.
- La nécessaire sensibilisation de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en compte et l'accompagnement de la vie affective et sexuelle des résidents.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Psychologue

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_12

Allier respect de l'intimité, confort de vie et relation de soin

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître le cadre légal du respect de l'intimité et la vie affective en institution
- Développer des pratiques et des approches permettant de respecter les temps et lieux sécurisant et favorisant l'intimité du résident
- Identifier les pratiques professionnelles pouvant être à l'origine d'atteintes à l'intimité des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'intimité et le respect de la vie affective des résidents

- L'intimité et la vie affective comme liens entre la vie psychique, psychologique et physique.
- Les contours et principes de la notion de droit à l'intimité et respect de la vie privée en institution.
- Les valeurs éthiques et déontologiques régissant la prise en charge professionnelle d'un résident.

Les enjeux d'un questionnement autour du respect de l'intimité dans les relations soignants-soignés

- La reconnaissance du résident comme personne dotée de sensibilité.
- Le questionnement sur la place et le rôle du professionnel dans la vie du résident.
- La professionnalisation des accompagnements et des pratiques professionnelles.
- Les différentes relations de dépendances et la question quotidienne du juste équilibre entre respect de l'intimité, confort et relation de soins.
- Les profils des résidents alités, dépendants ou handicapés et les demandes d'accompagnement et de prises en charge au quotidien.
- La conscience du poids des regards, gestes, mots et de la communication non verbale dans une relation d'aide.

Les conditions d'une prise en charge adaptée et bientraitante

- Les conditions de la mise en place d'une relation adaptée et de confiance.
- Les qualités relationnelles et les types d'approches dans la prise en charge et l'accompagnement.
- La proxémie et son positionnement physique et professionnel dans la création et le maintien de la relation d'aide avec un patient.
- Un regard neutre, objectif et distancié sur le résident dans sa globalité et son histoire de vie.
- L'aménagement de l'environnement, des lieux de vie et des temps de prises en charge pour respecter l'intimité et la vie affective des résidents.
- Les bonnes pratiques professionnelles et les recommandations de l'ANESM dans les relations de soins entre professionnels et résidents.

La limite entre accompagnement et atteinte à l'intimité du résident comme moyen de questionner les pratiques professionnelles

- Les limites de l'accompagnement et le début de l'intrusion dans la vie intime des résidents.
- La prise en compte de la différence entre accompagnement et atteinte à l'intimité des résidents comme moyen de réinterroger les relations entre résidents et professionnels.
- La nécessaire sensibilisation de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en compte et l'accompagnement de la vie affective et intime des résidents.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur
Psychologue

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_13

Gérer les relations avec les familles des résidents

Public

Tout professionnel du secteur social et médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Mesurer les enjeux et les objectifs de la relation triangulaire (résident, famille et soignant)
- Poser le cadre de la collaboration avec les familles
- Identifier le décalage entre la réalité de la prise en charge et les attentes des familles
- Favoriser l'intégration des familles à la vie de l'établissement
- Savoir conserver un positionnement professionnel vis-à-vis des familles
- Se doter de techniques de communication facilitant un climat de confiance entre le personnel d'établissement et les familles
- Pouvoir appréhender et « travailler » sur les désaccords et les conflits entre la famille et les professionnels

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Retours d'expérience des participants et analyse de situations vécues, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La place des familles et des proches en établissement

- La famille dans la société contemporaine.
- La famille qui accompagne un proche en institution : l'inversion des rôles.
- Les différents types de familles (absente, hyperprotectrice, infantilisante, coopérative, bienveillante, maltraitante).
- Les enjeux et les objectifs de la relation triangulaire (résident, famille et soignant).
- Les droits et les devoirs de la famille.

La procédure d'accueil des familles lors de l'entrée du résident

- La situation des familles : mettre du sens sur ce que vit la famille au moment de l'entrée en établissement.
- La procédure d'accueil du résident et sa famille : présenter le lieu de vie et non le lieu de soin.
- L'accent sur l'individualisation de la prise en charge.
- La cohésion de l'équipe pour avoir un discours commun.
- Les demandes des proches parfois inadaptées à la situation.
- Le processus de culpabilisation et de deuil des familles.

Le positionnement professionnel du soignant

- Adopter une attitude empathique envers les familles en ayant la capacité de distanciation.
- Le transfert des angoisses des familles sur les soignants.

La collaboration « résident / famille / soignant » : la recherche d'un vivre ensemble

- La participation des familles et des proches : faciliter les temps et les lieux de rencontre.
- La participation de la famille au projet de vie : ses attentes et sa place.
- L'importance du recueil et de la diffusion des informations.

La communication efficace et adaptée avec les familles

- L'organisation de l'accueil physique et téléphonique.
- Le juste dialogue pour garder la personne âgée comme premier interlocuteur par rapport à ses besoins et ses souhaits.
- Favoriser un climat de confiance et de compréhension mutuelle avec l'entourage et la famille (écoute, reformulation, négociation).
- La restitution à la famille des instants positifs de son parent.
- Le lien constructif et participatif des familles avec les équipes.

Prévenir les conflits et les situations d'agressivité

- La complexité des relations entre les familles et les professionnels.
- Les sujets sensibles pour les familles.
- Les phénomènes de distorsions et les filtres qui entravent la communication avec la famille.
- Les outils de communication adaptés à la gestion des conflits.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste en communication, expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **2 jours soit 14 heures**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_14

S'approprier les approches relationnelles adaptées à l'accompagnement de la personne âgée

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les particularités de l'accueil d'un public âgé
- Savoir déceler et encourager l'expression d'un besoin quotidien de la personne âgée
- S'approprier les outils et techniques relationnels et communicationnels adaptés à l'accueil et l'accompagnement d'une personne âgée
- Savoir orienter la personne âgée vers les services adaptés à leur besoin
- Savoir prévenir les situations de tensions et d'opposition

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le vieillissement

- Les phénomènes sociologiques et démographiques du vieillissement.
- La définition du vieillissement et les termes associés.
- Les mécanismes du vieillissement naturel.
- Les effets du vieillissement sur les différents organes et les pathologies associées.
- Les impacts socio-psychologiques du vieillissement.
- Les outils de diagnostic de l'apparition et du développement de symptômes liés au vieillissement.

Les approches relationnelles et techniques communicationnelles adaptées aux personnes âgées

- Les besoins communicationnels fondamentaux de l'être humain (regard, toucher, etc.).
- Les postures physiques et les techniques de communication adaptées à l'instauration d'une relation de confiance et aux symptômes existants.
- Les techniques de communication à travers la relation d'aide, la communication empathique et la communication non verbale.
- L'écoute active et ciblée, la reformulation, la répétition, la stimulation et l'aide à la formulation.

Le recueil des besoins des personnes âgées

- Les techniques d'explicitation des demandes d'une personne âgée.
- La prise en compte du besoin et des désirs d'une personne âgée.

L'orientation des demandes des personnes âgées vers les services adaptés

- La cartographie des services environnants.
- Les relais institutionnels et services adaptés aux besoins d'une personne âgée.

La prévention des situations de tensions et d'opposition

- Les différentes sources de tensions et/ou d'escalade conflictuelle.
- Le désamorçage de l'agressivité et des situations chargées émotionnellement.
- La sécurisation et la valorisation des parties en présence.
- Les étapes de régulation et de résolution de différends.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur gérontologue

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_15

Créer un lien avec une personne âgée ayant des troubles cognitifs

Public

Toute personne en situation d'accompagnement de personne âgée souffrant de troubles cognitifs

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre la maladie d'Alzheimer et les maladies apparentées
- Identifier les troubles cognitifs qui impactent la relation résident/soignant
- Appréhender les réactions de la personne en perte d'autonomie
- Comprendre et appréhender un autre mode de communication adaptée
- Assimiler les techniques pour se protéger soi-même en tant que soignant et éviter l'épuisement professionnel

PROGRAMME

La maladie d'Alzheimer et les maladies apparentées

- Définitions.
- Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées : quelles similitudes, quelles différences ?
- Le vécu pour la personne malade et la famille.

Les troubles cognitifs et comportementaux

- Les différentes fonctions cognitives.
- L'impact de leurs dysfonctionnements sur la vie quotidienne.
- Les troubles du comportement : les Symptômes Comportementaux et Psychologiques (SCP).
- Les attitudes à adopter vis-à-vis des SCP.
- Les troubles de la communication et du langage.
- L'évaluation des troubles : le GIR à partir de la grille AGGIR (Autonomie Gérontologie Groupes Iso Ressources) et le MMSE (Mini-Mental State Examination).

La relation avec la personne accompagnée

- La dimension relationnelle.
- Les particularités de la relation.
- L'adaptation de sa posture et de son rythme en tant que soignant.
- L'adaptation de son langage : le ton adapté, l'attitude juste et les mots appropriés.
- Les différents canaux de la communication : la communication verbale et non verbale.
- L'Approche Centrée sur la Personne (l'ACP).
- Les techniques qui favorisent la communication.
- Ce qu'il faut éviter : l'infantilisation, la confrontation, la colère, etc.

Les émotions et le vécu personnel des soignants

- Les risques pour le malade et le soignant si les troubles ne sont pas bien accompagnés.
- Le ressenti du soignant lorsque la communication est difficile.
- L'épuisement professionnel et la perte de sens pour le soignant.
- Les temps réguliers d'échanges (partage de pratiques, etc.) avec l'équipe pour réfléchir à sa posture, sa juste distance et partager ses questionnements.
- La gestion de ses propres affects « prendre pour soi, prendre sur soi » : protéger son espace.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Neuropsychologues et psychologues cliniciens

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : rQuizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE1_16

Construire une relation empathique avec le résident porteur d'un handicap psychique

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents handicapés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner l'importance et les impacts du développement d'un positionnement professionnel adapté au mal-être et aux souffrances des résidents porteurs de handicap psychique
- S'approprier le cadre et les concepts associés à l'empathie
- Connaître et s'approprier les différents canaux de diffusion de l'empathie et les adapter aux demandes des résidents porteurs de handicap psychique
- Savoir développer des approches adaptées à un positionnement juste et professionnel en s'assurant de prévenir tout risque d'épuisement émotionnel ou de piège relationnel

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les troubles et comportements associés au handicap psychique

- L'historique de la perception et des approches relationnelles des troubles liés au handicap psychique.
- Les capacités d'abstraction, d'imagination, de projection.
- Les capacités d'adaptation, de mémorisation, d'attention et de concentration.
- Les différentes perceptions de la réalité et les difficultés de compréhension.
- La nature des besoins relationnels du résident porteur de handicap psychique.

Les approches relationnelles adaptées au handicap psychique

- Les enjeux et impacts d'une gestion adaptée des spécificités relationnelles et communicationnelles liées au handicap psychique.
- L'empathie, la congruence, l'authenticité, la bienveillance et l'écoute active.
- La régulation respiratoire et la gestion du stress relationnel en temps réel.
- La prise de recul sans indifférence, pour éviter tout épuisement ou piège relationnel.
- Le positionnement et les techniques de gestion de l'attention pour sortir de l'auto-centration et réduire l'agressivité du résident.

Les règles de base d'une communication claire et adaptée aux symptômes du handicap psychique

- Les fondamentaux d'une prise de parole claire, préventive de l'agressivité et des conflits.
- Le contrôle du ton et du débit linguistique et leurs incidences sur la compréhension et l'attention du résident atteint de handicap psychique.
- Le langage du corps et la communication non verbale.
- Les écueils communicationnels à éviter : les métaphores, les allusions, le second degré, l'ironie, les tournures complexes, etc.

L'analyse multifactorielle de l'agressivité et de la violence chez un handicapé psychique

- Les sources internes et externes de l'agressivité et de la violence.
- Les facteurs environnementaux et relationnels entraînant l'agressivité du résident.
- La compréhension des causes de la violence et de l'agressivité du résident pour une gestion adaptée.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur expérimenté dans les domaines des sciences cognitives et des neurosciences appliquées, dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

4. LA PRISE EN CHARGE DES SOINS : CULTIVEZ L'EXCELLENCE DANS LE RESPECT DE LA DIGNITÉ HUMAINE

Soins corporels . . . 43
Faire de la toilette un moment privilégié de la relation . . . 43
Comprendre et prendre en charge la douleur physique . . . 44
Escarres et plaies : prévention et traitement (nouveau) . . . 45
Prévenir, évaluer et traiter les plaies . . . 46
Prévenir et soigner les escarres . . . 47
Maîtriser les soins des pieds . . . 48
Prévenir et soigner l'incontinence . . . 49
S'assurer de la prise en charge de la santé bucco-dentaire des résidents . . . 50

Circuit du médicament . . . 51
Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad . . . 51
Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : les médicaments à suveillance particulière . . . 52
Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : évaluation des pratiques professionnelles . . . 53

Chutes et manutention sécurisée des patients/résidents . . . 54
Acquérir les techniques de manutention de personnes . . . 54
Prévenir les chutes des personnes agées et anticiper les accidents . . . 55
Réduction de l'utilisation de la contention : éthique et approches de soins (nouveau) . . . 56
Connaître et maîtriser les techniques de contention . . . 57

Prévenir et maîtriser le risque infectieux . . . 58
Prévenir les risques infectieux . . . 58
Prévenir les risques et les infections liées à l'hygiène générale des locaux de l'établissement . . . 59
Prévenir les transmissions croisées et les maladies nosocomiales . . . 60

Le refus de soins . . . 61
Gérer le refus de soins dans une démarche de bientraitance . . . 61

Gestion des risques associés aux soins . . . 62
Analyser un événement indésirable grave associé aux soins (EIGS) . . . 62
La gestion proactive des risques : la méthode de l'analyse de scénario clinique d'évènement indésirable . . . 63

Approche culturelle des soins . . . 64
S'approprier les approches culturelles des soins en psychiatrie : L'Ethnopsychiatrie . . . 64
S'approprier les différentes approches culturelles des soins et de l'accompagnement . . . 65

ARMFE2_01

Faire de la toilette un moment privilégié de la relation

Public

Toute personne étant amenée à réaliser des toilettes et des gestes d'accompagnement de la vie quotidienne

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Déceler l'importance de créer une véritable relation d'échange et de compréhension du patient/résident lors du moment de la toilette
- Comprendre le rapport et la représentation de la toilette pour un professionnel, pour soi et pour le patient/résident et en cerner les différences pour ajuster sa pratique
- Savoir identifier et accompagner de façon adaptée les phases par lesquelles le patient peut passer lors d'une toilette
- Se doter de méthodologies d'approches techniques communicationnelles centrées sur le patient et sur ses capacités en respectant les règles d'hygiène

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La toilette relationnelle au service du bien-être du patient et de la bientraitance

- Le sens et l'intérêt de la mise en place d'une toilette.
- Le rapport au corps et le respect de l'intimité des patients.
- Les différentes perceptions culturelles et générationnelles de la toilette.
- Les difficultés organisationnelles, institutionnelles et relationnelles de la réalisation d'une toilette.

Les conditions et techniques de mise en place d'une toilette et de soins relationnels

- Le respect des règles fondamentales d'hygiène et l'équipement adapté à la toilette.
- Les précautions et actions préventives liées aux atteintes et maladies corporelles.
- Le séquençage de la toilette et l'articulation avec les autres soins réalisés.
- Une approche progressive et un souci permanent du confort du patient/résident.
- Le respect du schéma corporel et sensoriel du patient/résident.
- Le respect et la stimulation de l'autonomie du patient/résident.
- Le développement d'un toucher relationnel adapté aux profils et besoins des patients/résidents.

La relation d'aide et d'accompagnement à la toilette relationnelle

- Les qualités des professionnels réalisant ou accompagnant la toilette relationnelle : écoute, empathie, patience, respect du rythme du patient.
- Les techniques, outils et approches communicationnelles et relationnelles adaptée à l'organisation et à la mise en place de la toilette.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur psychomotricien expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_02

Comprendre et prendre en charge la douleur physique

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis :
être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les différentes formes de douleur et cerner l'importance de leur gestion dans la qualité des accompagnements
- Acquérir les techniques d'identification et d'évaluation de la douleur
- Se doter des connaissances et modes d'utilisation des techniques de gestion et de surveillance de la douleur
- Savoir adapter l'accompagnement global du patient en fonction des douleurs exprimées
- Savoir travailler à la lutte et au suivi de la douleur grâce à la mobilisation des compétences d'une équipe pluridisciplinaire

PROGRAMME

La douleur

- La définition et les mécanismes de la douleur.
- Les bases neurophysiologiques et psychologiques de la douleur.
- Les principaux aspects médico-légaux de la douleur : les réglementations et recommandations en matière de gestion de la douleur par les professionnels.

Les différents types de douleur

- Les mécanismes de mise en place, d'évolution de la douleur.
- Les différents profils de patients accueillis face à la douleur et leurs caractéristiques.
- Le syndrome de douleur chronique et ses aspects psychologiques.

Les outils et indicateurs d'évaluation de la douleur

- Les différentes échelles et l'auto-évaluation de la douleur.
- Les indicateurs de la douleur, de son intensité et son évolution.
- L'impact de la propre perception du soignant dans l'évaluation de la douleur du patient.
- La prise en compte de l'état psychologique du patient dans la prise en charge de sa douleur.

L'élargissement à la prise en charge non médicamenteuse de la douleur

- Les alternatives de prise en charge.
- L'apparition des thérapies psychocorporelles et physiques et leurs caractéristiques.
- La cohérence et la mobilisation des compétences de tous les professionnels d'une équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge de la douleur.

Le traitement médicamenteux de la douleur

- Le panel de choix des prescriptions médicamenteuses.
- Les traitements et soins médicamenteux et leurs suivis.
- L'approche relationnelle et communicationnelle adaptée à un patient souffrant de douleurs physiques.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE2_03

Escarres et plaies : prévention et traitement

Public

Tout personnel de soin surveillants, infirmières, aides-soignantes, kinésithérapeutes, ergothérapeutes

Pré-requis : être en poste dans le secteur des ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Prévenir et prendre en charge les escarres et les plaies chroniques

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques
- Étude de cas
- Travail en sous-groupe

PROGRAMME

Prévention des escarres :

- Les processus de guérison, les mécanismes de formation d'une plaie et les éléments qui peuvent retarder la cicatrisation.
- Les directives de la Haute Autorité de Santé (HAS).
- Le cadre juridique établi par le Décret IDE-AS.
- Les facteurs de risque : les éléments contribuant à l'apparition et à la prédiction des escarres.
- Les échelles de risque.
- Les mesures générales de prévention.
- Les protocoles de prévention.
- Les différents stades d'évolution des escarres.
- Les plaies de longue durée.

Acquérir la compétence d'évaluation d'une plaie de pression :

- Les éléments à prendre en compte pour évaluer les plaies qui persistent dans le temps.
- Les outils pour évaluer les plaies chroniques.
- Les diverses phases d'évolution des lésions.

Offrir un traitement approprié en fonction des caractéristiques de la lésion :

- Les interventions thérapeutiques adaptées à chaque stade.
- La procédure de nettoyage de la plaie.
- Le traitement de la rougeur et des ampoules.
- Les approches de traitement pour les escarres avancées, comprenant le débridement et le choix des pansements appropriés.
- Le traitement des plaies variqueuses, des brûlures, des infections, etc.

Avoir une connaissance des pansements appropriés pour les caractéristiques spécifiques de chaque lésion :

- Les diverses catégories de pansements.
- Les cas dans lesquels ils sont recommandés.
- Le pansement primaire et le pansement secondaire.
- Les options de traitement comprenant l'utilisation de la pression négative et de la pulvérisation pour les plaies en étapes avancées.

Profil de formateur

Infirmier

Durée : 2 jours

Coût : 680 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_04 **Prévenir, évaluer et traiter les plaies**

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier et apprendre à reconnaître les différentes plaies, leurs caractéristiques et leur étiologie
- Déceler la physiologie de cicatrisations primaire et secondaire
- Connaître les différentes familles de pansements afin de proposer un soin adapté
- Savoir réaliser un pansement en fonction des caractéristiques et contraintes liées à la plaie, mettre en place un système de suivi et de surveillance de l'évolution de la cicatrisation
- Connaître les facteurs d'amélioration trophique d'une cicatrisation
- Identifier des conséquences physiques et psychiques des plaies et des cicatrisations

PROGRAMME

La physiopathologie des plaies

- Un bref rappel anatomique et des mécanismes physiologiques des enveloppes corporelles.
- Les différents types de plaies, leurs caractéristiques et leur étiologie.
- L'évaluation et le repérage de la physiologie des plaies.

Les caractéristiques et dynamiques de cicatrisation

- Les mécanismes et les caractéristiques d'une cicatrisation.
- Les freins à la cicatrisation et les facteurs potentiels d'aggravation de la plaie.
- Les infections et les retards de cicatrisation.

Les techniques de soins et des facteurs favorisant la cicatrisation

- Les protocoles de soins et précautions associés aux différents types de plaies.
- Les techniques de nettoyage de plaies et de pansements.
- La gestion des infections.
- Les méthodes et facteurs d'amélioration trophique des cicatrices.
- La prise en charge de la douleur.

Le suivi et la surveillance de la cicatrisation

- Les méthodes et techniques de suivi et de surveillance de la cicatrisation.
- Le cas particulier des plaies chroniques.
- Les outils, supports et méthodes anti-escarres.
- Les conséquences psychiques de la cicatrisation et les réponses associées.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mise en situation
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur, cadre de santé ou infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_05 **Prévenir et soigner les escarres**

Public

Tout soignant et professionnels de l'accompagnement de patient/résident

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître la définition clinique et les conséquences liées aux escarres pour le patient, les professionnels et l'institution
- S'approprier les techniques soignantes des escarres adaptées à chaque stade clinique
- Connaître les règles d'hygiène et les précautions à prendre dans le traitement des différentes phases de développement des escarres
- Appréhender le traitement de cas cliniques complexes
- Comprendre l'apport d'une dynamique interdisciplinaire et transversale dans la prévention et le traitement des escarres

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels
- Manipulation d'équipement et expérimentation de différentes techniques de positionnement

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les escarres

- La définition générale d'une escarre.
- Les différents stades des escarres.
- La prévalence et les conséquences des escarres,.

Les gestes de prévention des escarres au sein d'une équipe pluridisciplinaire

- Les principaux facteurs de risques de formation des escarres (positionnement, alimentation, hydratation, risque infectieux, différentes pathologies, etc.).
- Les facteurs prédictifs des escarres : l'instrument de mesure du risque d'escarres de Braden.
- La maîtrise des postures et les plans de mobilisation des patients mis en place par l'équipe pluridisciplinaire.
- L'hygiène corporelle.
- La sensibilisation et l'implication du patient/résident dans la démarche préventive et thérapeutique des escarres.

Les principaux traitements des escarres, les techniques et matériels associés

- Les différents choix thérapeutiques en fonction des différents stades.
- Les techniques de pansement et les traitements de pression négative (TPN).
- L'alimentation et l'hydratation du patient/résident.
- Les techniques de positionnement à l'aide de matériel adapté.
- Le suivi symptomatologique et l'évolution de la cicatrisation.

Le profil des patients et les prises en charge associées

- Les spécificités des patients/résidents en gériatrie.
- Le cas particulier des patients/résidents atteints de traumatismes médullaires.
- Les particularités des patients/résidents en soins palliatifs.

Les conséquences sociales des escarres

- Le retentissement psychologique sur les patients/résidents.
- Le retentissement physique : les méthodes d'évaluation de la douleur, traitement et réévaluation.
- Le retentissement social.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier expérimenté dans le secteur sanitaire ou médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_06 **Maîtriser les soins des pieds**

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'enjeu du soin des pieds dans la qualité de prise en charge du patient
- Savoir identifier les principales affections des pieds des patients et déceler leurs origines
- Connaître les précautions techniques et hygiéniques liées à la réalisation de soins des pieds notamment en fonction des pathologies des patients
- S'approprier les techniques de soins et l'utilisation de matériels adaptés en fonction des soins à prodiguer
- Mettre en place un suivi approprié et développer une approche pluridisciplinaire pour adapter au mieux les soins

PROGRAMME

Les pieds, les principales pathologies podologiques et les difficultés fonctionnelles associées

- Un bref rappel de l'anatomie du pied.
- L'importance de la santé des pieds dans les capacités motrices et sociales des patients.
- Les différents types d'affections des pieds.
- Les déformations osseuses et les maux de pieds.
- Les principales physiopathologies des pieds des personnes âgées, diabétiques, alcooliques et l'impact des caractéristiques de ces profils sur les soins réalisés.
- La douleur due aux affections des pieds.
- Les différentes conséquences de traitements inadaptés.

Les soins quotidiens des pieds

- L'examen visuel des pieds.
- Les principales règles d'hygiène des pieds.
- La coupe des ongles et les précautions associées.
- Les bains et séchages.
- Les pansements de décharge et contention du pied.
- Le retrait des pressions ou des tensions exercées sur les pieds.
- Les grands principes de réflexologie et les massages des pieds.

Le traitement, le suivi et les actions de prévention

- Les rôles des professionnels et moyens mis en œuvre dans le suivi de la santé des pieds des patients.
- Le choix de chaussage et équipements podologiques adaptés aux différentes atteintes.
- Les relais professionnels experts du soin des pieds.
- La prévention des risques infectieux.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Un kit de soin de pieds sera fourni aux participants

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur pédicure-podologue praticien en établissement médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_07 **Prévenir et soigner l'incontinence**

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les différents types, causes et facteurs de risques d'incontinence
- Identifier les mesures de prévention et les symptômes évocateurs de l'aggravation de l'incontinence
- Appréhender les traitements médicaux de l'incontinence et savoir les adapter en fonction des caractéristiques du patient
- Savoir utiliser les dispositifs internes et externes du traitement de l'incontinence
- Savoir mettre en place un système de suivi de l'incontinence

PROGRAMME

Les phénomènes d'incontinence

- L'anatomie et les grands principes du fonctionnement vésico-sphinctérien normal.
- Les différents types d'incontinence et notion de réversibilité : incontinence urinaire, fécale, mixte, d'effort, de pression.
- Les caractéristiques physiologiques et conséquences psychologiques de l'incontinence.
- L'étiologie de l'incontinence : facteurs cognitifs, neurologiques, hormonaux, anatomiques, médicamenteux, etc.
- Les enjeux et intérêts du traitement de l'incontinence.
- Les principaux profils des patients/résidents atteints d'incontinence.

La prévention et les prises en charge associées

- L'évaluation et le diagnostic des patients/résidents à risque d'incontinence.
- Les soins d'hygiène.
- Les apports d'une alimentation et d'une hydratation adaptée.
- L'adaptation de l'environnement et la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire autour de l'incontinence.

Les traitements et la gestion de l'incontinence

- Les rééducations périnéale, vésicale et comportementale.
- Les traitements médicamenteux.
- La solution chirurgicale.
- Les protections et l'utilisation d'étui-pénien.
- Les obstacles possibles au traitement de l'incontinence.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur, cadre de santé, infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

En partenariat avec :

ufsbd

odpc

ARMFE2_08

S'assurer de la prise en charge de la santé bucco-dentaire des résidents

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'importance de la santé bucco-dentaire des résidents sur l'accompagnement global et sur la prévention des infections et complications sanitaires
- Connaître et savoir identifier les principales pathologies bucco-dentaires, les facteurs favorisant leur apparition et leurs conséquences
- Acquérir des techniques de gestion adaptées aux problématiques de santé bucco-dentaire
- Acquérir un protocole de prévention et de gestion de l'hygiène bucco-dentaire des résidents
- Savoir mobiliser l'équipe soignante autour de la surveillance et du suivi de la santé bucco-dentaire

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Co-construction d'un protocole de prévention, de gestion et de suivi de l'hygiène bucco-dentaire

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Une approche globale des problèmes de santé bucco-dentaire

- L'ampleur des problématiques de santé bucco-dentaires et d'accès aux soins adaptés.
- Le rapport à l'oralité et les difficultés liées à un entretien adapté de la cavité buccale.
- Les représentations psychologiques et affectives des soins bucco-dentaires.

Les différentes affections et pathologies bucco-dentaires

- Les caractéristiques anatomiques et physiopathologiques de la cavité buccale.
- Le tableau des conséquences des pathologies liées à des défauts d'hygiène bucco-dentaire ou à une hygiène prothétique non-respectée.
- Les impacts psychologiques, relationnels et communicationnels des problèmes de santé bucco-dentaire.

Les soins d'hygiène bucco-dentaire et les techniques adaptées

- Les principes généraux de l'hygiène bucco-dentaire.
- La toilette buccale : un geste de bientraitance au service du bien-être et de la qualité de vie du résident.
- Les protocoles de soins et d'accompagnement.
- Les techniques de nettoyage des différentes composantes de la cavité buccale.
- La stimulation et le respect de l'autonomie du résident.
- Les appareillages et l'entretien des prothèses dentaires.
- Le matériel et les précautions sanitaires adaptés aux caractéristiques et pathologies des patients.
- L'aide médicamenteuse complémentaire de l'hygiène bucco-dentaire et ses conditions d'application.

Les profils de résidents et le cumul des vulnérabilités médicales

- La relation bi-directionnelle entre maladie parodontale et diabète et les préconisations associées.
- Les précautions particulières associées au traitement de cancer et aux opérations chirurgicales.
- L'hygiène bucco-dentaire et les différents profils des résidents accueillis.

Les actions de prévention des risques d'infections dentaires et de pathologies buccales

- Les objectifs et contenus du Programme de Santé Orale.
- La sensibilisation des patients et de leur entourage.
- L'élaboration d'un projet de soins intégrant un accompagnement spécifique de la santé bucco-dentaire mis en place par l'équipe soignante.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur chirurgien-dentiste

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_09

Sécuriser le circuit du médicament en EHPAD

Public

Tout professionnel soignant

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Sensibiliser les apprenants au cadre législatif de référence
- Identifier le rôle de chaque soignant et sa responsabilité
- Être capable de proposer des moyens ou des actions d'améliorations pour optimiser à chaque étape du circuit du médicament la sécurisation de le prescription, de la dispensation, du stockage, de la distribution et de l'administration
- Planifier la standardisation et la codification des nouvelles pratiques dans les différents services

PROGRAMME

Prévenir la iatrogénie médicamenteuse

- Définition.
- Les évènements non évitables.
- Les erreurs médicamenteuses.

Le médicament

- L'Autorisation de Mise sur le Marché : AMM.
- La présentation : Dénomination Commune Internationale DCI, dosage, voie d'administration, date de péremption, numéro de lot.
- Les formes galéniques.
- La classification des spécialités.

Le cadre réglementaire

- Les principaux textes de loi applicables au circuit du médicament.

Le processus du circuit du médicament : identifier les différentes étapes

- La prescription du médecin.
- La dispensation par la pharmacie : les différentes formes galéniques.
- Livraison et stockage en EHPAD.
- La préparation des doses à administrer : la P.D.A et ses recommandations.
- La distribution / l'administration du médicament : organisation de la collaboration des soignants.
- La qualité des soins : le savoir-faire et le savoir-être.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques : méthode déclarative, interrogative et active
- Analyses de pratiques professionnelles : partages d'expériences, travaux en sous groupes et ateliers
- Jeux de rôles : simulations de différentes situation
- Quiz et Vidéo

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Docteur en pharmacie spécialiste du circuit du médicament en EHPAD

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Nous proposons également de réaliser un auto-diagnostic sur 2 jours au sein de votre établissement

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_10

Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : les médicaments à suveillance particulière

Public

Tout professionnel soignant : Médecin Co, IDEC, IDE, AS

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Sensibiliser les apprenants au cadre législatif de référence
- Identifier le rôle de chaque soignant et sa responsabilité
- Être capable de proposer des moyens ou des actions d'améliorations pour optimiser à chaque étape du circuit du médicament la sécurisation de la prescription, de la dispensation, du stockage, de la distribution et de l'administration
- Déclarer les effets indésirables liés à l'usage de certains médicaments

PROGRAMME

Prévenir la iatrogénie médicamenteuse

- Définition.
- Les évènements non évitables.
- Les erreurs médicamenteuses.

Le médicament

- L'autorisation de mise sur le marché : AMM.
- La présentation : Dénomination commune Internationale DCI, dosage, voie d'administration, date de péremption, Numéro de lot.
- Les formes galéniques.
- La classification des spécialités.

Le cadre réglementaire

- Les principaux textes de loi applicables au circuit du médicament.

Le processus du circuit du médicament : identifier les différentes étapes

- La prescription du médecin.
- La dispensation par la pharmacie : les différentes formes galéniques.
- Livraison et stockage en EHPAD.
- La préparation des doses à administrer : la P.D.A et ses recommandations.
- La distribution / l'administration du médicament : organisation de la collaboration des soignants.

La qualité des soins

- Le savoir-faire et le savoir-être.

Les médicaments à surveillance particulière

- Mode d'action, principales indications, les enjeux, les effets secondaires ou indésirables, les interactions.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques : méthode déclarative, interrogative et active
- Analyses de pratiques professionnelles : partages d'expériences, travaux en sous groupes et ateliers
- Jeux de rôles : simulations de différentes situation,
- Quiz et Vidéo

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Docteur en pharmacie spécialiste du circuit du médicament en EHPAD

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

Public

Tout professionnel soignant :
Medecin Co, IDEC, IDE, AS, AMP

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

ARMFE2_11 Sécuriser le circuit du médicament en Ehpad sans PUI : évaluation des pratiques professionnelles

Objectifs

- ➤ S'approprier la démarche d'amélioration continue de la qualité
- ➤ Interroger ses pratiques professionnelles individuelles et rechercher ensemble des actions correctrices
- ➤ Utiliser un référentiel commun et proposer des améliorations pour optimiser la sécurisation de la prescription, de la dispensation, du stockage, de la distribution et de l'administration des médicaments
- ➤ Planifier la standardisation et la codification des nouvelles pratiques dans les différents services

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques : méthode déclarative, interrogative et active
- Analyses de pratiques professionnelles : partages d'expériences, travaux en sous groupes et ateliers
- Jeux de rôles : simulations de différentes situation
- Quiz et Vidéo

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

JOUR 1

Le circuit du médicament en EHPAD

- Définition.
- Les différentes étapes.
- La iatrogénie : les évènements non évitables, les erreurs médicamenteuses.

Le médicament Princeps/générique

- Définition.
- Les différentes formes galéniques.
- La classification des spécialités.

Le cadre réglementaire

- Le processus du circuit du médicament : la prescription du médecin, la dispensation par la pharmacie, livraison et stockage dans l'EHPAD, la PDA et ses recommandations, distribution et administration du médicament.

JOUR 2

L'outil d'enquête :

- Méthodologie, document de référence, outils de sécurisation.

Entretiens, enquêtes dans l'EHPAD

JOUR 3

Retour et synthèse des enquêtes

Définir ensemble les axes d'amélioration

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Docteur en pharmacie spécialiste du circuit du médicament en EHPAD

Durée : 3 jours (21 Heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_12

Acquérir les techniques de manutention de personnes

Public

Toute personne étant amenée à manipuler et à déplacer des patients

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- S'approprier les principes généraux de la manutention et les précautions associées
- Connaître les techniques de manipulation assurant la sécurité, le confort et respectant les règles de base d'ergonomie et la souffrance du patient/résident
- Développer des outils de communication et de stimulation adaptés à la pathologie et aux techniques de manipulation utilisées
- Savoir anticiper les besoins de manutention (individuelle ou à plusieurs)
- Savoir adapter les techniques de manutention avec l'utilisation d'appareillage

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation, simulation et utilisation du matériel spécifique de manipulation
- Utilisation de supports photographiques et audiovisuels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les maladies professionnelles et leurs conséquences dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

- Le recensement des différentes atteintes physiques et physiopathologies (maladies professionnelles et accident du travail).
- Les origines, facteurs de risques d'apparition de ces atteintes.
- Les contraintes de son activité au vu de la spécificité de l'accompagnement des populations accueillies (contraintes physiques et physiologiques associées à la morphologie du professionnel et du patient/résident ainsi qu'aux pathologies/fragilités préexistantes).
- L'identification de situations de travail quotidiennes récurrentes et problématiques.
- Les enjeux et intérêts du développement de la prévention et des bonnes pratiques de manutention.
- Le cadre juridique de la manutention et les principales réglementations en matière de prévention.

Les principes généraux de la manutention

- Un bref rappel de notions d'anatomie et de physiologie de l'appareil locomoteur.
- Les gestes quotidiens et les différents types de déplacement à maîtriser (aides techniques aux transferts, passage d'un support à un autre, pivotement, rehaussements, translation, relèvements, roulement, etc.).
- Les principes d'économie d'efforts, de sécurité physique et de maîtrise des gestes et postures adaptées à son cadre d'intervention professionnelle.
- L'utilisation des aides techniques existantes (en individuel ou à plusieurs).

Les enjeux de la bientraitance à travers la manutention de patients

- La communication adaptée lors des pratiques de manutention auprès d'un patient.
- Le développement de techniques gestuelles efficaces et adaptées au service d'une manutention sécurisée.
- Le respect de l'intégrité physique et psychique.
- La stimulation et la préservation de l'autonomie des patients/résidents.
- L'accompagnement des gestes et des efforts des patients/résidents.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur PRAP2S riche d'une expérience dans le secteur sanitaire, social et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_13

Prévenir les chutes des personnes agées et anticiper les accidents

Public

Toute personne accompagnant la prise en charge de résident/patient

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître la définition clinique et les conséquences liées aux chutes (pour les résidents, les professionnels et l'institution)
- Connaître les facteurs de risque de survenue des chutes
- Savoir évaluer les risques de chutes en fonction des capacités des résidents
- S'approprier l'utilisation des équipements et la prévention des chutes
- Savoir analyser les différentes causes de chutes pour en définir des actions de prévention

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels
- Manipulation de matériels préventifs

PROGRAMME

Les chutes : définition et analyse du phénomène

- La définition et l'épidémiologie des chutes.
- Les conséquences cliniques d'une chute (impacts physiques, psychologiques, syndromes post-chutes, désadaptation psychomotrice, décès).
- La responsabilité de la direction de l'établissement et des différents professionnels dans la prévention et la gestion des chutes.

L'évaluation des facteurs de risques

- L'identification des facteurs de risques de chutes (vieillissement physiologique, pathologie altérant certaines fonctions, facteurs médicamenteux, facteurs intrinsèques et extrinsèques, etc.).
- L'identification des résidents à haut risque de chutes et de leurs capacités.
- Le rôle de l'équipe pluridisciplinaire dans l'évaluation et la prévention des chutes.
- La sensibilisation des résidents et des familles dans les facteurs de risques.

Les actions de prévention des risques de chutes

- La sensibilisation et l'information du personnel de l'établissement aux problèmes et risques de chutes.
- Les précautions matérielles, techniques et environnementales favorisant la prévention des chutes et glissades.
- L'organisation du travail et la matérialisation adaptée des zones de dangers.
- La diffusion et le respect des outils et procédures associés à la prévention des chutes.
- Les techniques de préservation de la fonction d'équilibre auprès des publics à risques.

Le suivi des chutes et l'adaptation continue des procédures de prévention et de prise en charge

- L'évaluation et les besoins liés aux techniques de manutention d'une personne ayant chuté.
- La prévention des risques de « sur-accident ».

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur ergothérapeute ou psychomotricien expérimenté dans le secteur sanitaire et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE2_14

Réduction de l'utilisation de la contention : approche éthique

Public

Tout personnel de soin surveillants, infirmièrs, aides-soignants,

Pré-requis : être en poste dans le secteur des ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Mettre en place de nouvelles approches pour limiter l'utilisation de la contention.

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques
- Étude de cas Travail en sous-groupe AFEST

PROGRAMME

Clarifier l'utilisation et les risques de la contention :

- La définition de la contention, les indications, les contre-indications.
- La pratique actuelle, les raisons de recourir à la contention, la population concernée.
- Les aspects réglementaires liés à la privation de liberté.
- Les risques associés à la contention, la morbidité, la mortalité.
- Les questions éthiques et déontologiques, l'impact sur les professionnels de santé.
- La nécessité d'une prescription médicale motivée.
- Le cadre législatif entourant l'utilisation de la contention.

Développer une réflexion éthique et déontologique :

- L'évaluation des bénéfices et des risques.
- L'information du patient/résident et de sa famille.
- Les dispositifs de contention.
- La surveillance continue.
- La cessation de la contention.

Proposer des alternatives à la contention :

- Évaluer la pertinence de la contention : critères d'inclusion et d'exclusion, facteurs de vulnérabilité, grille d'évaluation des risques.
- Identifier des alternatives à la contention en fonction des raisons de recourir à celle-ci (chute, agitation, confusion, déambulation excessive, etc.) : approches médicales, paramédicales, environnementales, occupationnelles et sociopsychologiques.

Élaborer un plan de soins personnalisé pour les personnes sous contention :

- La surveillance physique : hygiène, nutrition, hydratation, respiration, peau, continence, confort.
- La surveillance psychologique : peur, humiliation, repli, isolement, intimité, respect de la vie privée.
- Informer la personne et sa famille.
- Le processus de réévaluation.

Développer une politique de réduction de la contention :

- Suivre un indicateur de recours à la contention.
- Analyser les pratiques professionnelles.
- Établir des objectifs d'amélioration.
- Mettre en place un plan d'action incluant la communication, la formation et le développement d'alternatives.

Profil de formateur

Infirmier

Durée : **2 jours**

Coût : **670 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise
Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : **réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation**

ARMFE2_15

Connaître et maîtriser les techniques de contention

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- S'approprier la définition, l'intérêt et les grands principes de la mise en place de systèmes de contention
- Connaître les précautions médicales, psychologiques et les risques sanitaires liés à l'utilisation de contention
- Comprendre les représentations et différents impacts de l'utilisation de contention sur l'entourage d'un patient et savoir justifier ses choix
- Maîtriser les équipements et techniques d'utilisation de matériel de contention
- Mettre en place un suivi et une surveillance des contentions

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La contention

- La définition et le public de patients concernés par la contention.
- Les différents types et classes de contention.
- Les données et motifs de contention dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.
- Les conséquences et dangers existants de pratiques de contentions inadaptées ou inefficaces.
- La réflexion éthique et pluridisciplinaire autour de la contention et les enjeux en termes de bientraitance.

Les techniques et principes généraux régissant la mise en place de contention

- La prescription médicale de contention, son contenu et sa durée de validité.
- La maîtrise des techniques et des différents types de matériels de contention.
- Les recommandations de pratiques pour la mise en place d'une contention.
- Les méthodes et approches relationnelles adaptées à la mise en oeuvre d'une contention.
- La communication autour de la contention aux patients et à leur entourage.

L'évaluation et les recommandations de précaution en matière de contention

- Le plan de prévention des risques liés à la contention et ses déclinaisons opérationnelles.
- L'évaluation pluridisciplinaire des risques et de l'état de santé.
- La décision collégiale d'arrêter la contention.
- Le vécu des soignants et l'accompagnement des impacts psychologiques de la contention sur les patients et leur entourage.

Les autres pratiques et alternatives à la contention

- L'élaboration d'indicateurs de pertinence de la mise en place de contention et le suivi des pratiques.
- Le programme de réduction de la contention physique.
- Les alternatives à la contention.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur, cadre de santé, infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE2_16

Prévenir les risques infectieux

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les principales caractéristiques des organismes responsables d'infections
- Identifier les réservoirs, sources, voies et étapes de transmissions exogènes de son établissement ou service
- Établir une cartographie des risques d'infection en fonction des pathologies des résidents
- Comprendre les principales mesures de prévention et de gestion des infections et s'approprier les techniques soignantes et matérielles associées
- Construire un plan de gestion des infections adapté aux caractéristiques, moyens et risques de son établissement

PROGRAMME

Les risques infectieux au sein d'un établissement sanitaire, social ou médico-social

- La définition et les caractéristiques générales des risques infectieux en établissement.
- Les types de risques d'infections liés à l'environnement, à la gestion des circuits, à l'entretien du matériel, à la réalisation des soins, et aux risques épidémiques.
- Les principaux facteurs de risques d'infections et d'infections nosocomiales.
- Les différents impacts d'une mauvaise gestion des risques infectieux pour les résidents, les professionnels, la qualité des prestations proposées et l'établissement.

L'évaluation et la prévention des risques

- L'élaboration d'indicateurs d'évaluation, d'un processus de veille et la définition d'un niveau d'alerte des risques infectieux.
- Les protocoles et conduites à tenir face aux différents niveaux de risques infectieux évalués.
- La prévention médicamenteuse (vaccination, antibiotiques, etc.).
- La mesure de gestion des accidents d'exposition (AES) et de contamination par le sang.
- La mise en place et l'organisation des protocoles et moyens de prévention de l'établissement.

Les principes opérationnels fondamentaux de lutte contre les infections

- Les notions générales de nettoyage, d'hygiène et de désinfection.
- L'hygiène des patients.
- Les recommandations incontournables liées aux actes de soins (RIA).
- La sensibilisation des équipes pluridisciplinaire à l'importance de la communication et de la cohérence des soins apportés.
- La limitation des risques infectieux grâce à une gestion adaptée des déchets.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_17

Prévenir les risques et les infections liées à l'hygiène générale des locaux de l'établissement

Public

Agent de maintenance, agent de nettoyage, agent technique

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- S'approprier les principales recommandations d'hygiène générale des locaux
- Connaître et expérimenter les techniques d'entretien des locaux en vue de la réduction des risques de contamination, de transmissions croisées et d'infections
- Savoir choisir et utiliser les produits d'entretien adaptés aux différentes situations et contraintes de service
- Veiller au respect des règles de sécurité et prévention des risques dans l'utilisation de produits d'entretien
- Se doter d'outils de contrôle et de suivi des démarches d'entretien réalisées

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'importance du nettoyage et de l'hygiène dans les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- Le nettoyage au service de la santé des résidents.
- La propreté, l'hygiène et les prestations de bionettoyage attendues pour garantir la qualité des prestations et l'image de l'établissement.
- Les risques infectieux en institution (agents infectieux, sources de contamination et de souillure, modes de transmission et de pénétration des micro-organismes, méthodes des 5 M).
- Les conséquences potentielles des mauvaises pratiques de nettoyage.

La tenue, le matériel et les produits de nettoyage

- La tenue, les équipements de protection et leur utilisation.
- Le chariot, ses composantes et son entretien.
- Les différents produits et matériels à la disposition des agents de nettoyage (caractéristiques, fiches descriptives, conditions d'utilisation, etc.).
- Les codes couleur associés aux activités de nettoyage.

Les principes du nettoyage

- Le cercle SINNER et ses 4 composantes : action chimique, action mécanique, température et temps.
- La maîtrise des gestes et procédures adaptées au nettoyage (nature, fréquences, chronologie des opérations, etc.).
- La classification des différentes surfaces et locaux en fonction des risques infectieux, les pratiques et produits associés (nettoyage d'une chambre, salle d'eau, sanitaires).
- La planification de l'activité, la répartition et la coordination du nettoyage.

Les risques d'utilisation des produits de nettoyage et les précautions associées

- La connaissance et le respect des consignes de sécurité et des fiches techniques des produits.
- Les principes de précautions pour soi, pour les résidents et pour les autres professionnels de l'établissement.
- Les méthodes et techniques de contrôle et traçabilité de l'hygiène et du nettoyage de l'établissement.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur, expert en hygiène adaptée aux secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_18 **Prévenir les transmissions croisées et les maladies nosocomiales**

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les principales caractéristiques des organismes responsables de maladies nosocomiales
- Identifier et déceler les réservoirs, sources et voies de transmissions exogènes de son établissement ou service
- Acquérir les logiques de prévention de transmissions croisées
- S'approprier les techniques associées et les modes d'utilisation de matériels appropriés

PROGRAMME

Les transmissions croisées et les maladies nosocomiales

- La définition et caractéristiques des transmissions croisées et des maladies nosocomiales.
- Les types d'infections et les différents modes de transmission.
- Les recommandations et le cadre réglementaire relatifs à la prévention de la transmission d'agents infectieux véhiculés par le sang ou les liquides biologiques lors des soins.

Les gestes préventifs des infections et des maladies nosocomiales

- L'historique et les évolutions du concept de prévention des transmissions croisées.
- Les mesures standard de prévention des risques d'infections.
- L'utilisation adaptée des équipements, produits et mesures d'hygiène associées.
- L'organisation des soins en fonction des risques diagnostiqués et la gestion de l'environnement.
- Les précautions liées à tout contact avec des liquides et éléments d'origine biologiques.
- Les gestes liés à la prévention des risques associés aux lésions cutanées, à l'exposition au sang.
- Les techniques de maîtrise de la diffusion et de la transmission des bactéries multi-résistantes.

La promotion d'une culture partagée d'hygiène, de qualité et de sécurité des soins

- Les principaux réservoirs, sources, voies et transmissions exogènes de son service ou de son établissement.
- Les outils et méthodes d'évaluation des pratiques préventives.
- La surveillance, le recueil et l'interprétation des données.
- Les supports et rappels des règles d'hygiène et de prévention des risques au sein de son établissement.
- La sensibilisation et la formation continue des professionnels en fonction des évolutions des réglementaires.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_19

Savoir gérer le refus de soins dans une démarche de bientraitance

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : suivre le module e-learning « les droits des usagers »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Définir et comprendre le refus de soins en fonction des contextes
- Appréhender les aspects éthiques et juridiques relatifs au refus de soins
- Adapter ses pratiques aux besoins et aux attentes de la personne
- Mener une démarche d'analyse d'une situation de refus de soin et de ses causes
- Développer des savoir-faire et des techniques de communication pour gérer des situations de refus avec bientraitance
- Identifier les pistes d'amélioration dans ses pratiques individuelles

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Coût : 660 € HT par personne

PROGRAMME

Du droit au consentement au droit au refus de soins : ce que dit la loi

- La définition du refus de soins (explicite/ implicite et ponctuel/répété)
- Les textes législatifs
- Les responsabilités et les risques juridiques
- L'approche éthique philosophique et sociale du refus de soin
- L'approche médicale du refus de soins

La relation soignant/soigné

- Comprendre ce qui se joue dans la relation soignant-soigné
- La relation de confiance : un élément moteur dans l'acceptation des soins
- Les représentations des refus de soins pour les professionnels / Vécu du professionnel
- Les missions et limites du professionnel face aux refus de soins

La démarche d'analyse du refus : explorer les facteurs déclencheurs

- Les différents types de refus de soins
- La recherche des causes : organiques, psychiatriques, socio-environnementales
- La prise en compte de l'histoire de vie de la personne
- Vérifier que la personne a compris ce qui lui est proposé et donc ce qu'elle refuse
- Être à l'écoute et prendre le temps de connaître la raison du refus pour mettre en évidence les valeurs en conflit

La communication dans les situations de refus de soins

- La communication et les soins : deux voies inséparables
- Les éléments du langage verbal et non verbal qui peuvent interférer dans le déroulement d'une relation de soin
- L'explication des soins effectués au résident par des termes adéquats pour le rendre acteur de son accompagnement
- Les facteurs à prendre en considération pour une communication adaptée
- La communication adaptée selon le type de soins (soin d'hygiène, réfection d'un pansement, etc.)
- Gérer l'agressivité et la violence dans le refus de soins

Les méthodes et les outils pour tenter de convaincre le patient/ résident

- La technique de la négociation pour aboutir à un accord mutuel
- La notion de réassurance pour assurer un environnement sécurisant et apaisant
- Les techniques de diversion
- Informer la personne des conséquences de son choix et de sa gravité

Apprendre à gérer les refus de soins en équipe

- Engager une réflexion éthique en équipe pluridisciplinaire
- Accompagner la famille dans le refus de soins de leur proche
- La prévention et l'acceptation du refus par l'équipe
- La traçabilité du refus dans le dossier du patient/résident

Conclusion, bilan de la formation

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_20

Analyser un événement indésirable grave associé aux soins (EIGS)

Public

Toute autre personne en charge de l'analyse d'événements indésirables

Pré-requis : disposer des connaissances de base en gestion des risques associés aux soins

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les notions d'événement indésirable associé aux soins (EIAS) et d'événement indésirable grave associé aux soins (EIGS)
- Connaître la genèse (les stades de développement) des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS) et l'influence des facteurs organisationnels et humains (FOH)
- S'approprier les principes méthodologiques et déontologiques guidant l'analyse approfondie des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS)
- Appliquer les principes méthodologiques et déontologiques guidant l'analyse approfondie des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS)

PROGRAMME

Définition et illustration des notions d'événement indésirable associé aux soins (EIAS) et d'événement indésirable grave associé aux soins (EIGS) et des enjeux associés

- Classifications des événements indésirables : domaines de risques, pyramide des événements indésirables ou triangle de la sécurité, définitions.
- Illustrations à l'aide de cas cliniques incidentels et accidentels.

La genèse (des stades de développement) des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS) et de l'influence des facteurs organisationnels et humains (FOH)

- Stades de développement d'un événement indésirable : conditions latentes (facteurs favorisants ou déficits organisationnels), causes apparentes (écarts ou défauts de soins), défenses (ou barrières de sécurité).
- Illustrations à l'aide de cas cliniques incidentels et accidentels.

Les principes méthodologiques et déontologiques guidant l'analyse approfondie des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS)

- Processus de gestion : déclaration (interne et externe), recensement (tableur ou base de données) et hiérarchisation (échelle de gravité) des événements indésirables associés aux soins.
- Processus d'analyse méthodique (savoir-faire) : reconstitution (chronologique ou logique) des faits (constats), identification des causes apparentes (causalité directe), recherche des causes systémiques (spécifiques et génériques), analyse des défenses (ou barrières de sécurité).
- Principes déontologiques : posture et comportement (savoir-être) de l'analyste.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Études de cas en sous-groupes
- Application des principes méthodologiques et déontologiques de l'analyse approfondie des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS)
- Jeux de rôles et mises en situation

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Responsable qualité gestion des risques

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_21

La gestion proactive des risques : la méthode de l'analyse de scénario clinique d'évènement indésirable

Public

Toute autre personne en charge de la qualité / gestion des risques

Pré-requis : disposer des connaissances de base en gestion des risques associés aux soins

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Maîtriser les notions d'événement indésirable associé aux soins (EIAS) et d'événement redouté / de risque associé aux soins (RAS)
- Connaître la genèse (les stades de développement) des événements indésirables graves associés aux soins (EIAS) et l'influence des facteurs organisationnels et humains (FOH)
- S'approprier les principales étapes de gestion des risques associés aux soins et la place de l'analyse de scénario clinique d'événement indésirable dans le dispositif
- Mettre en oeuvre les principes méthodologiques et déontologiques guidant la préparation et l'animation d'une séance d'analyse de scénario clinique

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Étude de cas en groupe
- Mises en situation
- Conception d'outils

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les notions d'événement indésirable associé aux soins (EIAS) et de risque associé aux soins (RAS) et des enjeux associés

- Classifications des événements indésirables : domaines de risques, pyramide des événements indésirables ou triangle de la sécurité, définitions.

La genèse (des stades de développement) des événements indésirables graves associés aux soins (EIGS) et de l'influence des facteurs organisationnels et humains (FOH)

- Stades de développement d'un événement indésirable : conditions latentes (facteurs favorisants ou déficits organisationnels), causes apparentes (écarts ou défauts de soins), défenses (ou barrières de sécurité).

Les principales étapes de gestion des risques associés aux soins et de la place de l'analyse de scénario clinique d'événement indésirable dans le dispositif

- Principales étapes d'un dispositif de gestion des risques : identification des situations à risque, analyse des situations à risque et identification des risques, évaluation et hiérarchisation des risques, traitement des risques, suivi et évaluation de la démarche.
- Place de l'analyse de scénario clinique dans le dispositif.

Les principes méthodologiques et déontologiques guidant la préparation et l'animation d'une d'analyse de scénario clinique

- Stratégie de déploiement : dimension stratégique, dimension structurelle, dimension technique.
- Principes méthodologiques : préparation, animation, clôture d'une séance.
- Principes déontologiques : posture et comportement (savoir-être) de l'animateur et des participants.

Application des principes méthodologiques et déontologiques guidant la préparation et l'animation d'une séance d'analyse de scénario clinique, basée sur une situation clinique accidentelle ou accidentogène

- Rédaction d'un scénario clinique d'événement indésirable.
- Conception du support de recueil destiné aux participants.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Expert en gestion des risques

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_22

S'approprier les approches culturelles des soins en psychiatrie : L'Ethnopsychiatrie

Public

Professionnels des secteurs sanitaires, médico-psychologiques et socio-éducatifs

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Visiter et analyser le concept d'ethnopsychiatrie
- Améliorer sa compréhension de la culture
- Réintégrer la personne malade mentale au sein de ses interactions socio-culturelles fondées sur des facteurs traditionnels et culturels
- Analyser les relations thérapeutiques avec le patient selon les cultures
- Présenter et analyser le dispositif groupal en consultation ethnopsychiatrique
- Questionner sa posture professionnelle d'accompagnement éthique dans toutes les situations

Méthodes pédagogiques

- Une approche pédagogique concrète et pragmatique s'appuyant sur des méthodes de pédagogie active : alternance d'exposés théoriques courts, d'études de cas, d'exploitation de documentaires, d'analyse de pratiques professionnelles
- Illustrations construites à partir des expériences cliniques du formateur
- Méthode Delphi des « Jeux de rôles » pour simuler des situations réelles et permettre aux participants de tester leurs nouvelles compétences

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'Ethnopsychiatrie : un corpus de savoirs en période de transition dans la prise en charge

- Mise en perspective de l'Ethnopsychiatrie.
- Les bases théoriques et épistémologiques de l'ethnopsychiatrie (Henri Ellenberger, Freud, Géza Roheim Georges Devereux).
- Les grands axes de la recherche ethnopsychiatrique.
- Ethnopsychiatrie et culture :
  - La culture comme fondement de l'identité et élément de différenciation des peuples.
  - La culture, comme épistémologie de structuration et d'humanisation de l'individu en ethnopsychiatrie.

Le traduisible et l'intraduisible en psychiatrie

- Représentations de la maladie et systèmes de soins.
- Ethnopsychiatrie : pratiques traditionnelles et religieuses, facteurs culturels.
- Entre normal et pathologie en ethnopsychiatrie.
- Psychiatrie et thérapie traditionnelle.

Migration, pratique clinique ethno psychiatrique et positionnement professionnel

- Les expériences de la pratique ethnopsychiatrique dans le monde.
- L'ethnopsychiatrie clinique en groupe.
- Ethnopsychiatrie et Migration : réflexions pour enrichir la compréhension des situations.
- Caractéristiques de la posture professionnelle : améliorer sa posture professionnelle.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Anthropologue spécialiste de l'Ethnopsychiatrie

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE2_23

S'approprier les différentes approches culturelles des soins et de l'accompagnement

Public

Tout soignant ou professionnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Être sensibilisé aux différentes représentations culturelles de l'hygiène, du rapport au corps, à la maladie et au soin
- Savoir accueillir, orienter le patient et élaborer des techniques de communication partagées pour l'orienter vers une prise en charge adaptée à ses attentes et à ses particularités culturelles
- Se doter de supports de communication facilitant les échanges interculturels
- Savoir prendre en compte l'environnement familial et culturel du patient dans la programmation et la réalisation de soin

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le repérage et la compréhension des différences culturelles

- Les notions de culture, d'imaginaire, de mentalité et de personnalité.
- La conscience d'une appartenance à une culture dans ses pensées, ses croyances et ses actes.
- Les fondamentaux d'anthropologie culturelle et d'ethnologie : invariants humains et différences culturelles.
- Les règles des groupes culturels et des croyances : la notion de bain culturel.
- Les ambiguïtés, les sources d'incompréhension et parfois la constatation de l'impossible réconciliation.

Le décodage des cultures

- La gestion du temps et de l'espace.
- Le mode de raisonnement, de prise de risque et d'adaptation au changement.
- Les modalités de communication et les relations sociales : le rôle et la place du groupe, de l'individu et de la famille.
- L'importance accordée à la tâche professionnelle technique et à la relation humaine.
- La distance sociale, l'expression des émotions et la gestion des conflits.
- L'analyse de son profil culturel.

L'optimisation de sa pratique professionnelle dans le contexte d'interculturalité

- La conscience de l'impact de sa culture et son système de valeurs sur les pratiques et les relations professionnelles.
- Les niveaux d'interactions entre plusieurs cultures : niveaux intra-individuel, interindividuel, fonctionnel, organisationnel et institutionnel.
- Les préjugés et stéréotypes : fondements et conséquences dans la relation professionnels/résidents.
- Les phases de l'adaptation à la culture d'autrui : de la perception et sentiment d'étrangeté à l'adaptation.
- L'image du corps selon les cultures : les différentes implications en matière de soins.
- Les limites de l'adaptation : sa propre identité culturelle en danger, les règles institutionnelles, les lois.

L'ajustement de sa communication dans un contexte interculturel

- L'identification du style et du mode de communication des patients.
- Les différences de perception, de langue et les problèmes de communication.
- La compréhension du sens des mots et des messages et l'analyse de la communication non-verbale.
- L'instauration de rapports simples et sans ambiguïté pour éviter les malentendus.
- La mise à distance de son référentiel pour mieux gérer les situations délicates.
- L'humour, un outil important mais à manier avec modération.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur psychologue spécialisé dans l'interculturalité dans les milieux de soins

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

SANTÉ MENTALE ET PSYCHIATRIE EN ESMS : MAÎTRISER LES ENJEUX DE LA PRÉVENTION ET DE LA PRISE EN CHARGE

Troubles Psychiques 67

Comprendre pour mieux accompagner le handicap psychique. 67

Diagnostiquer les symptômes dépressifs, prévenir le risque suicidaire et le syndrome de glissement chez les patients/résidents 68

Accompagner un résident atteint de schizophrénie 69

Savoir réagir face à des troubles de la personnalité 70

Trouble du sommeil 71

Connaître et prendre en charge les troubles du sommeil 71

La gestion de la violence et de l'agressivité 72

Savoir gérer et réagir face à une personne agressive ou une situation à risque. 72

Gérer la violence et l'agressivité en psychiatrie. 73

Gérer les troubles du comportement et l'agressivité des résidents atteints de handicap 74

S'approprier les techniques de prévention et d'auto-défense adaptées aux situations dangereuses 75

Conduites addictives 76

Comprendre l'addiction et les différentes approches psychologiques des résidents addicts 76

Cerner l'impact des addictions sur la prise en charge et les soins 77

ARMONIS

ARMFE3_01

Comprendre pour mieux accompagner le handicap psychique

Public

Tout personnel amené à accompagner des personnes handicapées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître ce que recouvre le handicap psychique et se doter de repères cliniques de diagnostic pour pouvoir la prévenir
- Savoir différencier handicap psychique, physique et mental
- Développer des méthodologies d'approches et des techniques d'interactions adaptées au résident atteint de handicap psychique
- Savoir prendre en compte et réduire les conséquences du handicap psychique par la mise en place de réponses pluridisciplinaires cohérentes et complémentaires
- Intégrer et sensibiliser l'entourage du résident sur l'importance du rôle à jouer pour aider à apaiser les effets du handicap psychique

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le handicap psychique

- La définition et le contour du handicap psychique face aux autres handicaps.
- La différence entre handicap psychique, physique et mental.
- L'évolution des positionnements sur le handicap psychique.
- La compréhension des troubles et souffrance associés au handicap psychique.

Les troubles et comportements associés au handicap psychique

- Les méthodes et échelles participant à l'évaluation et au diagnostic du handicap psychique et des comportements associés.
- Les effets du handicap psychique sur la gestion du quotidien.
- La nature des différentes prises en charge possibles du handicap psychique du résident.

L'accompagnement et la prise en charge par l'institution du résident atteint de handicap psychique

- Les enjeux de la compréhension des contours et effets de la maladie sur les prises en charge par l'équipe pluridisciplinaire de l'institution.
- Les natures des besoins du patient atteint de handicap psychique et les conséquences de leur négligence.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées au maintien et à la création d'interactions avec le résident atteint de handicap psychique.
- La compréhension des facteurs environnementaux, contextuels et relationnels influant sur les réactions et comportements du résident.
- La stimulation et la valorisation des capacités d'adaptation, d'interaction et de projection du résident.
- L'adaptation des prises en charge en fonction des rythmes et capacités des résidents.
- Les traitements médicamenteux et effets comportementaux associés.
- La gestion des émotions et de l'agressivité du résident.
- L'importance de la compréhension et de la prise en compte par le patient des mécanismes de la maladie.

La co-construction avec l'entourage du résident d'un cadre sécurisant et adapté à la prise en charge

- Les relais professionnels externes adaptés à la prise en charge du handicap psychique.
- L'approche pluridisciplinaire au service d'une prise en charge adaptée et cohérente du handicap psychique.
- La sensibilisation du rôle et de la place de l'entourage et des « aidants naturels » dans le maintien et la stimulation des capacités relationnelles de leur proche.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur expérimenté dans les domaines des sciences cognitives et des neurosciences appliquées, dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_02

Diagnostiquer les symptômes dépressifs, prévenir le risque suicidaire et le syndrome de glissement chez les patients / résidents

Public

Tout professionnel

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les risques et comportements suicidaires
- Savoir repérer et évaluer les facteurs et niveaux de risques de comportements de détresse
- S'approprier les stratégies d'intervention en cas de comportements suicidaires et savoir les adapter en fonction du profil du patient/résident
- Savoir mobiliser l'équipe pour mettre en place une approche pluridisciplinaire de la gestion des risques suicidaires

PROGRAMME

Les risques suicidaires et le suicide

- La définition des termes : pulsions de vie et pulsions de mort, idées suicidaires, comportements dépressifs, syndrome de glissement, tentative de suicide, suicide.
- Les différents indices épidémiologiques des comportements suicidaires.
- L'évolution des représentations des actes suicidaires.
- Les programmes d'actions contre le suicide.

L'identification et la prise en charge des risques suicidaires en institution

- De la dépression à la tentative de suicide : les étapes et comportements des crises suicidaires.
- Les différents niveaux et facteurs de risques de comportements suicidaires.
- Les profils des résidents à risques et les facteurs associés : facteurs de vulnérabilité, facteurs précipitants, facteurs de protection.
- Les symptômes et comportements qui aboutissent à l'unique option suicidaire.
- Les techniques de communication, d'écoute et d'échanges favorisant l'expression de la détresse.
- Les prises en charge non-thérapeutiques et thérapeutiques des risques de suicides.
- La fréquence de la survenue des symptômes suicidaires.

La prévention des conduites suicidaires

- Les grilles d'observations et de classification des symptômes dépressifs.
- L'évaluation des risques suicidaires et les accompagnements adaptés.
- La mobilisation des relais pluridisciplinaires internes et externes à l'établissement.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction des indicateurs d'évaluation et outils de réflexion

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur psychologue clinicien ayant une expérience importante dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE3_03

Accompagner un résident atteint de schizophrénie

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents handicapés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les dimensions psychopathologiques, les formes de l'apparition clinique et les étapes du développement de la schizophrénie
- S'approprier les précautions matérielles et organisationnelles indispensables d'accueil et d'accompagnement quotidiens d'un résident atteint de schizophrénie
- Déceler les environnements et facteurs favorisant les épisodes aigus
- Savoir identifier les signes avant-coureurs de décompensation
- S'approprier les attitudes préventives professionnelles adaptées à la prise en charge sécurisée et sécurisante pour le résident en crise et pour les autres résidents

PROGRAMME

La schizophrénie

- La définition et les formes cliniques des étapes du développement de la schizophrénie.
- Les mécanismes des troubles schizophréniques et des états transitoires.
- Le syndrome dissociatif et les symptômes associés.
- L'épidémiologie et les types de facteurs déclencheurs de troubles schizophréniques.

Les épisodes de décompensation psychique

- Les différentes décompensations psychiques : décompensations névrotiques et psychotiques.
- Les formes cliniques et signes précédents un épisode de décompensation.
- Les mécanismes en jeu lors d'un phénomène de décompensation.
- La nature des symptômes de la décompensation.
- Les différentes approches psychiques et psychologiques explicatives des phénomènes de décompensation.
- La prévalence des risques suicidaires des personnes atteintes de schizophrénie.

Les prises en charge adaptées des résidents schizophrènes

- Les outils et méthodes de diagnostic des troubles schizophréniques.
- L'identification de possibles phénomènes de comorbidité.
- Les aménagements environnementaux et la sécurité du résident en crise et des autres résidents lors d'épisodes de décompensation.
- Les attitudes préventives et les précautions relatives à la prise en charge de résidents schizophrènes.
- Les différentes approches thérapeutiques : remédiation cognitive, psychothérapies, sociothérapies, etc.
- Les traitements médicamenteux.
- Le suivi et la traçabilité de l'évolution des troubles comme moyen d'analyse et d'adaptation des prises en charge.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur expérimenté dans les domaines des sciences cognitives et des neurosciences appliquées, dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_04 **Savoir réagir face à des troubles de la personnalité**

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents atteints de handicap mental

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir définir les sources et identifier les différents troubles de la personnalité
- En cerner les principales réactions et évolutions pathologiques associées et savoir comment les gérer efficacement
- Savoir faire face aux situations de crise et s'assurer de la mise en place de conditions de sécurité du résident, des autres résidents et des professionnels
- Savoir mobiliser les différentes approches et compétences de l'équipe pluridisciplinaire pour associer une cohérence de prise en charge
- Se doter d'outils d'évaluation et de suivi des actions de prises en charge et d'accompagnement réalisées

PROGRAMME

Les troubles de la personnalité

- La définition de la personnalité.
- Les caractéristiques des personnalités pathologiques et des troubles de la/des personnalité(s).
- Les différents troubles de la/des personnalité(s) et les mécanismes associés.
- Les classifications des différents troubles de la/des personnalité(s).
- Les facteurs de risques des troubles de la/des personnalité(s).
- Les troubles de la/des personnalité(s) et autres troubles psychiatriques.

La prise en charge des situations de crise

- L'évaluation de la situation de crise et des dangers pour le résident en crise, pour les autres résidents et pour le personnel.
- La compréhension des facteurs déclencheurs d'une situation de crise.
- Les différents niveaux et natures de facteurs de risques de conduites suicidaires.
- Les types d'intervention possibles permettant de désamorcer les différents types de crises.
- Le positionnement et le rôle des professionnels de l'équipe pluridisciplinaire dans la gestion d'une crise.
- Les approches communicationnelles et relationnelles adaptées à la gestion des crises d'un résident atteint de troubles de la personnalité.
- L'aménagement du cadre de vie des résidents atteints de troubles de la personnalité en fonction des situations de crise possibles.

La prévention des situations de crises

- La prévention des risques liés aux natures des crises.
- Les grilles d'observations et de classification des signes avant-coureurs d'une situation de crise.
- L'évaluation des risques suicidaires et les outils adaptés.
- La sensibilisation et la mobilisation des relais professionnels et pluridisciplinaires internes et externes à l'établissement dans l'évaluation et le suivi des actions de prises en charge et d'accompagnement réalisés.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans le handicap mental et les troubles de la personnalité

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_05

Connaître et prendre en charge les troubles du sommeil

Public

Tout professionnel accompagnant des patients ayant des troubles du sommeil (de jour et de nuit)

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les mécanismes neurophysiologiques fondamentaux du sommeil
- Savoir identifier les facteurs générant des troubles du sommeil et leurs impacts sur la qualité de vie physique et psychique du patient
- Savoir adapter l'accompagnement globale du patient/résident en fonction de ses problématiques de sommeil et travailler en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire
- Connaître les mesures thérapeutiques (médicamenteuses et non médicamenteuses) de la gestion des troubles du sommeil et en connaître les limites

PROGRAMME

La physionomie du sommeil

- Le rôle du sommeil sur la santé et l'importance de la qualité du sommeil.
- Les cycles, stades et mécanismes neurophysiologiques du sommeil.
- Les typologies, rythmes biologiques et régulations homéostasiques.
- Les différents types de conséquences d'un déficit ou d'une privation de sommeil.
- Le lien entre hygiène du sommeil et capacités d'apprentissage et de mémorisation.

L'organisation et les pathologies du sommeil

- Le sommeil dans les différentes phases de la vie et ses effets sur la croissance.
- Les conséquences du vieillissement sur le sommeil.
- Les perturbations de la qualité et de la quantité de sommeil.
- Les pathologies et dysfonctionnements du sommeil : parasomnies, dyssomnies, etc.
- Les interactions avec d'autres pathologies aiguës ou chroniques : inconforts, douleurs, plaintes, angoisses, démence, etc.

Les thérapies non-médicamenteuses

- La modification de l'environnement et l'accompagnement du sommeil : horaires, aménagement de l'espace de repos, régulation des temps de récupération pendant la journée, limitation des activités éveillantes avant le coucher, contrôle de l'alimentation et du type d'hydratation, etc.
- L'importance de la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire.
- Les thérapies comportementales et l'accompagnement à leur mise en application.
- Les différentes étapes d'une thérapie cognitivo-comportementale, de la gestion des appréhensions et des réflexes insomniaques.
- Les effets des pratiques innovantes et relaxantes.

Les traitements médicamenteux des troubles du sommeil

- Les types de traitements et leur durée d'action.
- Les principaux effets secondaires et les précautions associées.
- L'information, l'accompagnement et l'observation des résidents par l'équipe pluridisciplinaire.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans les troubles du sommeil dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_06

Savoir gérer et réagir face à une personne agressive ou une situation à risque

Public

Toute personne devant faire face à des situations de tensions et de violence et/ou souhaitant acquérir des techniques pratiques de gestion des conflits

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Prendre conscience de sa manière de réagir en situation de tension, définir son propre style pour acquérir une meilleure maîtrise de soi
- Comprendre les mécanismes d'une escalade conflictuelle et en connaître les conséquences
- Maîtriser les différents éléments de compréhension face à une agression verbale ou physique
- Améliorer ses aptitudes à la communication et à la gestion de conflits
- Apprendre à ne pas faire du conflit une affaire personnelle

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation du support audiovisuel
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les différentes formes d'agressivité et les situations à risques

- Les conflits « à chaud » et les phénomènes d'escalade conflictuelle.
- La compréhension et la maîtrise des mécanismes d'escalade conflictuelle et ses conséquences.
- La différence entre rationalité, impulsivité et psychopathologie dans l'éclatement d'un conflit.

Les clés de compréhension des éléments en jeu lors d'une agression verbale ou physique

- Les zones de proxémie dans la structuration de l'espace et le temps d'un conflit.
- Les logiques et mécanismes d'une relation multipartite.
- Les modes de fonctionnement des profils difficiles.
- Les conséquences des réactions en miroir et du phénomène d'escalade conflictuelle.
- Les jeux d'influence et les stratégies de manipulation et d'évitement dans un conflit.

La prise de conscience de ses réactions en situation de tension et la définition de son propre style

- L'appréhension de son positionnement et ses réactions spontanées face à un conflit.
- La définition de son propre style de gestion d'un conflit.
- La distinction entre ce qui relève des faits, du déroulement des actions et ce qui est de l'ordre des émotions, des impressions et des sentiments.
- La maîtrise de ses états et émotions internes dans la gestion des tensions et des conflits.
- La mise à distance du conflit pour éviter toute implication personnelle inadaptée.

Les techniques de communication et de gestion des conflits

- Le désamorçage de l'agressivité et des situations chargées émotionnellement.
- La sécurisation et la valorisation des résidents en présence.
- Les cinq étapes de résolution de conflits, les écueils et les impasses.
- Les outils de communication adaptée à la gestion de conflits : l'écoute active, l'empathie et la compassion, l'art du questionnement et de la maïeutique, la reformulation et la synthèse, l'assertivité et ses outils.
- L'importance de se retirer de la gestion d'un conflit ou d'une situation à risque en cas de charge émotionnelle inadaptée et excessive.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur consultant spécialiste du développement des capacités comportementales et relationnelles et expert national de médiation

Durée : 3 jours (21 heures)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_07

Gérer la violence et l'agressivité en psychiatrie

Public

Tout professionnel travaillant en service psychiatrique

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender et distinguer les concepts de violence et d'agressivité
- Connaître le cadre législatif et juridique
- Comprendre le lien entre psychopathologie et les phénomènes violents et agressifs
- Identifier les facteurs déclencheurs et contributifs chez le patient souffrant de troubles mentaux
- Connaître les caractéristiques des épisodes de violence et d'agressivité dans les services psychiatriques
- Assimiler les stratégies de prévention et de gestion

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation du support audiovisuel
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La violence et l'agressivité

- Les définitions et notions clés.
- Les classifications des actes de violence et d'agressivité en psychiatrie.
- Le cadre législatif, juridique et éthique.

Les facteurs déclencheurs

- Les facteurs internes et externes.
- L'interaction.
- Les perceptions des patients et des professionnels.

Prendre conscience de ses réactions en situation de tension

- L'identification des facteurs générateurs chez soi.
- L'analyse de ses émotions face à une situation de tension et de sa posture professionnelle pour détecter son mode réactionnel.
- Les mécanismes de projections et de défense psychique.
- Le contexte émotionnel chez le professionnel et le patient.

Gérer son stress et ses émotions pour faire face

- L'assimilation des techniques de dissociation et de canalisation de ses états émotionnels.
- La pratique des techniques anti-stress, les stratégies de coping.

La prévention des situations de violence et d'agressivité

- La prévention : Initiale, Secondaire, Tertiaire.
- Les signes d'alerte du passage à l'acte.
- La démarche de gestion des risques.

Les techniques de prévention individuelles et collectives

- Bien connaître ses patients : prévisibilité.
- La communication (empathique, assertive, non-verbale).
- Le processus de négociation et les jeux de pouvoi.r
- Le projet d'équipe pour contribuer à améliorer la prévention et la gestion.
- Les « six stratégies-clés » pour la réduction de la contention et de l'isolement.
- La boîte à outils et les supports de la HAS.

Les stratégies de désamorçage de situations à risque

- La mise en place d'espaces d'apaisement.
- Le maintien d'un lien verbal avec le patient.
- Les appels à renforts.

La gestion de l'après-crise

- La reprise de l'incident avec le patient.
- L'analyse collective de l'incident en équipe.
- L'atténuation des effets négatifs de l'acte violent sur le fonctionnement de l'équipe.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Spécialiste de la gestion de la violence en psychiatrie

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_08

Gérer les troubles du comportement et l'agressivité des résidents atteints de handicap

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents handicapés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Apprendre à connaître les mécanismes régissant les troubles du comportement et l'agressivité des résidents atteints de handicap
- Savoir repérer les facteurs déclencheurs et les différentes sources associées pour anticiper et prévenir les risques d'agressivité
- Prendre de la distance avec ses pratiques pour repérer les origines institutionnelles de déclenchement de certains types d'agressivité chez un résident
- Se doter de techniques de prise en charge des troubles du comportement et de l'agressivité assurant le respect de bientraitance
- Construire des outils de suivi et d'évaluation pluridisciplinaire des actions mises en place

PROGRAMME

Les troubles du comportement et l'agressivité d'un résident atteint de handicap

- Les différents troubles du comportement et situations d'agressivité associés aux différents types de handicap.
- Les natures et types de facteurs influant sur les comportements et l'agressivité d'un résident atteint de handicap : problématique de communication, souffrance, frustration, etc.
- Les différentes approches explicatives des phénomènes de violence et d'agressivité.
- Les mécanismes et natures des comportements lors d'un phénomène de décompensation.

La prise en charge des situations de crise et de l'agressivité

- L'évaluation de la situation de crise et des dangers pour le résident en crise, pour les autres résidents et pour le personnel.
- La compréhension des facteurs déclencheurs d'une situation de crise ou de l'agressivité chez un résident atteint de handicap.
- Les types d'intervention permettant de désamorcer l'agressivité du résident et les différents types de situations de crises.
- Le positionnement et le rôle des professionnels de l'équipe pluridisciplinaire dans la gestion d'une crise.
- Les approches communicationnelles et relationnelles adaptées à la gestion des crises et de l'agressivité.
- Les différentes approches thérapeutiques et traitements médicamenteux associés aux situations de crise.

La prévention des situations de crises et de l'agressivité

- La prévention des risques liés aux natures des crises.
- Les grilles d'observation et de classification des signes avant-coureurs de l'escalade des troubles, de la souffrance et de d'agressivité.
- L'évaluation des risques et l'élaboration d'outils adaptés à la prise en charge.
- La sensibilisation et la mobilisation des relais professionnels et pluridisciplinaires internes et externes à l'établissement dans l'évaluation et le suivi des actions de prises en charge et d'accompagnements réalisés.
- La réflexion sur la bientraitance autour des liens entre fonctionnement institutionnel et les différentes réactions des résidents.
- Les aménagements de cadre de vie des résidents en fonction des situations de crise possibles.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur dans le domaine du handicap dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_09

S'approprier les techniques de prévention et d'auto-défense adaptées aux situations dangereuses

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner et s'approprier le cadre juridique lié à l'auto-défense
- Savoir se positionner en toute sécurité et gérer son environnement d'intervention
- Savoir réagir et se dégager des différentes saisies « types » et se protéger dans le respect de la législation
- Maîtriser un individu et/ou l'extraire d'une situation dangereuse
- Savoir rendre compte d'une situation aux autorités compétentes et être en conformité avec la loi

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Acquisition de techniques et gestes simples d'auto-défense
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les enjeux, intérêts et cadre de self-défense

- Les nouvelles réalités des soignants dans les secteurs sanitaire, social et médico-social et la nécessité de s'adapter et de s'outiller.
- Les contextes et situations dangereuses rencontrés par les soignants au quotidien.
- Les enjeux et intérêts de la prévention et de la gestion des techniques d'auto-défense.
- Les règles de déontologie et le cadre juridique entourant l'auto-défense.

La prévention des situations dangereuses et les techniques de désescalade conflictuelle

- Les modes de fonctionnement des profils difficiles.
- Les jeux d'influence et les stratégies de manipulation et d'évitement dans un conflit.
- Les zones de proxémie et le positionnement sécurisé des professionnels et des individus dans la structuration de l'espace.
- Le rappel des règles de communication assertive.
- Les techniques de gestion de conflits et de désescalade conflictuelle.
- L'intérêt de la cohérence des actions de prévention de l'équipe pluridisciplinaire.

La maîtrise des situations dangereuses

- Les différentes saisies « types » et leur gestion en conformité avec les dispositions légales.
- Les techniques simples et faisables par tous les professionnels face à une situation ou un individu dangereux.
- L'extraction d'un individu ou d'un professionnel face à une situation dangereuse.
- Le rôle de l'équipe pluridisciplinaire dans l'analyse de la situation et la maîtrise des contextes à risque.
- Le compte-rendu des actions menées aux autorités compétentes.

Conclusion, bilan de la formation

Profil des formateurs

Formateur spécialiste de l'auto-défense adapté aux secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_10

Comprendre l'addiction et les différentes approches psychologiques des résidents addicts

Public

Tout personnel amené à accompagner des résidents addicts

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les mécanismes à l'œuvre dans l'apparition et l'évolution d'une dépendance
- Comprendre les différentes approches psychologiques des addictions et de la dépendance à un produit
- Identifier les facteurs pouvant influer sur les attitudes comportementales des résidents addicts
- Être capable d'évaluer sa capacité de prise en charge
- Se doter de techniques et d'outils de prévention des addictions en établissement
- Connaître et mobiliser les relais opérationnels internes et externes de prise en charge des addictions

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les addictions et les mécanismes à l'œuvre dans une dépendance

- De brefs repères historiques : drogues et civilisations, ambivalences dans les représentations sociales de la dépendance, entre criminalisation et reconnaissance médicale.
- La définition et l'épidémiologie du concept d'addictologie.
- Les produits et les mécanismes de dépendance associés : les familles de produits psychoactifs, leurs usages et les modifications du comportement.

Vers une approche multifactorielle de la compréhension des addictions

- Le triangle d'Olievenstein pour une prise en compte multifactorielle de la dépendance : une personne, un contexte, un produit.
- Les mécanismes à l'oeuvre dans l'apparition et l'évolution d'une dépendance.
- De la question de la consommation à la notion d'addiction comme trouble psychologique.
- Les répercussions sociales, relationnelles, affectives de l'addiction.
- Les effets de stigmatisation et d'exclusion du résident addict.

Des outils pour prévenir, évaluer et orienter

- Les enjeux relationnels face à des personnes souffrant de troubles addictifs et/ou sous l'effet de produits dans l'aide et l'accompagnement.
- Les représentations des consommations de produits psychoactifs, des addictions et des résidents dépendants.
- Les sources de malaise dans la rencontre avec le résident souffrant d'addiction.
- L'évaluation de sa capacité de compréhension et d'accompagnement psychologiques.
- Les outils et techniques d'évaluation et de prévention des addictions en institution.
- L'évaluation du besoin d'intervention et/ou d'accompagnement par un tiers.
- Le rôle des relais et ressources internes et externes à l'institution.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Psychosociologue spécialiste des problématiques liées aux addictions

Durée : 3 jours (21 heures)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE3_11

Cerner l'impact des addictions sur la prise en charge et les soins

Public

Tout soignant de l'établissemen

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir identifier et repérer les impacts de l'addiction sur les soins réalisés
- Déceler les ajustements nécessaires des soins à mettre en place en fonction de l'évolution de l'addiction
- Identifier le rôle des différents professionnels dans le repérage et les démarches possibles de prévention et de soin des addictions
- Connaître les méthodes de soins et les traitements psychothérapiques des addictions
- Connaître et savoir mettre en place des aides médico-psychologiques répondant aux besoins d'accompagnement et à l'élaboration d'un projet de prise en charge des addictions

PROGRAMME

Les relations entre soins et addictions

- La double interaction et influence entre addictions et soins.
- Les facteurs de comorbidités.
- Les vulnérabilités physiques et psychologiques de la personne addicte et leurs conséquences sur les soins.
- Les comportements auto-aliénants et les modifications de comportements.
- Les modifications des perceptions et de vision des autres et du monde.

Les conséquences sur les prises en charge et les soins

- Les découvertes scientifiques autour des addictions.
- Le diagnostic des différentes formes, niveaux d'addictions et types de dépendance.
- La différenciation des symptômes associés à l'addiction et les autres.
- L'approche multifactorielle des soins.

Les méthodes de soins et traitements psychothérapiques des addictions

- La nécessaire volonté et la participation du patient dans la prise en charge des addictions.
- La nécessité d'un rapprochement opérationnel des différents professionnels en charge de personnes addictes.
- Les professionnels et les relais possibles dans la prise en charge et l'accompagnement des addictions.
- Les relais internes et externes.
- Les principes des thérapies soignant les dépendances.

Les conditions d'effectivité de la prise en charge adaptée des addictions

- L'éthique des actions de prévention : non jugement, absence de discours moralisateur ou normalisateur, respect de la place et de la capacité de chacun à être auteur de ses choix et de sa vie, respect des rythmes, temps et décisions de tous les participants.
- L'éthique de la prise en charge et de l'accompagnement des résidents addicts.
- Une approche et un regard neutres et distanciés sur le résident dans sa globalité et son histoire de vie.
- La question de la continuité et de la cohérence des prises en charge dans et en dehors de l'institution.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychosociologue spécialiste des problèmes liés aux addictions

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

L'ENFANT ET L'ADOLESCENT : MAITRISER LES FACTEURS CLÉS D'UN ACCOMPAGNEMENT RÉUSSI

Comprendre le rôle de la famille et des parents dans la prise en charge et l'accompagnement de l'enfant et l'adolescent 79
Accompagner un enfant victime de maltraitance 80
Connaître pour mieux accompagner les troubles comportementaux de l'enfant et l'adolescent 81
Reconnaître les phénomènes de dépression, auto-agression et risques suicidaires chez l'enfant et l'adolescent 82
Connaître l'approche psychologique du développement de l'enfant et l'adolescent 83
Connaître et repérer les troubles des apprentissages chez l'enfant et l'adolescent. 84
S'approprier la démarche Snoezelen appliquée à la petite enfance 85

ARMONIS

odpc N° 5862

ARMFE4_01

Comprendre le rôle de la famille et des parents dans la prise en charge et l'accompagnement de l'enfant et l'adolescent

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner l'importance du poids (positif ou négatif) de la sphère familiale dans le développement de l'enfant et de l'adolescent
- Faire comprendre le rôle primordial que jouent la famille et les parents dans la prise en charge et l'accompagnement et savoir les intégrer dans les phases clés
- Savoir impulser une dynamique de mise en mouvement, de stabilisation et de consolidation des relations avec la famille du résident

PROGRAMME

La famille et le résident

- La multiplicité et la complexité des configurations et des contextes familiaux.
- Les attachements physiques, psychologiques, affectifs et culturels du résident avec sa famille.
- Les différents positionnements de l'entourage face à l'enfant ou l'adolescent et face à l'institution.
- Le cadre et les contours légaux du droit de l'usager et de la participation de l'entourage dans l'accès aux soins et les prises en charge.

Le rôle de l'entourage du résident jeune dans les différentes phases de prise en charge

- Les règles fondamentales régissant le rôle de la famille au sein de l'établissement.
- L'importance des premiers contacts et l'évaluation de la situation à l'entrée en institution.
- Le recueil des éléments indispensables du contexte d'entrée en institution, des attentes, des habitudes de vie, des besoins de soins, d'accompagnement non conscientisés par le résident jeune.
- L'identification d'objectifs, de zones de vigilance, de nécessités d'aménagements spécifiques en fonction des capacités, pathologies et développement du résident jeune.
- La compréhension et la validation des prises en charge par le résident et sa famille.
- Le soutien de l'entourage comme levier d'ajustements opérationnels du projet personnalisé.
- La participation et l'invitation de l'entourage du résident lors d'activités adaptées.
- La co-évaluation et la co-construction de perspectives d'évolution et d'accompagnement de leur proche.

La co-construction de modalités de participation et d'échange avec la famille

- Le dialogue entre l'équipe soignante et l'entourage pour une meilleure cohérence de prise en charge.
- L'écoute des difficultés de prises en charge à domicile de l'enfant ou l'adolescent et le rôle de conseil de l'équipe pluridisciplinaire.
- La gestion des ressentis, des émotions et de l'épuisement psychologique de la famille.
- La régulation des échanges (rythme, fréquence, durée, support, etc.).
- Le positionnement et les techniques d'une communication rassurante, empathique et bienveillante.
- Les positionnements inadaptés à éviter : la prédominance des souhaits de l'entourage sur ceux du résidents, le conformisme du résident aux demandes de son entourage, le désinvestissement du résident, la surprotection et l'infantilisation du résident, etc.
- Les recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialisé sur l'enfance et l'adolescence dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE4_02

Accompagner un enfant victime de maltraitance

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître et identifier les signaux et formes cliniques de maltraitance chez l'enfant
- Cerner le cadre juridique et les champs de la maltraitance chez le résident jeune
- Savoir accueillir et comprendre les ressentis, éprouvés et manifestations liés à la maltraitance
- Appréhender et s'approprier les différentes approches et prises en charge possibles de l'enfant et de son entourage

PROGRAMME

La maltraitance

- La vision et le traitement de l'enfance de part les siècles.
- Les méthodes pédagogiques et disciplinaires et leurs évolutions.
- Les droits fondamentaux d'un enfant.
- L'apparition et le contour juridique du concept de maltraitance chez le résident jeune.
- De la correction à la négligence et à la maltraitance : une limite floue.

Les différents types de maltraitance chez l'enfant

- Le repérage et le diagnostique des signaux et formes cliniques de maltraitance chez l'enfant.
- Les mauvais traitements psychologiques, abus physiques et sexuels, carences et facteurs de risques.
- La mémoire traumatique et la nécessité d'un accompagnement sur un long terme.
- Les imprédictibles effets comportementaux, psychologiques et somatiques et les conséquences développementales de l'enfant et de l'adulte liés à des actes de maltraitance.

La prise en charge de la maltraitance d'un résident jeune en institution

- Les démarches de signalement et d'alerte de cas de maltraitance.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées à la prise en charge de la maltraitance d'un résident jeune en institution.
- L'identification des besoins du résident en fonction du type de maltraitance subie.
- L'importance du rôle libérateur de la parole et la place prépondérante de l'écoute du soignant.
- La gestion des émotions et de l'agressivité post-traumatique.
- Les rôles et limites de l'intervention des différents professionnels de l'institution.
- Le cadre déontologique et éthique de la prise en charge de résidents maltraités.

Les relais de la prise en charge de la maltraitance

- Le rôle, apports et complémentarités de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge d'un enfant maltraité.
- La place possible de l'entourage dans la (re)création d'un environnement affectif stable.
- Les relais médicaux et paramédicaux dans la prise en charge de la maltraitance.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialisé sur l'enfance et l'adolescence dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE4_03

Connaître pour mieux accompagner les troubles du comportement de l'enfant et l'adolescent

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender les différents syndromes et pathologies liés à l'apparition et au développement de troubles comportementaux chez un résident jeune
- Connaître les liens entre réactions émotionnelles et caractéristiques symptomatiques des troubles du comportement
- Comprendre les approches, modes de communication et interactions à privilégier
- Appréhender les différentes modalités de prises en charge pluridisciplinaires adaptées aux résidents jeunes atteints de troubles du comportement
- Savoir associer et intégrer l'entourage dans la mise en place d'accompagnements

PROGRAMME

Le développement de l'enfant

- Les grandes étapes et courants définissant le développement d'un enfant.
- Le lien entre troubles du comportement et développement de l'enfant.

Les troubles du comportement de l'enfant et de l'adolescent

- Les principaux troubles du comportement.
- Les mécanismes et logiques de développement des troubles comportementaux.
- Les principes fondamentaux de la théorie de l'attachement.
- Les impacts des troubles du comportement sur les capacités relationnelles, communicationnelles, émotionnelles, motrices et cognitives.
- L'analyse clinique des syndromes et des pathologies liés au développement des troubles comportementaux les plus fréquents.

Le repérage et la prise en charge pluridisciplinaires des troubles comportementaux des résidents jeunes

- Les difficultés liées au diagnostic des troubles du comportement.
- L'approche systémique de l'analyse et du développement des troubles du comportement.
- L'approche multifactorielle de l'apparition des troubles du comportement.
- L'histoire et le vécu émotionnel de l'enfant comme clé de compréhension de son développement et des troubles observés.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées aux enfants et adolescents atteints de troubles du comportement.
- L'aménagement de l'environnement de vie aux besoins et capacités du résident jeune.
- Les thérapies non médicamenteuses et autres traitements.
- Les outils et techniques de suivi du développement des troubles comportementaux.

Les relais de la prise en charge des troubles comportementaux du résident jeune

- Le rôle de l'environnement affectif et familial dans la prise en charge de leur proche.
- Les relais de prises en charge thérapeutiques.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

odpc

ARMFE4_04

Reconnaître les phénomènes de dépression, auto-agression et risques suicidaires chez l'enfant et l'adolescent

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître et reconnaître les signaux et formes représentatifs d'une période dépressive ou d'une dépression chez le résident jeune
- Appréhender les mécanismes psychologiques, émotionnels et environnementaux sous-jacents
- Savoir diagnostiquer et prévenir les phénomènes d'auto-agression et risques suicidaires chez l'enfant et l'adolescent
- Savoir intégrer l'entourage du résident dans la prévention, la prise en charge et l'accompagnement des phénomènes dépressifs et d'auto-agression

PROGRAMME

Le développement de l'enfant

- Les grandes étapes et courants définissant le développement d'un enfant.
- L'histoire de l'enfant comme clé de compréhension de son développement et des troubles observés.

Le paysage symptomatique et signes psychosomatiques de la dépression et de l'auto-agression

- La différence entre tristesse et symptômes dépressifs.
- Les différentes formes cliniques et mécanismes des signes dépressifs et d'auto-agression en fonction du développement de l'enfant et de l'adolescent.
- Les réactions émotionnelles, physiques et comportementales relatives aux phénomènes dépressifs.
- Le lien entre dépression, troubles du comportement et développement de l'enfant.
- La comorbidité de la dépression et des troubles du comportement.
- La classification et niveaux de dépression et d'auto-agression.
- Les principaux modèles de compréhension et phases des phénomènes dépressifs et d'auto-agression chez l'enfant et l'adolescent.

L'identification et la prévention des conduites à risque chez le résident jeune

- La dimension multifactorielle et les facteurs aggravants d'un épisode ou d'une période de dépression.
- Le diagnostic et la prévention des phénomènes d'auto-agression.
- Les grilles d'observations et de classification des signes dépressifs et d'auto-agression.
- L'évaluation des risques suicidaires chez l'enfant et l'adolescent et les outils adaptés.

La prise en charge de la dépression, des risques suicidaires et de l'auto-agression d'un résident jeune

- Les thérapies non médicamenteuses et autres traitements.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées à la prise en charge des symptômes de la dépression et de l'autodestruction chez le résident jeune.
- Le rôle de l'équipe pluridisciplinaire et la prise en charge adaptée.
- Le rôle et la place de l'entourage et des « aidants naturels » dans l'apparition et/ou la prévention des épisodes dépressifs.
- La mobilisation des relais professionnels et pluridisciplinaires externes à l'établissement.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE4_05

Connaître l'approche psychologique du développement de l'enfant et l'adolescent

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender les origines et principes de la psychologie du développement de l'enfant et de l'adolescent
- Identifier les facteurs et les éléments influant sur les phases de développement de l'enfant et de l'adolescent
- Connaître les principales caractéristiques des troubles du développement chez le résident jeune
- S'approprier les différentes approches de prise en charge et d'accompagnement associés et en déceler les enjeux et les limites

PROGRAMME

La psychologie du développement de l'enfant et de l'adolescent

- Un bref historique de l'apparition de la psychologie du développement.
- Les grands courants de la psychologie du développement de l'enfant.
- Les principes fondamentaux et visions de l'enfant développés dans ces courants.

Les différentes formes de troubles du développement selon les âges

- Les différents stades et types de développement de l'enfant et de l'adolescent.
- L'approche multifactorielle de l'apparition des troubles du développement.
- Les natures des troubles du développement et leur apparition.
- Les comportements et symptômes associés aux troubles du développement.
- La multiplicité des besoins de l'enfant ou de l'adolescent atteint de troubles du développement.

Les impacts des troubles du développement sur l'accompagnement et la prise en charge du résident jeune

- L'aménagement de repères environnementaux et sécurisants.
- La prise en charge et la stimulation des capacités psychomotrices, relationnelles et émotionnelles.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées à l'accompagnement du développement d'un résident jeune.
- Des étapes, objectifs et activités adaptés aux capacités du résident jeune.
- Le rôle et place de l'équipe pluridisciplinaire et de l'entourage.
- Les relais professionnels externes adaptés à l'accompagnement du résident jeune.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation
- Utilisation du support audiovisuel
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialisé sur l'enfance et l'adolescence dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE4_06

Connaître et repérer les troubles des apprentissages chez l'enfant et l'adolescent

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître et repérer les troubles des apprentissages
- Savoir orienter l'enfant ou l'adolescent vers des investigations neuropsychologiques plus poussées pour confirmer et affiner le diagnostic réalisé
- Relier ces troubles des apprentissages aux troubles psychiques et comportementaux de l'enfant et de l'adolescent
- Réfléchir à une stratégie de remédiation cognitive ayant pour triple objectif d'améliorer la situation sur les plans cognitif, comportemental et psychique

PROGRAMME

Les différents troubles des apprentissages et leurs caractéristiques

- Les troubles en dys : dyslexie, dysorthographie, dysgraphie, dyscalculie, dysphasie, dyspraxie/dyspraxie visuo-spatiale.
- Les troubles de la mémoire.
- Le déficit attentionnel avec ou sans hyperactivité.
- Les troubles des fonctions exécutives.
- Les Enfants Intellectuellement Précoces (EIP).
- La dépression.
- Les troubles de la cognition sociale.
- L'origine multiple des troubles et la complexité du fonctionnement du cerveau.
- Les troubles des apprentissages et leurs conséquences sur le vécu quotidien de l'enfant et sur les prises en charge.

La remédiation cognitive

- Les enjeux, objectifs et champs d'application de la remédiation cognitive face aux troubles des apprentissages.
- Les deux techniques développées par la remédiation cognitive.
- Les exercices de restauration des fonctions déficitaires.
- Les méthodes de rééducation des fonctions déficitaires grâce aux fonctionnements cognitifs préservés.
- Les différents domaines et supports éducatifs influant positivement sur les apprentissages.
- L'influence de la remédiation cognitive dans le traitement de l'information au quotidien.
- Les pièges et recueils éducatifs à éviter.

Les conditions de l'accompagnement efficace des troubles des apprentissages

- La nécessité de créer un partenariat entre les familles, les partenaires et les professionnels accompagnant l'enfant.
- La connaissance de la place de la remédiation cognitive dans le traitement thérapeutique du patient.
- La prise en compte de l'intrication des niveaux cognitif, comportemental et psychologique dans la compréhension des enfants atteints de troubles des apprentissages.
- L'association de la remédiation à des mesures psychoéducatives aidant à la prise de conscience du patient de son déficit cognitif.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE4_07

S'approprier la démarche Snoezelen appliquée à la petite enfance

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents jeunes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre la philosophie de l'approche Snoezelen
- Cerner l'importance de la sensorialité et sa spécificité dans le développement de l'enfant
- Etre capable d'accompagner les enfants dans des temps de rencontre Snoezelen
- Repenser les pratiques professionnelles et l'aménagement de l'espace
- Pouvoir mettre en place un espace / temps Snoezelen (éphémère ou fixe) au sein de la crèche/de l'E.A.J.E/ de la halte-garderie/du RAM

PROGRAMME

Qu'est-ce qu'un enfant ?

- Un être sensoriel : les différents sens, la sensorialité de l'enfant, comment l'enfant perçoit le monde.
- Un être en développement : développement psychomoteur, motricité libre, enveloppe corporelle, développement cérébral.
- Un être émotionnel : la gestion des émotions du jeune enfant, le stress et ses facteurs chez l'enfant.
- Un être relationnel : communication non verbale et éthologie, conscience corporelle, dialogue tonique, un être de compétences.

La démarche Snoezelen : une approche multisensorielle

- Etymologie et définition.
- Historique du concept.
- Les trois grands axes de l'accompagnement : l'axe relationnel, l'axe sensoriel, l'axe relaxation et bien-être.
- Les bienfaits de l'approche Snoezelen dans les structures d'accueil du jeune enfant.

Mettre en place un espace / temps Snoezelen dans sa structure

- Le matériel.
- La rédaction du projet : les différentes étapes.
- Transmission du vécu et analyse de la pratique en équipe.
- Les erreurs à éviter.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Réflexions à partir de séquences vidéos
- Brainstorming et jeux pédagogiques
- Mise en situation corporelle autour de la relation et dans la salle Snoezelen
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychomotricienne spécialisée dans l'approche snoezelen en petite enfance

Durée : 4 jours (28 heures de formation)

Coût : 1320 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

GÉRONTOLOGIE : APPROCHE HOLISTIQUE ET INDIVIDUELLE

Les effets du Vieillissement et l'accompagnement 87

Le simulateur de vieillissement : connaître et ressentir les effets physiologiques et psychologiques du vieillissement. 87

Adapter sa pratique aux troubles du comportement de la personne âgée (nouveau) 88

Savoir accompagner la dépendance de la personne âgée. 89

Adapter l'accompagnement des personnes handicapées vieillissantes (nouveau) 90

Maladies neurodégénératives 91

Accompagner un résident atteint de la maladie d'Alzheimer 91

Accompagner un résident atteint de la maladie de Parkinson 92

Appréhender les différentes pathologies liées à la démence 93

Soins paliatifs. 94

Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel non soignant 94

Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel soignant 95

Intégrer la démarche palliative et mettre en place les soins palliatifs au sein de son établissement (nouveau) 96

ARMONIS

ARMFE5_01

Le simulateur de vieillissement : connaître et ressentir les effets physiologiques et psychologiques du vieillissement

Public

Tout professionnel qui accompagne des personnes âgées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender les effets physiologiques et psychologiques du vieillissement
- Prendre conscience des difficultés et des sensations quotidiennes des personnes âgées via « le simulateur de vieillissement »
- Développer plus de compréhension et d'empathie envers les personnes âgées
- Apprendre à repérer les symptômes des pathologies
- Assimiler les nouveaux apports scientifiques sur la prise en charge des pathologies en gérontologie

PROGRAMME

Le vieillissement

- Les phénomènes sociologiques et démographiques du vieillissement.
- La définition du vieillissement et des termes associés.
- Les différents termes associés et leur définition par les instances internationales.
- La longévité, l'espérance de vie et les enjeux de l'accompagnement du vieillissement de la population.

L'expérience du vieillissement via les outils de simulation

- La compréhension des effets du vieillissement sur les capacités physiques, psychiques et sensorielles.
- La découverte des déficiences accompagnant le plus fréquemment le vieillissement : pathologies ophtalmiques (rétrécissement du champ visuel, DMLA, cataracte, glaucome, décollement unilatéral de la rétine, rétinopathie diabétique), perte de l'audition à haute fréquence, restriction de la mobilité de la tête, raideurs articulaires, perte de force, diminution de l'agilité, réduction de la coordination des mouvements.

Les axes d'amélioration de l'aide et l'accompagnement des personnes âgées

- L'expérimentation des déficiences expérimentées dans les situations quotidiennes vécues par les personnes âgées.
- L'analyse des prises en charge et de l'accompagnement développés au regard de la réduction des capacités des personnes âgées.
- Le développement de l'écoute et l'empathie comme source de compréhension et d'adaptation des pratiques professionnelles.

Les nouveaux apports scientifiques dans la prise en charge des pathologies en gérontologie

- Les facteurs influant sur le vieillissement : environnement, pathologie, génétique, etc.
- Les nouveaux apports scientifiques sur la prise en charge des pathologies récentes.
- Les recommandations de bonnes pratiques professionnelles de la HAS dans l'accompagnement des personnes âgées.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Méthodes pédagogiques
- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles avec le simulateur de vieillissement
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Gérontologue

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE5_02

Adapter sa pratique aux troubles du comportement de la personne âgée

Public

Tout personnel travaillant en EHPAD

Pré-requis : être en poste dans le secteur des ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les problèmes de comportement liés aux troubles neurologiques sévères
- Comprendre et aider les personnes souffrant de problèmes d'anxiété
- Faire face aux problèmes liés aux troubles de la personnalité et aux troubles psychotiques
- Identifier les troubles de l'humeur
- Sensibiliser à la communication spécifique avec les personnes âgées

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques
- Étude de cas
- Travail en sous-groupe AFEST

PROGRAMME

Les problèmes de comportement liés aux troubles neurologiques sévères

- Les maladies mentales courantes :
  - Les troubles anxieux, psychotiques, d'humeur, de personnalité,
  - Les problèmes liés à la consommation de substances,
  - Les symptômes principaux de ces troubles.
- Les troubles neurologiques sévères :
  - La maladie d'Alzheimer et les maladies similaires,
  - La maladie de Parkinson.
  - Le syndrome de démence et les problèmes de comportement associés.

Comprendre et aider les personnes souffrant de problèmes d'anxiété

- Comprendre les différentes manifestations : peur, angoisse, anxiété.
- Reconnaître les signes d'anxiété chez les personnes âgées.
- Comprendre les crises d'angoisse et les crises de panique.

Faire face aux problèmes liés aux troubles de la personnalité et aux troubles psychotiques

- Comment réagir lorsque la personne refuse les soins.
- Comprendre les crises délirantes avec des thèmes de persécution ou de préjudice.
- La souffrance émotionnelle et mentale.
- Comprendre la dissociation et les délires.
- Les troubles psychotiques liés au vieillissement.
- Les problèmes associés aux troubles de la personnalité et au vieillissement.

Aider les personnes âgées souffrant de problèmes d'humeur

- Comprendre les différents types d'épisodes et de troubles liés à l'humeur.
- Reconnaître les signes d'agitation maniaque.
- Comprendre la souffrance émotionnelle dans le trouble dépressif.
- La prévention du risque suicidaire et les questions éthiques qui y sont liées.

Sensibiliser à la communication spécifique avec les personnes âgées

- Comprendre la communication : ce que cela implique et ses limites.
- Adapter la communication en fonction de la pathologie et de la personnalité de la personne.
- La relation d'aide en répondant aux besoins de la personne.
- Gérer la communication face à des comportements agressifs ou violents.
- Favoriser une collaboration entre la personne âgée et le professionnel de santé.

Profil de formateur

Gerontologue

Durée : 2 jours

Coût : 680 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMFE5_03

Savoir accompagner la dépendance de la personne âgée

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents en gérontologie

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les évolutions psychologiques, sociales, et physiologiques conduisant à la dépendance
- Savoir repérer et prévenir les risques de dépendance chez les résidents âgés
- Se doter de techniques d'accompagnement et de communication adaptées aux différentes phases de développement de la dépendance
- Favoriser le maintien de l'autonomie et des capacités en sachant stimuler les résidents de façon pertinente et adaptée
- Développer des postures professionnelles appropriées à la prise en charge des résidents dépendants tout en prévenant des troubles musculo-squelettiques et de l'épuisement professionnel

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation du support audiovisuel
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La dépendance

- Les évolutions psychologiques, sociales et physiologiques conduisant à la dépendance.
- Les mécanismes de la dépendance.
- Les différentes phases de développement de la dépendance.

La prévention de la dépendance

- Le repérage, la compréhension et la prévention des risques de dépendance.
- Les effets de la relation soignant-soigné dans l'évolution de la dépendance.
- Les effets du fonctionnement et l'organisation interne de l'établissement comme potentiels facteurs de développement de la dépendance des personnes âgées.
- Les aménagements de l'environnement de vie pour stimuler et autonomiser au quotidien le résident âgé.
- Le rôle et la cohérence des interventions des membres de l'équipe pluridisciplinaire.
- La place et l'importance de l'entourage ou des « aidants naturels » dans la prévention de la dépendance.

L'accompagnement adapté aux différentes phases de développement de la dépendance

- Les approches relationnelles et communicationnelles de la personne âgée dépendante.
- Le respect des rythmes de vie, les capacités et les évolutions des pathologies liées au vieillissement.
- Les méthodes de stimulation quotidienne des capacités de la personne âgée.
- La valorisation et l'encouragement comme levier du maintien de l'autonomie.
- Le confort et la sécurité des résidents âgés dépendants.

Les différentes démarches de lutte contre les troubles musculo-squelettiques et l'épuisement professionnel

- Les phénomènes de souffrances au travail liés à l'accompagnement ou la prise en charge de résident dépendant.
- L'autodiagnostic des signaux avant-coureurs, les précautions et alertes à associer.
- L'identification des facteurs et conséquences personnelles et professionnelles de ces souffrances.
- La place du travail, la prise de distance professionnelle et la recherche du sens de son activité.
- Le remobilisation autour de la confiance en soi et des compétences professionnelles.
- Le rapport au travail, le positionnement et l'éthique professionnels.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur gérontologue expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE5_04

Adapter l'accompagnement des personnes handicapées vieillissantes

Public

Tout personnel travaillant en EHPAD

Pré-requis : Etre en poste dans le secteur des ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Identifier les caractéristiques de la personnes handicapée vieillissante et mettre en place une relation de soin adaptée

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Analyse des pratiques
- Étude de cas
- Travail en sous-groupe

PROGRAMME

Le Vieillissement « normal » versus le Vieillissement en situation de handicap.

- Comprendre les concepts de vieillissement et de handicap.
- Reconnaître les spécificités du polyhandicap.
- Appréhender l'autonomie et la dépendance.

Le vieillissement chez les personnes handicapées.

- Les personnes handicapées qui vieillissent.
- Identifier les signes du processus de vieillissement.
- Comprendre le vieillissement pathologique.
- Les aspects physiques et cognitifs du vieillissement.
- Le vieillissement des personnes ayant une déficience intellectuelle.

Risque de maltraitance et accompagnement.

- Les négligences et les lacunes dans l'accompagnement quotidien.
- Les problèmes d'organisation.
- Le non-respect des droits des personnes.
- Les risques liés à la gestion.

Modalités d'organisation de l'accompagnement institutionnel.

- Les différents types de réponses actuelles et les problèmes associés.
- Les stratégies liées au projet de l'établissement : maintien ou réorientation.
- Le projet personnalisé.
- Le développement de partenariats.

Modalités d'accompagnement auprès de la personne.

- La nouvelle place des soins.
- La retraite et le projet éducatif adapté.
- Les axes de préconisation de la HAS.
- Le rôle et la place de la famille.

Impacts de l'accompagnement des personnes handicapées vieillissantes sur les professionnels et prévention de l'épuisement

Profil de formateur
Gérontologue

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise
Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE5_05

Accompagner un résident atteint de la maladie d'Alzheimer

Public

Tout professionnel amené à accompagner des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre et appréhender les mécanismes d'évolution de la maladie d'Alzheimer
- Connaître et savoir évaluer les symptômes associés et en repérer leur nature
- Connaître les approches relationnelles et communicationnelles adaptées aux malades d'Alzheimer
- Savoir intégrer ces nouvelles pratiques dans une prise en charge globale et pluridisciplinaire de la personne

PROGRAMME

La maladie d'Alzheimer

- La définition et l'étiologie de la maladie d'Alzheimer.
- La maladie d'Alzheimer et les autres formes de démences.
- Les différentes phases de la maladie et les symptômes associés.
- Le repérage des symptômes.
- La conscience des patients.
- Les différentes pistes de recherches scientifiques pour la prévention et le ralentissement de son évolution;

Les approches relationnelles et techniques communicationnelles adaptées aux malades d'Alzheimer

- Les besoins communicationnels fondamentaux de l'être humain (regard, toucher, etc.).
- Les positionnements physiques et les techniques de communication adaptés à l'instauration d'une relation de confiance et aux symptômes existants.
- La communication empathique et la communication non verbale dans le soin.
- L'écoute active et ciblée, la reformulation, la répétition, la stimulation et l'aide à la formulation.
- La sollicitation des sens et les différentes clés de l'expression adaptée du soignant.
- La méthode de Validation de Naomi Feil ou l'appui du passé pour susciter la communication.

Vers un accompagnement adapté aux profils des patients atteints de la maladie d'Alzheimer

- La gestion des comportements d'opposition de la personne atteinte de la maladie d'Alzheimer.
- Les techniques non médicamenteuses favorisant le ralentissement de l'évolution de la maladie.
- Les apports et la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire autour des résidents.
- Les recommandations de la HAS.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de l'outil audiovisuel

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Cadre de santé spécialiste de la maladie d'Alzheimer

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE5_06

Accompagner une personne atteinte de la maladie de Parkinson

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des personnes âgées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les connaissances nécessaires pour repérer les signes cliniques et les manifestations de la maladie de Parkinson
- Connaitre les conséquences physiques et psychologiques de la maladie de Parkinson pour la personne aidée, afin de mieux comprendre ses besoins et ses attentes
- Mettre en œuvre les gestes et attitudes adaptées dans l'accompagnement quotidien des personnes aidées

PROGRAMME

Comprendre la maladie de Parkinson

- Définition et causalités.
- Les symptômes de la maladie (les troubles moteurs et non moteurs).
- Les conséquences sur la vie quotidienne et sociale du patient (troubles du sommeil, de la communication, cognitifs et psychologiques du comportement).
- Les fluctuations.

Les principaux traitements

- Les traitements médicamenteux et non médicamenteux.
- Les effets secondaires et indésirables des traitements.
- L'évolution de la maladie de Parkinson (les différentes phases).

Accompagner au quotidien une personne atteinte de la maladie

- La place des soignants.
- L'importance du suivi du traitement et le rôle de l'équipe soignante.
- Les conduites à tenir face à une personne atteinte de Parkinson (au quotidien et au niveau psychologique).
- La prise en charge des troubles dans l'accompagnement des moments clés de la journée (le lever, la toilette, les repas, les activités, le sommeil).
- L'adaptation de la prise en charge en fonction des stades de la maladie (les principes à respecter et les attitudes à éviter).
- Les activités de détente et de bien-être adaptées à la maladie de Parkinson.

Rôle du soignant vis-à-vis de la famille

- Les conséquences de la maladie sur la famille de la personne atteinte.
- Le rôle de l'entourage et l'intégration dans le projet de vie

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques
- Utilisation du support audiovisuel

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE5_07

Appréhender les différentes pathologies liées à la démence

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de patients atteints de démence

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les critères nécessaires à la définition, au repérage et au suivi des syndromes cliniques et troubles comportementaux liés à la démence
- Savoir distinguer la confusion mentale des différents types de démence
- S'approprier les conditions indispensables d'une prise en charge adaptée des résidents atteints de démence
- Développer des techniques d'approches, d'écoute et de communication adaptées aux différentes phases émotionnelles et comportementales liées à l'évolution de la maladie

PROGRAMME

La démence

- La démence : un concept clinique étendu.
- L'historique et l'évolution des découvertes autour de la démence.
- La différence entre confusion mentale et démence.

Une dénomination pour de très nombreuses réalités et une diversité de caractéristiques

- Les types et classifications des démences : biologique, clinique, anatomique, neuropathologique, mixte.
- Les démences vasculaires, mixtes, les dégénérescences fronto-temporales.
- La chorée de Huntington.
- Le syndrome de Benson ou l'atrophie corticale supérieure.
- La maladie d'Alzheimer.
- Les démences à corps de Lewy.
- La maladie de Parkinson.
- La maladie de Creutzfeldt-Jakob.
- Les symptômes comportementaux, psychologiques et physiologiques.
- Les conséquences sur les capacités d'apprentissage, les mémoires épisodique et sémantique et sur les savoir-faire exécutifs.

Le diagnostic de la démence et les incidences de prise en charge par l'équipe soignante et l'entourage

- L'apparition des symptômes et le diagnostic de la démence.
- Les traitements et préventions de la démence.
- Les caractéristiques de la prise en charge des patients atteints de démence.
- La réadaptation : ses contours, caractéristiques et objectifs.
- Les principes fondamentaux de la thérapie comportementale et l'importance de la communication.
- Les approches et techniques communicationnelles adaptées aux profils de patients.
- La mémoire procédurale et les leviers de maintien et d'apprentissage des interactions et d'habiletés quotidiennes du patient.
- Le poids de l'environnement de prise en charge des patients atteints de démence.
- Les espaces de mobilité, de déplacements, de déambulations en institution.
- L'approche pluridisciplinaire au service d'une prise en charge adaptée et cohérente.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue formateur et praticien dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE5_08

Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel non soignant

Public

Personnel non soignant (personnel administratif, hôtelier, paramédical, faisant fonction...) ou soignant n'ayant jamais suivi de formation sur cette thématique.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les principes fondamentaux qui sous-tendent la démarche palliative et les enjeux de l'accompagnement de fin de vie
- Connaître l'histoire du développement des soins palliatifs en Europe, les rites funéraires religieux et l'évolution du cadre législatif français afin de respecter les recommandations de bonnes pratiques professionnelles
- Savoir repérer et s'appuyer sur les dispositifs de soutien existants
- Identifier le rôle de chacun, soignant ou non, dans le repérage et l'évaluation de la douleur
- Comprendre la souffrance de la personne malade et de son entourage face à l'approche de la mort, ainsi que sa propre souffrance afin d'améliorer la communication et la bonne distance

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques
- Analyse réflexive et éthique de pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (tests, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'approche palliative : principes fondamentaux

- La définition des soins palliatifs et de l'accompagnement de la SFAP.
- Les concepts essentiels : prise en charge globale, dimension physique, psychologique, sociale et spirituelle, pluridisciplinarité, bénéfices/risques, qualité de vie jusqu'au bout...

Le cadre législatif : droits spécifiques des personnes en fin de vie

- Les lois du 9 juin 1999, du 4 mars 2002, du 22 avril 2005 et du 2 février 2016.
- Les notions de limitation et d'arrêt de traitement, l'obstination déraisonnable, la personne de confiance, les directives anticipées, la procédure collégiale et la sédation.

L'offre de soins palliatifs : dispositifs, relais et partenariats

- Les Unités (USP), les Equipes Mobiles (EMSP), les Lits Identifiés (ISP) et les réseaux.
- Les associations et les bénévoles d'accompagnement.
- Le congé de solidarité familial et l'allocation d'accompagnement.

La prise en charge de la douleur

- La définition de la douleur de l'IASP.
- Les conséquences physiques, psychologiques, sociales et spirituelles de la douleur, le concept de Total Pain « souffrance totale ».
- Les différents types de douleur et leurs mécanismes.
- L'évaluation de la douleur : les différentes échelles d'auto-évaluation et d'hétéro-évaluation de la douleur.

La souffrance psychologique à l'approche de la mort, la relation d'aide et la communication avec la personne malade et ses proches

- Le vécu de la personne malade et de son entourage.
- Les 5 étapes : déni, colère, marchandage, tristesse, acceptation.
- La souffrance des soignants et les mécanismes de défense en jeu.
- L'écoute : principes de base.

Les rites funéraires dans les différentes religions monothéistes

- Rites religieux ou laïques : le sens des rites pour les endeuillés.
- Les rites funéraires catholiques, protestants, musulmans et juifs.
- Le don d'organe, le don du corps à la science...

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialisé dans les secteurs sanitaire, social et médico-social et Président d'une Société d'accompagnement des soins palliatifs.

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE5_09

Accompagner une personne âgée en fin de vie pour personnel soignant

Public

Personnel soignant ayant déjà des bases sur cette thématique ou ayant déjà suivi le niveau 1

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appliquer les principes de la loi Léonetti dans le cadre de la prise en charge de la fin de vie au sein de l'établissement
- Cerner les spécificités de l'approche palliative des personnes âgées et savoir développer une réflexion pluridisciplinaire face aux questions éthiques pouvant se poser en gériatrie
- Savoir repérer, évaluer, soulager la douleur et les symptômes d'inconfort des personnes en fin de vie et améliorer l'approche non médicamenteuse de ces symptômes
- Développer ses capacités d'écoute, en particulier dans les derniers moments afin de soutenir les personnes, mais aussi l'entourage, y compris après le décès par une meilleure connaissance du processus de deuil et des besoins des endeuillées
- Comprendre la souffrance des soignants, repérer les risques de syndrome d'épuisement et de stress post traumatique

PROGRAMME

Rappel des principes fondamentaux, du cadre législatif et spécificités de l'approche palliative des personnes âgées

- La loi Léonetti et son application en institution.
- Les questions éthiques : arrêt de l'alimentation et /ou de l'hydratation, sédation profonde et continue, comment faire face à une demande d'euthanasie ?
- Soins palliatifs et gériatrie : les particularités liées au patient lui-même, à l'entourage, aux soignants et à l'institution.

La prise en charge des symptômes d'inconfort et de la douleur

- La démarche d'évaluation des symptômes d'inconfort, les approches non médicamenteuses et les traitements.
- Les différents types de douleur et leur évaluation : rappel des principes de base.
- La prise en charge spécifique de la douleur du sujet âgé, les approches non médicamenteuses et les traitements.

La relation d'aide, la communication avec la personne malade et ses proches et le rôle des soignants après le décès

- L'écoute : perfectionnement.
- La phase agonique et le moment du décès.
- L'annonce du décès aux proches.
- La toilette mortuaire.
- L'accueil et la présentation du corps du défunt aux proches.

La souffrance des soignants confrontés à la mort

- Le soutien des soignants : groupe de paroles, analyse des pratiques professionnelles…
- La gestion du stress et des émotions.
- Le syndrome de stress post-traumatique et les situations de crise.

L'accompagnement des personnes endeuillées

- La définition du deuil.
- Les différents types de deuil.
- Le cas particulier du « deuil blanc » dans le cadre des maladies de type Alzheimer ou apparentées.
- Le processus de deuil, ses différentes étapes et les besoins des personnes endeuillées.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques.
- Cas pratiques.
- Analyse réflexive et éthique de pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialisé dans les secteurs sanitaire, social et médico-social et Président d'une Société d'accompagnement des soins palliatifs

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE5_10

Intégrer la démarche palliative et mettre en place les soins palliatifs

Public

Directeur, cadre de santé, infirmier

Pré-requis : vouloir deployer une culture des soins palliatifs au sein de son établissement

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Maitriser les fondements juridiques et philosophiques des soins palliatifs et de la prise en charge en fin de vie
- Réorganiser les méthodes d'accompagnement en fonction des exigences de l'individu en phase terminale, en favorisant une approche interdisciplinaire
- Ajuster les approches relationnelles pour soutenir la personne et ses proches
- Identifier les méthodes de prise en charge palliative
- Améliorer et mettre en avant les itinéraires de soins palliatifs et de fin de vie

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Analyse des pratiques
- Étude de cas
- Travail en sous-groupe

PROGRAMME

Maitriser les fondements juridiques et philosophiques des soins palliatifs et de la prise en charge en fin de vie

- Les législations telles que les lois du 4 mars 2002, Claeys-Léonetti.
- Le droit à la mise en place d'une sédation profonde et continue, le droit aux directives anticipée.
- L'importance de la collaboration, la prise en compte du rôle de la personne de confiance, de la famille et des proches.
- Les évolutions législatives en cours.
- La mise en oeuvre du Plan National pour le Développement des Soins Palliatifs.
- L'adoption de la philosophie des soins palliatifs.
- La clarification conceptuelle entre les soins palliatifs et la fin de vie.
- Les différentes perceptions de la mort et le processus de deuil.
- Les étapes du processus de mourir et la prise en charge des deuils complexes.
- L'approche éthique appliquée dans ce contexte.

Réorganiser les méthodes d'accompagnement en fonction des exigences de l'individu en phase terminale, en favorisant une approche interdisciplinaire

- Atténuer la douleur.
- Calmer la détresse mentale.
- Utiliser des traitements pharmacologiques et non-pharmacologiques.
- Mener une réflexion éthique en équipe.

Ajuster les approches relationnelles pour soutenir la personne et ses proches

- Les exigences psychosociales et spirituelles.
- Tenir compte des volontés de l'individu et de ses proches.
- Prévoir à l'avance les droits et responsabilités.
- Comprendre la signification de l'expérience vécue.
- La nécessité de créer et de rompre des liens.
- Les convictions et les pratiques rituelles.
- Fournir un soutien aux proches.
- Offrir un espace accueillant pour le recueillement.

Les méthodes de prise en charge palliative

- L'examen réflexif basé sur des situations cliniques réelles
- La progression et la cohérence des soins.
- La coordination des soins et l'orientation entre professionnels impliqués.
- La création de groupes de discussion entre pairs : approche éthique et soutien.

Améliorer et mettre en avant les itinéraires de soins palliatifs et de fin de vie

- Définir le rôle, les tâches et les obligations des professionnels en se basant sur l'analyse de situations complexes.
- Élaborer des stratégies et des moyens de soutien pour les professionnels.
- Assurer la coordination des prises en charge.
- Utiliser les ressources locales et les outils d'assistance.

Profil de formateur

Cadre de santé
expert en soin palliatif

Durée : **2 jours**

Coût : **700 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise
Exclusivement en présentiel

Validation de la formation : réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

HANDICAP : AMÉLIORER LA QUALITÉ DE L'ACCOMPAGNEMENT

Prendre en charge et accompagner la santé de la personne handicapée 99
Appréhender les notions fondamentales du handicap mental 100
Accompagner la douleur et la souffrance chez le déficient mental 101
Appréhender le traumatisme crânien et la lésion cérébrale acquise 102
Accompagner les personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées 103
Accompagner un résident atteint de troubles envahissants du développement 104

ARMONIS

ARMFE6_01

Prendre en charge et accompagner la santé de la personne handicapée

Public

Tout personnel amené à accompagner des personnes handicapées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir repérer les différentes problématiques de santé et les besoins de soins des résidents handicapés
- Se doter de techniques de mobilisation du résident dans l'expression de ses besoins, des choix et des temps de mise en place des soins nécessaires
- Savoir faire face à un refus de soin et identifier les leviers de persuasion de l'intérêt des prises en charge proposées
- Savoir se construire un réseau pertinent et adapté de professionnels médicaux internes et externes à l'institution permettant la continuité de prise en charge de la santé des résidents
- Prévenir et sensibiliser sur les problématiques de santé récurrentes pour réduire les risques d'aggravation de la santé de la personne handicapée

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques
- Mises en situation
- Mutualisation des bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le cadre législatif des droits d'accès à la santé des personnes handicapées

- Le contexte et les constats d'inégalité d'accès à la santé des personnes handicapées motivant la rédaction de la loi « pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées ».
- Les fondements des grands principes de la loi concernant la santé de la personne handicapée.
- Les champs d'application de la loi sur le domaine de la santé.

La santé du résident atteint de handicap

- Les démarches nécessaires à l'orientation d'un résident avec handicap vers des soins adaptés.
- Les différents types et principes d'évaluation des besoins de santé d'un résident atteint de handicap.
- Le diagnostic des besoins de soin en fonction du type de handicap.
- Le projet de soin du résident et le suivi de sa mise en place.
- La prévention des « surhandicaps » liés à une santé fragilisant les capacités du résident.

Les outils et supports d'expression des besoins et demandes du résident

- Les approches relationnelles et communicationnelles stimulant l'expression des besoins des résidents atteints de handicap.
- La stimulation et la participation quotidiennes de la personne handicapée comme leviers de l'expression des souffrances, des maux ou des gênes.
- Le refus de soin : l'analyse des facteurs de refus et la nature des réticences.
- Les types de leviers de l'adhésion aux prises en charge proposées.

Les conditions de l'articulation et la cohérence des actions de prises en charge de santé réalisées

- La place et rôle de l'entourage, des aidants et des partenaires dans la mise en place et le suivi de la prise en charge de la santé de la personne handicapée.
- L'importance des différents apports de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge de la santé du résident handicapé.
- Le rôle et les liens entre les professionnels de santé internes et externes à l'établissement lors des différentes phases de prise en charge de la santé des résidents handicapés.
- L'importance du suivi et la traçabilité des actions réalisées pour la continuité et la cohérence des prises en charge.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur Cadre de santé

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE06_02

Appréhender les notions fondamentales du handicap mental

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents atteints de handicap mental

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les différentes étapes du développement intellectuel et cognitif
- Appréhender les notions de bases des principales pathologies liées à une déficience mentale et leur traduction clinique en institution
- Cerner les enjeux et les objectifs de la prise en charge du handicap mental et des notions éthiques associées

PROGRAMME

Le développement intellectuel et cognitif

- Les différentes étapes du développement cognitif.
- Les facteurs influant le développement mental.
- Les signes du retard mental en fonction des stades de développement.

Le handicap mental

- Les types de déficiences et troubles mentaux.
- La classification des types de retards et les différentes méthodologies d'évaluation.
- Le paysage symptomatique et clinique des déficiences ou d'un retard mental.
- Les mécanismes associés aux déficiences cognitives et intellectuelles.

La prise en charge des résidents atteints de handicap mental

- Les enjeux et objectifs de la prise en charge du handicap mental.
- Les caractéristiques des besoins et la nature des demandes associées au handicap mental.
- Des approches et méthodes de prises en charge au service du bien-être et de la bientraitance des résidents atteints de handicap mental.
- L'aménagement et l'adaptation des lieux de vie et de résidence des handicapés mentaux.
- Les dimensions éthiques et déontologiques à associer à la prise en charge du handicap mental.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans le handicap mental et les troubles de la personnalité

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE6_03

Accompagner la douleur et la souffrance chez le déficient mental

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents atteints de handicap mental

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les différentes formes de douleur et de souffrance chez le déficient mental et cerner l'importance de leur gestion dans la qualité des prises en charge
- Acquérir les techniques d'identification et d'évaluation de la douleur spécifiques aux résidents atteints de déficience mentale
- Se doter des connaissances et modes d'utilisation des techniques de gestion et de surveillance de la douleur
- Savoir adapter la prise en charge globale du déficient mental en fonction des douleurs exprimées et repérées
- Savoir travailler à la lutte et au suivi de la douleur grâce à la mobilisation des compétences d'une équipe pluridisciplinaire

PROGRAMME

La douleur

- La définition et les mécanismes de la douleur.
- Les bases neurophysiologiques et psychologiques de la douleur.
- Les principaux aspects médico-légaux de la douleur : les réglementations et recommandations en matière de prise en charge de la douleur par les professionnels.

Les différents types de douleur

- Les mécanismes de mise en place et d'évolution de la douleur.
- Le profil de patients déficients mentaux face à la douleur.
- Les épisodes de douleur, le syndrome de douleur chronique.

Les outils et indicateurs d'évaluation de la douleur chez le déficient mental

- Les différentes échelles d'évaluation de la douleur palliant aux problématiques de communication des déficients mentaux.
- Les indicateurs de la douleur, de son intensité et de son évolution chez un déficient mental.
- L'approche systémique et les recherches de facteurs déclencheurs pour mieux situer la douleur.
- La douleur et les restrictions physiques, psychologiques chez le déficient mental.
- Les types de réactions comportementales des handicapés mentaux face à la douleur.
- L'évaluation de l'état psychologique du patient au regard du choix de prise en charge de sa douleur.

Les traitements médicamenteux de la douleur

- Les traitements et soins médicamenteux et leurs suivis.
- L'approche relationnelle et communicationnelle adaptée à un déficient mental souffrant de douleurs.
- Les méthodes de prévention de la douleur chez les déficients mentaux.

L'élargissement à la prise en charge non médicamenteuse de la douleur

- La prise en charge de la corporalité des douleurs et les alternatives de prise en charge.
- L'apparition des thérapies sensorielles, psychocorporelles et physiques et leurs caractéristiques.
- La cohérence et la mobilisation des compétences des professionnels internes et externes à l'établissement dans la prise en charge de la douleur.
- Les recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE6_04

Appréhender le traumatisme crânien et la lésion cérébrale acquise

Public

Tout personnel amené à accompagner des personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender les caractéristiques du traumatisme crânien et la lésion cérébrale acquise
- Comprendre l'impact dans la vie du résident
- Connaître les principaux types de séquelles et les différents troubles du comportement associés
- Maîtriser les méthodes et les outils de l'évaluation des symptômes
- Savoir réagir et prendre en charge de façon adaptée les troubles du comportement et de la violence

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques, démarche interactive et temps d'échanges
- Utilisation de supports audiovisuels
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le traumatisme crânien et la lésion cérébrale acquise

- Les généralités et les données épidémiologiques sur le traumatisme crânien.
- La définition des traumatismes crâniens, des poly ou multi-traumatismes.
- La lésion cérébrale acquise : un handicap singulier et souvent invisible.
- Les différentes pathologies impliquées.
- Les causes et la prévalence des traumatismes crâniens et des lésions cérébrales acquises en France.
- Le traumatisme dans la vie d'un résident.

Les approches associées aux troubles du comportement liés à la lésion cérébrale acquise

- Les notions d'humeur et de comportement comme facteurs principaux de ce handicap invisible.
- La physiopathologie comme modèle tridimensionnel bio-psycho-social.
- L'approche de la neuropsychologie.
- Les modalités d'analyse proposées par la psychopathologie.
- Le rôle de l'environnement.

L'évaluation de l'humeur et du comportement chez un traumatisé crânien

- Les étapes d'évaluation des symptômes.
- Les différents types de symptômes : symptômes déficitaires, productifs, à composante somatique, affectifs et divers.
- La fréquence et la gravité des symptômes.
- Les méthodes et outils de l'évaluation des symptômes.

Les troubles du comportement et les comportements violents

- La physiopathologie et la sémiologie des troubles cognitifs et du comportement.
- Les signes avant-coureurs des troubles du comportement et de la violence.
- Les précautions d'accompagnement et de prise en charge d'un traumatisé crânien à risque.
- Les différents types de comportement et manifestations associées.
- Les conséquences et les prises en charge adaptées.
- Le positionnement et les réactions face à la violence.
- La non-violence.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Neuropsychologue spécialisée dans la prise en charge des personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE6_05

Accompagner les personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées

Public

Tout personnel amené à accompagner des personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir évaluer les capacités et besoins d'accompagnement des traumatisés crâniens et cérébro-lésés
- Connaître les différents traitements et approches des traumatisés crâniens
- Appréhender les mécanismes utilisés dans les différents types de stimulations possibles
- Se doter d'outils de communication permettant de mobiliser le traumatisé crânien dans l'expression des objectifs de stimulation
- Construire des techniques de stimulations adaptées à la mobilisation des différentes capacités sensorielles et corporelles et savoir encourager les réponses aux stimulations

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques, démarche interactive et temps d'échanges
- Utilisation de supports audiovisuels
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les besoins de prises en charge des traumatisés crâniens

- Le diagnostic des lésions et l'évaluation des capacités de récupération des fonctions touchées.
- Les natures des séquelles et des troubles associés aux traumatismes crâniens.
- Les différents types de lésions : lésions primaires, lésions secondaires.
- Les dimensions touchées lors d'un traumatisme crânien : physique, cognitive.
- Les besoins de réadaptation des traumatisés crâniens.

Les différents traitements associés

- Les traitements médicamenteux.
- Les psychothérapies.
- La rééducation neuropsychologique.
- Le « case management ».
- L'accompagnement global et les incidences du soin dans les activités.

La stimulation et la mobilisation quotidiennes des résidents atteints de traumatismes crâniens

- L'analyse des mécanismes de stimulations possibles selon le profil des traumatisés.
- Les outils et techniques de la stimulation quotidienne.
- Les mobilisations sensorielles et corporelles.
- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées aux différents types d'atteinte.

La continuité et la cohérence des prises en charge

- Les conditions de l'articulation et la cohérence des approches et des actions de prise en charge réalisées.
- L'importance des différents apports de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge du traumatisé crânien.
- La place et rôle de l'entourage, des aidants et des partenaires dans la mise en place et le suivi de la prise en charge de la personne atteinte de traumatisme crânien.
- Le rôle et les liens entre les professionnels internes et externes à l'établissement lors des différentes phases de prise en charge des traumatisés crâniens.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Neuropsychologue spécialisé dans la prise en charge des personnes traumatisées crâniennes et cérébro-lésées

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE6_06

Accompagner un résident atteint de troubles envahissants du développement

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents autistes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre et appréhender les particularités de fonctionnement d'un résident atteint de troubles envahissants du développement (TED)
- Connaître certains outils permettant de repérer, qualifier et suivre l'évolution des troubles identifiés
- Cerner les caractéristiques d'intervention et d'accompagnement liés aux différents TED
- Se doter d'outils d'interactions, de communication et d'intervention adaptés aux troubles repérés et à l'identification des besoins des résidents atteints de TED
- Savoir construire des indicateurs pertinents d'évaluation des modalités d'intervention mises en place

PROGRAMME

Les troubles envahissants du développement

- La définition et l'étiologie des troubles envahissants du développement.
- Les différents TED et leurs caractéristiques : troubles autistiques, syndrome d'Asperger, syndrome de Rett, trouble désintégratif de l'enfance et trouble envahissant du développement non-spécifié.
- Les mécanismes et pathologies associés aux divers TED.
- Les symptômes et manifestations cliniques associés aux différentes étapes de développement des TED.

Les outils de repérage et de suivi des symptômes des TED

- Les outils d'observation, d'analyse et de diagnostic des TED.
- Le développement de méthodes de recueil des demandes et des besoins des résidents autistes.
- Des clés de la compréhension du fonctionnement cognitif, psychologique, relationnel et émotionnel du résident atteint de TED.
- L'importance de la traçabilité et la cohérence des actions de prise en charge par l'équipe pluridisciplinaire.
- Les outils de suivi et d'évaluation des modalités de prise en charge de l'autisme en institution.
- La communication et l'information de l'entourage autour de la prise en charge des TED.

La prise en charge adaptée des TED

- Les approches relationnelles et communicationnelles adaptées aux résidents atteints de TED.
- Les autres approches innovantes de la prise en charge des TED.
- Les traitements et les différentes thérapies non médicamenteuses des TED.
- La stimulation de l'interactivité et de la prise en compte de l'environnement au quotidien par le résident atteint de TED.
- Le développement des capacités d'autonomie, d'attention, de concentration et de mémorisation du fonctionnement des éléments de vie quotidiens.
- La prise en charge des troubles du comportement et des attitudes violentes et agressives.
- Les dimensions éthiques et déontologiques de la prise en charge du résident atteint de TED.

Un accompagnement global et pluridisciplinaire des résidents atteints de TED

- Le rôle de l'action de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge globale des TED.
- Les modalités et limites des prises en charge individuelles et collectives des TED en institution.
- La place de l'entourage et de la famille dans le développement des résidents atteints de TED.
- Les relais professionnels externes à l'établissement de la prise en charge des TED et leur rôle.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé dans les troubles autistiques et les TED

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ALIMENTATION ET NUTRITION : OPTIMISER LA SANTÉ ET LE PLAISIR DES RÉSIDENTS

Personnes âgées 107

Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes âgées 107

Personnes en situation de handicap 108

Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes en situation de handicap 108

Personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés 109

Accompagner la prise de repas des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer ou de troubles apparentés 109

Alimentation et Alzheimer, plaisir et autonomie : le Manger Mains 110

Prise en charge des troubles 111

Compenser la dénutrition et la déshydratation 111

Savoir réagir face à des troubles de la déglutition 112

Prise en charge des régimes 113

Valoriser les repas des personnes soumises à un régime et/ou à des textures modifiées 113

Atelier culinaire 114

Concevoir et animer un atelier culinaire 114

Prestation hôtelière et sécurité alimentaire 115

Optimiser la qualité du service hôtelier en EHPAD (nouveau) 115

Inscrire l'équipe de restauration dans une logique de bientraitance vis-à-vis des résidents 116

Garantir la sécurité alimentaire enmaîtrisant la méthode HACCP 117

Gaspillage alimentaire 118

Lutter contre le gaspillage alimentaire en restauration collective 118

ARMONIS

ARMFE7_01

Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes âgées

Public

Tout personnel impliqué dans l'accompagnement des repas des personnes âgées

Pré-requis : être en poste dans un ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les besoins nutritionnels de la personne âgée
- Appréhender les principaux troubles nutritionnels apparentés au vieillissement
- Savoir proposer des alternatives nutritionnelles pour prévenir les risques de dénutrition ou de déshydratation
- Se doter de techniques permettant d'accompagner une prise de repas équilibré
- Définir les pratiques à mettre en œuvre pour une optimisation de la convivialité du repas
- S'approprier les pistes d'amélioration de la prestation repas dans son établissement

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Cadre législatif et réglementaire

- La sécurité alimentaire.
- Les référentiels de prise en charge nutritionnelle des personnes âgées.
- Le respect des droits et des attentes des usagers.

L'alimentation de la personne âgée

- La répercussion du vieillissement sur l'alimentation.
- Les besoins des résidents : quantitatifs, qualitatifs, psychosociaux et affectifs.
- La composition des repas et les portions alimentaires.
- Les pathologies courantes et leurs répercussions sur la fonction alimentaire.
- Les prises en charge alimentaires spécifiques.
- Les recommandations professionnelles autour de l'alimentation des résidents.

Accompagner et faciliter la prise des repas

- Le repas comme partie intégrante du soin.
- Que faire en cas de manque d'appétit ?
- Que faire en cas de perte de goût ?
- Que faire en cas de difficultés à manger ?

Veiller à une bonne hydratation

- Les signes de déshydratation.
- Les diverses boissons pour varier les plaisirs.
- Les astuces pour inciter à boire davantage et les solutions si la personne ne veut pas boire.

Aider la personne souffrant de troubles

- Les conséquences des troubles visuels, moteurs, cognitifs et symptômes psycho-comportementaux sur la prise alimentaire.
- Les aides appropriées pour chacun de ces troubles.

Optimiser le plaisir procuré au résident et créer un moment de sociabilité et de convivialité

- La symbolique des repas.
- La place et la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire pendant et autour du repas.
- Faire des commissions menus un outil moteur à la convivialité.
- Créer une ambiance propice au repas (aménagement de la salle à manger, décoration, conditions lumineuses, tenues du personnel).
- Soigner la présentation dans l'assiette, l'aspect et la texture des aliments.
- Favoriser les échanges entre les résidents.
- Optimiser les horaires des repas.
- Casser la routine par des repas de fête ou à thème.
- Respecter les goûts, réticences et habitudes alimentaires.
- Développer la place, le rôle et le sentiment d'utilité des résidents autour du repas.
- Aspects relationnels et hôteliers.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Diététicienne Nutritionniste expérimentée en gériatrie

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_02

Conjuguer plaisir et équilibre alimentaire auprès des personnes en situation de handicap

Public

Toute personne impliquée dans l'accompagnement des repas des personnes en situation de handicap

Pré-requis : être en poste dans un ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les spécificités de l'alimentation des personnes en situation de handicap
- Faire face aux principaux troubles nutritionnels liés aux différents types de handicap
- Se doter de techniques permettant d'accompagner une prise de repas équilibré
- Définir les pratiques à mettre en œuvre pour une optimisation de la convivialité du repas
- S'approprier les pistes d'amélioration de la prestation repas dans son établissement

PROGRAMME

Connaître le cadre législatif et réglementaire

- La sécurité alimentaire.
- Les référentiels de prise en charge nutritionnelle des personnes porteuses de handicap.
- Le respect des droits et des attentes des usagers.

L'alimentation de la personne en situation de handicap

- Les différents types de handicap et les comportements associés sur la prise alimentaire.
- Les besoins nutritionnels des personnes en situation de handicap.
- Les principaux troubles nutritionnels liés aux différents types de handicap.
- La composition des repas et les portions alimentaires.
- Les régimes alimentaires spécifiques.

Accompagner et faciliter la prise des repas

- Les précautions à prendre lors des repas.
- Les techniques pour maintenir et améliorer l'autonomie de la personne lors des repas.
- Que faire en cas de manque d'appétit ?
- Que faire en cas de difficultés à manger ?
- Que faire lors de prise de poids majeure ?
- Les outils de mesure et de surveillance.

Veiller à une bonne hydratation

- Les signes de déshydratation.
- Les diverses boissons pour varier les plaisirs.
- Les astuces pour inciter à boire davantage.

Optimiser le plaisir procuré au résident et créer un moment de sociabilité et de convivialité

- La symbolique des repas.
- La place et la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire pendant et autour du repas.
- Créer une ambiance propice au repas.
- Soigner la présentation dans l'assiette, l'aspect et la texture des aliments.
- Favoriser les échanges entre les résidents.
- Optimiser les horaires des repas.
- Casser la routine par des repas de fête ou à thème.
- Respecter les goûts, réticences et habitudes alimentaires.
- Développer la place, le rôle et le sentiment d'utilité des résidents autour du repas.
- Aspects relationnels et hôteliers.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Diététicienne Nutritionniste spécialiste du handicap

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE7_03

Accompagner la prise de repas des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer ou de troubles apparentés

Public

Toute personne étant en charge de l'accompagnement et la gestion des repas en institution

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'importance des repas dans la prise en charge des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer ou de troubles apparentés
- Apprécier les effets du vieillissement et de la maladie sur le corps et leurs répercussions au moment des repas
- Connaître les besoins nutritionnels des personnes malades et savoir comment les satisfaire
- Savoir adapter les repas et le rythme alimentaire en fonction des capacités et des troubles du comportement
- Savoir être moteur d'interactions et de convivialité lors des repas

PROGRAMME

La place du repas dans le quotidien

- La symbolique du repas.
- La dimension psycho-socioculturelle du repas et les déterminants sensoriels et cognitifs des comportements alimentaires.
- Les habitudes alimentaires et leurs évolutions au cours de la maladie.

La maladie et ses répercussions sur le comportement alimentaire et l'état nutritionnel

- Les différents besoins alimentaires de ces résidents.
- Les symptômes de la maladie d'Alzheimer et des maladies apparentées (troubles de la mémoire, apraxie, aphasie, agnosie, troubles de l'attention et de l'exécution, etc.) et leurs impacts sur les comportements alimentaires.
- Le rôle de l'état nutritionnel dans l'évolution de la maladie.
- Les principaux problèmes nutritionnels rencontrés.
- Les recommandations professionnelles autour de l'alimentation et de la prise de repas.

Le plaisir de manger et l'alimentation en pratique

- Les recommandations de bonnes pratiques et la réorganisation du rythme alimentaire.
- L'organisation des repas comme levier du plaisir de manger.
- Le respect des goûts, réticences et de l'évolution des habitudes alimentaires des résidents.
- La place des 5 sens et de la perception sensorielle dans la maladie.
- La stimulation des capacités et des habiletés des résidents dans le processus de nutrition et d'hydratation.
- La gestion des situations de prises de repas difficiles et le travail en équipe pluridisciplinaire lors des repas.
- Les alternatives de prises de repas.
- L'adaptabilité et la réactivité des professionnels lors des moments de restauration.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles e t collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil des formateurs

Formateur diététicien ou nutritionniste

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_04

Alimentation et Alzheimer, plaisir et autonomie : le Manger Mains

Public

Soignants, cuisiniers, hôteliers

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les effets du vieillissement, la maladie d'Alzheimer, leurs effets sur la mémoire et les comportements au moment du repas
- Repérer les spécificités et besoins des malades Alzheimer concernant leur alimentation
- Définir une prestation repas qui permet de concilier plaisir du goût, intérêt nutritionnel et favorisant l'autonomie des personnes âgées
- Mener une réflexion sur la mise en œuvre de la prestation repas "manger mains" et les facteurs favorisant la réussite du projet

PROGRAMME

Alimentation et Alzheimer

- La réponse aux besoins de l'humain.
- Le vieillissement et les effets sur les besoins alimentaires.
- La maladie d'Alzheimer : étapes de la maladie et effets sur l'évolution des capacités, sur la consommation alimentaire et les comportements au moment du repas.

Objectifs et caractéristiques d'une prestation repas destinée aux patients atteints d'Alzheimer

- La prestation repas "Manger mains" : intérêts de l'offre alimentaire.
- Allier qualité nutritionnelle, gustative, visuelle et autonomie du convive.
- Fabriquer une prestation "manger-mains et facile à manger » : choix des recettes, des ingrédients, des matières premières.
- Présentation de recettes amenées par le formateur.
- Travail à partir de plusieurs semaines de menus existants : comment décliner vers une prestation "facile à manger" ?
- Établissement de liste d'entrées, de plats, d'accompagnements, de desserts.
- Les différentes stratégies de mises en œuvre, du fait maison à l'industrie agro-alimentaire.
- Appui sur les texturants disponibles sur le marché.
- Réflexion autour d'une prestation Boire mains : intérêts et mises en œuvre.
- Les différentes textures appliquées au Manger Mains et Boire Mains.
- L'importance de la qualité visuelle, gustative, olfactive dans le plaisir de manger et la déglutition.

Réflexion collective :

- Quels résidents concernés ?
- Quelles stratégies de mise en œuvre du projet ?
- Élaboration d'un protocole Manger mains : patients, critères d'inclusion, évaluation.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Diététicienne D.U. Gérontologie

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_05

Compenser la dénutrition et la déshydratation

Public

Toute personne étant en charge de l'accompagnement et la gestion des repas en institution

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les grands principes physiologiques et métaboliques de la nutrition
- S'approprier les caractéristiques, incidences et facteurs favorisant la dénutrition
- Comprendre les enjeux de la prévention et du diagnostic de la dénutrition des résidents
- Se doter d'indicateurs de repérage et d'évaluation de la dénutrition
- Savoir mettre en place une prise en charge et un suivi pluridisciplinaires adaptés des temps de repas en institution

PROGRAMME

Un rappel du cadre nutritionnel réglementaire

- Les composantes des Recommandations Nutrition n°J5-07 du GEMRCN de juillet 2011 actualisées avec la version 1.3 du 2 août 2013.
- Les objectifs du PNNS (Programme National Nutrition Santé).
- Les dispositions du décret n°2012-144 du 30 janvier 2012 relatif à la qualité nutritionnelle des repas servis dans le cadre des services de restauration des établissements sociaux et médico-sociaux.

Les mécanismes et facteurs de la dénutrition et de la déshydratation

- La définition et la spirale de la dénutrition.
- Les différents types de facteurs associés : perte d'appétit, de goût dû à la prise de médicaments, douleur, infection ou gêne buccale, préoccupations psychologiques, etc.
- Les conséquences sanitaires, physiques, psychologiques et sociales de la dénutrition.
- Les impacts spécifiques de la dénutrition chez un patient atteint de maladie ou de pathologie chronique : les risques nutritionnels.

Les outils de diagnostic et de prévention de la dénutrition

- L'évaluation de l'état nutritionnel et des signes précurseurs de la dénutrition : la perte de poids, l'IMC, les signes carentiels, la MNA, les marqueurs biologiques et les autres marqueurs nutritionnels, l'enquête et la surveillance alimentaire.
- Les spécificités de dépistage chez l'enfant, l'adulte, le patient âgé et/ou malade.

La prise en charge d'un patient dénutri

- Les modalités de prise en charge de la personne dénutrie et les actions possibles sur l'environnement, les repas, la prise en charge médicale et les outils liés au projet de soin individuel du patient.
- Les recommandations autour de la diététique et de la déshydratation.
- La nutrition thérapeutique.
- Les principes de l'enrichissement protéino-énergétique et le recours aux compléments nutritionnels oraux.
- La mobilisation de l'ensemble des professionnels de l'équipe pluridisciplinaire autour du suivi, de la surveillance et de la traçabilité des apports nutritionnels du patient.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur diététicien nutritionniste

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_06

Savoir réagir face à des troubles de la déglutition

Public

Toute personne étant en charge de l'accompagnement et la gestion des repas en institution

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les causes et nature des troubles de la déglutition chez un résident
- En cerner les symptômes et savoir les repérer lors de leur manifestation
- S'assurer de la sécurité des résidents lors de la prise des repas et savoir réagir en cas de fausse route
- Savoir mettre en place des stratégies d'adaptation lors de la prise de repas en fonction des risques existants de déglutition chez certains résidents
- Développer une approche pluridisciplinaire de la prise en charge des troubles de la déglutition

PROGRAMME

Les troubles de la déglutition ou dysphagie

- La déglutition et son rôle dans la protection des voies respiratoires.
- Les trois phases de cette activité sensori-motrice physiologique.
- Les origines des troubles de la déglutition : les atteintes neurologiques néonatales, maladies évolutives, accidents.
- Les signes cliniques des troubles de la déglutition et les difficultés de les repérer.
- Les principales causes et les facteurs aggravants de l'apparition de dysphagie.
- Les conséquences physiques et psycho-émotionnelles possibles de la dysphagie.

La connaissance des procédures d'urgence à suivre en cas d'étouffement ou d'inhalation difficile

- La désobstruction des voies aériennes et la reprise de la ventilation, l'apparition de toux et l'expulsion du corps étranger.
- La réalisation des cinq claques vigoureuses dans le dos.
- La manœuvre de Heimlich.
- La réanimation cardio-pulmonaire en cas d'échec de toutes les procédures.

Les actions préventives des troubles de la déglutition

- L'évaluation des risques selon le profil et les pathologies des patients.
- L'aménagement de l'environnement et la gestion des repas.
- L'adaptation de l'alimentation et de l'hydratation d'un résident dysphagique et les techniques de prise de repas adaptées.
- Les stratégies thérapeutiques possibles et les compétences d'auto-soins et d'adaptation.
- La sensibilisation des professionnels et la mise en place d'un processus de surveillance par l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Orthophoniste, riche d'une importante expérience importante dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_07

Valoriser les repas des personnes soumises à un régime et/ou à des textures modifiées

Public

Toute personne de l'équipe de soins et de l'équipe de restauration

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'importance de l'alimentation particulière individualisée pour faire face à des troubles de la déglutition et à des (poly)pathologies
- (Re)connaître les difficultés liées aux régimes et aux textures modifiées dans l'objectif d'optimiser la prestation pour satisfaire la personne accueillie et garantir des apports alimentaires (quantitatifs et qualitatifs) satisfaisants
- Recentrer ces repas comme sources de plaisir et de convivialité
- Savoir mettre en place les conditions d'organisation de ces repas spécifiques dans le respect des recommandations avec une continuité de service (soins-cuisine-salle à manger, transmissions...)

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La nutrition au cœur des politiques de santé et des recommandations

- Le double fardeau de la malnutrition : de la sous à la sur-nutrition.
- Les besoins et les risques nutritionnels spécifiques des personnes âgées /en situation de handicap.

La part psycho-socio-affective de l'alimentation

- La place symbolique des repas.
- Zoom sur l'incorporation : « on est ce qu'on mange ».
- Les représentations sur ces repas : besoin, désir, plaisir.
- Quelle convivialité en cas de textures modifiées et/ou de régimes : une alimentation particulière et un mangeur à part ?

Les régimes et les textures modifiées

- Les indications médicales et la nécessité d'avoir une culture et un vocabulaire communs.
- Déclinaison des régimes : intérêts et limites d'une alimentation restrictive, risques en cas de non-respect.
- Nomenclature IDDSI pour les textures et les boissons.
- La pratique quotidienne en fonction de la structure.
- Le choix des menus, des aliments, des produits diététiques et des recettes « enrichies » ou « épaissies ».

Se doter des moyens pour faciliter l'acceptation de ces restrictions

- Éléments de réflexion et pistes de solution pour respecter les prescriptions médicales.
- Le rôle et les moyens de chacun pour se décentrer des contraintes pour considérer la personne en tant que convive à satisfaire.
- La posture professionnelle et la dynamique au sein de l'équipe pluridisciplinaire.
- La communication avec les résidents et les familles.

Accompagner et faciliter la prise de ces repas

- En pratique : la continuité de service de la prescription à la réalisation culinaire et au service.
- Les repas festifs et les animations : comment s'adapter pour intégrer et réjouir les personnes contraintes de suivre un régime, de boire ou manger à texture modifiée.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Diététicienne nutritionniste expérimentée dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_08

Concevoir et animer un atelier culinaire

Public

Tout professionnel souhaitant mettre en place des animations autour de l'alimentation et du plaisir gustatif

Pré-requis : suivre le module e-learning « les bases de la nutrition »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender la place des 5 sens en atelier cuisine
- Envisager l'alimentation comme une activité conviviale et riche de sens
- Construire un projet d'animation culinaire en considérant les intérêts des résidents et leurs capacités
- Connaître les besoins nutritionnels spécifiques des résidents
- Connaître les différentes exigences réglementaires, et dans l'utilisation de l'espace et du matériel

PROGRAMME

L'alimentation : un plaisir quotidien à valoriser par l'accompagnement et l'animation

- La place des 5 sens au cours des repas et des animations autour de l'alimentation.
- L'évolution des goûts, habitudes et aptitudes alimentaires au cours du vieillissement et des pathologies.
- Les enjeux socio-affectifs et relationnels de l'alimentation et le rôle clé des repas face à certaines fragilités ou pathologies.
- L'alimentation, du quotidien à l'animation : les enjeux et ingrédients d'un atelier culinaire.

Adapter l'atelier aux besoins nutritionnels et aux capacités des résidents

- Les risques nutritionnels (dénutrition, déshydratation, etc.) et les ingrédients à privilégier dans les recettes.
- Le choix des boissons, collations permettant la stimulation de sens et de sensations pour les résidents fragilisés.
- La présentation, les suggestions de recettes et de menus autour de l'alimentation à texture modifiée.
- La mobilisation et la participation des résidents en fonction de leurs fragilités (troubles de la déglutition, handicap sensoriel, déambulation, apraxie, etc.).
- Les animations mettant en œuvre les capacités des résidents (stimulation sensorielle, séquençage de tâches, mémoire procédurale, etc.).

La mise en œuvre d'un atelier culinaire riche de sens

- Les aspects organisationnels et la mobilisation autour du projet d'atelier culinaire.
- Les occasions ponctuelles de dégustation et d'activités autour de la nutrition.
- Le lien entre les projets d'animation culinaire et les projets personnalisés des résidents.
- L'approche pluridisciplinaire dans les situations de repas et d'animations culinaires.
- Les repères d'hygiène et les précautions à garder à l'esprit.
- L'adaptation des conditions et du matériel adéquat aux capacités des résidents.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques, démarche interactive et temps d'échanges
- Mise en situation et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Diététicien expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation) + le module e-learning sur « les bases de la nutrition » (environ 45 mn)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE7_09

Optimiser la qualité du service hôtelier en EHPAD

Public

Personnel hôtelier, de soins, de cuisine

Pré-requis : travailler en EHPAD

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Renforcer la politique hôtelière de l'établissement
- Identifier les attentes liées à la prestation hôtelière
- Comprendre les différents modes de distribution et les adapter en fonction de la population accueillie
- Participer à la surveillance et à la stimulation des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Mise en situation

Profil de formateur

Responsable hôtelier

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap :

marie GUILMART

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

PROGRAMME

Définition des critères de qualité en matière d'hôtellerie :

- Identifier les normes de qualité souhaitables pour les repas tout au long de la journée au sein de l'établissement.

Rôle et fonction de chaque membre de l'équipe en salle de restaurant :

- Identifier les différents intervenants pendant les repas.
- Définir les missions et les responsabilités de chacun d'entre eux.
- Tenue de travail appropriée.

Mise en place quotidienne des tables et de la salle de restauration, y compris lors des événements spéciaux :

- Disposition des nappes.
- Mise en place des couverts.
- Décoration de la salle.

Distribution des repas :

- Accueil et installation des résidents.
- Modes de service et de distribution pour chaque composante du repas.
- Utilisation adéquate du matériel de service.
- Assistance pendant le repas.
- Gestion des régimes alimentaires spécifiques.
- Horaire des repas.

Débarrassage :

- Moment opportun pour le débarrassage.
- Comment effectuer le débarrassage de manière discrète et professionnelle ?
- Coordination avec l'équipe de plonge.
- Gestion des restes alimentaires et lutte contre le gaspillage.

Surveillance et stimulation :

- Rôle crucial dans la proximité avec les résidents.
- Accompagnement en lien avec le projet personnalisé, basé sur une bonne connaissance de l'environnement des résidents.

Participation à la stimulation de l'autonomie des résidents :

- Informer : favoriser l'autonomie des résidents par l'information.
- Évaluer le risque lié à l'autonomie et respect des règles de sécurité.
- Prendre en compte le rythme et les besoins globaux des résidents.
- Accompagner la réflexion et le parcours des résidents par la communication.

Posture professionnelle et rôle de chacun dans l'accueil quotidien des résidents et lors des repas :

- Accompagner les résidents en respectant leur individualité.
- Respecter les droits des résidents et l'importance du projet personnalisé.
- Personnalisation de l'accompagnement pour faciliter l'acceptation par les résidents.
- Équilibre entre réflexion et action.
- Approche éducative en constante adaptation à la situation.
- Utilisation d'une communication positive, rappel de la mission si nécessaire sans rigidité excessive, dans l'intérêt de la sécurité des résidents.

Communication et coordination avec l'équipe pluridisciplinaire pendant les repas :

- Savoir transmettre dans le cadre de la continuité des soins.
- Discrétion et respect du secret professionnel.
- Savoir alerter et transmettre les informations importantes.

Évaluation et synthèse de la formation.

ARMONIS

ARMFE7_10

Inscrire l'équipe de restauration dans une logique de bientraitance vis-à-vis des résidents

Public

Toute personne de l'équipe de restauration prenant part à l'organisation et la gestion du temps des repas

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les habitudes/goûts alimentaires et comprendre l'importance du respect des horaires, rythme et durée des repas dans l'équilibre de la prise en charge des résidents
- Développer des modalités de mise en place et de suivis respectueux des capacités et des rythmes de prise de repas du résident
- Se doter de techniques d'accompagnement adaptées de la prise des repas et savoir les ajuster en fonction de l'évolution des besoins
- Savoir inclure et sensibiliser l'ensemble du personnel à la logique bienveillante de mise en place des temps de restauration ou de collation

PROGRAMME

Le repas, besoin vital et rythme quotidien

- Les rythmes et horaires des repas.
- L'équilibre et la présentation des repas, choix des portions, textures adaptées.
- La conception des menus et les préparations culinaires adaptées aux attentes et aux goûts des résidents, à leurs capacités physiques et psychiques, à leurs besoins nutritionnels et aux contraintes médicales.
- L'autodiagnostic de l'organisation de la fonction « restauration » au sein de l'institution.

Le repas, moment privilégié dans la vie du résident

- L'aménagement du cadre du repas : décoration, luminosité, matériel pratique et adapté, espace suffisant et sécurisé.
- La présentation des tables et la décoration.
- Le choix des mets, l'aspect et la texture des aliments.
- Le choix et l'organisation de repas de fête ou de repas à thème avec ou sans l'entourage du résident.
- Le service du repas en chambre et ses particularités.

L'invitation de la bienveillance et de la bientraitance autour de la table

- Les bases de la bienveillance et de la bientraitance.
- La façon de cuisiner et la manière de proposer les plats.
- Quand l'écoute et la parole donnent envie de manger : les clés de la communication adaptée à l'accompagnement et à la stimulation pendant les repas.
- Les différentes pistes et recommandations face au refus alimentaire.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Diététicien expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_11

Garantir la sécurité alimentaire en maîtrisant la méthode HACCP

Public

Chef cuisinier, cuisinier, aide cuisine, commis et toute personne pouvant travailler au sein d'un service de restauration

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Analyser ses pratiques quotidiennes pour déceler les situations à risques et en identifier les types de dangers associés
- Comprendre la logique et identifier les mesures définies dans la méthode HACCP
- S'approprier les conditions de garantie de la sécurité alimentaire
- Définir les actions préventives, le système de surveillance, de traçabilité et les mesures correctives adaptées à ses pratiques
- Veiller à maîtriser l'impact financier de la mise en place de ses actions grâce à une gestion adaptée des stocks

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les enjeux et objectifs de la sécurité alimentaire dans les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- Les obligations et responsabilités professionnelles liées à l'hygiène et la restauration.
- La prévention, la réduction et/ou l'élimination des dangers biologiques, physiques et chimiques.
- L'hygiène, la sécurité alimentaire et la qualité des repas au service de la santé des résidents et de la garantie des prises en charge et des accompagnements proposés.
- Les conséquences potentielles des mauvaises pratiques de gestion de la restauration.

La nature et les sources de contamination

- Les contaminations possibles, la nature des conséquences et préjudices sur les publics accueillis en institution.
- Les situations à risques, les sources de dangers et de contamination.
- Les facteurs de risques de la multiplication de micro-organismes.

Les différentes étapes de la méthode HACCP et leurs déclinaisons opérationnelles (méthodes, actions, outils)

- Le diagnostic des dangers et des points critiques de la sécurité alimentaire.
- La détermination des points critiques de maîtrise de ces dangers.
- La définition des seuils critiques associés et du processus de suivi adapté.
- L'élaboration des mesures correctives associées au franchissement d'une limite fixée.
- La mise en place d'un système de surveillance et de contrôle des actions correctives.
- La traçabilité des données recueillies lors de prélèvements et de la mise en place des procédures liées à la méthode HACCP.

Les conditions de mise en place, de suivi et les actions de prévention des risques

- La constitution d'une équipe sensibilisée et prenant part à la mise en place et au respect des règles éditées par la méthode HACCP.
- L'explicitation et la diffusion des Bonnes Pratiques d'Hygiène (BPH), de nettoyage et de traçabilité à l'ensemble de l'équipe de restauration.
- Le rappel quotidien des méthodes de travail grâce à l'utilisation de supports pédagogiques et opérationnels et d'outils de traçabilité des actions.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur hygiéniste

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE7_12

Lutter contre le gaspillage alimentaire en restauration collective

Public

Ensemble des salariés et dirigeant en restauration

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Maîtriser les enjeux et les répercussions du gaspillage alimentaire dans les établissements médico-sociaux (EMS)
- Quantifier les éléments à prendre en compte dans le gaspillage alimentaire
- Repérer les solutions existantes
- Identifier les points de progrès possibles selon les contextes
- Elaborer un plan d'actions

PROGRAMME

Le gaspillage alimentaire

- Qu'est-ce que le gaspillage alimentaire ?
- Le contexte réglementaire lié aux biodéchets.
- Les chiffres clés et le coût du gaspillage.
- Les enjeux et les conséquences.
- Les causes qui influent sur le gaspillage en établissement sanitaire et médico-social.
- Les principaux leviers d'action de réduction du gaspillage alimentaire.
- Les bénéfices de la réduction pour l'établissement et le résident.

Établir un diagnostic pour mesurer et analyser les causes du gaspillage

- Les outils existant et leur mise en œuvre.
- Les postes à analyser.
- Interprétation du diagnostic.

Concevoir et mettre en œuvre votre plan d'actions

- Etat des lieux du gaspillage alimentaire dans son établissement.
- Mettre en place et définir des objectifs réalisables au regard des moyens humains et financiers.
- La mise en place d'un plan d'actions à partir du diagnostic de l'établissement.
- Les différents types d'actions possibles.
- La validation collective et la précision des rôles et responsabilités des professionnels dans les actions.
- La mise en place d'un système d'évaluation et de suivi.
- La réunion de bilan pour présenter les résultats obtenus et proposer des améliorations des actions mises en place.
- Les points d'attention et clés de réussite dans la mise en place d'une démarche.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travail de réflexion en petits groupes
- Analyses et échanges d'expériences
- Elaboration d'un plan d'action
- Vidéos

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Diététicien nutritionniste

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ANIMATION ET BIEN ÊTRE : POUR UNE PRATIQUE EFFICACE DES ACTIVITÉS THÉRAPEUTIQUES ET LUDIQUES

Le projet d'accompagnement animé : outils et méthodes. 121
Appréhender le rôle du soignant dans l'animation 121
Mettre en place des animations courtes pour dynamiser la vie sociale de l'établissement 122
Savoir créer et animer des activités inspirées de la méthode Montessori. 123
Savoir mettre en place un projet « d'accompagnement animé » adapté aux personnes âgées 124
Développer un projet « d'accompagnement animé » adapté aux personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés . . 125
Développer des stratégies et outils d'animation adaptés à l'autisme 126

Confort et bien-être 127
Se former à l'approche Snoezelen. 127
S'initier au massage empathique 128
Animer des séances de balnéothérapie 129
Créer et animer des ateliers de gymnastique douce et de relaxation (nouveau) 130
Animer des activités physiques adaptées : le Yoga. 131
Intégrer les thérapies non médicameteuses à sa pratique (nouveau) 132

Stimulation cognitive. 133
Élaborer des ateliers ludiques de stimulation cognitive 133
Créer et animer un atelier de réminiscence. 134

Ateliers Ludiques et thérapeutiques 135
Concevoir et animer des ateliers musique 135
Créer un atelier esthétique. 136
S'initier aux techniques d'art-thérapie 137
Mettre en place un atelier théâtre 114. 138
Créer et animer un jardin thérapeutique 139

La médiation animale 140
S'initier à la médiation par l'animal pour les personnes âgées en EHPAD 140
S'initier à la médiation par l'animal auprès des personnes en situation de handicap mental 141

ARMONIS

ARMFE8_01

Appréhender le rôle des soignants dans l'animation

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier le rôle des soignants dans un projet d'animation
- Identifier la place et le rôle de l'animateur dans un projet global d'animation
- Savoir faire le lien avec le projet de vie individualisé
- Être capable de rencontrer les personnes âgées en dehors des actes de nursing et des soins et savoir être dans le prolongement naturel de la relation
- Identifier les animations proposées au quotidien et savoir motiver les résidents à y participer et respecter le refus
- Développer l'observation et les bénéfices de l'animation, l'estime de soi et la revalorisation
- Développer le travail d'équipe, utiliser les outils de liens et de transmission

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'animation en établissement

- Les enjeux, le sens et les apports de l'animation pour l'institution, les résidents et les équipes .
- Les soignants et les animateurs : les rôles ne s'opposent pas mais se complètent.
- La mission commune : être des « accompagnants » du résident.
- La direction, les cadres et les médecins coordonnateurs : un rôle de soutien et d'impulsion.
- Allier les différentes cultures professionnelles pour favoriser l'émergence d'une culture commune de la qualité et du bien-être du résident.

S'inscrire dans un projet d'animation en tant que soignant

- Le décloisonnement du soin et de l'animation pour avoir une autre vision de son métier.
- Les temps d'animations : savoir y trouver du sens et sa place pour disposer d'un « autre regard » sur les résidents.
- La partage de ces instants, le plaisir des résidents et des équipes.
- Être dans la continuité, prendre le relai afin que ces instants d'animations ne soient pas identifiés comme un moment « isolé » sans suite par l'échange, l'expression du ressenti.
- L'estime de soi et la revalorisation des résidents.

Participer au bon fonctionnement et à la qualité de l'animation

- Agir en tant qu'interlocuteur privilégié du résident qui dispose d'informations sur son histoire, sa personnalité et ses souhaits pour lui proposer des animations adaptées.
- Stimuler et dynamiser les résidents dans leur participation aux activités.
- Les méthodes de communication pour motiver les résidents.
- Accepter que les résidents soient dans le refus et savoir le respecter.

La coopération, l'interaction et la coordination des professionnels

- La valorisation des pratiques par le partage efficient des données.
- Mettre en place des outils de partage et de communication communs pour faciliter la communication entre les équipes.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_02

Mettre en place des animations courtes pour dynamiser la vie sociale de l'établissement

Public

Tout personnel de l'équipe soignante qui accompagne les résidents au quotidien

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier le public accueilli, ses besoins et ses attentes
- Être capable d'animer le quotidien des personnes dans les actes de la vie quotidienne
- Développer des temps d'animation de courte durée qui donne du sens au quotidien
- Savoir s'approprier les outils, les pratiques et les méthodes adaptées
- Développer ses capacités d'écoute et d'observation
- Valoriser les pratiques en utilisant les outils de suivi et de transmission

PROGRAMME

L'animation : un soin à part entière

- Le lien entre le projet de soin et le projet d'animation global.
- Les enjeux et les objectifs de l'animation en établissement.
- La coordination de l'équipe pluridisciplinaire et le rôle de chacun.
- La revalorisation des pratiques des soignants par une montée en compétences.

Prendre en compte les besoins de la personne accompagnée

- Les effets du vieillissement et de la perte d'autonomie.
- Le quotidien des personnes âgées en dehors des actes de nursing et des soins.
- Les besoins et les attentes des résidents exprimés et non exprimés.
- Identifier l'ennui parfois exprimé ou ressenti par l'écoute et l'observation.

Adapter et mettre en place des animations courtes

- Des temps d'animation adaptés considérant les organisations et le contexte.
- Les méthodes et principes de l'animation « flash ».
- La boîte à idées des animations courtes.
- Les outils de suivi et de transmission à mettre en place.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Brainstorming
- Co-construction de supports d'animation
- Travaux de groupes
- Mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_03

Savoir créer et animer des activités inspirées de la méthode Montessori

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les enjeux de la méthode Montessori et cerner les champs d'application possibles dans son institution
- Connaître les fondamentaux de la mise en place d'un atelier inspiré de la méthode Montessori
- S'approprier les techniques d'animation associées et savoir mobiliser autour de cette approche
- Savoir valoriser les effets et la complémentarité de cette approche sur l'accompagnement des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction de supports pédagogiques et d'animation pour la mise en place d'activités inspirées de la méthode Montessori
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La méthode et les principes pédagogiques développées par Maria Montessori

- L'historique et le contexte de la création de la méthode Montessori.
- La méthode de Maria Montessori inventée comme une « aide à la vie » pour « aider l'enfant à cultiver ses facultés de création et d'adaptation ».
- Les conditions et leviers de la liberté et l'autodiscipline comme fondements de la méthode.
- La compréhension des logiques et notions par l'expérimentation concrète et sensorielle.
- Le respect des rythmes et du développement physique et psychique.
- L'aménagement et l'adaptation de l'environnement selon les besoins des participants ou apprenants.

L'élaboration et l'animation d'ateliers basés sur les principes de la méthode Montessori

- L'observation et la mise en place d'un cadre adapté aux besoins psychologiques et physiques évolutifs du résident.
- L'adaptation des étapes de l'atelier en fonction des particularités, des rythmes et des envies individuelles.
- Les techniques de développement de l'autonomie, de la sociabilité et de la conscience de l'environnement de vie.
- L'appréciation des résidents liée aux activités ou aux créations réalisées.
- La progressivité et le temps adapté à chaque étape d'apprentissage et/ou de mobilisation des capacités et connaissances des résidents.
- Le matériel sensoriel et l'encouragement à l'expérimentation pour la compréhension, l'appropriation et l'assimilation des objectifs de l'atelier.

L'approche Montessori et les adaptations dans les accompagnements quotidiens

- L'approche Montessori : des valeurs au service d'une approche globale respectueuse et bientraitante.
- L'application des principes de cette approche dans l'accompagnement des résidents au quotidien.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste de la méthode Montessori

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE8_04

Savoir mettre en place un projet d'« accompagnement animé » adapté aux personnes âgées

Comment donner vie à l'accompagnement au quotidien ?

Public

Animateur et coordonnateur d'animation, personnels de proximité AS, AMP, ASH, IDE, etc.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les facteurs de déclenchement de la perte d'autonomie chez la personne âgée
- Favoriser l'autonomie et le sens de l'éveil de la personne âgée grâce à un projet d'animation adapté
- Cerner les enjeux de la mise en place d'un projet d'animation adapté à l'accompagnement des personnes âgées
- Connaître la méthodologie du projet d'animation
- Développer la vie sociale et la communication des personnes âgées au quotidien
- Mettre en place des outils de suivi

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Méthodes d'écriture d'un projet d'« accompagnement animé » et co-construction de fiches d'animation
- Analyse de situations vécues par les participations, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La perte d'autonomie de la personne âgée

- Le processus d'entrée en dépendance.
- Les principaux facteurs de déclenchement de la perte d'autonomie :
  - La perte de contact avec le réel, la solitude et l'oubli.
  - La perte de la mobilité habituelle, les chutes, le syndrome de fragilité et les peurs associées.
  - L'altération des facultés cognitives et l'affaiblissment de l'équilibre psychique.

L'animation : un soin à part entière

- Le lien entre le projet de soin et le projet d'animation global.
- Les enjeux et objectifs de l'animation auprès d'un public âgé :
  - Le développement de la vie sociale.
  - Le maintien de la mobilité et des capacités d'autonomie.
  - La stimulation du sens de l'éveil et des capacité cognitives.
- La place et le rôle des familles dans le projet d'animation.

La méthodologie du projet d'« accompagnement animé » au quotidien

- Le diagnostic institutionnel : la cartographie des ressources de l'institution et des besoins d'animation.
- Les différents objectifs et activités d'un projet d'accompagnement animé.
- La place et le rôle de l'animateur, des soignants et des partenaires dans un projet d'accompagnement animé.
- Les techniques d'animation priorisant la « ressource institutionnelle ».
- La création d'une charte d'animation et la communication sur son intérêt dans le respect de l'identité, de la dignité et des droits de la personne âgée.
- La mise en place d'une commission d'animation.
- Les outils de suivi et d'évaluation du projet d'accompagnement animé.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Expert en animation et soin en gérontologie

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_05

Développer un projet d'« accompagnement animé » adapté aux personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer

Public

Animateur et coordonnateur d'animation, personnels de proximité AS, AMP, ASH, IDE, etc.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre et appréhender les mécanismes d'évolution de la maladie d'Alzheimer
- Connaître, reconnaître et savoir évaluer les symptômes associés et en repérer leur nature
- Proposer et mettre en œuvre des ateliers thérapeutiques auprès de personnes âgées accueillies en Unité Spécifiques Alzheimer
- Cerner les enjeux de la mise en place d'un projet d'« accompagnement animé » adapté à l'accompagnement des personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction de fiches de suivi
- Travaux d'intersession
- Analyse de situations vécues par les participations, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La maladie d'Alzheimer, son diagnostic et son évolution

- La définition et l'étiologie de la maladie d'Alzheimer.
- La maladie d'Alzheimer et les autres formes de démences.
- Les différentes phases de la maladie et les symptômes associés.
- La conscience des patients face à l'évolution de la maladie.
- La place des familles.
- Les différentes pistes de recherches scientifiques pour la prévention et le ralentissement de la maladie d'Alzheimer.

L'"accompagnement animé" dans les différentes phases de la maladie d'Alzheimer

- La connaissance de la personne et de son histoire.
- L'identification des besoins de la personne atteinte de la maladie d'Alzheimer.
- Les approches relationnelles et techniques communicationnelles adaptées aux malades d'Alzheimer.
- La mise en place d'une relation de confiance.
- Les différents points du suivi personnalisé : la participation, l'expression et la communication.
- Les objectifs des ateliers thérapeutiques : favoriser la relation de confiance, éviter la désocialisation et lutter contre la solitude et l'isolement, maintenir l'autonomie physique et psychique, rétablir une image positive de soi, redonner confiance en ses possibilités, rétablir la dignité de la personne.
- Les différents types d'accompagnement animé : la notion de ressouvenir avec l'activité de réminiscence, la musique et le chant émotionnel, la lecture des journaux et la revue de presse, etc.

La méthodologie d' "accompagnement animé" au quotidien

- Le lien entre projet de service et le projet d'ateliers thérapeutiques.
- Les étapes de mise en place d'un atelier ou d'une rencontre animée.
- La place et le rôle de l'animateur, des soignants et des partenaires du projet.
- La mise en pratique des rencontres d'animation.
- Les outils de suivi et d'évaluation du projet d'accompagnement animé.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Expert en animation et soin en gérontologie

Durée : **3 jours (21 heures de formation) répartis en deux temps de formation distincts**

Coût : **990 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_06

Développer des stratégies et outils d'animation adaptés à l'autisme

Public

Tout personnel de l'établissement intervenant auprès de résidents autistes

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Découvrir les principales approches d'animation adaptées aux capacités des résidents autistes
- Appréhender les intérêts et apports spécifiques de la méthode Montessori
- Se doter de techniques, d'outils et de supports d'animation permettant de stimuler l'autonomie, l'appréhension du monde et les différentes formes d'interactions
- Savoir élaborer des programmes d'animation progressifs et variés permettant d'enrichir les possibilités et modalités de prises en charge des autistes au quotidien

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La méthode et les principes pédagogiques développés par Maria Montessori

- La méthode de Maria Montessori inventée comme une « aide à la vie » pour « aider l'enfant à cultiver ses facultés de création et d'adaptation ».
- Les principes fondamentaux de la méthode Montessori.
- Les enjeux et intérêts de cette méthode dans la prise en charge et les animations proposées aux résidents autistes.

L'élaboration et l'animation d'ateliers adaptés aux capacités et besoins des résidents autistes

- Le type d'objectifs et de segmentations de l'atelier adaptés aux résidents atteints d'autisme et l'évolution des manifestations cliniques.
- L'adaptation des temps, rythmes, groupes et moments des animations en fonction des besoins individuels et collectifs des résidents autistes.
- L'individualisation et l'adaptation des outils et des supports d'animation.
- L'importance de la mise en place d'étapes et de la progressivité des actions cognitives proposées.
- Les modalités de développement des habiletés relationnelles et communicationnelles.
- Les différents types de guidances et de techniques autonomisantes pour l'autiste.
- Les méthodologies pédagogiques aidant la mémorisation et l'assimilation de connaissances.
- Les supports ludiques de communication et de transmission d'information permettant la stimulation de l'attention, de la concentration et de l'expression.
- Les approches sensorielles et kinesthésiques dans le développement des capacités sensori-motrices et le contrôle des mouvements.
- Les leviers de la motivation et la création de sens autour des temps d'animation pour le résident autiste.
- La stimulation des prises d'initiatives possibles des autistes.
- Les méthodes et techniques d'accompagnement et d'aide de l'animateur.

Les adaptations de ces méthodes au service des quotidiens des autistes

- L'approche Montessori : des valeurs au service d'une approche globale respectueuse et bientraitante.
- L'adaptation de cette approche pour des prises en charge pluridisciplinaires autonomisantes et centrées sur le rythme et les besoins de développement des capacités relationnelles et communicationnelles des résidents autistes.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste de la méthode Montessori adaptée aux secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_07

Se former à l'approche Snoezelen

Public

Toute personne amenée à développer des temps occupationnels ou thérapeutiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Découvrir et connaître les principes fondamentaux du concept Snoezelen
- Identifier les bénéfices et les contraintes d'utilisation en fonction des profils de résidents
- Expérimenter des pratiques corporelles et sensorielles en lien avec l'approche Snoezelen
- Savoir utiliser l'espace Snoezelen et le matériel associé
- Concevoir un projet Snoezelen incluant une adaptation de prise en charge en fonction des capacités et caractéristiques des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles en salle Snoezelen
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'approche Snoezelen et ses principes

- L'historique et la philosophie entourant cette approche.
- Les apports des expériences sensorielles et relationnelles dans la prise en charge d'un résident.
- Les principes éthiques et déontologiques régissant la mise en place d'espaces de stimulation sensorielle basés sur l'approche Snoezelen.

La découverte et l'utilisation du matériel de l'espace Snoezelen

- Les différents éléments composant l'espace Snoezelen, leurs caractéristiques et leur utilité dans la création d'un espace d'éveil sensoriel.
- Les apports et les limites du concept Snoezelen.
- Les approches relationnelles et les accompagnements corporels et les différentes réactions possibles des résidents.
- Le développement de méthodes de mise en confiance, de positionnement et d'accompagnement particuliers.
- L'utilisation de formes de communication, de relation et de médiation basées sur l'axe sensoriel.

La construction d'un projet d'accompagnement basé sur cette approche

- Les différentes étapes d'une séance et la mise en place d'un projet d'évolution en lien avec le projet personnalisé des résidents.
- La construction de situations encourageant l'expression sensorielle, la réduction des tensions internes et le relâchement.
- L'élaboration d'outils de suivi des progressions individuelles (grille d'observation, fiche individuelle de suivi dans les différentes phases de l'accompagnement, etc.).

Un élargissement de l'approche Snoezelen aux réflexions générales sur les méthodes de l'accompagnement des résidents

- Le sens de la démarche dans une action globale d'accompagnement au bien-être et à la bientraitance.
- Un levier de réflexion sur la notion de distance professionnelle.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur psychomotricien expérimenté sur la méthode Snoezelen

Durée : **3 jours (35 heures de formation) répartis en deux temps de formation distincts**

Coût : **990 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE8_08

S'initier au massage empathique

Public

Tout soignant ou accompagnant des actes de la vie quotidienne

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Enrichir l'accompagnement corporel et psychologique des résidents à travers l'écoute non-verbale pour être en mesure de transformer les gestes professionnels en moment de présence et d'écoute
- Découvrir le massage comme outil de communication et de relation d'aide
- Mettre en évidence l'impact des failles de communication non-verbale et prendre conscience des répercussions que cela entraîne dans les relations avec les patients, les collègues, l'équipe
- Savoir toucher et être touché tout en gardant une juste distance : la relation soignant-soigné
- Savoir adapter cette technique aux besoins et situations spécifiques des personnes accompagnées et aux conditions matérielles des divers contextes professionnels

Méthodes pédagogiques

- Exposés concrets, démonstrations et expérimentations
- Travail en binôme permettant d'optimiser la pratique
- Evaluation quotidienne de l'intégration de chaque stagiaire, afin de mettre en place une stratégie pédagogique personnalisée

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'acquisition technique du massage empathique

- Apprendre des manœuvres de base simples (modelage, effleurage, pétrissage) adaptées aux différentes parties du corps et à sa globalité avec adjonction d'huiles essentielles.
- Elargir les potentialités de communication de la main : pouvoir exprimer la présence, la bientraitance, l'écoute et percevoir les messages du corps à travers elle.
- Affiner ses perceptions tactiles.
- Savoir adapter ces techniques aux besoins spécifiques des personnes (repli sur soi, isolement, agitation) et aux conditions matérielles (alitées, en fauteuil).

L'acquisition des fondamentaux de relaxation, de relation d'aide

- Réhabiliter le toucher en tant qu'outil de communication auprès des résidents dont la relation au corps est conflictuelle ou chargée d'ambiguïtés et de craintes (quête ou refus d'être touché).
- Permettre à la personne par un toucher juste, de se réapproprier respect, autonomie et dignité.
- Etude de l'impact des interactions inconscientes opérateur / receveur.
- Comprendre les enjeux émotionnels et relationnels spécifiques à l'accompagnement par le toucher (y compris durant les toilettes, les soins quotidiens, les transferts, l'habillage).
- La communication non verbale.

L'acquisition théorique du massage empathique

- Différencier schéma corporel et image du corps.
- Les stratégies de défense du corps.
- Développer ses compétences à identifier rapidement son niveau de disponibilité physique, psychique et émotionnel.
- Apprendre à relâcher ses propres tensions avant d'établir la rencontre soignant – soigné.
- Développer ses capacités d'observation et de concentration.
- Indications, contre-indications.

Analyse de situations professionnelles, études de cas

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur praticien en techniques psychocorporelles dans les secteurs médico-social et sanitaire – Art-thérapeute - sophrologue FMSC - Auteure du massage empathique

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_09

Animer des séances de balnéothérapie

Cette formation a pour objectif de vous initier à la balneothérapie en baignoire en individuel

Public

Toute personne amenée à développer des temps occupationnels ou thérapeutiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les enjeux et objectifs d'une séance de balnéothérapie
- Prendre conscience des sensations et effets corporels de l'eau et comprendre le panel d'éprouvés corporels possibles
- Identifier les leviers et freins d'accompagnement en fonction des capacités et pathologies des résidents
- Savoir stimuler, encourager et évaluer les progressions individuelles
- Connaître et veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité liées à l'organisation et la mise en place d'une séance de balnéothérapie

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles en espace de balnéothérapie (en baignoire)
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le milieu aquatique

- La connaissance des caractéristiques et propriétés du milieu aquatique.
- L'eau comme élément médiateur thérapeutique.
- Les effets physiologiques et psychologiques de l'eau et de l'immersion.
- Les contre-indications relatives et absolues de la balnéothérapie.

Les techniques d'appréhension de l'eau

- La compréhension des appréhensions face à l'eau et le développement d'un cadre sécurisant.
- L'encadrement des éprouvés sensoriels et corporels.
- L'impact des fonctions psychomotrices.
- Les principales techniques d'accompagnement et de relaxation dans l'eau.
- Les équipements et techniques permettant l'autonomie et la découverte individuelle.
- Les particularités de l'accompagnement de résidents polyhandicapés ou déficients.

L'élaboration d'une séance balnéothérapie

- Le matériel, les équipements et l'organisation associés à l'utilisation d'un espace de balnéothérapie.
- L'hygiène, la qualité de l'eau et les équipements d'urgence.
- Les précautions sécuritaires liées à la séance de balnéothérapie.
- La définition des différents objectifs et étapes d'un atelier balnéothérapie en fonction des capacités et des pathologies des résidents.
- Les conditions d'une séance et d'un accompagnement aquatique réussis.
- La mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire dans la construction et le réinvestissement des effets de la séance de balnéothérapie dans le quotidien.
- Les outils d'évaluation et de suivi des capacités et progressions individuelles.
- Le bilan d'autonomie dans l'eau.

Les précautions sécuritaires des baignades et des ateliers de balnéothérapie

- La réglementation des baignades (responsabilités, nombre d'animateurs, de résidents, équipements, etc.).
- Les principaux risques des activités aquatiques.
- L'hygiène, la qualité de l'eau et les équipements d'urgence.
- L'organisation de la surveillance et les compétences des animateurs.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur psychomotricien expérimenté dans la mise en place de séances de balnéothérapie

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Pour cette formation, il est nécessaire de prévoir un maillot de bain et une serviette

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_10

Concevoir et animer des ateliers de gymnastique douce et de relaxation

Public

Coordonnateur d'animation, animateur, éducateur ou toute personne amenée à développer des animations, activités ludiques, etc.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les conditions et les principes fondamentaux de la mise en place d'un atelier de gymnastique douce et de relaxation
- Prendre conscience de son rapport au corps, au corps de l'autre et des caractéristiques du rapport aux corps des différents profils de résidents
- S'approprier certaines techniques de mouvements corporels, de détente musculaire et de relaxation
- En connaître les ressentis corporels provoqués pour pouvoir les accompagner
- Savoir structurer son atelier et adapter sa progression aux besoins et attentes du résident
- Savoir accompagner les résidents dans les prises de consciences corporelles, kinesthésiques et psychologiques des résidents

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La gymnastique douce

- Les effets de la perte d'autonomie, de la sédentarité et de la modification de la tonicité musculaire.
- Les différents objectifs d'un atelier de gymnastique douce (prévention des chutes, maintien de la tonicité, aide au bien-être, à l'apaisement et à la prise en compte de ses sensations, etc.).

La relaxation : un nom générique pour de nombreuses pratiques et techniques

- Les différents types et formes de relaxation.
- Les effets physiques, psychologiques et comportementaux de la relaxation.
- Les bienfaits directs et indirects de la relaxation sur la santé, sur les douleurs ou sur les symptômes.
- Les limites de la relaxation.
- Les champs d'application des méthodes de relaxation.

Des techniques de relaxation

- Les mécanismes psychologiques, physiques et émotionnels fondamentaux en jeu lors de la mise en place de temps de gymnastique douce et de relaxation.
- Les mouvements de gymnastique douce et dynamique.
- Les techniques de stimulation de la tonicité, les étirements et les moyens de relâchement musculaire.
- Les techniques de concentration sur soi, d'écoute et d'accueil des émotions.
- Les exercices sur les sensations, les perceptions des énergies corporelles internes.
- Les conditions de la réappropriation de sensations, l'écoute de soi et des messages corporels.
- La prise en compte et la maîtrise de la respiration comme moyen de détente.
- L'expérimentation et l'appropriation de techniques de relaxation, de relâchement musculaire et d'auto-massages.
- L'accompagnement de la verbalisation ou l'expression des ressentis.
- L'adaptation des techniques aux capacités des résidents.

L'organisation d'un atelier de gymnastique douce et de relaxation

- Les étapes de mise en place d'un cycle d'animation autour de la gymnastique douce et la relaxation en vue de faciliter l'appropriation du langage corporel.
- Le rôle et le positionnement de l'animateur de l'atelier.
- Le temps et l'espace dédiés à l'atelier relaxation et la prise en compte du contexte de mise en place.
- Le matériel, les équipements et les conditions d'hygiène et de sécurité à respecter.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Praticien en techniques psycho-corporelles

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_11

Animer des activités physiques adaptées : le Yoga

Public

Coordonnateur d'animation, animateur, éducateur ou toute personne amenée à développer des animations ludiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Découvrir et acquérir les pré-requis de base
- Développer une posture professionnelle d'animateur Yoga APA
- S'adapter aux capacités du résident et accompagner le groupe
- Connaître les conditions de mise en place d'un atelier Yoga APA

PROGRAMME

Les principes de base de l'APA, du Yoga

- L'historique et la philosophie entourant cette approche.
- Les objectifs spécifiques basés sur l'approche sport santé : respiration, pleine conscience, les 5 sens, la visualisation, associations d'idées et d'images, le son.
- Anatomie et physiologie : squelette, fonctionnement musculaire et physiologie respiratoire.

Posture professionnelle

- Le rôle et le positionnement de l'animateur : niveau de disponibilité physique, psychique et émotionnelle.
- L'instauration d'un cadre sécurisant et bienveillant.
- Les règles de fonctionnement du groupe.
- La posture de l'animateur pour encourager la mise en mouvement adaptée aux capacités des résidents : communication verbale et non verbale, gestion de la dynamique de groupe.

S'approprier les techniques avec les gestes spécifiques pour développer une sensation de bien-être et une meilleure conscience de son corps

- La structure d'une séance.
- Le réveil articulaire de tout le corps.
- Développer l'amplitude thoracique et le souffle.
- Les 8 familles de postures.
- La coordination et la mémoire : les enchaînements.

S'adapter aux capacités du résident et accompagner le groupe

- S'adapter de façon individuelle aux capacités et limitations pour chaque résident.
- Adapter les techniques aux besoins et capacités spécifiques des personnes.
- Proposer une progression tant individuelle que collective.
- Utiliser le Yoga APA comme levier d'amélioration des relations avec les résidents et les aider à développer une attitude positive envers la vie.
- Outils de suivi individuel et/ou collecti.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Mises en situation
- Format participatif
- Formalisation d'outils

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Praticien en techniques psycho-corporelles

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE8_12

Intégrer les thérapies non médicamenteuses à sa pratique

Public

Encadrement, toute personne ayant pour mission l'accompagnement des usagers (IDE, AS, AES, AMP, AVS, ASH...)

Pré-requis : Travailler en EHPAD

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les thérapies non médicamenteuses et leur utilisation
- Intégration des soins thérapeutiques non-médicamenteux dans la politique de prévention de l'établissement

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques
- Exercices, mises en situation
- Élaboration d'un plan d'actions d'amélioration

PROGRAMME

Concepts liés aux soins thérapeutiques non-médicamenteux (STNM)

- Directives de bonnes pratiques de la HAS, de l'ANESM et de la SFGG.
- Avantages d'une prise en charge et d'un accompagnement non-médicamenteux.
- Complémentarité des traitements médicamenteux et non-médicamenteux.

Approche multidisciplinaire de la thérapie non-médicamenteuse

- Position éthique des professionnels de la santé.
- Collaboration au sein d'une équipe pluridisciplinaire.
- Organisation et suivi des soins.
- Pratiques de soin partagées et échange de bonnes techniques.
- Méthodes pour focaliser l'attention et favoriser la relation d'aide.
- Approche basée sur l'éducation thérapeutique.
- Accompagnement et présentation de l'approche au résident et à son entourage proche.

Accompagnement par la thérapie non-médicamenteuse

- Connaissance et compréhension des différents troubles du comportement.
- Intégration des STNM dans le projet d'accompagnement personnalisé (en fonction des capacités, des centres d'intérêt, des souhaits et des objectifs de la personne).
- Thérapies cognitives et non cognitives.
- Ateliers et activités de la vie quotidienne : ateliers autobiographiques, jardin thérapeutique, etc.
- Approche de communication : Carpe Diem, Montessori, Validation de Naomi Feil, thérapie par réminiscence, réorientation vers la réalité.
- Relaxation et stimulation sensorielle : approche Snoezelen, musicothérapie, art-thérapie, hypnose, etc.
- Approche corporelle : ateliers bien-être, massages, soins esthétiques, etc.
- Considérations spécifiques lors d'un risque de chute.
- Prévention et prise en charge non-médicamenteuse de la dénutrition.
- Approche non-médicamenteuse de la gestion de la douleur.

Profil de formateur

Formateur expert en soin

Durée : 2 jours

Coût : 670 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz et réalisation cas pratique, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_13 Élaborer des ateliers ludiques de stimulation cognitive

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les principes fondamentaux des mécanismes cognitifs et des troubles du public accueillis dans son établissement
- Prendre en compte les capacités cognitives du public
- Se doter d'outils ludiques et attractifs de stimulation cognitive pour pouvoir élaborer des ateliers variés et adaptés au public
- S'appuyer sur des supports de stimulation variés pour répondre à l'hétérogénéité des troubles cognitifs
- Savoir encourager l'autonomie, la participation et instaurer un climat convivial d'entraide dans le groupe

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction d'outils pédagogiques et d'évaluation de l'atelier et de l'évolution des résidents
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le fonctionnement cognitif

- Les principes fondamentaux des mécanismes cognitifs.
- Les différentes zones du cerveau et leurs fonctions.
- Le fonctionnement cognitif et les troubles possibles d'altérations.
- Les troubles cognitifs et défauts de mémorisation.
- L'approche systémique de l'évolution des capacités cognitives.

Les enjeux et étapes d'un atelier de stimulation cognitive

- Les enjeux et objectifs cognitifs, psychologiques et sociaux d'un atelier de stimulation cognitive.
- Les effets de la perte cognitive et/ou de la mémoire sur la communication et la sociabilité des résidents.
- Les étapes de la création, de la préparation et de l'animation d'ateliers cognitifs.
- Les techniques, approches et objectifs individuels et collectifs de l'animation d'un atelier cognitif.
- Les freins et écueils à éviter : infantilisation, surestimation des capacités, valorisation inconditionnelle, etc.
- L'évaluation et la valorisation des progressions individuelles et collectives.

Les outils et méthodes d'ateliers de stimulation cognitive

- La compréhension des concepts fondamentaux de la logique de maintien et de récupération cognitives.
- Les fondamentaux de la stimulation des capacités cognitives et des différentes zones du cerveau.
- Les logiques, rythmes et exercices ludiques d'éveil et de maintien des capacités cognitives.
- La mobilisation des sens au service des capacités cognitives et de mémorisation.

La stimulation cognitive au quotidien et la place de l'équipe pluridisciplinaire

- La réactivation de la curiosité et l'envie de découvrir de nouvelles activités proposées par les professionnels de l'établissement.
- L'intégration de la participation du résident à son projet personnalisé.
- La sensibilisation et la mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire dans la stimulation quotidienne des capacités cognitives.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en sciences cognitives et en neurosciences appliquées

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_14

Créer et animer un atelier de réminiscence

Public

Psychologue, Animateur, ASG ou tout professionnel du soin souhaitant animer des groupes de réminiscence

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les troubles des résidents atteints de la maladie d'Alzheimer pour proposer un atelier adapté
- S'approprier le sens et la démarche de l'approche réminiscence
- Préparer et animer des ateliers de réminiscence pour permettre aux résidents d'évoquer leurs souvenirs relatifs à une thématique définie
- Développer une posture professionnelle d'animateur d'atelier de réminiscence

PROGRAMME

La maladie d'Alzheimer

- Les troubles cognitifs.
- Les troubles du langage.
- Les troubles de la reconnaissance.
- La désorientation spatio-temporelle.
- Les troubles émotionnels et affectifs.

L'atelier réminiscence

- Définition.
- Les objectifs au niveau cognitif, émotionnel et relationnel.
- La mémoire autobiographique : la stimulation des 5 sens.

La phase préparatoire

- Informer les familles, les équipes soignantes et la direction.
- Solliciter les résidents pour expliquer le projet.
- La population ciblée.
- La sélection et la constitution du groupe.
- Le recueil des histoires de vies de chacun des participants.
- La place des membres de la famille.
- La préparation du matériel : la recherche des objets riches en symboles.

Le déroulement de l'atelier réminiscence

- Les règles de fonctionnement du groupe.
- Le lieu et le temps de déroulement.
- Les thèmes abordés.
- Les supports (objets et documents évocateurs).
- Les erreurs fréquentes qui peuvent nuire à la qualité des ateliers.
- La grille de suivi et d'évaluation.

Le rôle de l'animateur

- La posture adéquate et les éléments verbaux et non verbaux adaptés à un résident atteint de la malade d'Alzheimer.
- La dynamique de groupe : notions de base et difficultés fréquentes.
- Les éléments à favoriser lors de l'ouverture de l'atelier et à la fin de l'activité.
- Veiller à ce que chacun s'exprime pour valoriser la parole de tous et réguler le temps de parole.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Quizz et vidéo
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Géronto-psychologue/psychologue clinicien

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_15

Concevoir et animer un atelier musique

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Découvrir et s'approprier le panel de possibilités offertes par la mise en place d'un atelier musique en institution
- Se doter de techniques permettant de développer l'écoute et la prise en compte de l'environnement sonore
- Être capable de solliciter l'attention, stimuler la participation et valoriser toute forme d'expressions musicales, vocales ou corporelles
- Appréhender et accompagner les difficultés comportementales liées aux différentes pathologies touchant la coordination, l'expression ou l'équilibre émotionnel
- Identifier l'environnement sonore comme déclencheur d'émotion et de souvenirs chez le public accueilli

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation, jeux de rôles, reformulation
- Co-construction d'outils d'élaboration, de mise en place et de suivi d'un atelier musique
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les ateliers musicaux : enjeux et possibilités

- La découverte ou la redécouverte d'un sens en permanente sollicitation.
- Le développement des perceptions sensorielles et des mémoires liées à l'écoute musicale.
- La redécouverte de l'intérêt de la relation entre la parole/les sons, le corps et le rythme.

Les approches développées par la musique

- La découverte et l'utilisation de l'instrumentarium et les façons ludiques de les aborder.
- L'écoute active et passive du répertoire de musique du monde et le développement de grilles d'analyse musicale et sensorielle quotidiennes.
- La sensibilisation à la relation entre répertoires de chants traditionnels et réminiscence de la mémoire.
- La voix, le souffle, l'improvisation individuelle et collective.
- L'initiation à la technique de théâtre pour la projection de la voix.
- Le travail sur le dessin artistique/la partition : de la perception à l'écriture.
- Le travail musical sur la base de pièces écrites et en improvisation.

L'élaboration et l'animation d'ateliers d'éveil musical, de médiation rythmo-musicale

- L'animation de jeux musicaux grâce à la connaissance des techniques et composantes associées.
- Les divers jeux sollicitant l'attention, l'appréciation du rythme, de l'écoute et la participation musicale collective.
- Les ateliers autour du rythme et du mouvement, de la danse, de la parole et des silences, de l'écriture, du chant et des jeux vocaux, des timbres et de l'écoute, des formes et de l'instrumentarium.
- Les animations et l'accompagnement de l'expression de souvenirs émotionnels associés aux environnements sonores et musicaux.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formation musicien en médiation rythmo-musicale et en éveil musical

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_16

Créer un atelier esthétique

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les bases techniques et pédagogiques liées à l'organisation d'un atelier esthétique en institution
- Comprendre les différentes phases de la construction et l'acceptation de l'image renvoyée de soi
- Déceler les enjeux et résistances associées selon les différents publics
- Savoir développer via les gestes techniques une sensation de bien-être et une meilleure conscience de son corps
- Savoir stimuler le résident à prendre soin de lui et de son image

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'esthétisme dans la société

- L'évolution du poids et des représentations de la beauté dans la société.
- Les perceptions de la maladie, du handicap visible et du vieillissement.
- La marginalisation, la stigmatisation et les logiques socio-psychologiques associées.

Les enjeux et objectifs d'un atelier esthétique en institution

- La compréhension du rapport à son image et de l'impact psychologique du regard d'autrui sur soi.
- La sensibilisation au bien-être et à la confiance en soi.
- La logique d'acceptation et de bienveillance par rapport à soi.
- La relation entre appréciation de soi et sociabilité.

Les principes de l'esthétisme

- Les différentes dimensions possibles de l'esthétisme en institution.
- Les fondamentaux en dermatologie et en cosmétologie.
- L'initiation aux principaux soins esthétiques.
- Les approches et touchers développés par l'esthétisme dans la relation avec le résident.

L'organisation d'un atelier esthétique

- Les étapes et progressions de l'atelier vers une acceptation et une amélioration du rapport à son image.
- Le temps et l'espace dédiés à l'atelier esthétique.
- Les contre-indications à l'atelier esthétique.
- Les conditions d'hygiène à respecter.
- Le matériel, les équipements et les précautions d'utilisation des produits d'esthétiques.

La mise en perspective dans les accompagnements quotidiens des résidents

- Les leviers quotidiens pour stimuler l'envie de prendre soin de soi.
- Les temps et méthodes d'appropriation des gestes d'esthétique par les résidents.
- L'intégration de la participation du résident à son projet personnalisé.
- La mobilisation de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en compte et la valorisation de l'image du résident.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur praticien en techniques psychocorporelles et en esthétique

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_17 **S'initier aux techniques d'art-thérapie**

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'intérêt et les particularités de l'art-thérapie dans la prise en charge globale d'un résident
- S'approprier les fondamentaux de la mise en place d'un atelier d'art-thérapie
- Encourager l'expression personnelle grâce à l'utilisation de supports créatifs ludiques adaptés aux capacités des résidents
- Observer la mise en œuvre du processus créatif pour faire évoluer les accompagnements

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Expérimentation de pratique d'art-thérapie en individuel, petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et analyse à partir du vécu du processus créatif
- Co-construction d'outils d'élaboration, de mise en place et de suivi d'un atelier d'art-thérapie

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Acquisition et développement des connaissances

L'art-thérapie

- Le cadre et le contenu de l'approche d'art-thérapie.
- Les principes fondateurs de l'art-thérapie.
- Les différentes composantes de l'art-thérapie.
- La fonction du jeu en art-thérapie et le processus créatif.
- Les effets de l'art-thérapie : prise de distance avec son histoire et avec la réalité, affirmation et estime de soi, individualisation, etc.

Les différents médiateurs d'art-thérapie : le graphisme, le collage, le modelage, l'écriture et la peinture

- Les caractéristiques, fonctions et possibilités des différents médiateurs d'art-thérapie.
- Les usages des différents médiateurs artistiques et les précautions à prendre.
- L'expérimentation des spécificités des médiateurs artistiques.
- La lecture personnelle des réalisations.

La stimulation de l'expression des résidents par la créativité

- Le processus créatif à l'œuvre chez les résidents.
- Les modes d'expression et la stimulation des sens via l'art-thérapie.
- La symbolisation et la prise de distance vis à vis du vécu.
- La liberté d'expression et l'évasion par l'art-thérapie.
- Les profils de résidents et les différentes approches de l'art-thérapie.

L'élaboration et l'animation d'ateliers d'art-thérapie

- Les différentes étapes de la création d'un atelier d'art-thérapie.
- L'adaptation des objectifs aux capacités des profils des résidents.
- Les précautions et les écueils à éviter lors de la mise en place d'un atelier d'art-thérapie.
- La création des groupes d'un atelier d'art-thérapie et le processus collectif de création.
- Le rôle et la place de l'animateur d'atelier d'art-thérapie.

Les apports d'un atelier d'art-thérapie

- L'accompagnement des « transformations » des résidents via le processus créatif.
- La valorisation des créations et des capacités des résidents tout au long de l'atelier.
- La présentation adaptée des créations issues de l'art-thérapie.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur arthérapeute expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **3 jours (21 heures de formation)**

Coût : **990 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_18 **Mettre en place un atelier théâtre**

Public

Toute personne amenée à développer des animations

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir les bases techniques et pédagogiques de la mise en place d'un atelier théâtre en institution
- Mieux connaître les possibilités de développement des capacités des résidents via les formes de théâtres ou de jeux de rôles
- Savoir développer une dynamique de progression collective en prenant en compte les capacités physiques, psychologiques et émotionnelles de chacun
- Encourager l'expression corporelle des résidents grâce à la mise en mouvement
- Savoir analyser les expressions artistiques pour accompagner l'évolution des accompagnements

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction d'outils d'élaboration, de mise en place et de suivi d'un atelier d'art théâtre
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les outils du langage au théâtre

- La construction d'un langage, d'un vocabulaire et d'une grammaire commune.
- La reconnaissance et l'utilisation des différentes formes d'expressions et de langage.
- La respiration, le souffle.
- Les possibilités de l'imaginaire verbal.
- Les leviers de l'association et la visualisation d'idées et d'images.
- Le langage corporel : le rapport au corps et à son image et la perception de soi par l'autre.

La mise en mouvement et l'action théâtrale

- La prise en compte des caractéristiques offertes par l'espace et le temps au théâtre.
- L'observation et l'analyse des situations pour mieux réagir et se situer dans le jeu avec l'autre.
- La prise en compte des émotions et des habitudes de vie des résidents comme source de prise de recul, de création et de théâtralisation.

Le théâtre comme accélérateur de rencontres et de socialisation

- La rencontre, l'échange, la découverte individuelle et collective.
- L'autonomisation, la communication et la socialisation.
- La cohésion et les dynamiques de groupe lors d'un atelier théâtre.

La création et l'animation d'un atelier théâtre

- Les étapes et les conditions de la mise en place d'un atelier théâtre.
- La définition commune d'objectifs et la création de supports adaptés aux capacités et pathologies des résidents.
- L'instauration d'un cadre sécurisant et bienveillant.
- Les outils du théâtre au service d'un autre accomplissement des résidents.
- La création d'exercices ludiques et adaptés de théâtre.
- Le rôle de l'animateur comme facilitateur de l'expression et la découverte des potentialités individuelles.
- La présentation et la valorisation des progressions individuelles et collectives au sein de l'établissement.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur metteur en scène expérimenté dans le théâtre et le théâtre social

Durée : **3 jours (21 heures de formation)**

Coût : **990 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_19

Créer et animer un jardin thérapeutique

Public

Toute personne amenée à animer un jardin thérapeutique

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Contribuer au confort et à la qualité de vie en établissement
- Identifier le rôle et les bénéfices d'un jardin thérapeutique pour les résidents, leurs proches et leur famille et les soignants
- Connaître les étapes de la conception d'un jardin thérapeutique
- Associer activement les résidents au projet de jardin tout en travaillant sur les plans cognitifs et sensoriels
- Organiser des activités et des ateliers adaptés
- Savoir évaluer et adapter son projet

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Utilisation de supports audiovisuels
- Retour d'expériences

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les caractéristiques d'un jardin thérapeutique par rapport au jardin ordinaire

- Le jardin : un lieu de vie avant tout et un outil thérapeutique.
- Les univers et les cibles thérapeutiques adaptés.
- Les bénéfices visés et attendus sur la santé et le bien-être des résidents : une approche non médicamenteuse des troubles cognitifs et physiques.
- Les apports du jardin thérapeutique sur le lien avec les familles et les conditions de travail des soignants.

Aménager un jardin thérapeutique

- Inscrire le projet dans une démarche d'établissement.
- Le diagnostic : l'identification des besoins selon les différentes pathologies des résidents et la définition des objectifs thérapeutiques.
- Les différents types de jardins thérapeutiques.
- La démarche participative pour élaborer le projet (avec résidents, soignants et famille).
- La conception des espaces.
- Le choix des végétaux adaptés.
- La formulation du cahier des charges.
- Les ateliers pour créer et planter ensemble (mémoire, perceptif, sensoriel) qui associent les résidents tout en travaillant sur les plans cognitifs et sensoriels.
- Les solutions alternatives possibles si l'établissement ne dispose pas de jardin extérieur.
- Prévenir et gérer les risques au jardin.

Animer et faire évoluer un jardin thérapeutique

- Le principe du prendre soin réciproque.
- L'hortithérapie : définition et pratiques.
- Les approches thérapeutiques à développer suivant les différentes pathologies des résidents.
- Le programme d'hortithérapie adapté au projet de soin : projets individuels et collectifs.
- Les activités thématiques et saisonnières.
- La place et le rôle à donner au résident dans le jardin.
- L'ouverture sur l'extérieur : les rencontres intergénérationnelles et l'événementiel dans le jardin.

Évaluation des bénéfices thérapeutiques du jardin

- La méthodologie et les outils d'évaluation : objectiver l'impact du jardin sur les résidents.
- La mise en place des indicateurs (prévention des chutes, troubles du sommeil, autonomie fonctionnelle, troubles du comportement, réduction de la prise médicamenteuse, la sociabilité).
- La pérennisation du projet.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Paysagiste spécialisé dans la conception des jardins thérapeutiques

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_20

S'initier à la médiation par l'animal pour les personnes âgées en EHPAD

Public

Tout professionnel souhaitant mettre en place un projet de médiation animal dans son établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- S'approprier la médiation animale en tant que soin alternatif non médicamenteux
- Identifier les bénéfices de la médiation animale auprès des personnes âgées
- Connaître les objectifs de travail possibles en médiation animale
- Identifier le rôle de l'intervenant et de l'animal médiateur dans l'accompagnement de la personne
- Mettre en place un projet dans son établissement avec un intervenant professionnel en médiation animale

PROGRAMME

Qu'est-ce que la médiation par l'animal ?

- Définition de la médiation par l'animal et de la zoothérapie.
- Les règles élémentaires de prudence, d'éthique et de sécurité.
- Le métier d'intervenant professionnel en médiation animale auprès des personnes âgées.
- Les bénéfices de la médiation auprès de la personne âgée dépendante.
- La triangulation mise en place entre le résident, l'animal et l'intervenant en médiation animale.

Les animaux médiateurs

- Le rôle social de l'animal dans notre société humaine.
- Les différents animaux médiateurs et leurs caractéristiques
- Focus sur le chien médiateur.
- L'importance du respect du bien-être de l'animal médiateur.

La médiation par l'animal auprès des personnes âgées dépendantes

- Caractéristiques des pathologies démentielles.
- Manifestations et évolution des troubles : mémoire, langage, praxie, agnosie, troubles intellectuels, dépression, anxiété, troubles du comportement.
- Savoir poser des objectifs professionnels adaptés aux capacités et aptitudes des personnes accompagnées.

Mettre en place un projet dans son établissement avec un intervenant professionnel en médiation animale

- Définir le cadre d'intervention en fonction des pathologies de la personne accompagnée.
- Les programmes et les ateliers adaptés aux personnes âgées.
- La durée d'un atelier et son fonctionnement.
- L'importance des grilles d'évaluations pour suivre chaque résident.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Etudes de cas
- Grilles d'observation et d'évaluation
- Temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Intervenant de l'Institut Français de zoothérapie en médiation animale auprès de personnes âgées

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE8_21

S'initier à la Médiation par l'animal auprès des personnes en situation de handicap mental

Public

Tout professionnel souhaitant mettre en place un projet de médiation animal dans son établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- S'approprier la médiation animale en tant que soin alternatif non médicamenteux
- Identifier les bénéfices de la médiation animale auprès des personnes en situation de handicap mental
- Connaître les objectifs de travail possibles en médiation animale
- Identifier le rôle de l'intervenant et de l'animal médiateur dans l'accompagnement de la personne
- Mettre en place un projet dans son établissement avec un intervenant professionnel en médiation animale

PROGRAMME

Qu'est-ce que la médiation par l'animal ?

- Définition de la médiation par l'animal et de la zoothérapie.
- Les règles élémentaires de prudence, d'éthique et de sécurité.
- Le métier d'intervenant professionnel en médiation animale auprès des personnes en situation de handicap mental.
- Les bénéfices de la médiation auprès des personnes en situation de handicap mental.
- La triangulation mise en place entre le patient, l'animal et l'intervenant en médiation animale.

Les animaux médiateurs

- Le rôle social de l'animal dans notre société humaine.
- Les différents animaux médiateurs et leurs caractéristiques
- Focus sur le chien médiateur.
- L'importance du respect du bien-être de l'animal médiateur.

La médiation par l'animal auprès des personnes en situation de handicap mental

- Caractéristiques du handicap mental.
- Savoir poser des objectifs professionnels adaptés aux capacités et aptitudes des personnes accompagnées.

Mettre en place un projet dans son établissement avec un intervenant professionnel en médiation animale

- Définir le cadre d'intervention en fonction des handicaps de la personne accompagnée.
- Les programmes et les ateliers adaptés aux personnes en situation de handicap mental.
- La durée d'un atelier et son fonctionnement.
- L'importance des grilles d'évaluations pour suivre chaque résident.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Etudes de cas
- Grilles d'observation et d'évaluation
- Temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Intervenant de l'Institut Français de zoothérapie en médiation animale auprès des personnes en situation de handicap mental

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

SÉCURITÉ AU TRAVAIL : POUR UNE PRÉVENTION OPTIMALE DES RISQUES

Gestion des risques physiques 143

Prévenir les troubles musculo-squelettiques 143

Se former à la prévention des risques liés à l'Activité Physique : Sanitaire et Social (PRAP2S). 144

Acquérir les gestes et postures adaptées aux professionnels soignants 145

Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels non-soignants 146

Gestion des Urgences et sécurité au travail 147

Identifier et gérer les situations d'urgences en EHPAD. 147

Connaître la conduite à tenir en cas d'incendie au sein des structures médico-sociales (ERP de type J) et des établissements de soins (ERP de type U) 148

S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 1. 149

S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 2 150

Recyclage des Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 1 ou 2. 151

Travail de nuit 152

Sommeil et projets de vie : un défi à relever dans l'intérêt du bien-être des résidents et de la santé des soignants de nuit 152

ARMONIS

ARMFE9_01

Prévenir les troubles musculo-squelettiques

Public

Tout personnel d'établissement sanitaire, social ou médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre ce que signifie le générique « Troubles Musculo-Squelettiques » (TMS) et en identifier les conséquences organisationnelles et sociologiques
- Diagnostiquer les métiers et situations à risque dans son établissement
- Comprendre et s'approprier les phases de mise en place d'un plan de prévention
- Savoir mobiliser, investiguer et maîtriser les facteurs de risques des TMS

PROGRAMME

L'historique et le développement des TMS dans les secteurs sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- Le cadre et la définition des maladies professionnelles et des TMS.
- L'ampleur du phénomène en France et une vision particulière dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.
- Les diverses conséquences et coûts de l'apparition de TMS.
- La réglementation et les notions législatives entourant les maladies professionnelles.

Les troubles musculo-squelettiques

- Un bref rappel anatomique des propriétés physiques et des zones de difficultés associées.
- Les différentes composantes du corps humain et les pathologies associées.
- Les différentes natures des causes directes et indirectes d'apparition des TMS.

L'évaluation des contraintes des postes de travail

- L'identification et l'analyse des contraintes biomécaniques et gestuelles liées à son poste de travail.
- Les notions et règles principales d'ergonomie au service du bien-être au travail.
- L'organisation de l'espace, de l'activité et du rythme de travail.
- Le choix des gestes, positions et postures adaptés à son activité.
- Les règles de réduction d'efforts et de tensions garantissant sa sécurité.
- Les outils et techniques d'aide à la manutention.

Les actions de préventions des risques de TMS

- Les différentes étapes de mise en place d'un plan de prévention des risques TMS.
- Les niveaux d'actions possibles.
- La mise en place d'une dynamique collective à long terme : les différents professionnels internes et externes à mobiliser.
- L'élaboration d'indicateurs de suivi du phénomène.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de l'outil et de supports audiovisuels, photos, schémas, etc.

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur PRAP

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE9_02

Se former à la Prévention des Risques liés à l'Activité Physique : Sanitaire et Social (PRAP2S)

Public

Tout personnel d'établissement sanitaire, social ou médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Déceler la place de l'activité physique dans la situation de travail
- Identifier et caractériser les éléments déterminants de l'activité physique
- Situer l'importance des atteintes à la santé et leurs conséquences
- Connaître le fonctionnement du corps humain
- Connaître les principes de prévention et d'aménagement dimensionnel
- Maîtriser les principes de base de manutention de personnes à mobilité réduite

PROGRAMME

(Contenu conforme au programme de l'INRS)

Les atteintes à la santé et leurs conséquences

- Les notions d'accident de travail (AT) et de maladies professionnelles (MP).
- La nature et l'importance des AT et MP.
- Le coût humain et financier.

La place de l'activité physique dans les situations de travail

Le fonctionnement du corps humain

- Les principaux éléments de l'anatomie et de physiologie de l'appareil locomoteur.
- Les différentes atteintes de l'appareil locomoteur et les facteurs de risques.

Les éléments déterminant l'activité physique sur le poste de travail

- Les sollicitations de l'appareil locomoteur.
- Les déterminants de l'activité physique et leurs conséquences sur la santé.
- Les pistes d'amélioration des conditions de travail.

Les principes de prévention et d'aménagement dimensionnel des postes de travail

- Les caractéristiques générales de prévention.
- Les principes d'aménagement dimensionnel.
- La formalisation et à la hiérarchisation des pistes d'amélioration.

Les principes de base de sécurité physique et d'économie d'efforts

Les principes de base de la manutention de personnes à mobilité réduite

- Les spécificités liées à la situation.
- L'évaluation du potentiel de la personne à mobilité réduite.
- Les principes de manutention des personnes à mobilité réduite.

Conclusion et évaluation de la formation

A l'issue de cette formation, un certificat PRAP2S sera délivré au participant ayant suivi l'intégralité de la formation et fait l'objet d'une évaluation favorable selon le référentiel de l'INRS

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels
- Analyse de situations vécues par les participants

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil des formateurs

Formateur PRAP2S

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Il est conseillé de réaliser cette formation en intra, avec votre matériel.

Coût : 990 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE9_03

Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels soignants

Public

Tout soignant

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir repérer les situations de travail pouvant provoquer des problématiques posturales
- Ressentir son corps dans le respect des contraintes physiques et physiologiques associées à sa morphologie et aux pathologies/fragilités préexistantes
- Connaître les principes généraux de prévention
- S'approprier les principes de sécurité physique et de réduction d'effort
- Acquérir une posture non contraignante pour développer ou retrouver le confort et la maîtrise des gestes techniques quotidiens

PROGRAMME

Les contextes de travail, maladies professionnelles (MP) et accidents du travail (AT)

- Un bref rappel anatomique, des propriétés physiques et des zones de difficultés associées.
- Le recensement des différentes atteintes physiques, physiopathologiques et maladies professionnelles.
- Les origines, facteurs de risques d'apparition des MP et des AT de la structure et du secteur.
- Les contraintes de son activité au vu des demandes de manipulation spécifiques des secteurs sanitaire, social et médico-social et des caractéristiques physiques et physiologiques associées à sa morphologie et aux pathologies/fragilités préexistantes.
- L'identification de situations de travail quotidiennes récurrentes et des problématiques associées.
- Les notions législatives fondamentales entourant la prévention des MP et AT.

La relecture de ses activités quotidiennes en fonction de l'approche ergonomique du travail

- L'identification des principales manipulations quotidiennes et l'évaluation de son poste de travail.
- Les règles fondamentales de manipulation et les techniques d'aide à la manutention.
- Les conditions d'application des gestes ergonomiques et des postures préventives.
- L'organisation de son espace de travail et des étapes de manipulation.
- Les méthodes d'approche, de communication relationnelle et d'accompagnement associées.

Les spécificités de l'accompagnement et la manutention des résidents âgés ou/et handicapés

- Les modalités d'accompagnement à la mobilité et les visées de récupération.
- Les cas particuliers de manipulation ou de manutention (polypathologies, maladies et troubles démentiels, désadaptations posturales, utilisation de prothèses, etc.) et les techniques adaptées.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur PRAP2S

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Il est conseillé de réaliser cette formation en intra, avec votre matériel.

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : **Quizz, cas pratique, certificat de réalisation**

ARMONIS

ARMFE9_04

Acquérir les gestes et postures adaptés aux professionnels non soignants

Public

Tout public

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir repérer les situations de travail pouvant provoquer des problématiques posturales
- Ressentir son corps dans le respect des contraintes physiques et physiologiques associées à sa morphologie et aux pathologies/fragilités préexistantes
- Connaître les principes généraux de prévention
- S'approprier les principes de sécurité physique et de réduction d'effort
- Acquérir une posture non contraignante et la maîtrise des gestes techniques quotidiens

PROGRAMME

Les contextes de travail, maladies professionnelles (MP) et accidents du travail (AT)

- Un bref rappel anatomique, des propriétés physiques et des zones de difficultés associées.
- Le recensement des différentes atteintes physiques, physiopathologiques et maladies professionnelles.
- Les origines, facteurs de risques d'apparition des MP et des AT de la structure et du secteur.
- Les contraintes de son activité au vu des demandes de manipulation spécifiques des secteurs et des caractéristiques physiques et physiologiques et aux pathologies/fragilités préexistantes.
- L'identification de situations de travail quotidiennes récurrentes et des problématiques associées.
- Les notions législatives fondamentales entourant la prévention des MP et AT.

La relecture de ses activités quotidiennes en fonction de l'approche ergonomique du travail

- L'identification des principales manutentions manuelles et l'évaluation de son poste de travail.
- Les règles fondamentales pour la posture et la manutention.
- Les techniques et outils d'aide à la manutention.
- L'organisation de son travail (espaces de travail, étapes de manutention, outils à disposition, etc.).

Les spécificités de la fonction occupée et de l'organisation du travail

- Les manipulations de matériels et d'outils dans le respect de sa morphologie.
- L'apprentissage des techniques, postures et gestuelles adaptées à un travail dans une position maintenue (debout, assis, etc.).
- Les conditions de stockage et de dépôt prenant en compte les contraintes physiologiques et organisationnelles.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil des formateurs

Formateur PRAP

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Il est conseillé de réaliser cette formation en intra, avec votre matériel.

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE9_05 Identifier et gérer les situations d'urgences en EHPAD

Public

Toute personne ayant pour mission l'accompagnement des usagers (IDE, AS, AES, AMP, AVS, ASH...)

Pré-requis : travailler en EHPAD

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Identifier une situation d'urgence, être en mesure d'y répondre et de la gérer efficacement

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques
- Exercices, mises en situation

PROGRAMME

Les spécificités de l'urgence en EHPAD

- Connaissance des particularités de la personne âgée : aspects physiologiques et sociologiques.
- Compréhension des spécificités de l'organisation : absence de médecin ou d'infirmier à certaines heures.
- Sensibilisation aux aspects éthiques liés aux urgences en EHPAD.
- Familiarisation avec les protocoles : permanence des soins infirmiers, rôle du médecin coordinateur, appel au 15.
- Entraînement pratique sur mannequin pour les manoeuvres de réanimation cardiopulmonaire (MCE) et la ventilation manuelle avec le ballon auto-remplisseur à valve unidirectionnelle (BAVU).
- Exercice pratique sur la manoeuvre de Heimlich pour la désobstruction des voies respiratoires en cas d'obstruction.

Identification et évaluation des situations inhabituelles

- Identification des signes d'hyperthermie et des symptômes associés.
- Reconnaissance des difficultés respiratoires.
- Évaluation de la douleur thoracique.
- Prise en compte des douleurs abdominales.
- Identification de l'agitation inhabituelle.
- Gestion des chutes.
- Traitement des saignements et des plaies.
- Réaction face à la perte de connaissance.
- Prise en charge des déficits sensoriels ou moteurs soudains.
- Intervention en cas de fausse route.
- Gestion des troubles du transit.

Reconnaissance d'une situation d'urgence et transmission des informations

- Identification des signes de gravité :
  - Importance des fonctions vitales : rappel des signes vitaux.
  - Reconnaissance des principaux signes de gravité.
- Processus d'alerte : transmission d'un message approprié et clair.
- Prise en charge de l'arrêt cardio-respiratoire : MCE et ventilation manuelle avec le BAVU.
- Transmission d'informations adaptées grâce au Système d'Alerte aux Équipes de Secours (SAED).
- Gestion du stress professionnel lors d'une situation d'urgence.

Principes de la gestion de l'urgence

- Utilisation du chariot d'urgence : principes, maintenance, protocoles.
- Élaboration d'un protocole institutionnel pour la prise en charge des situations d'urgence.
- Importance du dossier de liaison d'urgence pour la continuité des soins.

Profil de formateur

Urgentiste

Durée : **2 jours**

Coût : **670 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, attestation formation et certificat de réalisation

ARMFE9_06

Connaître la conduite à tenir en cas d'incendie au sein des structures médico-sociales (ERP de type J) et des établissements de soins (ERP de type U)

Public

Tout personnel d'établissement sanitaire, social ou médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Former le personnel aux principes de sécurité
- Le sensibiliser aux risques d'incendie de leur poste de travail
- Développer « l'esprit sécurité »
- Savoir reconnaître une alarme incendie et se repérer sur un Système de Sécurité Incendie de catégorie A
- Mettre en œuvre les premiers moyens de secours pour faire face à un début d'incendie et acquérir les connaissances nécessaires pour assurer la sécurité des personnes par transfert horizontal

PROGRAMME

Les principaux risques incendie dans les établissements sanitaires, sociaux ou médico-sociaux

- Les locaux à risque et leur utilisation (lingerie, chaufferie, cuisine, etc.).
- Les différentes activités et leurs impacts.
- Les règles de stockage au sein de l'établissement.

La présentation de la réglementation dans les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- Les obligations réglementaires de sécurité incendie des établissements sanitaires, sociaux ou médico-sociaux (de types J et U).
- Les principes fondamentaux de la sécurité incendie.
- La compréhension et les supports de la prévention et la gestion des risques incendie.

Le rôle et les missions de l'équipe de sécurité

- La connaissance et la reconnaissance des rôles et missions des personnes faisant partie de l'équipe sécurité.
- L'alerte incendie.
- L'accueil et l'orientation des services relais de la sécurité incendie.
- L'évacuation des usagers et du personnel.

Les outils de la sécurité incendie

- Les différents plans et consignes de sécurité incendie.
- Le système de cloisonnement, compartimentage et désenfumage.
- Les équipements de la sécurité incendie des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux.

Conclusion et évaluation de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Utilisation de supports audiovisuels
- Mises en situation avec des bacs de stimulation, des feux non polluants et des extincteurs

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste du risque incendie dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **3 heures de formation réglementaires + 1 exercice d'évacuation pédagogique**

Il est conseillé de réaliser cette formation en intra, avec votre matériel.

Coût : **Nous consulter**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE9_07

S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences - AFGSU niveau 1

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender et comprendre la notion d'urgence
- Connaître ses réactions et émotions lors d'une situation d'urgence pour mieux anticiper ses comportements devant une urgence
- Apprendre à prendre du recul et à analyser la situation pour éviter la mise en place d'actions inappropriées
- Savoir identifier et mobiliser les ressources nécessaires à la prise en charge efficace des situations d'urgence
- Apprendre et savoir performer les gestes d'urgences

PROGRAMME

La prise en charge des urgences vitales

- Le danger immédiat, la protection, l'alerte.
- Les hémorragies.
- Les obstructions des voies respiratoires.
- L'inconscience.
- L'arrêt cardio-respiratoire et la défibrillation précise avec matériel (défibrillateurs semi-automatique et automatique).

La prise en charge des urgences potentielles

- Les malaises.
- Les atteintes cutanées et osseuses.
- Les brûlures.
- Le relevage et le brancardage.

Les risques collectifs

- Les dangers de l'environnement et les consignes de protections adaptées.
- Le déclenchement du plan blanc et le rôle de chaque professionnel.
- Les risques nucléaires, radiologiques, biologiques et chimiques (NRBC).

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Urgentiste praticien dans les secteurs sanitaires et médico-sociaux, habilité aux Gestes et Soins d'Urgences

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

A l'issue de cette formation, un diplôme officiel de Formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau 1 sera délivré au participant ayant suivi l'intégralité de la formation et fait l'objet d'une évaluation favorable.

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE9_08

S'approprier les Gestes et Soins d'Urgences AFGSU niveau 2

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender et comprendre la notion d'urgence
- Connaître ses réactions et émotions lors d'une situation d'urgence pour mieux anticiper ses comportements devant une urgence
- Apprendre à prendre du recul et à analyser la situation pour éviter la mise en place d'actions inappropriées
- Savoir identifier et mobiliser les ressources nécessaires à la prise en charge efficace de la situation d'urgence
- Apprendre et savoir performer les gestes d'urgences

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de support vidéo
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La prise en charge des urgences vitales

- La prise en charge de l'arrêt cardio-respiratoire avec la matériel d'urgence.
- Les appareils de surveillance non invasifs.
- Les procédures de maintenance du matériel et la matériovigilance.

La prise en charges des urgences potentielles

- Les malaises.
- Les atteintes cutanées et osseuses.
- Les brûlures.
- Le relevage et le brancardage.
- Le matériel d'immobilisation adapté aux traumatismes.
- Le retrait d'un casque intégral.
- L'accouchement inopiné.
- Les règles de protection face aux risques infectieux.

Les risques collectifs

- La participation à la mise en œuvre des plans sanitaires.
- Le rôle des différents professionnels dans les plans de secours et les plans blancs.
- Le rôle de chacun dans l'activation des annexes NRBC.
- La protection par tenue adaptée.

Conclusion, bilan de la formation

Profil des formateurs

Urgentiste praticien dans les secteurs sanitaires et médico-sociaux, habilité aux Gestes et Soins d'Urgences

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

A l'issue de cette formation, un diplôme officiel de Formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau 2 sera délivré au participant ayant suivi l'intégralité de la formation et fait l'objet d'une évaluation favorable.

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE9_09

Recyclage des Gestes et Soins d'Urgences – AFGSU niveau 1 et 2

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : Diplôme d'AFGSU 1 et/ou 2 de moins de 4 ans

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Garantir le maintien de ses compétences acquises lors de la formation initiale de Gestes et Soins d'Urgences de niveau 1 ou 2
- Apprendre à prendre du recul et à analyser les difficultés rencontrées dans le cadre de vos interventions d'urgences pour éviter la mise en place d'actions inappropriées
- S'assurer de la performance des gestes d'urgences précédemment acquis

PROGRAMME

Rappel sur la prise en charge des urgences vitales

- Le danger immédiat, la protection, l'alerte, le bilan.
- Les obstructions des voies respiratoires.
- L'inconscience.
- L'arrêt cardio-respiratoire et la défibrillation précise avec matériel (défibrillateurs semi-automatiques et automatiques).
- Les méthodes d'interventions collectives.

Les risques collectifs

- Les dangers de l'environnement et les consignes de protections adaptées.
- Le déclenchement du plan blanc et le rôle de chaque professionnel.
- Les risques nucléaires, radiologiques, biologiques et chimiques (NRBC).

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de support audiovisuel

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil des formateurs

Urgentiste praticien dans les secteurs sanitaires et médico-sociaux, habilité aux Gestes et Soins d'Urgences

Durée : 1 jour (soit 7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

A l'issue de cette formation, un diplôme officiel de Formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau 1 ou 2 sera délivré au participant ayant suivi l'intégralité de la formation et fait l'objet d'une évaluation favorable.

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE9_10

Sommeil et projets de vie : un défi à relever dans l'intérêt du bien-être des résidents et de la santé des soignants de nuit

Public

Tout soignant de l'équipe de jour et nuit

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'intérêt métabolique du sommeil et du repos
- Identifier et prévenir les risques liés au manque de sommeil pour soignants et résidents
- Prendre en compte les habitudes de vie et personnaliser le moment du coucher
- Comprendre l'importance (et les limites) de la sieste
- Lutter contre les éléments de désynchronisation
- Reconnaitre le burn out
- Développer des stratégies de prévention et d'entretien des motivations professionnelles

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques,
- Apport de connaissances (supports écrits et audio visuels) avec analyse collective des apports,
- Travaux dirigés et productions en groupes,
- Etablissement de chartes (personnelle et institutionnelle) du sommeil
- Mise en situation : ateliers de ritualisation et de micro-sieste

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Intégrer le sommeil comme élément de prise en soin de soi et des autres

- Eléments de chronobiologie et rythmes circadiens.
- L'horloge biologique et les synchroniseurs veille/sommeil
- La notion de chronotype.
- Le sommeil : les cycles, les mécanismes de régulation métabolique nocturnes.
- Les troubles du sommeil : les Dyssomnies, les Parasomnies, les Hypersomnies.
- L'agenda du sommeil.
- Le travail de nuit et la dette de sommeil.
- Les risques du manque de sommeil et du travail de nuit sur la santé.

Considérer les projets personnalisés et projets de vie sur des cycles de 24h pour promouvoir le sommeil et le repos des résidents

- Vieillissement et évolution du besoin de dormir.
- Les facteurs favorisants le sommeil (rituels et habitudes de vie).
- Les parasites du sommeil.
- L'inversion des rythmes.
- Les comportements et troubles du comportement nocturnes.
- Les spécificités du travail de nuit et la reconnaissance de sa pénibilité.
- La cohésion d'équipe et le partage des informations jour/nuit, nuit/jour pour garantir le repos des résidents.
- L'importance et la valeur de l'accompagnement soignant la nuit et sur 24h : entre hier et demain…
- Sommeil et bientraitance.

Prévenir l'épuisement professionnel des soignants en horaires dits « atypiques »

- Le burn out (définition, signes) ce que cela est et ce que cela n'est pas.
- Les soignants et le risque d'épuisement majoré par le rythme de nuit.
- Éléments de prévention et de prise en charge.
- Sens des pratiques professionnelles 24h/24.
- Entretenir ses motivations.

Construire et proposer des outils de partage de la qualité de vie et de la qualité des soins sur 24h

- Charte personnelle d'hygiène de vie et du sommeil.
- Charte collective de qualité des soins de nuit dans la continuité des 24h (ce qu'il faut préserver, ce que l'on peut améliorer) à partager et réfléchir en équipe élargie par la suite.

Chaque journée s'achèvera par la mise en place et l'expérimentation de l'atelier « ritualisation et micro-sieste »

Conclusion, bilan de la formation

Profil des formateurs

Formateur cadre de santé dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ÉTHIQUE DÉONTOLOGIE ET DROIT DE LA SANTÉ : POUR UNE PRATIQUE RESPONSABLE ET RESPECTUEUSE

S'approprier le droit du travail en lien avec la mise en place d'instances représentatives 155

Connaître la responsabilité pénale d'un directeur d'établissement 156

Maitriser le droit des usagers dans les établissements sociaux et médico-sociaux 157

Comprendre et maîtriser la loi de protection des majeurs vulnérables (loi du 5 mars 2007) 158

S'approprier la loi du 11 février 2005 sur le droit des personnes en situation de handicap 159

Cerner les mises en pratique de la notion d'éthique dans les soins
et l'accompagnement des résidents 160

S'approprier les contours du secret professionnel, secret partagé et confidentialité 161

Cerner la dimension juridique de la maltraitance pour adapter ses pratiques de signalement 162

Annoncer un dommage associé au soin 163

Gérer le dossier patient et sa traçabilité 164

Engager et organiser la stratégie de responsabilité sociétale de son établissement (RSE) 165

Intégrer la dimension environnementale dans les protocoles de soin 166

Gérer la laïcité et le fait religieux dans les établissements 167

Mettre en oeuvre une démarche éthique dans les ESMS 168

Mettre en oeuvre la logique inclusive dans son établissement 169

ARMONIS

ARMFE10_01

S'approprier le droit du travail en lien avec la mise en place d'instances représentatives

Public

Directeur, directeur adjoint d'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Gérer les nouvelles instances IRP
- Appréhender toutes les phases de représentation professionnelle et légale d'un salarié
- Connaître les obligations et savoir planifier les étapes relatives à la mise en place des instances représentatives des droits des salariés et des familles
- Saisir les conséquences organisationnelles et relationnelles de la création d'instances représentatives
- S'approprier les modes de fonctionnement et techniques de mise en place d'un dialogue social constructif
- Identifier les sources d'actualisation du droit du travail et les jurisprudences associées

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

Les instances représentatives du personnel

- L'historique de la représentativité du personnel dans les organisations du travail.
- Les rôles et acteurs des instances du secteur public : la commission administrative paritaire (CAP) et le Comité Social .
- Les missions des instances du secteur privé et de certains établissements publics : Le Comité Social et Économique (CSE), Délégué Syndical et Représentant de la section syndicale.

Les étapes de mise en place des IRP

- La composition et les différents modes de désignation des représentants du personnel.
- Le statut des salariés composant les IRP.
- Les principes de liberté d'expression et les supports d'affichage des informations des IRP.
- Les droits, devoirs et moyens attribués aux instances.
- Les outils, acteurs et formes du dialogue social.

Le dialogue social

- Les étapes d'une consultation et de la mise en place d'accord constructif avec les IRP.
- Le calendrier des informations et des consultations et les outils de leur planification efficace.
- Les délais et domaines de consultation et de négociation des IRP.
- Les nouvelles dispositions légales et les nouveaux rôles de consultation des IRP (loi de sécurisation de l'emploi, GPEC, formation professionnelle, etc.).
- Le rôle des IRP lors de cas particuliers (litiges, restructurations, etc.).
- Les différents risques et sanctions à caractère pénal.
- Les sources d'actualisation du droit du travail et les jurisprudences dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grand groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Juriste en droit du travail

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_02

Connaître la responsabilité administrative et pénale d'un directeur d'établissement

Public

Directeur, direction adjoint d'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les responsabilités pénales liées aux attributions et aux fonctions de direction d'un établissement et les distinguer de celles de l'établissement
- Identifier les principales sources d'infractions et les catégorisations juridiques associées
- Savoir rappeler les obligations de la structure et celles des personnes physiques et construire les fondements d'une politique de prévention des infractions
- Connaître pour mieux appréhender les différentes phases de poursuites pénales

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

Les responsabilités administratives et pénales du directeur d'établissement

- L'évolution des recours juridiques face au directeur d'établissement et à la responsabilité administrative et pénale de l'établissement.
- Les principes fondamentaux de la responsabilité d'un directeur d'établissement.
- Les types de responsabilités du directeur d'établissement
- Les contours généraux de la responsabilité civile.
- La différence entre personne morale et personne physique.

L'engagement et les sanctions liées à la responsabilité du directeur d'établissement et de l'établissement

- Les conséquences des principaux faits mettant en jeu la responsabilité pénale du directeur d'établissement : violation du secret professionnel et obligation de réserve, non-assistance à personne en danger, homicide ou les blessures involontaires et maltraitance, violences sur mineurs ou personnes vulnérables et les atteintes à l'autorité parentale, mise en danger d'autrui, escroquerie, abus frauduleux de l'état d'ignorance ou de faiblesse.
- Les principales causes de poursuites pénales de l'établissement : homicide et violences involontaires, délit de mort causé à autrui, expérimentation médicale illicite, discriminations et atteintes à la représentation de la personne, atteintes à la vie privée et aux droits de la personne.
- Les cas particuliers : le secret professionnel et les mauvais traitements, le non-respect des normes de sécurité et des procédures administratives, la délégation d'actions et de signature/pouvoirs.
- La notion d'auteur direct et indirect des infractions.
- La coresponsabilité entre le directeur et le personnel en charge des résidents.

Les leviers de la prévention des risques pénaux

- La sensibilisation et l'implication de tous face aux risques encourus.
- Les procédures et modalités de fonctionnement.
- Les moyens de communication et d'information des prises en charge réalisées.
- Les moyens amiables de gestion de tensions ou de conflits.
- Le respect des demandes et la participation active de l'usager dans son projet personnalisé et sa déclinaison opérationnelle quotidienne.
- L'implication de l'entourage et des représentants légaux de l'usager.
- La formation professionnelle du personnel.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grand groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Étude de cas de jurisprudence

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Juriste en droit de la santé

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE10_03

Maîtriser le droit des usagers dans les établissements sociaux et médico-sociaux

Public

Directeur, directeur adjoint, chef de service, médecin coordonnateur, IDEC

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Repérer les droits des usagers et les obligations institutionnelles régissant les activités des établissements sociaux et médico-sociaux
- Identifier les références juridiques relatives aux responsabilités de chacun
- Confronter et analyser ses pratiques institutionnelles et professionnelles au vu des directives législatives
- S'approprier les outils nécessaires à la mise en place des droits fondamentaux des résidents

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

L'usager des établissements sanitaire, sociaux et médico-sociaux : un titulaire de droits

- Le cadre et les principaux textes juridiques encadrant le droit des usagers : lois du 2 janvier et 4 mars 2002, loi du 11 février 2005, les apports de la loi HPST « Hôpitaux, Patients, Santé et Territoire ».
- Les 7 droits fondamentaux de l'usager (article L.311-3 du Code de l'Action Sociale et des Familles).

Les outils opérationnels au service des droits et de l'organisation de la vie des usagers en institution

- Le projet d'établissement et/ou de service.
- Les composantes du dossier et des écrits professionnels relatifs à la personne accueillie en institution.
- Les outils des lois de 2002 : charte des droits et libertés de la personne accueillie, règlement de fonctionnement, livret d'accueil, contrat de séjour, etc.
- Le développement d'autres outils : lutte contre les mauvais traitements, prévention de la maltraitance, etc.

Le contrôle du respect des droits des usagers

- Les dispositifs clés du respect des droits des usagers.
- Les différentes juridictions : administratives, juridiques civiles, juridiques pénales.
- Les procédures pénales, les acteurs et les démarches associées.

La notion de responsabilité et les sanctions du non-respect des droits des usagers

- Les différentes responsabilités et leurs mécanismes : responsabilités civiles, pénales, disciplinaires.
- Les objectifs de ces responsabilités : la responsabilité tournée vers la réparation (responsabilité civile), les responsabilités tournées vers la répression (responsabilités pénales et disciplinaires).
- Les conditions d'engagement de la responsabilité.
- Les questions soulevées par l'articulation et la conciliation entre droits des usagers et risque d'engagement de la responsabilité.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé en droit de la santé au sein d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_04

Comprendre et maîtriser la loi de protection des majeurs et mineurs vulnérables

Public

Cadre de direction, d'encadrement d'équipe et professionnels en charge de l'accompagnement des projets de vie

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les différentes évolutions des mesures prévues par les lois successives de protection des majeurs vulnérables
- En saisir l'ensemble des mises en application quotidiennes
- Savoir collaborer avec un gestionnaire de mesure de protection
- Savoir accompagner les majeurs vulnérables et leur entourage dans la gestion administrative et financière au quotidien

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

Les principes et cadre législatif de la protection des majeurs vulnérables

- La dépendance, le handicap et les autres pathologies et leur prise en charge au quotidien.
- Les fondements des grands principes de la loi du 3 janvier 1968.
- L'esprit et les composantes de la loi du 5 mars 2007.
- Les 3 grands principes régissant la protection : nécessité, subsidiarité et proportionnalité.

Les démarches de protection d'un majeur vulnérable

- Les deux types de publics concernés prioritairement.
- La procédure de demande de protection et les documents et démarches associées.
- Les étapes de la protection : la Mesure d'Accompagnement Social Personnalisé (MASP) et la Mesure d'Accompagnement Judiciaire (MAJ).

Les différentes mesures de protection, leurs caractéristiques et leur champ d'application

- La personne de confiance.
- La personne qualifiée.
- La sauvegarde de justice et les 3 cas de son ouverture.
- Les différents types et degrés de curatelles : curatelles simples, renforcées et aménagées.
- Les tutelles et les composantes de la protection des personnes et des biens.
- Le mandat de protection future : le mandat sous seing privé et le mandat notarié.

Le rôle et la place de l'équipe de professionnels et de l'établissement

- Le statut médical du majeur protégé.
- Le profil des gestionnaires de mesures et les interactions avec l'établissement.
- La collaboration avec le gestionnaire de la mesure de protection dans les différentes démarches administratives et financières lors de l'admission et dans l'accompagnement du projet de vie du résident.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grand groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Étude de cas de jurisprudence

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Juriste en droit de la santé

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

odpc

Public

Tout personnel de l'établissement amené à accompagner des résidents handicapés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

ARMFE10_05 S'approprier la loi du 11 février 2005 sur le droit des personnes handicapées

Objectifs

- Appréhender le contexte d'instauration de la loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées
- Comprendre le cadre, les termes et les champs d'application de la loi
- En identifier les conséquences sur les modalités de prises en charge des personnes handicapées en général et en institution en particulier

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

Les principes et le cadre législatif des droits des personnes handicapées

- Le contexte et les constats motivant la rédaction de la loi « pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées ».
- Les fondements des grands principes de la loi.
- L'esprit et les composantes de la loi du 11 février 2005
- Les champs d'application de la loi.

Les grands principes de la loi du 11 février 2005

- Le droit à compensation des conséquences du handicap et les types d'aides attribuées.
- L'accès à la scolarité et le renforcement de l'accessibilité à la formation professionnelle.
- L'emploi et les mesures visant à faciliter l'insertion professionnelle des personnes handicapées.
- Le renforcement de l'accessibilité et de la participation des personnes handicapées à la vie sociale.
- Les Maisons Départementales des Personnes Handicapées (MDPH) et les services offerts.
- La sensibilisation de tous face aux problématiques liées au handicap.

Le rôle et la place de l'équipe de professionnels et des institutions dans les prises en charge des personnes atteintes de handicap

- Les différents types d'impacts sur la prise en charge des personnes handicapées accueillies en institution.
- Le handicap et les prises en charge au quotidien.
- Le poids de l'environnement et du regard social sur le handicap au cœur de la loi du 11 février 2005.
- La stimulation et la participation quotidiennes de la personne handicapée.
- La place et rôle de l'entourage, des aidants et des partenaires dans l'accompagnement et la prise en charge de la personne handicapée en institution.
- L'importance des différents apports de l'équipe pluridisciplinaire dans la prise en charge proposée.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur, Docteur en droit spécialisé en droit de la santé

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE10_06

Cerner les mises en pratique de la notion d'éthique dans les soins et l'accompagnement des résidents

Public

Cadre de direction, encadrant d'une ou plusieurs équipes et professionnels en charge de l'accompagnement des projets d'accompagnement personnalisé

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre la notion d'éthique dans le cadre de l'accompagnement d'un résident
- Identifier les principaux repères cliniques, organisationnels et juridiques impactés par la question d'éthique
- Savoir entamer une démarche de questionnement individuelle et collective en vue de la construction de sens et de l'amélioration des pratiques
- S'approprier les fonctions de l'éthique dans la gestion des pratiques quotidiennes
- Savoir faire le lien entre éthique et bientraitance au quotidien

PROGRAMME

Les fondements de l'éthique

- Les éléments de définition et la distinction entre déontologie, éthique, morale et loi.
- Les grands courants de la pensée éthique et les enjeux actuels.
- Les principes de l'éthique dans les secteurs sanitaires, sociaux et médico-sociaux : bientraitance, respect de la personne accueillie, autonomie, confidentialité, équité, etc.
- Le rôle et fonctionnement des comités d'éthique.
- L'évolution des réponses éthiques avec celle des valeurs de la société et des progrès scientifiques et médicaux.

Les rapports entre droit et éthique

- La place de l'éthique et du droit comme expression d'une conscience collective.
- Le positionnement éthique au regard du droit.

La réflexion éthique au cœur des pratiques professionnelles : les risques de l'absence d'éthique

- La réflexion autour des divergences de réponses face à un même questionnement éthique.
- Les difficultés d'accompagnement en cas d'absence d'éthique ou de réflexion collective.
- Les freins et les préjugés à lever pour la mise en place d'une réflexion éthique en lien avec les pratiques professionnelles.

La nécessité de la mise en œuvre d'une démarche d'éthique

- L'identification des situations professionnelles, sources de réflexion éthique et de difficultés quotidiennes d'accompagnement de la part des professionnels.
- Les conditions de la mise en place d'un espace de conscience et réflexion collégiale autour des pratiques professionnelles éthiques.
- Les recommandations et bonnes pratiques en lien avec les principes d'éthique.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé en droit de la santé au sein d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_07

S'approprier les contours du secret professionnel, secret partagé et confidentialité

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner les différences de signification entre secret professionnel, secret partagé et confidentialité et leur champ d'application
- Identifier leurs impacts sur la communication interprofessionnelle et la prise en charge effective des résidents
- Comprendre les risques associés à l'utilisation des nouvelles technologies et ses impacts sur la transmission d'information
- Enrichir sa pratique grâce à l'analyse de cas de jurisprudence, permissions ou dérogations légales
- S'approprier les recommandations d'application des dispositions législatives sur ces notions

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

De l'obligation du respect du secret professionnel...

Le cadre juridique du secret professionnel

- Le principe du secret professionnel : fondement, notion d'information à caractère secret et acteurs tenus au secret (par leur profession et leur mission).
- L'exception, la révélation du secret professionnel : les obligations et possibilités de lever le secret.
- Le secret professionnel et les notions voisines (confidentialité, discrétion, réserve, loyauté, etc.).

Le secret professionnel dans l'institution

- Le secret professionnel et la dénonciation de la maltraitance.
- La notion de secret partagé et les précautions associées.
- La gestion des outils professionnels et le secret : dossier de l'usager, utilisation du téléphone et de l'outil informatique.

Le secret professionnel dans les relations extérieures

- Le secret professionnel et les relations avec les autorités (police, justice): témoignage et enquête, droit de défense, expertise, saisie de dossier, etc.
- Le secret professionnel et l'entourage du résident (famille, autorité parentale personne de confiance, tuteur/curateur, etc.).
- Le secret professionnel et les tutelles.
- Le secret professionnel des partenaires (autres établissements, CG, partenaires, etc.).

...Au risque d'engagement de la responsabilité

La notion de responsabilité

- Les différentes responsabilités, leurs objectifs et les procédures associées.
- Les conditions d'engagement de la responsabilité.
- Les questions soulevées par l'articulation et la conciliation entre droits des usagers et risque d'engagement de la responsabilité.

Les réflexions éthiques et juridiques

- Les réflexions éthiques et juridiques autour de la conciliation entre droit au secret et risques d'engagement de la responsabilité.
- La problématique du secret dans l'institution : entre l'injonction au silence et l'obligation de parole.
- La relation entre respect professionnel et pratiques professionnelles.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialisé en droit de la santé au sein d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_08

Cerner la dimension juridique de la maltraitance et événement indésirable

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : suivre le module e-learning « les droits des usagers »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender les formes et caractéristiques de la notion de maltraitance au regard de l'évolution des lois et des notions de bienveillance et de vulnérabilité
- Comprendre les difficultés de diagnostic associées et construire un référentiel d'indicateurs adaptés
- Saisir l'impact des processus et de l'organisation internes de l'établissement dans la prévention des risques de maltraitance et d'évènements indésirables
- S'approprier le processus de signalement de la maltraitance et des évènements indésirables en institution
- Savoir sensibiliser et impulser une vraie dynamique de compréhension et prévention

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grand groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Étude de cas de jurisprudence

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

La maltraitance et l'évènement indésirable

- Définitions, les différentes formes, sources et natures.
- Le repérage des signaux d'alerte, des manifestations et des symptômes de la maltraitance.
- Les risques spécifiques liés à la nature de l'établissement, aux profils des résidents accueillis et aux modalités de prise en charge.

Le cadre juridique et les processus de signalement

- Les dispositions légales et juridiques.
- Les droits des usagers, leur diffusion et leurs déclinaisons opérationnelles.
- Les recours et signalement : la connaissance des procédures et des principaux blocages associés.
- Le rôle, périmètre d'action et responsabilité des différents professionnels et acteur de l'établissement.

Les actions de prévention individuelles et collectives

- Le rôle du dossier du résident et les approches professionnelles associées.
- La cohérence et l'organisation des actions de prise en charge pluridisciplinaires.
- Les modes de communication et d'approches relationnelles bienveillantes.
- Le rôle du management et du suivi des prises en charge.
- La prise en charge pluridisciplinaire.

Les démarches et outils institutionnels de prévention et de lutte contre la maltraitance

- La mise en place collective du plan de prévention et de la sensibilisation aux risques de maltraitance consciente ou inconsciente.
- La politique de développement des bonnes pratiques basées sur les déclinaisons des notions de bientraitance et d'éthique.
- L'organisation de temps d'expression, d'ateliers d'analyse de pratiques, de supervision.
- Les indicateurs de suivi et d'évaluation des actions de prévention.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Juriste en droit de la santé

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_09

Annoncer un dommage associé au soin

Public

Directeur, directeur adjoint, chef de service, médecin coordonnateur, IDEC

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender le dommage associé au soin
- Gagner en aisance dans la communication sur le dommage
- Connaître les suites liées au dommage associé au soin et apprendre à les gérer

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques, mises en situation
- Formalisation d'outil
- Format participatif
- Vidéos, Quiz, cas de jurisprudence récents

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Ce qu'est le dommage associé au soin

- Définition, règlementation et orientations de la HAS.
- Les différents types de dommages.
- La procédure d'annonce du dommage et le principe de qualité.

Comment annoncer le dommage

- Les recommandations de la HAS sur l'annonce.
- Formalisation d'un guide de bonnes pratiques.
- La posture à avoir.
- Prise en charge des agents impliqués dans le dommage.

La responsabilité et les recours

- Responsabilités pénale, civile, administrative et disciplinaire.
- Signalement des évènements indésirables et évènements indésirables graves.
- La traçabilité.
- Les recours : commissions des usagers (CDU, recours interne amiable) et judiciaires.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur
Juriste en droit de la santé

Durée :
3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_10

Gérer le dossier patient et sa traçabilité

Public

Directeur, directeur adjoint, chef de service, médecin coordonnateur, IDEC

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender le dossier patient et son contenu
- Éviter le risque juridique en adaptant sa traçabilité
- Faire respecter le droit des usagers dans le cadre du dossier de soin et de l'information du patient

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Mises en situations
- Format participatif
- Vidéos, Quiz, cas de jurisprudence récents

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Information et renseignements à caractère documentaire

Contenu du dossier et règlementation

- Contenu.
- La notion de conservation et de traçabilité.
- Les recommandations : les textes de loi.

Principes qui régissent le dossier patient

- La communication et la consultation du dossier :
  - Mineurs, majeurs protégés, personnes détenues, personnes en soin sans consentement (secteur psychiatrique) et les usagers tout venant.
  - En cas de décès, rôle de la personne de confiance.
- Rappel sur le droit des usagers : obligation d'information, les parties liées au dossier médical.
- Lien avec la certification hospitalière : le dossier patient démontre la qualité des soins, permet de satisfaire aux objectifs de l'établissement.
- Le dossier santé au travail : le lien entre les règles d'accès à son propre dossier médical et dosser agent.

La responsabilité

- Distinction entre responsabilité pénale, civile, administrative et mesures disciplinaires.
- Secret médical et secret partagé.
  - DMP, numérique.
- Mesures judiciaires
  - Transmissions des dossiers.
  - Levée du secret professionnel.
- Applications pratiques sur les différentes responsabilités.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur
Juriste en droit de la santé

Durée :
2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

En partenariat avec :

Changing for Good

Public

Directeurs d'établissement et décideurs

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

ARMFE10_11 Engager et organiser la stratégie de responsabilité sociétale de son établissement (RSE)

Objectifs

- Connaître les enjeux et les bénéfices d'un engagement dans la Responsabilité sociétale de votre établissement
- Maîtriser les concepts de Développement Durable et de RSE appliquée au secteur sanitaire et médico-social
- Savoir faire émerger une vision et des axes stratégiques opportuns pour votre établissement
- Savoir déployer une politique RSE en termes de plan d'action et de management
- Repartir avec des premières pistes de réflexion et un agenda personnalisé

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Analyses de cas
- Co-développement
- Brainstorming créatif

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Apport de connaissances : les principes de la RSE et ses référentiels

- Développement durable : principe, histoire, les trois piliers économique, social, environnemental,
- La notion de responsabilité : impact, engagement, historique du concept RSE , rôle et contribution de l'U.E.
- Les pistes pour un nouveau mode de développement, la notion de partie prenantes.
- Responsabilité et santé : les grands enjeux.
- Les référents français dans le domaine de la santé : plan santé au travail (PST), plan national santé environnement (PNS), Certification V2014 de la Haute Autorité de Santé.
- Du management de la qualité et de l'environnement à la notion de RSE : les grands principes de la norme ISO 26000.
- Les référentiels et certifications en RSE pour PME.

La naissance de la vision stratégique

- L'élaboration de la vision : en quoi l'étape est incontournable (et pourtant parfois oubliée).
- Loi Pacte, entreprises à mission et raison d'être.
- Vision stratégique au carrefour du Développement durable, du métier et de l'identité.
- Atelier de co construction en 2 étapes.
- Enjeux Développement Durable et RSE en établissement de santé.
- L'apport de l'identité.
- Méthodologie de co-construction d'une vision collective dans un établissement.

De la vision à la politique RSE

- Le diagnostic des impacts, des attentes des parties prenantes, des réalisations et des enjeux critiques de l'établissement,
- Apprentissage de la méthodologie de l'analyse de matérialité afin de hiérarchiser les enjeux.
- Le choix des axes d'engagement : au carrefour de la vision stratégique et de l'analyse des enjeux.
- L'élaboration d'un plan d'action.
- La mise en place et le suivi d'indicateurs.

Le déploiement de la politique RSE

- Critère numéro 1 : l'humain, encore et toujours.
- Intégration de la RSE à la gouvernance.
- Intégration aux métiers de la santé et du soin, des RH, de l'hôtellerie, de la restauration, de la communication.
- Clés managériales sur la motivation.
- Organiser les initiatives bottom-up et l'innovation collective.
- Comprendre et savoir faire face aux contradictions et conflits d'intérêts entre RSE et business as usual.
- La RSE dans le temps, démarche incrémentale.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Expert de la RSE et du management du changement

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

En partenariat avec :

Changing for Good

ARMFE10_12

Intégrer la dimension environnementale dans les protocoles de soin

Public

Directeurs d'établissement, responsables RSE ou DD, ou autres fonctions ayant en charge la RSE/ le DD

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Établir les liens entre Responsabilité Sociétale, Développement Durable, Santé environnementale au niveau du patient ou du résident via les protocoles de soins
- Saisir la notion de cycle de vie et d'empreinte santé appliquée à un service
- Découvrir la notion d'éco-conception appliquée à un service de soin
- Appréhender les méthodologies d'analyse environnementale qualitatives et quantitatives, et notamment les concepts de l'analyse du cycle de vie et de l'éco-conception.

PROGRAMME

Rappel de connaissances : les principes du Développement Durable et de la RSE, les notions d'impacts et d'éco-conception

- Rappels des fondamentaux du DD, de la RSE, en liaison avec la santé : les grands enjeux.
- Le concept de santé environnementale, et la réduction du risque.
- L'approche par les opportunités : innovation sociale et environnementale.
- La notion d'éco-conception des produits et services.
- L'analyse de cycle de vie, concept et mesures.

Etude de cas : examen d'un protocole de soin et inventaire de cycle de vie

- Identifier les différentes étapes du cycle de vie d'un soin, depuis la prévision d'un soin pour un patient à la prise en charge, la réalisation et le suivi.
- Identifier les parties prenantes associées , les intrants, les déchets et émissions à chaque étape.
- Clarifier les 5 M entrants et sortants (Matières, matériel, main d'œuvre, moyen, milieu) en liaison avec le soin.
- Poursuivre l'exploration par une analyse qualitative des gains possibles en terme d'impact.

Extension de la réflexion

- ACV et méthodologies apparentées : explorer le champ des possibles, des méthodologies qualitatives (ex : ESQV, Ecodesign Pilot, Check-List...) aux méthodologies quantitatives, comment choisir.
- Explorer la mise en œuvre au sein d'un établissement.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Alternance constante entre apports théoriques, réflexion et échanges de groupe, avec échanges d'expériences et brainstorming collectif lors de l'étude de cas

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Expert de la RSE et du management du changement

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_13

Gérer la laïcité et le fait religieux dans les établissements

Public

Directeur ou directeur adjoint d'établissement, cadre et encadrant d'un ou plusieurs services

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Définir la laïcité et les notions connexes pour savoir de quoi l'on parle et lutter contre les préjugés et contresens
- Connaître la loi en matière de laïcité et de gestion des faits religieux : obligations et limites en matière d'expression religieuse, pour les salariés et pour les usagers
- Être capable d'aborder les faits religieux au travail

PROGRAMME

La laïcité

- Les représentations de la laïcité.
- Les préjugés et amalgames.
- Les approches intellectuelles.
- Les espaces concernés.
- Le positionnement personnel et le positionnement professionnel.

L'histoire de la laïcité en France

- Points de repères historiques.
- Evolution du terme et définition actuelle.
- Définition et liens entre les termes proches : neutralité, liberté de conscience, ordre public, laïcisation, sécularisation, respect, tolérance, discrimination, prosélytisme, religion, spiritualité, ...

Les éléments juridiques incontournables

- Textes de référence.
- Philosophie et application des lois.
- Le code du travail et ses évolutions récentes.

L'expression spirituelle et/ou religieuse au travail

- La place de l'expression spirituelle et/ou religieuse au travail.
- La considération de chaque personne dans ses dimensions physique, psychique et spirituelle.
- Les droits et devoirs des salariés et des usagers : ce qui est permis et ce qui ne l'est pas.
- L'argumentation lorsque l'expression spirituelle et/ou religieuse est en jeu : identification des messages à mobiliser auprès de collègues et d'usagers.

Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation des bonnes pratiques.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Alliance d'une démarche inductive et déductive
- Méthodes participative et active favorisant les échanges et la réflexion
- Techniques : jeux, études de cas
- Mobilisation d'outils réalisés par l'Observatoire de la Laïcité, les sociétés savantes concernées par les problématiques gériatriques et gérontologiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur et médiateur, spécialisé sur les questions de laïcité, religion et spiritualité. Ancien responsable du programme MobiQual de la Société Française de Gériatrie et Gérontologie.

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_14

Mettre en œuvre une démarche éthique dans les ESMS

Public

Cadre de direction, encadrant d'une ou plusieurs équipes, et professionnels en charge de l'accompagnement des projets d'accompagnements personnalisés

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les différents courants éthiques et comprendre leur utilité dans l'organisation
- Savoir identifier un questionnement ou un problème éthique
- Mobiliser l'organisation dans le cadre d'une demande de traitement d'un questionnement éthique
- Savoir identifier les ressources, être capable de communiquer et d'échanger sur un questionnement éthique (argumentation)
- Savoir exposer une situation auprès d'un auditoire

PROGRAMME

L'éthique, la morale, la déontologie

- Les traditions de pensée et concept éthique.
- Les différents courants éthiques présents qui agissent comme régulateurs d'évènements et de relations sociales.
- Théorie des organisations (outils de mobilisation des parties, composantes de l'organisation, pour une acculturation de l'éthique).
- Les théories de justice, de normes, de vulnérabilité et d'autonomie.

La relation soignant/soigné

- Dualité symétrique et asymétrique, les émotions, la décision, l'altérité, la personne accompagnée « experte ».
- Méthodologie, processus de questionnement éthique basée sur les outils de la qualité, diagramme causes-effets d'Ishikawa.
- Utilisation de l'outils PESTEL.

Méthodologie de saisine d'un questionnement éthique dans le cadre d'une saisine auprès d'un collectif

- Construction d'option par hypothèse par l'utilisation d'une grille d'analyse.
- Mise en œuvre de ou des recommandations, évaluations du ou des résultats.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Conception d'une grille d'analyse de cas pour identifier les faits, le contexte,les valeurs et principes en tension
- Mises en situation / jeux de rôle
- Méthode de résolution de problème

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Cadre de santé

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE10_15

Mettre en œuvre la logique inclusive dans son établissement

Public

Directeurs d'établissements et directeurs adjoints des secteurs sanitaire, social et médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender le sens de la démarche inclusive dans un contexte d'évolutions sociétales et juridiques
- Identifier les leviers pour impulser une dynamique inclusive auprès de ses équipes
- Mettre en œuvre des projets inclusifs et obtenir l'adhésion des équipes
- Connaître les formes innovantes de démarches inclusives
- Acquérir des techniques du management participatif

PROGRAMME

L'inclusion dans les établissements sociaux et médico-sociaux

- La logique inclusive : l'historique, la définition et le sens de la démarche dans un contexte d'évolutions sociétales et juridiques.
- Les enjeux : économique, déontologique et éthique.
- La dénonciation du Comité Consultatif National d'Éthique (CCNE).
- Les évolutions législatives et réglementaires;
- Un changement de paradigme avec la logique d'intégration
- Une évolution des regards et des représentations des professionnels.
- Une transformation organisationnelle et fonctionnelle.

Impulser la logique inclusive dans son établissement

- Un axe clé du projet d'établissement.
- La conciliation entre la sécurité de l'usager et sa liberté individuelle.
- L'ouverture et la coopération de l'établissement avec des acteurs extérieurs.
- Les freins à la créativité en matière d'inclusion dans les établissements.
- Le financement des projets inclusifs innovants.
- L'impact de la généralisation des Contrats Pluriannuels d'Objectifs et de Moyens (CPOM) sur la démarche inclusive et la formalisation des objectifs d'actions inclusives.

Mettre en œuvre des projets inclusifs

- La mise en place de façon concertée d'une méthodologie de projet structurée et évaluée par des indicateurs.
- Un fil conducteur commun à l'action pour créer de la cohérence et du sens.
- L'écoute des initiatives émanant de l'ensemble des parties prenantes.
- Les formes innovantes de démarches inclusives en dehors des établissements, une source d'inspiration (l'habitat inclusif, l'habitat intergénérationnel, l'EHPAD hors les murs).
- Les retours d'expériences entre pairs pour faire évoluer les pratiques.

L'adaptation des pratiques professionnelles et managériales à la logique inclusive

- L'impulsion des évolutions technologiques et sociétales : l'e-inclusion.
- L'adaptation des pratiques professionnelles respectueuses des rythmes et choix de vies des usagers.
- L'acquisition de nouvelles compétences par les équipes et les directeurs.
- L'évolution de la posture professionnelle vis-à-vis des résidents
- Le profil du directeur-manager succède au profil du directeur-gestionnaire.
- Les nouvelles formes de managements plus participatifs et collectifs.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyses de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Spécialiste de la logique inclusive dans les établissements sanitaires et médico-sociaux

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE : TRAVAILLER EN ÉQUIPE, S'ORGANISER, COOPÉRER, COMMUNIQUER...

Les indispensables de la bureautique . . . 172

S'initier à Powerpoint . . . 172

Gagner du temps avec les outils bureautiques . . . 173

S'initier à Excel (Formules, fonctions, listes de données) . . . 174

Maîtriser Excel (Tableaux croisés dynamiques) . . . 175

Expression écrite, et orale . . . 176

Maîtriser les transmissions ciblées . . . 176

Perfectionner ses écrits professionnels . . . 177

Se réconcilier avec l'orthographe . . . 178

Organisation, gestion du temps . . . 179

Gérer son temps et ses priorités sans stress . . . 179

Organiser son travail et celui des équipes . . . 180

Assurer un accueil physique et téléphonique de qualité . . . 181

Conduire efficacement une réunion d'équipe . . . 182

Gérer un projet . . . 183

Collaborer et travailler en équipe. 184
Animer des séances d'analyse de pratiques professionnelles 185
Assurer la continuité de l'accompagnement entre équipes de jour et de nuit 186
Développer l'esprit d'équipe et la coopération dans le travail 187
Développer son adaptabilité en situation complexe (nouveau). 188
Renforcer la cohésion et la cohérence au sein du binôme IDE/AS-AES. 189
Devenir tuteur pour étudiants, élèves et nouveaux arrivants 190
Entretenir des relations harmonieuses au travail 191

Technique de Communication 191
Adapter sa communication au profil de son interlocuteur 191
La communication institutionnelle : un levier managérial 192
Écoute active pour mieux communiquer 193
Optimiser la communication avec son équipe et gérer les situations conflictuelles 194
Gérer une crise et communiquer face à cette situation 195

ARMONIS

ARMFE11_01 S'initier à Powerpoint

Public

Tout personnel souhaitant utiliser Powerpoint et réaliser des présentations professionnelles

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les différentes étapes de la création d'une présentation
- Mettre en forme les contenus sur les diapositives (les titres, les zones de textes, les graphiques et les images)
- Comprendre comment utiliser un masque pour gagner du temps lors la mise en forme de présentations
- Créer des animations simples, dynamiser ses présentations à l'aide d'effets

PROGRAMME

Création rapide d'une présentation

- Les dispositions : mise en page des diapositives.
- Insertion d'une illustration.
- Utilisation des notes.

Mise en forme d'une présentation

- Les thèmes : automatiser la mise en forme.
- Les masques : automatiser la mise en page.

En-tête et Pied de page

- Insertion d'un pied de page.
- Insertion de la date et de l'heure.
- Insertion d'un N° de diapositive.

Animation des diapositives

- Les transitions.
- Les animations.

Projection d'un diaporama

- Organisation d'une présentation.
- Insertion du Zoom.
- Utiliser le mode présentateur.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Entrainement directement sur l'outil
- Création de documents professionnels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur en bureautique

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_02 Gagner du temps avec les outils bureautiques

Public

Tout personnel débutant ou utilisateur des outils bureautiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Rédiger un courrier, créer un tableau simple, créer une affichette d'information avec Word
- Réaliser un tableau avec des calculs de base avec Excel

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Entrainement directement sur l'outil
- Création de documents professionnels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Word – Traitement de texte

- Présentation de l'écran de Word.
- Méthodologie de travail.
  - Saisie rapide du texte.
  - Correction du texte.
  - Mise en forme du texte.
  - Mise en page du document.
  - Impression du document.
- Création d'un courrier.
- Création d'un tableau simple.
- Création d'une affichette d'information.

Excel – Tableur

- Présentation de l'écran d'Excel.
- Méthodologie de travail.
  - Saisie des titres de lignes et de colonnes.
  - Saisie des nombres.
  - Saisie des formules.
  - Mise en forme du tableau.
  - Mise en page du document.
  - Impression du document.
- La somme automatique.
- Les formules simples.
- Les fonctions simples.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en bureautique

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_03 S'initier à Excel (Formules, fonctions, listes de données)

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Intégrer les fonctions de base du logiciel
- Utiliser les listes de données
- Identifier les formules et aux fonctions de calcul
- Créer des graphiques simples

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Entrainement directement sur l'outil
- Création de documents professionnels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Création rapide d'un tableau : maximum, minimum

- Méthodologie de travail.
- Création d'un tableau.
  - Saisie rapide des données : textes, nombres.
  - La poignée de recopie.
  - Remplissage instantané.
  - Les formules simples.
  - La somme automatique : les différentes façons d'utiliser la somme automatique.
  - La mise en forme d'un tableau.
  - La mise en page d'un tableau et l'impression.
- Formules et fonctions.
  - Les formules complexes.
  - Les fonctions simples : moyenne, max, min.
  - L'assistant fonction.

Gestion des listes de données

- La gestion des listes.
  - Les fonctions conditionnelles.
  - Les fonctions de date et heure.
  - Les fonctions de texte.
  - Imbrication de fonctions.
  - La mise en forme conditionnelle.
- Les tris.
  - Tri simple, tri multiple.
  - Tri par couleur.
  - Insérer des sous-totaux.
- Les filtres.
  - Filtres simple et multiple.
  - Filtres personnalisés : filtre textuel, chronologique, numérique.
  - Filtre par couleur.
  - Filtre avancé : extraire les informations utiles.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en bureautique

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_04 Maîtriser Excel (Tableaux croisés dynamiques)

Public

Tout personnel souhaitant se perfectionner à Excel et maitriser les tableaux croisés dynamiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Organiser ses données dans Excel pour pouvoir les analyser
- Savoir créer, présenter et modifier un tableau croisé dynamique
- Intégrer des calculs précis et des formatages efficaces
- Optimiser la mise en forme

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques
- Entrainement directement sur l'outil
- Création de documents professionnels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Rappel sur la gestion des listes de données

- Les tris.
  - Tri simple, tri multiple.
  - Tri par couleur.
  - Insérer des sous-totaux.
- Les filtres.
  - Filtre simple et multiple.
  - Filtres personnalisés : filtre textuel, chronologique, numérique.
  - Filtre par couleur.
  - Filtre avancé : extraire les informations utiles.

Les tableaux croisés dynamiques simples

- Définition d'un TCD.
- L'assistant TCD.
- Création d'un TCD simple.
- Modification d'un TCD.
- Mise en forme d'un TCD.
- TCD à plusieurs valeurs.

Les tableaux croisés dynamiques complexes

- TCD avec des champs calculés.
- TCD avec des dates.
- TCD avec répartitions en pourcentage.
- TCD sous forme tabulaire.
- Créer rapidement une série de TCD.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en bureautique

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_05 **Maîtriser les transmissions ciblées**

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner les intérêts et les objectifs fondamentaux des transmissions ciblées
- S'approprier les modes, outils de techniques de communication facilitant la mise en place de transmissions orales efficaces
- Acquérir les règles et contenus clés associés aux pratiques de transmissions écrites et de transmissions ciblées
- S'assurer de la bonne compréhension et du respect du cadre de diffusion des informations transmises

PROGRAMME

Le cadre de référence

- La réglementation.
- L'obligation de qualité.
- La déontologie.
- Le dossier de soins.

Les différents types de transmission d'informations

- Transmissions écrites :
  - Définition, composition et mode d'application.
  - Le recueil de données.
  - Les démarches de soins.
  - Les transmissions ciblées.
- Transmissions orales : définition, organisation et mode d'application.

Comment utiliser les différents types de transmissions

- Le recueil de données : recueil d'information, entretien soignant / soigné, partage d'informations.
- La démarche de soins : un travail pluridisciplinaire, une méthode commune à toute l'équipe.
- Les transmissions ciblées.
  - La CIBLE : Définition.
  - Système DAR : donnée, action, résultat.

Objectifs des transmissions ciblées

- Utiliser une méthode commune à toute l'équipe.
- Évoquer les difficultés rencontrées dans l'accompagnement d'un résident.
- Résoudre ou faire évoluer au mieux un problème.
- Transmettre et travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Constater / Observer/ Évaluer/ Chercher la cause/ Analyser/ Retranscrire.
- Proposer des actions d'amélioration et réévaluer.
- Partager et participer à la continuité des soins.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques,
- Mises en situation et jeux de rôle
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Exercice et analyse du logiciel utilisé

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_06

Perfectionner ses écrits professionnels

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir identifier les attentes liées aux différents écrits professionnels demandés
- Connaître et s'approprier les règles d'or de la lisibilité et de la clarté d'un écrit professionnel
- Savoir rendre compte des situations observées et de ses interventions grâce à la réalisation d'écrits professionnels lus et compris facilement

PROGRAMME

Les écrits professionnels comme leviers d'action cohérente et adaptée

- Les différents types et supports des écrits professionnels.
- Le choix des supports de rédaction des données au regard du type d'actions et décisions attendues.
- Les présentations et les caractéristiques associées aux différents supports et écrits.
- La maîtrise de la diffusion et de la compréhension des informations contenues dans les écrits.
- Les maladresses et écueils fréquents des écrits professionnels.

Les spécificités des écrits professionnels dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

- La multiplicité des intervenants et les écrits professionnels comme élément fondamental de la qualité, la continuité, la coordination et la sécurité des soins et des prises en charge réalisés.
- Le cadre réglementaire et législatif des différentes transmissions et documents professionnels de ces secteurs.
- Les objectifs de la traçabilité des actions réalisées et la pertinence des supports de transmission utilisés en cas de contrôle.
- Les documents, les transmissions écrites et leurs composantes indispensables.

Les techniques rédactionnelles des écrits professionnels de ces secteurs

- L'analyse du contexte et des types de destinataires des écrits.
- L'identification et la clarification des attentes et des objectifs des écrits selon les différents destinataires.
- Les règles d'or de la lisibilité d'un écrit professionnel.
- Les composantes nécessaires et légales de la description d'une situation, d'un parcours de soin, d'un accompagnement, d'une prise en charge.
- La maîtrise du plan et la chronologie de l'écrit.
- Les outils rédactionnels et structurels des écrits professionnels clairs, concis et pertinents.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste du développement des capacités communicationnelles et rédactionnelles

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_07

Se réconcilier avec l'orthographe (Niveau 1)

Public

Tout public

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Dédramatiser l'orthographe
- Se remettre à niveau
- Développer des techniques pour ne plus faire d'erreurs

Méthodes pédagogiques

- Jeux à réaliser autour du français
- Exercices en groupes – format atelier
- Apports théoriques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Introduction à l'orthographe

- L'importance de l'orthographe.
- Le rôle au quotidien.
- Le rapport à la langue.

Revoir les bases de la grammaire

- Nature et fonction.
- Verbe, adjectif.
- Sujet, verbe, complément.
- Conjugaison;
- Accords.

Pluriel

- Noms simples.
- Noms composés.
- Variables et invariables.
- Focus sur les nombres.

Ponctuation

- Confusions fréquentes.
- Les moyens mnémotechniques.
- Les accents.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Expert en orthographe et en grammaire

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_08 **Gérer son temps et ses priorités sans stress**

Public

Directeur, encadrant ou toute personne souhaitant acquérir des compétences en gestion organisationnelle et temporelle de son activité

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Permettre d'appréhender sa perception du temps face aux activités à réaliser et connaître les facteurs « voleurs de temps »
- Comprendre ses modes de fonctionnements dans la gestion des urgences et des priorités
- Appréhender les différentes lois du temps et savoir en faire des atouts
- Savoir optimiser l'organisation de son travail et des moyens matériels disponibles
- Identifier les ressources aidantes et apprendre à responsabiliser et déléguer

PROGRAMME

La notion et diagnostic de son rapport au temps

- La notion et les différentes perceptions du temps.
- Son rapport au temps et l'influence de l'environnement dans la façon de concevoir le temps.
- Le temps dans les secteurs sanitaire, social et médico-social et sa gestion en institution.

Les facteurs et sources d'une gestion subie ou inadaptée du temps

- Les facteurs ou actions « voleurs de temps ».
- Les injonctions, actions et environnements chronophages.
- Les lois du temps et ses impacts sur la gestion de son activité.

La connaissance de soi au service de la gestion de son temps

- La clarification de ses missions, rôles et responsabilités.
- La connaissance des modes de gestion spontanée de son activité.
- L'évaluation de ses capacités de travail pour planifier plus justement les actions à mener.
- Le repérage de comportements ou logiques inefficaces et enfermants.
- L'identification de temps et contextes d'efficacité.
- L'affirmation de soi et la capacité à être indisponible.

Les outils et méthodes d'une planification efficace de son activité

- Les différents niveaux de priorité : différence entre crise, urgence, priorité et tâche importante à réaliser.
- La mise en place d'objectifs mesurables et fractionnés.
- Les outils et méthodes d'aide à la hiérarchisation et à la planification d'actions.
- L'amélioration de l'efficacité des modalités d'échanges et de fonctionnement avec ses interlocuteurs et son réseau professionnel.
- La place des aléas, des imprévus et leur gestion.

Les règles régissant une délégation maîtrisée et efficace

- Les choix à opérer dans la mise en place d'une délégation d'une partie de son activité.
- Les conditions d'une délégation réussie et de son suivi.

Conclusion, bilan de formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Expert en conduite du changement et en management

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_09

Organiser son travail et celui des équipes

Public

Infirmiers/ères Coordinateurs/trices ou faisant fonction de cadre de santé.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir optimiser l'organisation du travail par le biais des moyens matériels et humains disponibles
- Aider son équipe à mieux gérer sa charge de travail
- Maitriser les techniques de délégations efficaces
- Avoir une méthode de gestion des plannings
- Faciliter les transmissions au sein des équipes

PROGRAMME

Gérer son temps et ses priorités

- Le temps dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.
- Les outils et méthodes d'aide à la hiérarchisation et à la planification d'actions.
- Les règles régissant une délégation maîtrisée et efficace.
- La place des aléas, des imprévus et leur gestion.

La gestion des plannings

- Ce que dit la loi : le cadre réglementaire applicable à la gestion du temps de travail.
- Les règles de gestion des plannings.
- La notion d'effectif.
- La méthodologie d'élaboration des cycles, roulements et tableaux de service.
- La planification des congés payés.
- L'impact des arrêts de travail sur le planning.
- La retranscription des Equivalents Temps Plein (ETP) autorisés sur un cycle de travail régulier.

La transmission des informations

- Les fonctions et enjeux des transmissions.
- Les principaux freins rencontrés lors des transmissions.
- Les bonnes pratiques de transmissions (orales, écrites, ciblées).

La gestion de projets

- La notion de projet et les différents types de projets : projet d'établissement, le projet de vie, le projet de soins, la démarche qualité.
- Conduire un projet en tant qu'IDEC.
- Concevoir un projet d'accompagnement individuel.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil des formateurs

Formateur en management et en ressources humaines dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_10

Assurer un accueil physique et téléphonique de qualité

Public

Tout professionnel chargé de l'accueil

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître et maîtriser les codes de bonne conduite professionnelle
- Acquérir et développer des techniques en face à face et au téléphone
- Développer un esprit de qualité de service et valoriser l'image de l'établissement
- Apprendre à adapter son comportement et ses réactions face à des situations délicates
- Savoir gérer son stress

PROGRAMME

Maîtriser les codes de bonne conduite

- Comprendre les enjeux de l'accueil téléphonique/physique.
- Situer le rôle et les missions de l'agent d'accueil.
- Utiliser un vocabulaire adapté et transmettre des messages clairs et compréhensibles.
- Notion de savoir-être (discrétion, ponctualité...).
- S'exprimer avec aisance, savoir adapter le ton et le style.

L'accueil physique

- Veiller à la qualité de l'espace réception.
- Renforcer la posture positive.
- Comprendre l'importance et les enjeux de la communication non-verbale.
- Renforcer les techniques d'écoute : développer ses qualités d'observation, d'écoute active et empathique.
- Maîtriser son temps ; savoir faire patienter ou se rendre disponible.
- Effectuer une visite d'établissement ou diriger une personne au bon endroit.
- Soigner l'image offerte aux personnes.
- Mettre en avant les points forts de l'établissement.

L'accueil téléphonique

- Maîtriser les règles de communication de l'accueil téléphonique.
- Décrocher, accueillir avec le sourire.
- Maîtriser sa présentation : ton, débit, articulation, rythme, disponibilité et clarté de la communication.
- Maîtriser les bons mots pour mettre en attente, transférer, orienter, prendre congé, conclure.
- La reformulation.
- Savoir prendre un message précis et adapté aux besoins.

Savoir gérer les situations délicates

- Les spécificités de l'accueil des personnes en situation de handicap.
- Répondre, accueillir les interlocuteurs désagréables.
- Savoir reconnaître les impairs.
- Savoir présenter ou recevoir des excuses tout en étant capable d'accepter la critique pour mieux rebondir.
- L'assertivité comme levier.

Savoir gérer son stress

- Savoir identifier ses émotions.
- Garder son calme face à l'agressivité.
- Les techniques de gestion émotionnelle.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Support vidéo
- Exercices de simulation/jeux de rôles sur des points-clefs
- Analyse des pratiques professionnelles
- Etudes de cas

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formatreur spécialiste en communication et techniques d'accueil

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE11_11

Conduire efficacement une réunion d'équipe

Public

Encadrant

Pré-requis : travailler en encadrement ou en gestion de projet

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Organiser et diriger de manière efficiente une réunion en mettant en place une préparation adéquate
- Gérer les interactions et les dynamiques au sein du groupe
- Acquérir une maîtrise des techniques d'animation de réunion
- Appliquer l'écoute active et faire preuve d'empathie
- Intervenir en réunion en engageant activement les participants

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques
- Exercices, mises en situation

PROGRAMME

Phase préparatoire :

- Reconnaître les différentes typologies de réunions : informations, résolution de problèmes, prise de décisions.
- Planifier et programmer la réunion.
- Définir clairement les objectifs, l'ordre du jour et les priorités.
- Sélectionner les participants, le lieu et le rapporteur.
- Gérer les aspects logistiques.
- Utiliser des supports visuels efficacement.

Communication en groupe pendant la réunion :

- Connaître les règles fondamentales de communication et de dynamique de groupe.
- Gérer son positionnement et assumer son rôle.
- Développer l'empathie et la capacité d'identification.
- Pratiquer l'écoute active et adopter des attitudes facilitatrices.
- Gérer les comportements nuisibles.
- Remise en question des croyances personnelles.

Prise de parole et conduite de la réunion :

- Coordonner sa posture, son regard et sa gestuelle.
- Harmoniser le verbal et le non-verbal.
- Savoir s'affirmer : être convaincant, engager l'auditoire.
- Utiliser efficacement sa voix en travaillant le timbre, le ton et le rythme.
- Gérer le stress et réguler ses émotions internes.
- Transformer le trac en une stimulation adaptée aux différentes situations.

Animation de la réunion :

- Adapter l'animation en fonction du type de réunion : restreinte ou grande assemblée.
- Maîtriser les quatre phases de la réunion : contractualisation, collecte d'informations, construction et synthèse.
- Assumer les rôles d'animateur : faciliter, réguler, accompagner la production.
- Maîtriser les techniques d'animation : tour de table, sous-groupes, brainstorming, débats, synthèses.
- Gérer efficacement le temps et prévenir les dérives.
- Faire face aux participants difficiles.
- Résoudre les situations délicates, prévenir les conflits et désamorcer les tensions.
- Adapter aux réunions en vidéoconférence ou en téléconférence.

Conclusion et évaluation de la réunion :

- Accorder une attention particulière aux dix dernières minutes.
- Rédiger et diffuser un compte rendu de qualité.
- Élaborer un plan d'action clair.

Profil de formateur

Chef de projet

Durée : 2 jours

Coût : 700 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, attestation formation et certificat de réalisation

ARMFE11_12

Gérer un projet

Public

Directeurs d'établissement, Cadres, Chefs de projets

Pré-requis : toute personne souhaitant manager un projet.

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les composantes d'un projet et les rôles de chacun
- Évaluer les charges et organiser le planning d'un projet
- Construire et suivre le tableau de bord budgétaire d'un projet
- Surveiller et maîtriser les risques d'un projet
- Manager et communiquer dans le projet

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Introduction à la gestion de projet

- Les fondamentaux du management de projet : concepts, cycles de vie d'un projet, parties prenantes d'un projet.
- Responsabilités en Management de projet.

Le contenu du projet

- Le cadre du projet : charte du projet, cahier des charges, le périmètre du projet.
- L'organigramme des tâches.
- L'évaluation.

Gestion des délais et des coûts

- Évaluer les enjeux humains : durées et charges.
- Construire le planning du projet.
- Estimer les coûts et le budget.

Le management des risques

- Planification du management des risques.
- Identification des risques : Analyse qualitative et Analyse quantitative.
- Élaboration des réponses aux risques.
- Surveiller et maîtriser les risques.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en Management de projet

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_13

Animer des séances d'analyse de pratiques professionnelles

Public

Tout professionnel de l'accompagnement (psychologue, cadre de santé et chef de service) susceptible d'animer des groupes d'analyse de pratiques

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre le contexte et les enjeux de l'analyse des pratiques professionnelles (APP)
- Identifier les règles de fonctionnement et les différentes phases d'une APP
- Faciliter le fonctionnement de travail du groupe par une dynamique d'analyse interactive et de questionnement collectif
- Etre en mesure d'ajuster la démarche selon les situations
- Appréhender le rôle et la posture de l'animateur
- S'approprier les techniques d'animation favorisant l'écoute, la réflexivité, et l'expression de chacun
- Savoir capitaliser les pratiques résultantes de la séance pour permettre le développement des compétences individuelles et collectives

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'analyse des pratiques professionnelles

- Définition de l'Analyse des Pratiques Professionnelles (APP).
- L'analyse de pratiques professionnelles, le partage d'expériences et l'échange de pratiques, quelles différences ?
- Définitions des concepts en jeu dans l'analyse de pratiques : l'analyse, la/les pratique(s), la transmission, la professionnalisation, la compétence.
- Le contexte et les enjeux de l'APP.
- Les facteurs clés de succès d'une APP.
- Les différents types d'analyse de pratiques : la variété de groupes et de démarches.

Le cadre méthodologique à appliquer pour organiser le travail d'analyse des pratiques

- La définition des modalités de fonctionnement : mettre en place un cadre, des procédures et un déroulement par étapes.
- Les caractéristiques du cadre d'analyse : l'approche clinique à développer.
- La définition des buts et du contrat au départ avec le groupe.
- Les différentes phases d'une séance d'analyse des pratiques.
- Le travail de réflexion sur les problématiques apportées par les participants : analyse des besoins et de la demande dans leur contexte.
- Produire des analyses de situation et des pistes pour les problèmes posés : les 6 étapes à travailler dans une situation.

Le rôle, la posture de l'animateur et les techniques d'animation

- La pluralité et la spécificité des compétences sollicitées pour animer des groupes d'APP.
- Le rôle du facilitateur concernant les interactions et l'implication des participants.
- Les techniques utilisées pour favoriser l'écoute, la réflexivité, et l'expression de chacun.
- Etre dans le questionnement : chercher à comprendre et non à savoir en privilégiant des questions descriptives.
- Les facteurs facilitants et les points de vigilance à observer concernant la dynamique de groupe.
- Les trois composantes clés de la posture d'accompagnement exposées par Le Bouëdec.
- L'éthique de l'altérité et de la réciprocité de l'accompagnement professionnel.

Capitaliser les pratiques et les savoirs résultants de la séance

- Les objectifs de la capitalisation.
- Les outils à privilégier pour une capitalisation efficace : carte heuristique, grille, etc.
- Le développement des compétences réflexives et collectives du groupe.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Psychologue spécialiste de l'entretien, de l'analyse de pratiques professionnelles et de la supervision professionnelle

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE11_14

Assurer la continuité de l'accompagnement entre équipes de jour et de nuit

Public

Tout professionnel de l'établissement (de nuit comme de jour)

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre l'importance d'intégrer le travail des équipes de nuit dans le projet d'accompagnement des résidents
- Connaître le rôle et la place des professionnels de nuit ainsi que l'importance du sentiment d'appartenance à une équipe
- Faciliter et favoriser la mise en place de transmissions efficaces pour assurer la cohérence et la continuité de l'accompagnement des résidents
- Appréhender et comprendre les spécificités du travail de nuit notamment dans la surveillance clinique et la prise en charge des solitudes et des angoisses des résidents
- Déceler les besoins du service et développer sa polyvalence pour répondre aux diverses attentes exprimées par les résidents la nuit

PROGRAMME

La physionomie du sommeil

- Le rôle du sommeil sur la santé et les enjeux de la qualité du sommeil.
- Les cycles, stades et mécanismes neurophysiologiques du sommeil.
- Les typologies, rythmes biologiques et régulations homéostasiques.
- Les différents types de conséquences d'un déficit ou d'une privation de sommeil.
- Le lien entre hygiène et sommeil.

Les conditions de la continuité de l'accompagnement

- Le rôle et la place des professionnels de nuit dans la continuité de l'accompagnement.
- L'impact des actes et des organisations dans l'accompagnement des résidents la nuit.
- Le temps de la soirée en institution médico-social.
- Les clés de transmissions efficaces et adaptées entre équipes de jour et de nuit.
- Le rôle du cadre infirmier dans la construction du sentiment d'appartenance à une équipe.

Les spécificités du travail de nuit en institution

- L'accompagnement et la prise en charge des changements d'états psychologiques, émotionnelles et affectifs des résidents la nuit.
- L'expression des besoins et attentes des résidents la nuit.
- Les principales grilles d'analyse des troubles du sommeil et les interactions avec les pathologies naissantes ou chroniques : inconforts, douleurs, angoisses.
- L'organisation des soins nocturnes et la polyvalence des équipes de nuit.
- La gestion des situations d'urgence et les relais professionnels.

Les pistes de réflexions sur le sens et la valorisation du travail de nuit

- Le sens et la valorisation du travail de nuit dans les aspects relationnels avec le résident et dans la continuité des soins.
- La mobilisation des équipes de nuit dans les projets de vie et les évolutions organisationnelles.
- L'organisation d'espaces fédérateurs d'échanges et d'analyse de pratiques entre équipes de jour et de nuit.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Co-construction de techniques de rédaction de transmissions efficaces

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé ou infirmier expérimenté dans le secteur médico-social

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_15

Développer l'esprit d'équipe et la coopération dans le travail

Public

Tout professionnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Développer les bonnes pratiques coopératives
- Donner du sens au travail en équipe
- Travailler en équipe avec cohésion et efficacité
- Connaître sa logique de fonctionnement personnel
- Améliorer la qualité des échanges pour mieux coopérer
- Appréhender les clés pour développer un esprit d'équipe

PROGRAMME

« Faire équipe »

- La notion d'équipe et d'esprit d'équipe.
- Coordination, coopération et collaboration, quelles différences ?
- Les enjeux et les vertus d'une bonne cohésion d'équipe.
- Les obstacles à une coopération fluide et spontanée.
- L'esprit collectif d'entraide et la complémentarité.
- L'intelligence collective.
- Les modes d'organisation et de fonctionnement collectifs efficaces.
- Les outils internes de partage accélérateurs de la coopération.

Les facteurs favorisant la coopération au sein d'une équipe

- La culture commune : la conciliation à travers le partage de valeurs et d'idées.
- Connaître son rôle et ce que l'on peut apporter.
- L'existence de buts et d'objectifs communs.
- La clarification des règles de fonctionnement de l'équipe.
- Les repères collectifs d'identification et d'appartenance au groupe.
- L'importance des moments informels.
- L'échange d'informations.
- Le partage des responsabilités.

Développer ses habiletés de collaboration

- Faire preuve de confiance et de respect envers les autres.
- Prendre l'habitude de verbaliser sa satisfaction.
- Concilier performance personnelle et coopération.
- Accepter de concilier les différences.
- Identifier et analyser les perceptions et les représentations de son positionnement au sein de l'équipe.
- Développer ses capacités individuelles autour d'un projet collectif et fédérateur.
- Faire face aux situations difficiles : de la domination à la coopération.

La communication : la clé de la performance collective

- Identifier ses points forts et ses axes d'amélioration.
- Être à l'écoute et ne pas porter de jugement malgré les différences.
- Les éléments psychologiques qui sont sources de confiance relationnelle au sein d'une équipe.
- La rivalité et la méfiance, les freins.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mise en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Spécialiste du développement des capacités comportementales et relationnelles dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE11_16

Développer son adaptabilité en situation complexe

Public

Personnel Encadrant

Pré-requis : rencontrer des obstacles pour accepter ou s'adapter aux changements et éprouver des difficultés à gérer le stress professionnel

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques
- Exercices, mises en situation

PROGRAMME

Développer une meilleure connaissance de soi pour favoriser la coopération

- Comprendre sa dynamique personnelle et sa relation avec les autres et l'équipe.
- Harmoniser les différences et trouver un terrain d'entente avec les personnes opposées.
- Modifier son point de vue et dépasser les préjugés.
- Améliorer ses réactions face à différentes situations stressantes, sous pression ou interrompues.

Mieux comprendre les comportements des collaborateurs et promouvoir les interactions constructives

- Anticiper et gérer les situations difficiles.
- Se libérer des comportements défensifs (agressivité, passivité, manipulation).
- Adopter une position appropriée face à un comportement gênant en sortant du triangle de Karpman.
- Savoir changer de perspective dans une situation difficile.
- Gérer ses émotions et son stress pour retrouver l'équilibre après un événement perturbant grâce à une pensée alternative et à l'analyse des émotions.
- Prendre du recul pour garder le contrôle de la situation.
- Exprimer son désaccord de manière assertive, faire une critique de manière constructive.

Améliorer les relations en développant la flexibilité relationnelle

- Développer une écoute active pour mieux comprendre les interlocuteurs.
- Choisir le bon canal de communication pour faciliter la progression des projets.
- Reformuler et valider l'information pour éviter les malentendus et les ambiguïtés.
- Faire évoluer les relations vers une collaboration harmonieuse.
- Apaiser le dialogue intérieur.
- Oser dire "non" et exprimer un "oui" sincère.

Adopter une attitude positive et devenir une ressource pour l'équipe

- Être proactif face au changement.
- Trouver sa place et inspirer la coopération.
- Devenir moteur dans la dynamique de l'équipe.
- S'ouvrir à l'imprévu : développer son agilité tout en restant orienté vers ses objectifs.
- Libérer sa pensée, sa créativité et sa capacité d'action.
- Créer les conditions propices à une collaboration efficace.

Profil de formateur

Expert en conduite du changement

Durée : 2 jours

Coût : 700 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, attestation formation et certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_17

Renforcer la cohésion et la cohérence au sein du binôme IDE/AS-AES

Public

IDE/AS-AES

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les spécificités et la valeur ajoutée de chacun (IDE/AS-AES)
- Repérer les zones de partage et d'actions communes
- Prévenir les glissements de tâches et respecter les fiches de poste
- Utiliser la complémentarité des compétences pour améliorer la qualité des prises en soins
- Etudier l'existant, ses forces et ses faiblesses
- Savoir proposer des axes d'amélioration de la collaboration et du fonctionnement (en binôme et en équipe)

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques,
- Apport de connaissances (supports écrits et audio visuels) avec analyse collective des apports,
- Travaux dirigés et productions en groupes,
- Etablissement de chartes (personnelle et institutionnelle) du travail en collaboration
- Mise en situation : travailler en binôme (qui, quoi, quand, comment et pourquoi)

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Connaître et reconnaître les compétences et zones d'intervention de chaque acteur du projet de vie (PAP)

- Les référentiels de compétences et de formation pour IDE/AS/AES.
- Les répertoires métiers et le code de la santé.
- Les zones de collaboration possibles et prescrites.
- Pluriprofessionnalité, multidisciplinarité comme richesses pour soignants et soignés.

Identifier et valoriser le travail en équipe comme incontournable de la démarche qualité

- La qualité, définition et démarche.
- Binôme et collaboration au travers de la loi, des référentiels d'évaluation interne et AFNOR.
- Acteur et promoteur de la qualité en institution : une démarche collective.
- Définition du travail en équipe et en binôme (Travail Dirigé).
- Collaborer pour et autour des PAP, les bénéfices attendus et les bonnes pratiques en regard.

L'influence de la personnalité sur la communication : différents et semblables à la fois

- Les différents types de personnalité et leurs motivations.
- Les différences dans les attentes relationnelles.
- L'acceptation des différences pour trouver un langage commun.

Analyser ses pratiques collaboratives pour les améliorer

- Analyse de la pratique professionnelle collaborative en référence aux éléments vus en début de stage (points forts et points faibles).
- Propositions et formalisation de mise en œuvre et de suivi d'actions d'amélioration des pratiques en termes de travail en binôme et en collaboration d'équipe.

Promouvoir une dynamique de partenariat comprenant les acteurs institutionnels mais également l'usager et ses proches

- Définition du partenariat (cohérence et cohésion).
- Conditions du partenariat et de mise en œuvre du travail en binôme.
- L'usager, son représentant, ses proches comme partenaires dans le PAP et sa promotion (recentrage de synthèse).

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_18 Devenir tuteur pour étudiants, élèves et nouveaux arrivants

Public

Tout professionnel chargé d'accompagner un collaborateur dans sa prise de fonction ou de transmettre son savoir faire dans le cadre d'un tutorat

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Adopter un positionnement tutoral
- Ajuster son accompagnement du développement de compétences professionnelles
- Se posturer dans la transmission et le compagnonnage
- Évaluer pour faire progresser
- Construire des outils de repères et de progression pour tuteurs et tutorés

PROGRAMME

Se positionner en tant que développeur de compétences

- Le processus formateur : activités, compétences, formation, certification.
- Les fondements pédagogiques/andragogiques : approche par compétences, alternance et construction de l'identité professionnelle.
- Spécificités de la formation des adultes (et jeunes adultes).

Situer et clarifier les rôles et fonctions de chacun des acteurs du processus formateur

- Les professionnels contributifs et leurs rôles : encadrant, tuteur, maître de stage, formateur référent.
- Les étudiants/élèves/professionnels novices : besoins et attentes.
- Le développement des compétences et leur évaluation.
- Le développement de l'identité professionnelle.

Identifier et repérer les pratiques-clefs d'apprentissage

- Les situations professionnelles apprenantes.
- La transmission des pratiques professionnelles.
- La posture de formateur « clinicien ».
- L'évaluation des compétences.

Construire et proposer des outils de mesure de la progression du tutoré / Le projet tutoral

- Livret d'accueil, projet d'encadrement, parcours, répartition des rôles dans les apprentissages et évaluation.
- L'itinéraire apprenant et repérant : accueil, objectifs, contractualisation, suivi et régulation.
- L'entretien d'évaluation.
- Fiche de suivi d'acquisitions...

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Analyse des pratiques,
- Quizz
- Apport de connaissances (supports écrits et audiovisuels) avec analyse collective des apports
- Travaux dirigés et productions en groupes
- Mise en situation d'accueil et d'accompagnement

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur, cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_19

Entretenir des relations harmonieuses au travail

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître l'impact des relations de travail sur la qualité de vie au travail
- Identifier sa façon d'agir et d'être en relation
- Améliorer sa communication et sa posture relationnelle avec ses collaborateurs
- Cultiver son intelligence émotionnelle
- Savoir apprivoiser ses émotions pour une meilleure collaboration au quotidien
- Réussir à gérer les situations difficiles et conflictuelles

PROGRAMME

L'importance des bonnes relations entre collaborateurs

- De la qualité des relations de travail à la qualité de vie au travail.
- Les facteurs influençant les relations de travail.
- Les enjeux et les avantages d'une communication efficace avec ses collaborateurs.

Les outils communicationnels favorisant la qualité des relations de travail

- Les différents modes de communication (verbal, non verbal, etc.).
- Les freins et les obstacles qui peuvent compromettre une communication efficace.
- Décrypter les codes et les rites qui régissent l'établissement.
- Savoir écouter pour que l'autre nous écoute.
- La qualité et la valeur du respect.
- Adapter son comportement aux situations.
- Se méfier des représentations négatives que sont les préjugés et les stéréotypes.
- S'affirmer sans s'imposer.
- L'importance de l'humour sans ironie.
- Les rapports informels.

L'influence de la personnalité sur la communication : différents et semblables à la fois

- Les différents types de personnalité et leurs motivations.
- Les différences dans les attentes relationnelles.
- L'acceptation des différences pour trouver un langage commun.

Mieux se connaître pour mieux comprendre les autres

- Identifier et analyser ses réactions émotionnelles et les mécanismes à l'origine de ses comportements.
- Les techniques pour gérer ses émotions et accueillir celles des autres.
- Le portrait type d'une bonne intelligence émotionnelle.

La gestion de conflits en temps réel et par la médiation

- Les transactions interpersonnelles et les jeux dramatiques.
- La gestion du RIP : rationnels, impulsifs et psychopathologiques (modèle © P. Capel).
- La médiation par la table ronde.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Spécialiste du développement des capacités comportementales communicationnelles et relationnelles

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_20

Adapter sa communication au profil de son interlocuteur

Public

Tout public

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre le comportement de ses interlocuteurs
- Adapter sa communication
- Acquérir les bases de décodage de différents profils et les transposer au quotidien

Méthodes pédagogiques

- Vidéos
- Jeu de carte
- Quiz
- Jeu de plateau
- Travaux en sous-groupes
- Echanges, analyse de situations individuelles

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Introduction aux profils comportementaux

- Découvrir les profils : bleu, rouge, jaune, vert.
- Reconnaître les profils en identifiant les indicateurs comportementaux (mots, gestes, voix).

Identifier et mieux comprendre les comportements de ses interlocuteurs

- Mieux se connaître et reconnaître les différences chez l'autre.
- Analyser les facteurs de motivation, les besoins et les comportements de l'autre (notamment les comportements en état de stress).
- S'adapter à ses interlocuteurs : comprendre son ressenti et son seuil de tolérance face aux différentes couleurs.

Convaincre en couleur

- Faire passer son message dans la couleur de l'autre.
- Apprendre à synchroniser sa communication en fonction de la dominante de l'autre.
- Transposer à l'écrit : analyse de mails, principes de rédaction de mails efficaces.
- Transposer à l'oral : développer son écoute active pour adapter sa communication.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Consultante experte en efficacité personnelle et professionnelle

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE11_21

La communication institutionnelle : un levier managérial

Public

Tout personnel d'encadrement du secteur sanitaire et médicosocial et professionnel responsable de communication.

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Maitriser les moyens et outils de communication internes et externes afin d'unifier, partager des valeurs, des projets, des objectifs et des orientations.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Étude et évaluation des situations et de leurs conséquences.
- Établissement d'un diagnostic.

PROGRAMME

Maintenir à jour ses connaissances et compétences en matière de communication.

- Explorer les bases théoriques de la communication : communication institutionnelle, communication d'entreprise, communication managériale, étymologie, principes, niveaux et types de communication.
- Comprendre les éléments essentiels d'une communication efficace, la culture d'entreprise et la culture des ESMS : valeurs, différences.
- Analyser la communication interne, externe et managériale : principes, raisons, facteurs d'influence, limites.

Identifier les défis de la communication actuelle dans le contexte des ESMS

- S'adapter aux réformes et aux évolutions : comprendre afin de donner une signification, renforcer la qualité des soins, des services, et l'accompagnement des professionnels et des institutions.
- Se positionner sur le territoire en tenant compte des parcours de soins.
- Accorder une importance primordiale à l'usager et développer une politique axée sur lui.
- Reconnaître le rôle essentiel du pilotage médico-soignant-administratif et être capable d'organiser et de fédérer.
- Utiliser des outils de pilotage pour faciliter la communication.

Développer une communication à destination des patients, des usagers, des professionnels et des partenaires

- Le manager communique afin de partager sa vision.
- Comprendre les raisons et les objectifs de la communication : pourquoi et dans quel but communiquer.
- Identifier les acteurs impliqués et les objectifs à atteindre : qui est concerné, élaborer et partager les messages.
- Promouvoir la transparence dans la communication.
- Gérer la communication interne/externe : projets, changements, événements, informer sur les évolutions en cours, les perspectives, prévenir les crises, les anticiper et les gérer.
- Renforcer la dynamique institutionnelle, favoriser son développement pour garantir l'engagement des équipes.
- Reconnaître l'importance essentielle des écrits professionnels : communication orale et écrite dans les transmissions, les supports internes et externes.

Élaborer une stratégie de communication

- Mettre en place une approche stratégique de communication : établir une politique, définir des objectifs et élaborer un plan d'actions spécifique, tant en interne qu'en externe, en ciblant les différentes parties prenantes.
- Reconnaître le rôle des différents acteurs et travailler à renforcer la confiance au sein de l'établissement, du service, du pôle et du territoire.
- Identifier les moyens et les supports de communication appropriés à utiliser.

Profil de formateur

Directeur de communication spécialiste des gestions de crises

Durée : 2 jours

Coût : 670 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE11_22

Optimisez votre communication grâce à l'écoute active

Public

Tout personnel d'encadrement du secteur sanitaire et médico-social

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Améliorer sa capacité à interagir efficacement lors de situations de communication en renforçant ses compétences relationnelles
- Acquérir une compréhension approfondie des principes fondamentaux de l'écoute active
- Examiner et sélectionner les canaux de communication les plus appropriés en fonction des circonstances
- Appliquer les techniques de l'écoute active lors de ses entretiens professionnels en utilisant les outils appropriés

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Étude et évaluation des situations et de leurs conséquences.
- Établissement d'un diagnostic.

PROGRAMME

Fondements de l'écoute active

- Acquérir une compréhension approfondie des principes fondamentaux de l'écoute active.
- Identifier les différents niveaux de l'écoute active.
- Connaître les éléments clés pour améliorer sa posture d'écoutant.
- Comprendre les enjeux et limites de l'écoute active.
- Évaluer son style et sa capacité d'écoute.
- Identifier les six attitudes d'écoute.

L'écoute de soi pour une relation gagnant-gagnant

- Comprendre la notion de besoin.
- Différencier entre besoin et demande.
- Pratiquer l'écoute de soi en utilisant la technique de l'auto-empathie.
- Savoir formuler une demande.

L'écoute de l'autre pour établir la confiance

- Établir les règles de base dans la relation.
- Observer et s'adapter au langage verbal et non verbal de son interlocuteur.
- Synchroniser sa communication avec son interlocuteur.
- Sélectionner les canaux de communication adaptés.
- Accepter la contradiction et accueillir les émotions de son interlocuteur.
- Rester disponible pour l'autre.

Maîtrise des outils de l'écoute active

- Développer la congruence entre le langage verbal et non verbal.
- Intégrer différentes techniques de reformulation.
- Fournir des signes de reconnaissance et un feedback approprié.
- Utiliser efficacement le silence.
- Concilier l'écoute et la prise de notes.

De l'écoute active à l'efficacité relationnelle

- Définir un objectif clair pour l'interaction.
- Maîtriser les étapes d'un entretien.
- Poser des questions et influencer avec intégrité.
- Savoir conclure un entretien de manière satisfaisante.

Profil de formateur

Directeur de communication spécialiste des gestions de crises

Durée : 2 jours

Coût : 670 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE11_23

Optimiser la communication avec son équipe et gérer les situations conflictuelles

Public

Directeur et encadrant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître l'impact des relations de travail sur la qualité de vie au travail
- Identifier sa façon d'agir et d'être en relation
- Améliorer sa communication et sa posture relationnelle avec ses équipes
- Cultiver son intelligence émotionnelle

PROGRAMME

L'importance des bonnes relations entre collaborateurs

- De la qualité des relations de travail à la qualité de vie au travail.
- Les facteurs influençant les relations de travail.
- Les enjeux et les avantages d'une communication efficace avec ses équipes

Les bases de la communication interpersonnelle

- Les mécanismes fondamentaux de communication orale et visuelle.
- La création d'espaces d'échange et de communication.
- Les déperditions et les transformations, causes de distorsion.
- Les signes de reconnaissance.

La construction et le maintien d'une relation de qualité

- Les différents canaux de perception et les filtres.
- La proxémie, la structuration du temps et le positionnement physique adapté.
- L'écoute active de qualité en 10 points.
- L'argumentaire et le traitement des objections.
- L'appréhension de son style de communication ++.

La gestion de conflits en temps réel et par la médiation

- La gestion du RIP : rationnels, impulsifs et psychopathologiques (Modèle © P. Capel).
- Les transactions interpersonnelles simples et croisées.
- Les jeux dramatiques.
- La médiation par la table ronde.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Spécialiste du développement des capacités comportementales communicationnelles et relationnelles

Durée : 3 jours (21 heures de formation)

Coût : 990 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE11_24

Gérer une crise et communiquer face à cette situation

Public

Tout personnel d'encadrement du secteur sanitaire et médicosocial

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Maîtriser les diverses actions à mettre en oeuvre
- Appréhender les notions de communication de crise

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Étude et évaluation des situations et de leurs conséquences.
- Établissement d'un diagnostic.

PROGRAMME

Acquérir les compétences nécessaires pour atténuer les conséquences de la crise sur les usagers et les professionnels en maîtrisant différentes actions à mettre en oeuvre

- Comprendre les situations rencontrées par les établissements sanitaires et médico-sociaux pendant une crise.
- Appréhender les enjeux liés à la crise.
- Comprendre la définition et les étapes d'une crise.
- Utiliser les outils de gestion de crise tels que la cellule de crise, le Plan Blanc/Plan Bleu.
- Comprendre les fonctions et les utilisations de la cellule de crise.

Développer les compétences nécessaires pour agir efficacement en situation de crise en s'exerçant au fonctionnement d'une cellule de crise

- Mettre en place un scénario de crise et permettre aux apprenants de se mettre en situation au sein d'une cellule de crise.
- Observer et réaliser un débriefing de la situation.
- Échanger sur les bonnes pratiques et les pièges à éviter.

Comprendre les concepts de communication de crise et assimiler les principes clés

- Maîtriser les fondamentaux et les spécificités de la communication de crise.
- Recevoir des conseils essentiels en matière de communication de crise.
- Appréhender les différentes étapes de la communication de crise, y compris la préparation, les alliés, la communication interne et externe.
- Comprendre les stratégies de communication de crise, telles que l'élaboration de messages clés, l'identification des publics cibles et le rôle du porte-parole.
- Recevoir des retours sur ses pratiques à travers l'étude de dossiers de presse, la rédaction de communiqués et la simulation d'interviews.

S'initier à la communication de crise

- Apprendre à élaborer des supports de communication tels que des articles de presse et des éléments de langage.
- Participer à des simulations d'entretiens avec des journalistes sur des cas concrets de crise en établissement.
- Réaliser un débriefing suite aux simulations et échanger sur les bonnes pratiques.

Profil de formateur

Directeur de communication spécialiste des gestions de crises

Durée : **2 jours**

Coût : **670 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL : ÉPANOUISSEMENT INDIVIDUEL DES PROFESSIONNELS ENGAGÉS DANS LE DOMAINE MÉDICO-SOCIAL

Assertivité confiance en soi 197

Confiance en soi et affirmation de soi : développer l'assertivité (nouveau) 197

Positionnement professionnel et gestion des situations complexes 198

Clarifier son positionnement et se situer dans l'environnement juridique et réglementaire de l'EHPAD 198

Savoir se positionner professionnellement : entre empathie et distance professionnelle 199

La résilience et sensibilisation à la vicariance pour les professionnels du secteur médico social (nouveau) 200

Se connaître en tant que soignant pour mieux accompagner les patients 201

Prévenir et gérer les conflits (nouveau) 202

Prendre soin de soi pour mieux soigner (nouveau) 203

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE12_01

Confiance en soi et affirmation de soi : Développer l'assertivité

Public

Encadrant souhaitant développer son assertivité et l'affirmation de soi dans sa communication.

Pré-requis : fonction d'encadrement

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Évaluer vos comportements et identifier les obstacles qui vous empêchent de vous affirmer
- Renforcer votre confiance en vous en participant à des exercices pratiques devant un public
- Reconnaître vos émotions et exprimer vos besoins de manière claire à votre auditoire
- Adapter efficacement votre réaction dans vos relations interpersonnelles
- Gérer de manière efficace les comportements négatifs des autres
- Appliquer des techniques appropriées pour faire face aux critiques
- Communiquer avec diplomatie dans vos interactions

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation, jeu de rôle

PROGRAMME

Évaluer et explorer son style relationnel personnel

- Approfondir sa compréhension de son style relationnel individuel.
- Identifier les comportements non efficaces tels que la passivité, l'agressivité et la manipulation.
- Analyser les causes et les conséquences de ces comportements pour soi-même et pour les autres.
- Renforcer ses compétences en affirmation de soi.
- identifier les obstacles à l'affirmation de soi.

Réagir de manière constructive face aux comportements passifs, agressifs et manipulateurs.

- Apprendre les techniques appropriées pour faire face à la passivité et les utiliser en situation.
- Acquérir des méthodes éprouvées pour faire face à l'agressivité.
- Reconnaître et désamorcer les situations de manipulation.
- Réactions non assertives courantes (fuite, agressivité, manipulation).

Maîtriser l'art de formuler une critique constructive

- Se préparer efficacement à donner une critique en utilisant la méthode DESC®.
- S'entraîner à formuler des critiques de manière positive.

Développer des compétences pour faire face aux critiques

- Adopter une perspective constructive en considérant les critiques comme des informations plutôt que comme des attaques personnelles.
- Répondre de manière sereine aux critiques justifiées.
- Gérer les reproches agressifs en utilisant des techniques pertinentes et fiables.

S'affirmer de manière calme et assertive dans les relations

- Apprendre à faire des demandes avec confiance.
- Savoir dire "non" lorsque cela est nécessaire.
- Développer ses compétences en matière de répartie.

Renforcer sa confiance en soi

- S'appuyer sur ses qualités et ses succès pour développer sa confiance en soi.
- Adopter une attitude positive face aux difficultés.
- Faire taire les pensées négatives qui entravent la confiance en soi.
- Prendre le temps de se ressourcer et se revitaliser.

Profil de formateur

Coach en développement personnel

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE12_02

Clarifier son positionnement et se situer dans l'environnement juridique et réglementaire de l'EHPAD

Public

Infirmiers/ères Coordinateurs/trices ou faisant fonction de cadre de santé.

Pré-requis : être en poste de d'idec ou etre en mobilité professionnelle sur poste d'IDEC

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître les principes et enjeux fondamentaux d'un projet d'établissement
- Identifier son rôle en tant qu'infirmier/ère coordinateur/trice et savoir se positionner
- Cerner et s'approprier les différentes missions attribuées
- Maîtriser l'environnement professionnel et réglementaire
- Connaître le cadre de responsabilité juridique de l'IDEC et ses limites
- Connaître les droits du résident
- Savoir faire le lien entre droit et éthique

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les politiques médico-sociales et de santé vis-à-vis des personnes âgées

- L'administration de la santé, les structures de santé publique et la réglementation.
- La politique de santé gériatrique en France.
- La coordination des soins, des parcours et des intervenants.

La législation en Ehpad

- De la convention tripartite au Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens (CPOM).
- Les projets (institutionnel, de soins, de vie personnalisé).
- Le lien transversal entre les projets.

La fonction et les rôles de l'IDEC

- La fonction d'IDEC : une fonction « pivot » au cœur du projet d'établissement.
- Les compétences attendues (savoir, savoir-faire, savoir-être).
- Le positionnement hiérarchique et fonctionnel.
- Les différents rôles (manager, coordinateur, collaborateur).
- Le rôle de l'IDEC au sein de l'équipe pluridisciplinaire (lien avec médecin coordonnateur, direction, équipe).
- Deux cultures professionnelles : la culture « métier » et la culture « projet ».
- Les conditions de réussite pour le binôme IDEC et directeur.
- Les professionnels qui travaillent avec l'IDEC (en interne et en externe).

Les différentes activités / missions de l'IDEC

- Conception, mise en œuvre et organisation d'un projet.
- Animation et encadrement des équipes.
- Organisation des actes de soins et paramédicaux, gestion, coordination et planification de l'activité.
- Contrôle et évaluation de la qualité des activités du service.
- Formation, développement et transfert des compétences.
- Coordination des activités avec les autres services.
- La constitution d'un réseau de partenaires (équipe mobile, HAD, hôpitaux, cliniques).

Le cadre réglementaire et l'environnement juridique

- Les règles déontologiques.
- Les responsabilités juridiques de l'IDE.C
- Les règles de collaboration et délégation aux AS/AES/AMP/ASG.

La démarche éthique

- Le champ du questionnement éthique dans les établissements et services sociaux et médico-sociaux.
- Cadre normatif et recommandations.
- La culture de la bientraitance.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Cadre de santé dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE12_03

Savoir se positionner professionnellement : entre empathie et distance professionnelle

Public

Toute personne étant amenée à développer des relations interpersonnelles avec un ou plusieurs résidents

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner l'importance et les impacts du développement d'un positionnement professionnel adapté aux demandes relationnelles des résidents et à leur entourage
- Comprendre et s'approprier les définitions de l'empathie et de distance professionnelle au regard de ses pratiques et des situations rencontrées quotidiennement
- Connaître et savoir utiliser les différents canaux de diffusion de l'empathie
- Identifier les critères d'évaluation aidant à analyser son positionnement professionnel pour prévenir tout risque d'épuisement émotionnel ou de piège relationnel
- Savoir développer des approches adaptées à un positionnement juste et professionnel

PROGRAMME

La conscience et l'appropriation de son identité professionnelle

- Un bref retour sur la définition et le cadre législatif de l'exercice des professions médicales, paramédicales et d'accompagnement.
- Les différentes composantes de son métier et de ses fonctions.
- La conscience de son identité et des valeurs professionnelles et éthiques sus-jacentes.

De la relation entre professionnels et résidents…

- Le vécu du résident et les effets psychologiques et physiques de son intégration en institution.
- La place du professionnel dans la vie du résident.
- Les qualités relationnelles et les types d'approches développées dans l'accompagnement.
- Les différentes relations et dépendances associées.

L'analyse de son rapport au travail d'accompagnateur et de facilitateur de vie

- Le rapport à son activité et l'analyse des approches de prise en charge quotidiennes spontanément privilégiées.
- Son positionnement et ses réactions face aux demandes relationnelles et affectives.
- L'évaluation de l'impact de la personnalité et des composantes historiques personnelles dans les accompagnements réalisés.
- La gestion de ses émotions et l'identification des signaux personnels d'alertes de l'épuisement professionnel et émotionnel.
- Le lien avec les recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM.

La prévention de l'épuisement professionnel et le positionnement professionnel juste et adapté

- L'identification des situations à fortes charges émotionnelles.
- Les techniques et outils de la mise en place d'une distance juste et adaptée avec les résidents.
- Le partage et l'aide de l'équipe interdisciplinaire.
- La gestion et la verbalisation des émotions des soignants : les techniques de supervision et de groupes de parole.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE12_04

La résilience et sensibilisation à la vicariance

Public

Travailleurs sociaux et médico-sociaux : Educateurs spécialisés, Assistants sociaux, Moniteurs Educateurs, AMP, AES, Animateurs, Aides-soignants, Assistants ou Auxiliaires de vie à domiciles, Aides à domicile...

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir une compréhension approfondie du concept de résilience.
- Examiner la théorie de l'attachement et ses conséquences.
- Comprendre la notion de facteurs de protection et de facteurs de vulnérabilité.
- Découvrir les risques associés au traumatisme vicariant.
- Explorer l'approche narrative et ses outils.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Étude et évaluation des situations et de leurs conséquences.
- Établissement d'un diagnostic.

PROGRAMME

1 : La Résilience selon Cyrulnik

- Les facteurs de protection et les facteurs de vulnérabilités.
- La théorie de l'attachement selon BOWLBY.
- Les différentes mémoires.
- L'observation, facteur de création.
- L'attachement est évolutif.

2 : Déclencher un processus de résilience

- Tuteurs fortuits, tuteurs construits.
- L'importance du groupe.
- Le déterminisme social, définition et limites.
- L'éclairage historique du travail social.

3 : Sensibilisation à la vicariance

- Définitions
- Différents exemple tirés de la Protection de l'enfance, de l'accompagnement au logement, des MNA, ...

4 : L'approche Narrative, un accompagnement à la résilience

- Outil de l'Arbre de Vie.
- L'importance du récit.
- Les outils de la loi 2002.2 : de l'Acteur à l'Auteur.

Profil de formateur
Psychologue

Durée : 2 jours

Coût : 700 € HT par personne

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15
Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap
Référent handicap : Marie GUILMART

marie.guilmart@armonis.fr
Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE12_05

Se connaître en tant que soignant pour mieux accompagner les résidents

Public

Tout soignant de l'établissement

Pré-requis : être en poste en ESMS

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les différents positionnements possibles des soignants et des résidents
- Cerner son rapport au travail de soignant pour mieux comprendre ses réactions dans l'accompagnement des résidents
- Déceler les impacts des différentes approches et émotions du soignant sur la relation de soin
- Savoir adopter un positionnement ajusté dans une relation bienveillante et empathique en sachant prévenir l'épuisement professionnel et émotionnel

PROGRAMME

L'identité professionnelle du soignant

- La définition et le cadre législatif de l'exercice des professions de soignant.
- Les différentes composantes du métier de soignant.
- La conscience de l'identité et des valeurs professionnelles du soignant.

De la relation soignant-résident...

- Le vécu du patient et les effets psychologiques et physiques de la maladie.
- La place du soignant dans la vie du résident.
- Les qualités relationnelles et les types d'approches développées dans l'accompagnement d'un résident.
- Les différentes relations entre soignant-résident et les dépendances associées.

...À l'analyse de son rapport au travail de soignant...

- Le rapport au travail du soignant et l'analyse des approches de l'accompagnement des résidents privilégiées dans son activité quotidienne.
- Son positionnement et ses réactions face aux demandes relationnelles et affectives des résidents.
- L'évaluation de l'impact de la personnalité et des composantes historiques personnelles du soignant sur ses pratiques et la gestion de situations particulières.
- La gestion des émotions et l'identification des signaux personnels d'alertes de l'épuisement professionnel et émotionnel.

...À la prévention de l'épuisement professionnel et à un positionnement professionnel juste et adapté

- L'identification des situations à fortes charges émotionnelles.
- Les techniques et outils de la mise en place d'une distance juste et adaptée de la relation résident-soignant.
- Le partage et l'aide de l'équipe interdisciplinaire.
- La gestion et la verbalisation des émotions des soignants : les techniques de supervision et de groupes de parole.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Utilisation de supports audiovisuels

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Psychologue formateur et praticien dans le secteur médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE12_06

Prévenir et gérer les conflits

Public

Personnel encadrant ESMS

Pré-requis : être en poste dans une fonction managériale

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Identifier les divers types de conflits et leurs origines.
- Prévenir les conflits latents en développant l'assertivité.
- Maîtriser les outils de régulation pour résoudre les conflits ouverts.
- Gérer efficacement les conflits lors d'entretiens opérationnels.
- Reconnaître et gérer les émotions personnelles ainsi que celles de l'interlocuteur pour sortir d'un conflit intense.
- Approcher sereinement la gestion des conflits.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Étude de cas, mise en situation

PROGRAMME

Module 1 : Identification des conflits

- Acquérir une connaissance approfondie des différents types de conflits, de leurs causes et de leurs mécanismes.
- Repérer les signes avant-coureurs, les déclencheurs et les amplificateurs des conflits.
- Déterminer la nature réelle du conflit et comprendre ses véritables causes.
- Évaluer les enjeux et les conséquences du conflit.

Module 2 : Désamorçage des conflits latents

- Anticiper les conflits.
- Identifier les attentes et les besoins des collaborateurs.
- Accueillir leurs demandes et leurs revendications.
- Renforcer l'affirmation de soi pour désamorcer les conflits.
- Comprendre et accepter ses émotions, ainsi que celles des interlocuteurs.
- Développer l'assertivité.
- Reconnaître les trois attitudes conflictuelles : la victime, le persécuteur et le sauveur.

Module 3 : Résolution des conflits ouverts

- Maîtriser les outils de régulation des conflits.
- Intervenir en tant que médiateur en posant des questions et en écoutant de manière neutre.
- Savoir reformuler, argumenter et réfuter.
- Élaborer une stratégie pour contourner les conflits.
- Définir une marge de manoeuvre et explorer les options réalisables.
- Trouver un consensus et proposer la meilleure solution de rechange.

Module 4 : Gestion des conflits dans un contexte de management

- Résoudre les conflits lors des entretiens d'évaluation.
- Gérer les conflits liés à la délégation de responsabilités.

Module 5 : Traitement des conflits violents

- Sortir de l'impasse relationnelle.
- Maîtriser ses émotions et celles de l'interlocuteur.
- Contrôler le processus de maîtrise de soi.
- Gérer les personnalités difficiles.
- Analyser les comportements dans les situations difficiles.

Module 6 : Accompagnement post-conflit

- Examiner les causes du conflit à froid.
- Capitaliser sur l'expérience pour progresser dans la gestion des conflits et le management.

Profil de formateur

Psychologue

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE12_07

Prendre soin de soi pour mieux soigner

Public

Personnel encadrant ESMS

Pré-requis : Tout personnel soignant

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Identifier les leviers et mettre en pratique le soin de soi

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Ateliers pratiques.

PROGRAMME

Cultiver une relation positive avec soi-même

- Identifier les sources de stress et prévenir leur impact.
- Reconnaître les tensions corporelles.
- Comprendre le rôle des émotions et de l'estime de soi dans le bien-être personnel.
- Effectuer un autodiagnostic de son état physique et psychologique.
- Cultiver une vision positive de soi.
- S'initier à des techniques de relaxation, de sophrologie, de massages bien-être, d'automassage, de cohérence cardiaque, etc.
- Prendre conscience de sa relation avec son corps et les facteurs d'équilibre.
- Apprendre à se détendre en accord avec ses capacités et besoins.
- Équilibrer les différents aspects de sa vie personnelle, professionnelle et sociale.

Gestion du temps et équilibre de vie

- Prendre conscience de la répartition du temps entre activités professionnelles, personnelles et projets motivants.
- Identifier ses objectifs personnels et définir une répartition idéale des activités pour préserver l'équilibre.
- Gérer les écarts entre les activités actuelles et celles souhaitées.
- Éviter la porosité entre la vie professionnelle et la vie personnelle.
- Comprendre l'impact de la fatigue et du stress professionnel sur l'image de soi.

Communication et valorisation de soi

- Adapter sa communication aux autres.
- Renforcer l'estime de soi.
- Travailler en équipe en adoptant le bon rôle et la bonne posture.
- Utiliser des techniques et des stratégies favorisant le bien-être au travail.

Profil de formateur

Coach en développement personnel

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

13. MANAGEMENT ET LEADERSHIP : LES COMPÉTENCES CLÉS POURDIRIGER ET FÉDÉRER AVEC EFFICACITÉ ET EMPATHIE

Management 205

Passer d'expert métier à manager en ESMS 205

Réussir sa transition professionnelle vers un poste de manager : les fondamentaux 206

Pratiques managériales : des fondamentaux à l'expertise 207

Maîtriser les fondamentaux du management pour encadrer et animer une équipe de soins 208

Savoir déléguer et responsabiliser ses équipes 209

Manager ses collaborateurs en télétravail ou en organisation hybride 210

Manager efficacement des profils culturels variés 211

Manager une équipe pluridisciplinaire 212

Comprendre et manager les générations X,Y,Z et séniors 213

Leadership 214

Prise de décision : une force manégeriale 214

Développer son leadership et inspirer ses équipes 215

Accompagner le changement 216

Animer, motiver et fédérer son équipe 217

NOUVEAU

ARMFE13_01

Passer d'expert métier à manager en ESMS

Public

Experts devenant managers. Managers débutants ou confirmés devant concilier expertise et management

Pré-requis : passer d'une fonction d'expert à manager

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Clarifier son rôle et ses responsabilités en tant que manager
- Établir des objectifs clairs et gérer efficacement son temps
- Se familiariser avec le management situationnel et s'entraîner à l'appliquer
- Acquérir une maîtrise des techniques de communication et des compétences essentielles en matière de management

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Travaux pratiques
- Exercices, études de cas, jeux de rôles.
- Construction d'un plan d'action

PROGRAMME

Acquérir une compréhension approfondie de son nouveau rôle de manager

- Distinguer clairement les responsabilités d'un manager par rapport à celles d'un expert.
- Appréhender les attentes des supérieurs hiérarchiques et des collaborateurs.
- S'adapter aux changements nécessaires.

Organiser ses actions pour atteindre le succès

- Définir des objectifs personnels et les négocier avec la hiérarchie.
- Établir des objectifs clairs pour les collaborateurs en utilisant la méthode SMART.
- Gérer efficacement son temps et hiérarchiser les priorités à l'aide de la matrice d'Eisenhower.

Réussir sa prise de poste

- Reconnaître les trois contextes différents : arrivée externe, promotion interne, projet spécifique.
- Se préparer efficacement en utilisant la méthode des questions CQQCOQP.
- Poser les bonnes questions pour obtenir les informations nécessaires.
- S'adapter au rythme et établir des contacts lors de la prise de poste.
- Mener une première réunion réussie en se préparant adéquatement et en fournissant un contenu pertinent.
- Établir des règles de fonctionnement et de contrôle pour l'équipe.

Gérer les individus et l'équipe

- Promouvoir une communication constructive au sein de l'équipe Pratiquer l'écoute active pour favoriser une meilleure compréhension.
- Savoir interrompre sans couper la parole de manière appropriée.
- Éviter l'utilisation de termes négatifs et décourageants.
- Adapter son style de management en fonction du contexte.
- Connaître les différents styles de management et leurs effets.
- Trouver des moyens de motivation pour ses collaborateurs.
- Maîtriser l'art de la délégation.

Gérer les situations difficiles

- Comprendre la nature des conflits et être capable de les gérer efficacement.
- Prévenir, faire face et résoudre les conflits en utilisant la méthode DESC (Décrire, Exprimer, Spécifier des conséquences, Chercher un accord).
- Identifier et gérer les personnalités difficiles au sein de l'équipe.

Profil de formateur

Cadre de santé et formateur en management

Durée : 2 jours

Coût : 700 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE13_02 **Réussir sa transition professionnelle vers un poste de manager : les fondamentaux**

Public

Toute personne en poste d'encadrement ou dans une perspective de prise de poste

Pré-requis : Fonction d'encadrement

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les responsabilités et les attentes liées au rôle de manager.
- Différencier les compétences nécessaires en tant que manager par rapport à celles d'un expert.
- Acquérir les connaissances et les outils pour établir des objectifs clairs et mesurables.
- Apprendre à déléguer efficacement et à attribuer des missions en fonction des compétences des collaborateurs.
- Savoir gérer son temps et ses priorités pour optimiser la productivité.
- Apprendre à évaluer les performances des collaborateurs et à mener des entretiens de suivi.
- Maîtriser les techniques de gestion des conflits et des situations difficiles.
- Favoriser l'implication et la motivation de l'équipe en créant un environnement de travail positif.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation
- Jeu de rôle

PROGRAMME

Comprendre son type de management :

- Clarifier son rôle managérial et ses missions au sein de son établissement
- Cartographier ses responsabilités et sa posture
- Appliquer le management situationnel :
- Le management axé sur les collaborateurs
- Le management axé sur les objectifs

Savoir fixer des objectifs clairs et mesurables

- Établir des règles d'organisation et de communication pour favoriser la cohésion des équipes soignantes et non soignantes
- Définir des objectifs généraux et spécifiques
- Co-Construire les objectifs avec les collaborateurs
- Formaliser des plans d'action et des matrices de responsabilité (Méthode RACI)Créer les conditions matérielles et psychologiques propices à l'entretien
- Tenir compte du cadre spatio-temporel de l'entretien
- Adopter une attitude d'accueil favorable Établir un climat de confiance

Faire de la communication un atout managérial

- Comprendre le processus de communication
- Utiliser la communication non verbale pour renforcer l'impact des messages
- Pratiquer l'écoute active et la reformulation pour une compréhension mutuelle
- Différencier l'autorité de l'autoritarisme et trouver le bon équilibre
- Favoriser une approche gagnant-gagnant

Motiver les membres de l'équipe

- Encourager l'autonomie au sein des équipes
- Donner du sens et de la cohérence
- Reconnaître les réalisations et les contributions
- Fournir des retours constructifs et efficaces
- Tenir compte des besoins individuels
- Déléguer et responsabilisé

Animer différents types de réunions de manière efficace

- Techniques d'animation et outils pédagogiques pour dynamiser une réunion (brise glasse, co développement)
- Typologie et cadencement d'entretien (mensuels, annuels, recadrage, etc.)
- Prendre en compte les résultats des entretiens d'évaluation individuels
- Maîtriser les étapes d'une réunion classique
- Gérer les différentes personnalités en réunion
- Prendre soin de soi en tant que manager
- Gérer son temps de manière efficace
- Identifier ses émotions et en faire une force
- Maîtriser le stress
- Rester aligné avec ses valeurs
- Gérer les situations difficiles
- Identifier les signes de tension
- Adopter un comportement assertif
- Utiliser la communication non violente

Profil de formateur

Directeur d'ESMS et formateur en management

Durée : **3 jours**

Coût : **1050 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE13_03

Pratiques managériales : des fondamentaux à l'expertise

Public

Tout professionnel RH ou Manager

Pré-requis : Être manager depuis un an ou avoir suivi le module réussir sa transition professionnelle vers un poste de manager

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Faciliter le développement d'une équipe performante en créant les conditions adéquates.
- Maîtriser les process et les outils d'un management performant au quotidien.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation
- Jeu de rôle

Profil de formateur

Directeur opérationnel et formateur en management spécialiste du leadership

Durée : 4 jours en discontinue (2 fois 2 jours plus classe virtuelle de 2 heures)

Coût : 1500 € HT par personne

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap :

Marie GUILMART

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel + classe virtuelle

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

PROGRAMME

Transition du rôle de manager :

- Différences entre le manager et le leader
- Les différentes phases de développement du manager
- Construction de l'identité managériale
- Le cycle d'autonomie
- Adoption d'une posture et de pratiques éthiques

La Qualité de Vie au Travail :

- Reconnaître les indicateurs du plaisir au travail
- Impact de la qualité de vie et de la reconnaissance professionnelle
- Exploration de méthodes novatrices et valorisantes.
- Connaître les responsabilités de l'employeur.

Mobiliser les talents et créer une équipe impliquée

- Définition du talent : inné ou acquis, et l'association compétence-talent pour créer des points forts.
- Les stratégies managériales d'expression et de combinaison des talents au sein d'une équipe.
- Comprendre la motivation, l'implication et la performance,
- Favoriser le développement des compétences individuelles et collectives pour soutenir la mission du service et des soins
- Promouvoir les espaces de discussion sur le travail

Dynamiser une équipe :

- Compréhension des équipes : étapes de développement, collaboration et coopération
- Concepts et outils pour valoriser le travail et lui donner du sens (Dejours, Jobert, Clos, Dujarier)
- Leadership et mobilisation d'une équipe : leadership transactionnel, transformationnel...
- Établissement de règles de fonctionnement et de charte
- Réunions : objectifs, impacts, conduite

Gérer les différentes générations :

- Les trois générations au travail, leurs caractéristiques et les contributions de la génération Y
- Cartographie des différentes générations dans votre service
- Création de conditions favorables à une dynamique de collaboration, de coopération et d'entraide

Intégrer et fidéliser les nouveaux professionnels :

- Compréhension de l'intégration
- Organisation pratique et conditions de réussite de l'intégration
- Adaptation au profil du nouveau professionnel : génération Y, personne handicapée...
- Utilisation d'outils innovants, interactifs et ludiques.

Faciliter la conduite du changement :

- Les fondamentaux de la gestion de projet et de l'accompagnement du changement
- Approches et principes : de la planification conventionnelle à une approche systémique et agile

Compréhension de la mission et de la vision du service :

- Définition des critères issus de la vision et leur traduction en indicateurs
- Élaboration d'un tableau de bord intégrant les indicateurs de performance, les indicateurs des ressources humaines et les indicateurs de gestion.

Optimiser le planning en tant qu'outil de collaboration :

- Connaître la réglementation liée au temps de travail
- Définir les différentes catégories de temps de travail et la méthodologie pour élaborer un cycle de travail
- Utiliser le planning comme levier de collaboration et de coopération

Maîtriser les outils de management collectif :

- Comprendre et appliquer les règles et chartes de fonctionnement, d'organisation et de communication propres au management collectif.
- Mettre en place des espaces et des temps dédiés à la régulation et aux discussions pour favoriser la communication, la qualité de vie au travail, la coopération, la solidarité, la convivialité et les groupes de parole.
- Développer des espaces et des temps spécifiques pour le développement des compétences, incluant le partage des pratiques, l'analyse des pratiques, le tutorat et le mentorat.

ARMONIS

ARMFE13_04

Maîtriser les fondamentaux du management pour encadrer et animer une équipe de soins

Public

Infirmiers/ères Coordinateurs/trices ou faisant fonction de cadre de santé.

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître le rôle et les implications du manager de proximité
- Identifier son mode de management : comprendre qui je suis et comment je fonctionne
- Se positionner vis-à-vis de son équipe
- Appréhender le management situationnel
- Adapter sa communication managériale
- Prévenir et agir dans les situations conflictuelles
- Agir sur la motivation de son équipe au quotidien et fédérer

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situations et jeux de rôles
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le management

- Les repères historiques, sociologiques et la définition du management
- Les enjeux spécifiques en ESSMS
- La légitimité de l'IDEC

Se positionner en tant que manager

- Les différentes fonctions du manager
- Les rôles et les responsabilités managériales de l'IDEC dans l'équipe soignante
- La valeur ajoutée du manager de proximité
- Les compétences et comportements clés
- Le passage de l'expertise technique à l'encadrement (de soignant à manager)
- Définir et maitriser les règles de fonctionnement de l'équipe

Adapter son mode de management au contexte et aux situations

- Les différents styles de management
- Les avantages et les limites de chacun
- Reconnaître les différents profils dans son équipe : les types de personnalité
- Le management situationnel

Adapter une communication managériale efficace

- Les différentes situations de communication auxquelles un IDEC doit faire face (Relayer, Donner du sens, Recadrer, Expliquer, Défendre, Annoncer)
- Utiliser l'impact de la communication non verbale
- Ecouter activement
- Savoir dire non, savoir dire oui

Gérer les conflits et les personnalités difficiles

- Les différents types et sources de conflit
- Les méthodes de résolutions de conflit en fonction de l'importance du conflit et de la volonté de résolution des acteurs (recours hiérarchique, l'arbitrage, la médiation, la négociation)
- Résoudre par la prévention
- Adapter sa posture pour réagir adéquatement et sortir des situations de blocage
- Mener des entretiens de recadrage
- Gérer son propre stress et ses tensions pour rester serein face au désaccord

Favoriser l'implication et éviter la démotivation

- Les facteurs intrinsèques et extrinsèques de la motivation
- Donner du sens aux décisions et aux actions prises
- Mobiliser les énergies individuelles pour susciter intérêt et adhésion
- Diriger, Responsabiliser et valoriser ses collaborateurs
- Les clés de l'intégration de pratiques de reconnaissance adaptées à son mode de management
- Prendre en compte les besoins individuels (sécurité, reconnaissance, statut)
- Les règles pour renforcer la cohésion d'équipe

Conclusion, bilan de la formation

Profil des formateurs

Formateur en management et en ressources humaines dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **3 jours (14 heures de formation)**

Coût : **990 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE13_05

Savoir Déléguer et responsabiliser ses équipes

Public

Toute personne en poste d'encadrement d'une équipe

Pré-requis : Être Manager

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Établir des objectifs personnels
- Effectuer une entrevue de délégation
- Établir des mesures de suivi
- Assurer un accompagnement continu de la délégation dans le temps.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation
- Jeu de rôle

PROGRAMME

Module 1 : Appréhender les défis de la délégation

- Comprendre les bénéfices de la délégation pour le collaborateur, le leadership et l'organisation.
- Aborder la délégation comme un outil de croissance et d'évolution.
- Prendre conscience de sa propre approche dans le processus de délégation.
- Reconnaître les principes fondamentaux de la délégation et les erreurs courantes à éviter.

Module 2 : Responsabiliser par la délégation

- Définir les paramètres de la délégation : objectifs attendus.
- Identifier les besoins de développement requis.
- Fixer des objectifs individuels : objectif, destinataire, échéance.
- Comprendre les différentes étapes du processus de délégation.
- Tenir compte du degré d'autonomie et de compétence requis.

Établir les étapes clés d'un entretien de délégation efficace.

- Préparer l'entretien : choix du lieu, du moment et des messages appropriés.
- Utiliser une communication adaptée : clarté, posture, choix des termes.
- Écouter le délégataire et tenir compte de ses attentes.
- Motiver son collaborateur à agir.

Module 4 : Superviser la délégation

- Identifier les indicateurs de suivi pertinents.
- Mettre en place des tableaux de bord individuels et collectifs.
- Documenter les points d'avancement réguliers.

Module 5 : Accompagner la délégation sur le long terme

- Maintenir une communication continue sur l'évolution des missions déléguées.
- Organiser des entretiens de suivi réguliers.
- Reconnaître et valoriser les réussites.
- Gérer les déviations et les imprévus, intervenir si nécessaire.
- Ajuster les indicateurs de suivi si besoin.
- Évaluer la réussite de la délégation.
- Les effets sur la santé et les conditions de travail, tant pour le groupe que pour la personne victime.

14

Profil de formateur

Directeur d'ESMS et formateur en management

Durée : 2 jours (14 heures)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE13_06 **Manager ses collaborateur en télétravail**

Public

Toute personne en poste d'encadrement en charge de collaborateurs en télétravail.

Pré-requis : Être responsable d'une équipe en télétravail

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Explorer les défis et les variations du travail à distance
- Comprendre sa propre identité de manager et ajuster son approche aumanagement à distance
- Fournir un accompagnement personnalisé et collectif aux collaborateurs
- Gérer l'activité à distance de manière efficace

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mise en situation, jeu de rôle

PROGRAMME

Acquérir une compréhension approfondie du cadre du télétravail.

- Explorer les diverses formes d'organisation existantes.
- Appréhender les défis et les avantages du modèle hybride alliant télétravail et travail en présentiel.
- Clarifier les aspects juridiques et réglementaires entourant le télétravail.

Ajuster sa pratique managériale pour le télétravail.

- Identifier et comprendre les divers rôles du manager en situation de travail à distance.
- Développer une connaissance approfondie de soi en tant que manager.
- Identifier les obstacles potentiels au management à distance.

Adapter une communication managériale efficace

- Les différentes situations de communication auxquelles un IDEC doit faire face (Relayer, Donner du sens, Recadrer, Expliquer, Défendre, Annoncer)
- Utiliser l'impact de la communication non verbale
- Ecouter activement
- Savoir dire non, savoir dire oui

Adapter sa posture de management pour le travail à distance.

- Comprendre les caractéristiques des collaborateurs en télétravail.
- Reconnaître et déterminer les profils individuels des collaborateurs en situation de télétravail.
- Adapter le travail à distance en fonction des besoins et du rythme de chaque collaborateur.
- Fournir un accompagnement adapté face aux difficultés individuelles.
- Établir une communication efficace avec les collaborateurs à distance.

Établir une compréhension commune des défis liés au télétravail au sein de l'équipe.

- Valoriser les forces et les compétences individuelles au service du collectif.
- Encourager l'émergence d'une vision partagée pour l'avenir.
- Élaborer un projet et mettre en place un cadre organisationnel adéquat.
- Rassembler et mobiliser l'équipe autour d'un plan d'action commun.

Cultiver un sentiment d'appartenance collective.

- Reconnaître les risques d'isolement et de distance.
- Promouvoir une communication transparente et bienveillante au sein de l'équipe.
- Encourager la coopération et la collaboration à distance.
- Instaurer des rituels favorisant les relations et l'interaction au sein de l'équipe.

Gérer l'activité à distance en définissant les objectifs et les résultats attendus de l'équipe.

- Établir des mécanismes efficaces pour le partage d'informations au sein de l'équipe.
- Élaborer un système de reporting approprié en termes de contenu et de format.
- Sélectionner et utiliser les outils de collaboration adaptés à la situation de travail à distance.

Profil des formateurs

Manager d'équipe en full télétravail

Durée : **1 jour**
(7 heures de formation)

Coût : **500 € HT par personne**

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE13_07 **Manager efficacement des profils culturels variés**

Public

Tout encadrant amené à manager des équipes multiculturelles

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Déchiffrer les spécificités culturelles de chaque membre de son équipe et analyser les opportunités et risques qui en découlent
- Identifier en tant que manager ses propres perceptions et son mode de fonctionnement
- Appréhender les outils pour gérer une équipe multiculturelle en tenant compte des spécificités culturelles de chacun
- Favoriser la cohésion et l'efficacité d'une équipe multiculturelle autour d'objectifs communs et un cadre de référence
- Adapter son mode de communication pour composer avec la diversité culturelle de ses collaborateurs et piloter efficacement les échanges
- Anticiper les malentendus et les dysfonctionnements dus aux différences culturelles et trouver des solutions valorisant les diversités

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Mises en situations et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La diversité culturelle

- Définitions des concepts clés : culture, diversité culturelle, management interculturel
- Les dimensions culturelles de Fons Trompenaars et autres modèles
- Les facteurs de différenciations culturelles et leurs impacts
- Les phases de l'adaptation culturelle : du choc à la synergie

Identifier son profil culturel, son mode de fonctionnement et celui des membres de son équipe

- Les différentes strates qui forment notre « être culturel »
- Le décodage des rituels, des représentations, des valeurs et des stéréotypes
- La méthodologie pour cartographier les différences culturelles dans votre équipe afin de repérer les risques d'incompréhension et les points de synergies
- Les spécificités d'une équipe multiculturelle

L'influence d'un contexte multiculturel sur le management

- Les enjeux de la diversité culturelle dans les équipes : enjeux individuels et collectifs
- L'impact des différences culturelles sur le management d'équipe
- Le rôle, le positionnement et les qualités du manager multiculturel
- Les différentes représentations du manager selon les cultures
- L'influence de la culture sur les méthodes de travail

Les clés pour bien gérer une équipe multiculturelle

- La carte des différences culturelles : les huit clés d'Erin Meyer
- Les six étapes de la gestion opérationnelle d'une équipe multiculturelle
- Les dimensions organisationnelles de la gestion de la diversité culturelle
- Les facteurs clés qui favorisent la réussite du management d'une équipe multiculturelle

Communiquer efficacement en contexte multiculturel

- L'impact des identités culturelles sur la relation et la communication avec « l'autre »
- Les cinq barrières potentielles à la bonne communication interculturelle
- Les différents canaux et modes de communication à privilégier
- Créer un langage commun et une culture de travail commune
- Les pièges à éviter

Les techniques pour prévenir et résoudre les conflits liés aux différences culturelles

- La multiplicité des perceptions et des interprétations selon la culture pouvant conduire à des malentendus culturels
- Les Interactions entre la culture de l'établissement et la culture de chacun
- Les techniques pour désamorcer les tensions liées au temps, au contexte et à l'espace
- Les techniques pour gérer les conflits résultant de l'intolérance et de la méconnaissance

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur Psychologue du travail

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :
Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE13_08 Manager une équipe pluridisciplinaire

Public

Directeur d'établissement, directeur adjoint, encadrant de plusieurs unités au sein de l'établissement

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir encourager l'interconnaissance professionnelle et la mise en place d'un langage commun
- Fédérer et développer le sentiment d'appartenance autour d'un projet institutionnel fort et des valeurs comprises et partagées par tous
- Savoir mobiliser et valoriser la contribution de l'ensemble des approches possibles
- Clarifier les missions de chacun et rechercher la complémentarité et la cohérence dans les différences

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situation et jeux de rôles
- Travaux de petits et grands groupes et temps d'échanges
- Co-construction de méthodologies d'actions
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Consultant en stratégie de développement, en management et en ressources humaines

PROGRAMME

La pluridisciplinarité au service des enjeux des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- La définition des notions de pluridisciplinarité, d'interdisciplinarité et de transdisciplinarité
- Les enjeux de la pluridisciplinarité dans l'accompagnement des résidents
- L'émulation et la coopération associées à la pluridisciplinarité
- La nature et le rôle de l'équipe pluridisciplinaire
- La recherche de solutions innovantes d'accompagnement des résidents
- L'intelligence collective et la création de connaissance

La gestion des tensions et des freins à la cohésion pluridisciplinaire

- La nature des freins de la collaboration entre professionnels
- La compréhension des logiques et des représentations inter-métiers et des tensions interpersonnelles
- Les enjeux de territoires professionnels
- La question de l'identité professionnelle et la cartographie des rapports hiérarchiques

La création et le management d'une équipe pluridisciplinaire

- La valorisation et le respect du rôle, des missions et de la place de chaque professionnel
- Le développement des compétences individuelles et collectives via les interconnaissances professionnelles
- Le management transversal, ses logiques, ses leviers et ses outils
- Les temps, outils et techniques de création d'un cadre propice aux échanges
- La mise en place de projets communs, collaboratifs et fédérateurs
- Les processus relationnels, organisationnels et fonctionnels comme leviers d'actions collectives
- Les leviers de la motivation et de la coopération
- Les valeurs, l'éthique, la déontologie professionnelle et la valorisation de la mise en commun des compétences de chaque professionnel
- La reconnaissance managériale et institutionnelle de l'implication collective

Les outils d'une communication efficace et coopérative

- Les modes et outils communicationnels efficaces dans une équipe pluridisciplinaire
- La création d'un langage commun, partagé et compris par tous
- La gestion des interactions entre les professionnels d'actions et de projets communs
- La gestion de la traçabilité des actions, les notions de confidentialité, de secret professionnel et secret partagé

Conclusion, bilan de la formation

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap
Référent handicap : marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr
Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :
Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE13_09

Comprendre et manager les générations X Y Z et séniors

Public

Toute personne en poste d'encadrement

Pré-requis : Manager en poste

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Comprendre les interactions entre les différentes générations au sein des organisations

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Mise en situation
- Jeu de rôle

PROGRAMME

Comprendre les caractéristiques de chaque génération

- Les changements de société et leurs impacts sur les relations intergénérationnelles.
- Les représentations, valeurs, comportements et modes de pensée des différentes générations (Génération Z, Y/ Millennials, X et seniors).
- Les différences et incompréhensions qui peuvent émerger de ces diversités, ainsi que les conflits potentiels.

Cartographie des différentes générations

- Regrouper les individus par génération au sein de chaque métier.
- Évaluer l'équilibre ou le déséquilibre entre les différentes groupes générationnels.
- Analyser les relations entre les différents groupes.

Évaluer ses pratiques managériales

- Prendre conscience de sa propre vision du monde, de ses valeurs, croyances, aspirations et perceptions de l'autre.
- Développer une approche constructive des différences.

Améliorer ses compétences en management

- Comprendre les particularités du management intergénérationnel.
- Adapter son style de management à une équipe multigénérationnelle.
- Utiliser le management axé sur le sens.

Stimuler et inspirer une équipe composée de différentes générations.

- Capitaliser sur les forces de chaque génération.
- Identifier les synergies possibles.

Créer un environnement favorable à l'expression et au dialogue intergénérationnel.

- Mettre en place des équipes intergénérationnelles.
- Favoriser un climat d'ouverture et gérer les tensions.
- Encourager la coopération et l'entraide.

Profil de formateur

Directeur d'ESMS et formateur en management

Durée : 2 jours (14 heures)

Coût : 700 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE13_10 La prise de décision : une force managériale

Public

Toute personne en poste d'encadrement ou amenée à la prise de décision.

Pré-requis : Manager en poste

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Examiner les obstacles et les résistances personnels à la prise de décision.
- Reconnaître les critères de décision subjectifs.
- Développer une meilleure connaissance de soi pour prendre des décisions affirmées.
- Appliquer des outils et des méthodes de prise de décision.
- Utiliser une communication efficace pour favoriser l'adhésion à ses décisions.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Mise en situation, jeu de rôle

PROGRAMME

Les obstacles et les blocages lors de la prise de décision :

- Comprendre les enjeux associés à la prise de décision.
- Explorer les résistances au changement liées à la prise de décision.
- Identifier et surmonter les obstacles personnels tels que les peurs, la culpabilité et la procrastination.
- Analyser les obstacles émotionnels, perceptuels et culturels.
- Évaluer les facteurs clés tels que l'estime de soi, l'image de soi et la confiance en soi.

Les deux facteurs et variables indissociables dans la prise de décision :

- La qualité technique, le degré d'acceptation, le temps et la confiance.
- Analyser les critères de prise de décision.
- Explorer les préférences cérébrales dans le processus décisionnel.

L'approche individuelle et collective du traitement des problèmes et de la prise de décision.

- Les aspects non exprimés lors de la prise de décision et la prise en considération des attentes des personnes affectées.
- Étudier différentes méthodes de prise de décision.
- Comprendre les caractéristiques d'un décideur efficace : prendre des décisions en fonction de sa personnalité.

Les différentes ressources et approches pour la prise de décision.

- Comprendre l'importance des règles et des procédures dans le travail d'équipe.
- Examiner les liens entre les styles de management et la prise de décision.
- Utiliser des outils tels que la matrice de décision et les votes pour prendre des décisions éclairées.
- L'efficacité de son expression orale : engagement, objectifs, assertivité et gestion du stress.
- La définition du plan d'action et la mise en oeuvre de la décision : déléguer et responsabiliser.
- L'intérêt de la décision pour le collaborateur, pour l'équipe, pour le client, pour l'entreprise, pour le manager.

Profil des formateurs

Formateur Psychologue du travail

Durée :

1 jour (7 heures de formation)

Coût : 500 € HT par personne

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :

Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE13_11

Développer son leadership et inspirer ses équipes

Public

Toute personne en poste d'encadrement

Pré-requis : Manager en poste

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Développer son leadership et en maîtriser les outils et les méthodes

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique
- Mise en situation
- Jeu de rôle

PROGRAMME

Comprendre le leadership

- Qu'est-ce que le leadership et comment il s'applique dans le management.
- Les différentes façons de gérer et les nouveaux styles émergents en période de crise ou de changement.
- Les caractéristiques des différents types de leadership identifiés par les experts en gestion :
  - Le leadership partagé : comment il se distingue de la gestion participative.
  - Le leadership transactionnel.
  - Le leadership transformationnel.
  - Le leadership clinique.

Identifier les défis du leadership

- L'importance et les avantages du leadership dans un contexte instable, en crise ou en évolution.
- Les défis auxquels sont confrontés les managers : leur rôle, leurs responsabilités et leur position.
- Les enjeux du leadership pour les équipes de direction et pour chaque responsable d'équipe.
- Les impacts sur l'équipe : reconnaissance, motivation et comportements des membres.
- Les enjeux pour l'organisation.

Acquérir les outils pour développer son leadership

- Les qualités et les compétences à développer :
  - La confiance en soi et en autrui.
  - L'authenticité et la cohérence.
  - L'optimisme.
  - L'intégrité.
  - Les compétences relationnelles et de communication :
    - Utiliser les outils de l'Analyse Transactionnelle : positions de vie, Triangle de l'autonomie...
    - Développer l'empathie pour accompagner et soutenir les membres de son équipe.
    - S'affirmer et prendre position de manière constructive.
    - Utiliser les concepts de la Communication Non-Violente (CNV) pour résoudre les conflits.
    - Favoriser une communication claire et efficace.
- L'importance de la vision dans le leadership de l'entreprise.

Profil de formateur

Directeur d'ESMS et formateur en management

Durée : 2 jours (14 heures)

Coût : 900 € HT par personne

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise

en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

Co.THÉÂTRE
Le théâtre pour éclairer la scène du travail

ARMFE13_12 Accompagner le changement (en partenariat avec Cothéâtre)

Public
Tout personnel encadrant
Pré-requis : aucun
Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les comportements des individus dans le processus de changement
- Anticiper les freins et identifier les résistances pour adapter sa stratégie et sa communication
- Se positionner en tant que manageur·se : donner du sens, gérer les résistances, favoriser la collaboration…
- Être flexible et adapter ses comportements pour accompagner les individus

Méthodes pédagogiques

- Saynètes théâtrales
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Décrypter les mécanismes du changement chez les individus

Saynète le changement : j'aime un peu, beaucoup… pas du tout » suivie d'un échange

- Prendre conscience de l'impact du changement chez les individus.

Photolangage : à partir de photos, mise à jour par chacun des perceptions positives et négatives du changement

- Exprimer les perceptions et visualiser le changement (aussi) de manière positive.

Analyse d'une séquence de la saynète et apport pédagogique (la courbe du changement)

- Conceptualiser le processus de changement.

Mon rôle de manageur·se pour accompagner le changement

Échange à partir de cas réels de l'entreprise dans laquelle nous sommes présents

- Prendre du recul sur le rôle du·de la manageur·se dans l'accompagnement du changement.
- Identifier les attentes de l'entreprise et des individus envers le·la manageur·se.

Reprise en improvisation d'une séquence de la saynète à partir des conseils des participant·e·s

- Envisager ce rôle de manière opérationnelle.

Apports pédagogiques sur l'écoute et les essentiels de la communication

Adapter ses comportements aux situations et aux individus

Saynète « Le cycle du changement » suivi d'un échange et réflexion collective sur les comportements à adopter face aux différentes formes de résistance

- Identifier les comportements managériaux à adopter aux différentes étapes du changement.

Réécriture de la saynète par les participant·e·s (jouée par les intervenant·e·s puis débriefée) et apports pédagogiques complémentaires : postures managériales, Assertivité…

- Mettre en pratique et envisager ces nouveaux comportements.

Mises en situation choisies en fonction des besoins des participant·e·s ; échanges et apports pédagogiques complémentaires

- S'exercer pour retenir les bons outils.

Conclusion et évaluation de la formation

Profil de formateur
Comédien Formateur

Durée :
2 jours (14 heures de formation)

Coût : 1190 € HT par personne

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15
Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap
Référent handicap : marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :
Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMFE13_13

Animer, motiver et fédérer son équipe

Public

Toute personne en poste d'encadrement

Pré-requis : Manager en poste

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Savoir donner du sens aux pratiques
- Savoir valoriser les compétences et les initiatives de l'équipe
- Acquérir des techniques d'amélioration de la communication et de la cohésion de l'équipe
- Organiser et encourager la mise en place d'espaces de partages et de co-créations
- Savoir donner des perspectives d'évolutions et aider à la réalisation d'objectifs
- Mobiliser autour d'indicateurs d'évaluation partagés et comprendre le rôle de la sanction dans la gestion d'une équipe

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Le sens et les valeurs régissant son activité et celle des professionnels de son équipe

- Les valeurs de son établissement comme source de sens pour soi et son équipe.
- La déclinaison de ces valeurs en principes d'actions opérationnels et adaptés à son service.
- La complémentarité des valeurs et les principes des catégories professionnelles comme leviers d'unité.

Les principes d'une communication interpersonnelle réussie

- L'expression de la responsabilité et la légitimité de l'encadrant via sa communication.
- Les enjeux, temps officiels et officieux et techniques de la communication au sein de son équipe.
- Les principaux mécanismes et registres de communication interpersonnelle.
- Les outils de l'encadrant : écoute active, empathie, assertivité et gestion de la dimension émotionnelle.
- Le pouvoir déformant de la communication et les différentes lectures possibles.
- Les freins et leviers d'une communication au sein de son équipe.

La création de temps de partage comme outils de valorisation et de compréhension collectives

- Les temps dédiés au débriefing et à l'analyse des pratiques professionnelles.
- Les techniques fondamentales de l'animation de groupe.
- La création de méthodes fédératrices et de valorisation des points forts.
- Les dynamiques groupales et les différents positionnements individuels.
- L'identification de leviers, moments et contextes favorisant la communication, l'entraide et la solidarité.

Le positionnement de chaque professionnel dans l'évolution du service et/ou de l'établissement

- L'organisation de moments d'écoute des professionnels.
- La préparation et la mise en œuvre des entretiens individuels basés sur l'écoute active (questionnement, compréhension, approfondissement, reformulation, synthèse et validation).
- L'élaboration de leur projet d'évolution professionnelle : l'identification des objectifs SMART, les conditions de leur réalisation et leur évaluation partagée.
- La valorisation des prises d'initiatives.

Le recadrage constructif pour une évolution motivante

- Les différents signes de reconnaissance et les règles associées.
- Le juste positionnement de l'encadrant et les méthodes de recadrage professionnel.
- Les techniques de recherche de solutions et d'objectifs compris et partagés.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur dans les domaines du management, de l'efficacité professionnelle et du développement personnel dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

14. MANAGEMENT ET GESTION DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ, SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX : NOUVEAU CONTEXTE, NOUVELLES PRATIQUES

Gestion des RH en ESMS 219
Conduire un entretien annuel 219
Appréhender le harcèlement moral et le harcèlement sexuel RH 220
Prévenir et gérer l'absentéisme 221
Recruter sans discriminer (en partenariat avec Cothéâtre) 222

La QVCT en ESMS 223
Concevoir et Piloter une démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) au sein de son établissement 223
Intégrer la démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) dans son management au quotidien 224
Prévenir les Risques Psychosociaux (en partenariat avec Cothéâtre) 225
Prévenir l'épuisement professionnel 226
L'activité physique au travail : identifier les possibilités et mettre en action) 227
Réaliser Le document unique des risques professionnel 228
Repérer les souffrances au travail et accompagnés les salariés fragilisés 229
Manager la santé et la sécurité au travail 230

Pilotage financier en ESMS 231
Construire et négocier son CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens) 231
Élaborer et piloter son EPRD 232
S'initier à la comptabilité en ESMS 233
Construire son Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) dans le secteur social et médico-social 234
Gestion de trésorerie en ESMS 235

Management d'établissement et Qualité des ESMS 236
Élaborer son projet d'établissement 236
Mettre en place une démarche qualité 237
Piloter la démarche qualité et la gestion des risques 238
Se préparer à l'évaluation externe 239

NOUVEAU

ARMFE14_01

Conduire un entretien annuel

Public

Personne en charge des entretiens annuels d'évaluation

Pré-requis : Être responsable d'équipe

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Améliorer ses compétences et ses ressources pour maximiser l'efficacité des entretiens annuels d'évaluation
- Comprendre les enjeux et les impacts de l'entretien annuel
- Se préparer et aider son collaborateur à se préparer pour l'entretien

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation,
- Jeu de rôle

PROGRAMME

Réussir l'entretien annuel d'évaluation : les clés du succès

- Comprendre les objectifs essentiels de l'entretien individuel.
- Identifier les appréhensions et les attentes de l'évalué et de l'évaluateur.

Préparer l'entretien de manière efficace.

- Informer préalablement les collaborateurs et aider le collaborateur évalué à se préparer.
- Faire le bilan des événements marquants de la période passée.
- Évaluer la réalisation des objectifs, identifier les points forts et les axes d'amélioration.
- Préparer l'entretien en tenant compte de la personnalité et des besoins spécifiques du collaborateur.
- Définir les objectifs pour l'année à venir.

Créer les conditions matérielles et psychologiques propices à l'entretien

- Tenir compte du cadre spatio-temporel de l'entretien.
- Adopter une attitude d'accueil favorable Établir un climat de confiance.

Guider le déroulement de l'entretien

- Établir rapidement une atmosphère de coopération.
- Maîtriser la dynamique relationnelle et identifier les différents comportements.
- S'adapter à la facette de personnalité exprimée par le collaborateur.
- S'appuyer sur les événements significatifs de la période écoulée.
- Faciliter l'échange de paroles réciproques.
- Pratiquer une écoute active pour comprendre.
- Poser des questions pour obtenir des éclaircissements supplémentaires.
- Donner son évaluation de la performance.
- Présenter et négocier les objectifs.

Gérer les points sensibles de la discussion

- S'appuyer toujours sur des éléments concrets et vérifiables.
- Reconnaître et apprécier les aspects positifs.
- Exprimer de manière précise les points à améliorer.
- Faire face aux critiques et aux résistances, recentrer un collaborateur avec assurance.
- Gagner l'adhésion aux nouveaux objectifs.
- Établir ensemble un plan d'action.

Finaliser l'entretien

- Valider le plan d'action et les engagements mutuels.
- Impliquer le collaborateur dans le contrat de progression établi.
- Prévoir des points de suivi intermédiaires.
- Conclure de manière motivante et encourageante.

Profil de formateur : DRH

Durée :
1 jour (7 heures de formation)

Coût : 600 € HT par personne

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Réfèrent handicap : marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :
Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE14_02

Appréhender le harcèlement moral et le harcèlement sexuel

Public

Tout professionnel RH ou Manager

Pré-requis : Être en poste sur une fonction Rh ou Manager

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Acquérir une compréhension des situations de harcèlement sexuel ou moral sur le lieu de travail : définitions, principes et notions juridiques associés.
- Identifier les situations de travail présentant des risques afin d'anticiper, prévenir et agir de manière appropriée.
- Se familiariser avec la conduite d'entretiens impliquant intégrant les différentes parties
- Se renseigner sur les ressources disponibles, telles que les institutions et les associations spécialisées, et réfléchir aux bonnes pratiques à mettre en place au sein de son organisation.
- Construire un programme de prévention en mettant en oeuvre les mesures appropriées.

PROGRAMME

Comprendre les cas de harcèlement moral et/ou sexuel

- Définition des concepts de sexisme, de harcèlement moral et sexuel et d'agression sexuelle.
- L'interprétation subjective et la vérité objective des événements.
- Les frontières du sexisme , du harcèlement sexuel et de l'agression.
- La pression professionnelle versus le harcèlement moral.

La réglementation et les lois en vigueur ainsi que les risques juridiques associés :

- Les changements législatifs, la dénonciation des cas de harcèlement moral et/ou sexuel et des comportements sexistes.
- Comprendre les différentes règles qui s'appliquent : lois, décrets et jurisprudence.
- Connaître les responsabilités de l'employeur.
- Les sanctions possibles en cas de harcèlement : mutation, mise à pied, licenciement.
- Les compétences du Comité social et économique (CSE) sur ce sujet.
- Les contributions de la loi du 02/08/2021 pour renforcer la prévention de la santé au travail.

Le harcèlement et ses effets collective et individuel au sein de l' entreprise

- Le harcèlement et les RPS.
- Les effets sur la santé et les conditions de travail, tant pour le groupe que pour la personne victime.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation
- Jeu de rôle

Profil de formateur

RH et juriste

Durée : 1 jour et demi

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_03 **Prévenir et gérer l'absentéisme**

Public

Tout encadrant de l'établissement

Pré-requis : suivre le module e-learning « les risques psychosociaux »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre la notion d'absentéisme, savoir en mesurer l'étendue et en identifier les principales sources
- Définir les contours et le contenu d'un plan d'action de lutte contre l'absentéisme et de prévention des risques
- Déceler les leviers organisationnels et managériaux à mobiliser
- Savoir mobiliser et impliquer l'ensemble de l'équipe

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

L'absentéisme

- La définition de l'absentéisme et ses déclinaisons.
- Les indicateurs pertinents de mesure et le calcul du taux d'absentéisme.
- Les outils de suivi de son évolution dans le temps.
- Les types d'absences et leurs conséquences dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.

Les causes et facteurs favorisant l'absentéisme

- Les nouvelles exigences du monde professionnel et l'évolution de l'absentéisme.
- Le rôle des conditions générales de travail dans le présentéisme.
- Les risques psychosociaux, le sens du travail et la motivation professionnelle.
- Le positionnement et le rapport au travail des différentes catégories socio-professionnelles.

Le diagnostic préalable du phénomène

- Les outils et techniques de diagnostic des causes et particularités internes de l'établissement.
- Le taux d'alerte.
- Le repérage de l'absentéisme significatif et problématique.

Les mesures et l'élaboration du plan de lutte contre l'absentéisme et de prévention des risques

- Le contours et conditions de l'élaboration d'un plan efficace.
- Les différents types de leviers de la réduction de ce phénomène.
- Les niveaux stratégiques et organisationnels : le management, les perspectives d'évolutions professionnelles, les primes d'assiduité, la reconnaissance et la valorisation des performances.
- La compréhension des motivations et des causes de l'absentéisme : l'entretien de retour.
- Les contre-visites médicales et les contours de la loi n°78-49 dite de la mensualisation.
- La prévention des risques psychosociaux et des maladies professionnelles.
- Le rapport au travail et la veille du respect de l'équilibre du temps personnel et professionnel.
- La diffusion et communication autour des démarches mises en place.
- L'implication et la mobilisation de chaque professionnel.
- Les outils de suivi et d'ajustement des mesures mises en place.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur en management et en ressources humaines dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation) + le module e-learning sur « les risques psychosociaux » (environ 45 mn)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**
Référent handicap : **marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr
Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation :
Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

Co.THÉÂTRE
Le théâtre pour éclairer la scène du travail

ARMFE14_04

Recruter sans discriminer (en partenariat avec Cothéâtre)

Public

Toute personne amenée à conduire des entretiens de recrutement

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Prendre conscience des stéréotypes
- Être attentif aux mécanismes de la discrimination
- Saisir l'impact des discriminations dans le quotidien professionnel
- Prévenir les risques de discrimination lors du recrutement

Méthodes pédagogiques

- Saynètes théâtrales
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Appréhender le sujet de la discrimination

Et si nous étions tous discriminants sans le savoir ? Pour comprendre le sujet de manière ludique et impliquer les participant·e·s, place au théâtre avec la saynète « Diversité t'es si diverse ».

Saynète et échanges avec les participant·e·s

- Faire le lien avec la réalité des participant·e·s.

Jeu des stéréotypes et échanges

- Prendre du recul sur ses propres stéréotypes et comportements.
- Reconnaître l'impact des stéréotypes dans la sphère professionnelle.

Apports théoriques (stéréotype, préjugé, déni)

- Être attentif aux mécanismes de la discrimination.

Au-delà de la non discrimination, place à l'inclusion et la diversité

Connaître et comprendre le cadre légal qui protège les salarié·e·s c'est nécessaire mais ce n'est pas suffisant. Pour faire la différence, suscitons l'adhésion des salarié·e·s pour la diversité.

Apports théoriques appuyés sur la saynète (cadre légal, action positive, politique des quotas)

- Distinguer non-discrimination, diversité et inclusion.
- Clarifier le cadre légal.
- Connaître les 25 critères de discrimination : handicap, origines, sexe, genre, apparence physique, orientation sexuelle, etc.

Jeu du débat

- Susciter l'adhésion et lever les freins à la diversité.

Recrutement : éviter la discrimination

Il est normal d'avoir des biais inconscients lors d'un recrutement. Comment les neutraliser à toutes les étapes du recrutement et favoriser une attitude inclusive ?

Apport théorique (biais cognitifs)

- Être attentif aux biais de recrutement qui peuvent exister.

Atelier de réflexion et présentation des bonnes pratiques par le·la formateur·trice

- Neutraliser nos biais et stéréotypes à toutes les étapes du recrutement : rédaction de l'offre, sélection des candidatures, entretien, prise de décision.

Conclusion et évaluation de la formation

Profil des formateurs
Comédien Formateur

Durée :
1 jour (7 heures de formation)

Coût : 670 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Réfèrent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_05

Piloter une démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) au sein de son établissement

Public

Directeur d'établissement, encadrant d'un établissement dans le secteur sanitaire ou médico-social

Pré-requis : suivre le module e-learning « les risques psychosociaux »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Connaître l'impact des mutations du secteur médico-social sur la qualité de vie au travail ressentie par les professionnels
- Repérer les signaux d'alerte et réaliser un diagnostic pour identifier les sujets spécifiques de l'établissement
- Définir ses priorités d'amélioration
- Formaliser une démarche de QVT dans son établissement pour répondre aux enjeux des professionnels et des personnes accompagnées
- Evaluer la démarche et les résultats

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Exercice de synthèse à partir des contextes des participants
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La qualité de vie au travail

- Définition de la Qualité de Vie au Travail (QVT).
- Le cadre règlementaire de la QVT.
- La procédure de certification V2014.
- Les enjeux en termes de conduite de projet.
- Les 6 déterminants de la QVT.
- Une clé de la qualité des soins.
- Les intérêts individuels et collectifs à s'investir sur les dimensions de la qualité de vie au travail.

La qualité de vie au travail dans les établissements médico-sociaux

- L'impact des innovations techniques, organisationnelles et des réformes sur les prises en charge des résidents et sur le travail des professionnels.
- L'évolution des métiers des professionnels des établissements.
- Les signaux d'alerte qui retranscrivent les difficultés des professionnels.

Les leviers d'action pour améliorer la QVT dans les établissements

- Les relations de travail.
- Le contenu du travai.l
- L'environnement de travail.
- L'organisation du travail.
- Le développement professionnel.
- La conciliation entre vie privée et professionnelle.

La méthodologie et les outils pour mettre en œuvre et évaluer la QVT

- Une approche systémique des situations.
- Une démarche en 4 étapes.
- Le rôle des acteurs de la QVT et leur implication.
- Le diagnostic préalable et l'identification des sujets spécifiques à votre établissement.
- La boussole : un outil pour fixer le cap.
- L'identification des risques et leur hiérarchisation (matrice de criticité).
- Les niveaux de concertation pour mettre en œuvre et piloter la démarche (le niveau central, le niveau transversal et le niveau local).
- Les outils pour mettre en débat le travail : les espaces de discussion, le reportage photo, etc.
- Les indicateurs d'évaluation de la démarche et les résultats afin de poursuivre et d'enrichir les actions.
- Les pièges à éviter.
- La pérennisation des mesures.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste de la Qualité de Vie au Travail dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation) + le module e-learning sur "les risques psychosociaux" (environ 45 mn)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : **Quizz, cas pratique, certificat de réalisation**

ARMONIS

ARMFE14_06

Intégrer la démarche de Qualité de Vie au Travail (QVT) dans son management au quotidien

Public

Directeur d'établissement, encadrant d'un établissement dans le secteur sanitaire ou médico-social

Pré-requis : suivre le module e-learning « les risques psychosociaux »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les enjeux de santé et de qualité de vie au travail
- Cerner le rôle et les limites du manager
- Analyser sa pratique managériale en lien avec les dimensions de la QVT
- Appréhender les actions possibles en matière de QVT pour en faire un levier de performance
- Développer une posture managériale positive pour accompagner les changements

PROGRAMME

La qualité de vie et santé au travail (QVT)

- Contexte, définition et champs d'action dans les établissements de santé.
- Les enjeux et les perspectives d'une démarche QVT.
- Le lien entre QVT et qualité des soins.
- Les facteurs de stress les plus courants.

Le lien entre qualité de vie au travail et management en santé

- Le rôle joué par le manager de proximité.
- L'évolution des modes de management.
- Les trois modèles alternatifs de management en santé : la démarche participative, l'éthique du care et le leadership transformationnel.
- Prendre conscience de l'impact de son style de management.
- Connaître ses limites et ses relais.
- Savoir gérer son propre stress.

Réaliser le diagnostic préalable de son équipe

- Identifier le travail réel de ses collaborateurs.
- Les trois types d'indicateurs pour évaluer la QVT : les indicateurs de perception, de fonctionnement, de santé au travail.
- Les modes d'évaluation à mobiliser.
- Identifier les problématiques QVT prioritaires de son équipe.
- L'articulation des données quantitatives avec la réflexion qualitative.
- Partager le diagnostic.

Reconnaissance et responsabilisation comme moteurs de la performance

- Les différentes formes de reconnaissance conditionnelle et inconditionnelle.
- La compréhension et la prise en compte des dynamiques existantes au sein de son équipe.
- Les déclinaisons opérationnelles de la reconnaissance dans ses modes de management.
- Les outils du manager : l'écoute active, l'empathie, l'assertivité et la gestion de la dimension émotionnelle des échange.s

Positiver les changements et les transformations organisationnelles dans son équipe

- Le rythme du changement et ses impacts sur la mobilisation et l'implication des parties prenantes.
- L'anticipation des conséquences et l'analyse des dynamiques socio-professionnelles face au changement.
- L'identification des incompréhensions et des résistances.
- La mise en avant des intérêts et du sens du changement pour chaque partie prenante.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Mises en situation et jeux de rôles
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques
- Exercices ludiques et illustrations pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur spécialiste de la Qualité de Vie au Travail dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation) + le module e-learning sur "les risques psychosociaux" (environ 45 mn)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : **Quizz, cas pratique, certificat de réalisation**

ARMONIS

Co.THÉÂTRE
Le théâtre pour éclairer la scène du travail

ARMFE14_07

Prévenir les Risques Psychosociaux (en partenariat avec Cothéâtre)

Public

Tout encadrant de l'établissement

Pré-requis : suivre le module e-learning « les risques psychosociaux »

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Sensibiliser les manageurs.ses à la question des RPS et leur fournir différents outils pour y faire face
- Savoir définir les RPS, en comprendre les mécanismes et connaître le contexte juridique
- Analyser la situation et détecter les personnes et situations à risques
- Développer un comportement adapté en cas de RPS

Méthodes pédagogiques

- Saynètes théâtrales
- Cas pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les RPS : c'est-à-dire ?

Saynète « RPS : Respire, Parle, Souffle » suivie d'un échange

- Illustrer et définir les risques-psychosociaux (RPS).
- Prendre du recul sur ses propres comportements et leurs incidences.
- Prendre conscience de l'impact des RPS sur l'individu et sur les relations interpersonnelles.

Apport théorique (définition du sujet : les facteurs, les risques et les conséquences ; cadre légal)

- Comprendre le rôle d'alerte et de prévention en tant que manageur·se.
- Connaître le cadre légal.
- Informer sur les aides existantes en interne.

Gérer les formes de violence au travail

Saynète "Conflit : trop, c'est trop !" suivie d'un échange

- Différencier le désaccord du conflit.
- Comprendre le conflit, ses origines, ses conséquences.

Apports théoriques participatifs

- Connaitre les étapes qui mènent au conflit et à sa résolution.
- Savoir prévenir et gérer une relation conflictuelle.

Apport pédagogique : la résolution de conflit en 6 étapes

- Découvrir les notions de communication non violente, d'écoute et d'analyse transactionnelle.
- Savoir accepter ses émotions et celles des autres.
- Comprendre les clés de la posture de médiateur.
- Apprendre à reformuler et à argumenter.

Mises en situation et jeux de rôle

- S'exercer et pratiquer.

Prévenir les RPS au quotidien

Saynète « Je stresse, tu stresses, déstressons ! » suivi d'un échange

- Comprendre l'impact du stress sur l'individu et ses relations interpersonnelles.
- Identifier les facteurs de stress et les mécanismes du stress.
- Illustrer les réactions en lien avec le stress : dévalorisation de soi.

Apports pédagogiques participatifs : définitions, manifestations, distorsions cognitives

- Identifier l'impact du stress au quotidien.
- Distinguer les facteurs externes et internes de stress.
- Comprendre le fonctionnement de l'individu en situation de stress.
- Connaître le cadre légal.

Réécriture de la saynète et mises en situation

- Savoir faire face aux RPS.
- Mettre en pratique de nouveaux comportements.
- Construire une méthodologie pratique de gestion des RPS : au niveau individuel, managérial et organisationnel.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur
Comédien Formateur

Durée : 2 jours (14 heures de formation) + le module e-learning sur « les risques psychosociaux » (environ 45 mn)

Coût : 1190 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_08 **Prévenir l'épuisement professionnel**

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : suivre le module e-learning sur les risques psychosociaux

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre le fonctionnement du stress sur le plan psychologique, émotionnel et relationnel
- Comprendre les différentes étapes du stress allant du « normal », adaptatif jusqu'à l'épuisement professionnel
- Identifier ses facteurs de stress professionnels et extraprofessionnels ainsi que les moyens de réduire leur impact
- S'exercer à des méthodes rapides de gestion du stress avec un résultat visible et mesurable en direct lors de la formation

PROGRAMME

Comprendre et décrypter son stress

- Définir le stress.
- Distinguer le stress positif du stress négatif.
- Comprendre le mécanisme du stress, son fonctionnement, ses effets.

Comprendre l'évolution du stress jusqu'à l'épuisement

- Comprendre l'évolution du stress en trois phases : adaptation, résistance et épuisement.
- Repérer ces phases au regard de leurs manifestations au niveau physique, émotionnel et cognitif.
- Comprendre la notion de burn out : réalisation du test d'inventaire du burn out (MBI de Maslach).

Identifier les facteurs et les situations de stress

- Repérer ses facteurs de stress.
- Comprendre comment ces facteurs se combinent pour créer des situations plus ou moins anxiogènes : réalisation du test JCQ de Karasek.
- Comprendre ses réactions et stratégies de coping face au stress : réalisation du test d'inventaire des stratégies de coping (WCC).
- Adapter ses stratégies de coping à sa personnalité ainsi qu'aux ressources et contraintes de l'environnement.

Gérer son stress pour prévenir l'épuisement

- Élaborer sa « boîte à outils » anti-stress.
- Gérer son stress avec l'Emotional freedom techniques (digipuncture).
- Gérer son stress avec la cohérence cardiaque.

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Des apports théoriques et méthodologiques
- Des tests, exercices, simulations individuelles et collectives, des mises en situation
- Des échanges autours de situations vécues (réflexions de groupe, discussions interactives)

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (tests, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur psychologue

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE14_09

L'activité physique au travail : identifier les possibilités et les mettre en actions

Public

RH, Manager, Chef d'équipe, intervenant en prévention des risques, préventeur, Membre du CSE, responsable HSE QSE

Pré-requis : Être en poste sur une fonction lié au public cible

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

➤ Sensibiliser et mettre en place des actions d'activité physique en établissement

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et mise en situation,
- jeu de rôle

PROGRAMME

Saynète « RPS : Respire, Parle, Souffle » suivie d'un échange

- Protéger notre corps contre les TMS – ergonomie et exercices adaptés.
- Prévention du stress.
- Prévenir les problèmes cardiaques.

L'activité physique, un outil précieux pour la gestion des ressources humaines.

- L'activité physique pour favoriser le retour à l'emploi.
- L'activité physique, un moyen de promouvoir le bien-être au travail.

Analyse de la situation actuelle du sport en ESMS

- Présentation des diverses activités proposées.
- Bilan des résultats obtenus et des limites constatées.
- Perspectives d'avenir.

Avantages des activités physiques et sportives pour les employés.

- Promouvoir l'autonomie des individus dans leur santé.
- Atteindre un équilibre physique et mental.
- Renforcer la concentration et la gestion de la fatigue.
- Prévenir les problèmes de santé liés à une vie sédentaire
- Prévenir les problèmes de santé liés au gestes et des postures des soins.

Personnaliser l'activité physique en fonction de l'environnement de travail.

- Mouvements à effectuer au bureau.
- Exercices adaptés pour personnels soignants.
- Offrir une activité physique adaptée sur le lieu de travail.

Profil de formateur

Professeur d'activités physiques adaptées

Durée : 2 jours

Coût : 660 € HT par personne

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE14_10

Réaliser le document unique des risques professionnels

Public

Toute personne souhaitant mettre en oeuvre une démarche sécurité et santé au travail

Pré-requis : avoir une activité liés à la santé et la sécurité au travail

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Reconnaître les dangers et les risques associés aux activités de votre entreprise.
- Comprendre l'importance d'une évaluation initiale de la santé et de la sécurité au travail et dresser une liste des exigences réglementaires.
- Effectuer une analyse des risques pour la sécurité et la santé au travail afin de créer le "document unique d'évaluation des risques professionnels".

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et rédaction de dossier

PROGRAMME

Définition des risques professionnels et aspects légaux.

- La notion des risques professionnels.
- Le cadre réglementaire.
- Les enjeux économiques et sociaux.
- Les responsabilités du chef d'entreprise.
- Les acteurs clés en matière de sécurité et de santé.

Méthodologie d'évaluation des risques et rédaction du document unique

- Reconnaître les différentes catégories de risques.
- Préparer la méthode pour évaluer les risques liés au travail.
- Faire une évaluation de la situation actuelle.
- Organiser et prévoir les étapes à suivre.
- Définir les responsabilités des différents acteurs au sein de l'entreprise.
- Identifier les risques spécifiques liés à l'activité.
- Estimer les conséquences à l'aide d'une grille d'évaluation.
- Classer les risques par ordre de priorité.
- Structurer et rédiger le document obligatoire d'évaluation des risques professionnels.

Profil de formateur
Préventeur

Durée :
1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions : Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15
Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap
Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMONIS

ARMFE14_11

Repérer les souffrances au travail et accompagner les salariés fragilisés

Public

Toute personne souhaitant mettre en oeuvre une démarche sécurité et santé au travail

Pré-requis : avoir une activité liés à la santé et la sécurité au travail

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les RPS et savoir détecter les signaux faibles.
- Reconnaître et appréhender les situations de souffrance au travail.
- Prendre conscience des idées reçues liées aux RPS.
- Repérer les signes avant-coureurs des RPS chez les collaborateurs.
- Connaître les contraintes à l'origine des situations de RPS en entreprise.
- Identifier les facteurs de risques dans l'organisation du travail et les pratiques managériales à risques.
- Comprendre le rôle individuel dans la prévention et la gestion des RPS.
- Connaître le cadre légal et réglementaire des RPS.
- Identifier les différents acteurs des RPS et leur responsabilité.
- Connaître les obligations légales de l'employeur.

PROGRAMME

Jour 1:

- Introduction aux Risques Psychosociaux (RPS)
  - Définition des RPS et leur impact sur la santé et le bien-être des travailleurs.
  - Identification des signaux faibles et des indicateurs de RPS.
- Sensibilisation aux situations de souffrance au travail
  - Repérer et appréhender les situations de souffrance au travail.
  - Analyser et prendre du recul sur les situations de souffrance.
- Facteurs de risques des RPS
  - Contraintes à l'origine des RPS en entreprise.
  - Identification des facteurs de risques dans l'organisation du travail et les pratiques managériales.
- Cadre légal et réglementaire des RPS
  - Rôle individuel dans la prévention et la gestion des RPS.
  - Connaître le cadre légal et les obligations de l'employeur.
  - Responsabilités des différents acteurs.

Jour 2:

- Communication et écoute active
  - Bases de l'écoute active.
  - Impact du para verbal et du non verbal.
  - Différentes postures et attitudes d'écoute.
  - Utilisation de la reformulation et des types de questions.
- Gestion des situations de souffrance au travail
  - Analyse des situations de souffrance.
  - Utilisation d'une trame d'entretien pour l'accompagnement individuel des salariés fragilisés.
  - Principes éthiques et confidentialité à respecter.
- Orientation vers les acteurs de la prévention
  - Identification des acteurs clés de la prévention en interne.
  - Limites de l'accompagnement individuel.
  - Rôle de relais vers les acteurs de la prévention.
- Pathologies psychiques du travail
  - Classification des pathologies psychiques liées au travail.
  - Lien entre les pathologies et l'organisation du travail.
- Outils de repérage et de prévention des RPS
  - Outils scientifiques de repérage des RPS.
  - Outils individuels de prévention des RPS.
  - Outils collectifs de prévention des RPS.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et rédaction de dossier

Profil de formateur

Psychologue du travail

Durée : **2 jours**

Coût : **660 € HT par personne**

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

NOUVEAU

ARMFE14_12

Manager la santé et la sécurité au travail

Public

Toute personne souhaitant mettre en oeuvre une démarche sécurité et santé au travail

Pré-requis : avoir une activité liés à la santé et la sécurité au travail

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation

Objectifs

➤ L'objectif de cette formation est de sensibiliser les participants aux principaux aspects de la santé et de la sécurité au travail. À la fin de la journée, les participants devraient être en mesure de reconnaître les dangers potentiels sur le lieu de travail, de comprendre les mesures de prévention appropriées et d'adopter des pratiques sécuritaires.

Méthodes pédagogiques

- Apport théorique et rédaction de dossier

PROGRAMME

Cadre légal et obligations.

- Présentation des lois et des réglementations en matière de santé et de sécurité au travail.
- Explication des responsabilités de l'employeur et des employés.
- Discussion sur les conséquences juridiques et financières des violations de la santé et de la sécurité au travail.

Identification des dangers

- Présentation des principaux types de dangers sur le lieu de travail (physiques, chimiques, biologiques, ergonomiques, psychosociaux).
- Méthodes d'identification des dangers.
- Exemples concrets de dangers courants dans différents secteurs.

Évaluation des risques et prévention. Introduction aux principes de l'évaluation des risques.

- Méthodes d'évaluation des risques et outils disponibles.
- Stratégies de prévention des accidents et des maladies professionnelles.
- Importance de la formation et de la sensibilisation des employés.

Mesures de contrôle et d'urgence

- Présentation des mesures de contrôle pour réduire les risques (équipements de protection individuelle, procédures de sécurité, formation supplémentaire).
- Plan d'urgence en cas d'accident ou de situation dangereuse.
- Importance de la communication et des premiers secours sur le lieu de travail.

Santé et bien-être au travail

- Présentation des facteurs qui influencent la santé des travailleurs (stress, charge de travail, environnement physique).
- Stratégies pour promouvoir la santé mentale et physique au travail.
- Importance de l'équilibre entre vie professionnelle et vie personnelle.

Conclusion et évaluation (30 minutes)

- Récapitulation des points clés abordés pendant la journée.
- Évaluation des connaissances des participants à travers un questionnaire ou un exercice pratique.
- Discussion ouverte pour répondre aux questions des participants.

Profil de formateur

Préventeur

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

En partenariat avec :

OCP Organisation Conseil Performance

Public

Directeurs d'établissements et directeurs adjoints du secteur sanitaire, social et médico-social

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

ARMFE14_13 Construire et négocier son CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens)

Objectifs

- Maîtriser le cadre législatif et réglementaire du ou des CPOM médico-sociaux
- Comprendre le lien entre CPOM et PRS (Projet Régional de Santé) et/ou le schéma départemental
- Détecter les enjeux, intégrer la logique pluriannuelle de la gestion et maitriser les étapes de la négociation du CPOM
- Mettre en cohérence CPOM et projet d'établissement
- Acquérir la méthodologie de négociation et de suivi du CPOM et sa traduction financière

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Spécialiste de la gestion du secteur médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

PROGRAMME

Le CPOM dans l'évolution de l'action publique

- La difficulté de l'évaluation de la valeur dans les systèmes non-marchands.
- Les apories des tarifications à la dépense comme à la ressource dans l'action publique.
- La recherche d'une objectivation par l'équation tarifaire.
- Le CPOM comme tentative de synthèse.

Le cadre législatif et règlementaire

- Les différents CPOM et leurs champs d'application.
- La nature contractuelle du CPOM.
- La nature stratégique du CPOM et l'articulation avec le projet d'établissement.
- Budget et EPRD une différence essentielle.
- Les éléments de risques de la mauvaise exécution du CPOM.

La Préparation du CPOM

- Faire un état des lieux : immobilier et mobilier, état des besoins et de l'offre, prestations offertes par le « gestionnaire » (pluralité d'établissements et de services et des besoins auxquels ils répondent), financier.
- Revoir le projet d'établissement dans la perspective du CPOM.
- Définir l'horizon stratégique à 10 ans du gestionnaire en matière de qualité des prises en charges comme de développement ou d'amélioration de l'efficience.
- Définir un périmètre à proposer pour le CPOM.

La négociation commence avant la négociation : bâtir le cadre

- La fixation des objectifs prioritaires et leur déclinaison opérationnelle dans l'ensemble des domaines (immobilier et mobilier, qualité de la prise en charge, efficience de la dépense, etc.).
- Les évaluations financières indispensables et les écarts avec le budget base zéro.
- La réflexion sur les indicateurs de suivi (ANAP).
- Associer étroitement les salariés concernés par la comptabilité et le budget.

Négocier

- Négocier de bonne foi et en faisant le crédit de la bonne foi.
- Etablir la stratégie de négociation.
- Montrer la cohérence du projet et son adaptation aux besoins de l'environnement.
- Montrer les efforts d'optimisation de coûts notamment fixes (énergie, entretien, évolution, organisationnelles, mutualisation, etc.).
- Mettre en avant les axes prioritaires et céder sur les aspects pouvant être différés.

Rédiger le CPOM et son annexe financière

- Suivre la trame règlementaire.
- Privilégier la qualité de rédaction et le renvoie à des annexes descriptives.
- Etablir clairement les priorités et le calendrier prévisionnel de mise en œuvre.
- Préparer soigneusement les éléments financiers (EPRD futur).

Conclusion, bilan de la formation

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : **Quizz, cas pratique, certificat de réalisation**

ARMONIS

En partenariat avec :

OCP ORGANISATION·CONSEIL·PERFORMANCE

ARMF14_14

Elaborer et piloter son EPRD (Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses)

Public

Directeurs d'établissements et directeurs adjoints du secteur sanitaire, social et médico-social

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Revoir les principes et le fonctionnement de la comptabilité générale et distinguer budget et comptabilité
- S'approprier la démarche EPRD et mesurer la différence avec la démarche budgétaire
- Savoir élaborer et suivre l'EPRD
- Utiliser les indicateurs de gestion pour piloter son EPRD

CRP : Compte de Résultat Prévisionnel

PGFP : Plan Global de Financement Pluriannuel

CAF : Capacité d'Autofinancement

CRPP : Compte de Résultat Prévisionnel Principal

CRPA : Compte de Résultat Prévisionnel Annexe

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Présentation de l'EPRD

- Les changements engendrés par l'EPRD.
- Les deux « systèmes » budgétaires : budget, EPRD : calendrier et nature de l'autorisation.
- L'équilibre strict et l'équilibre réel dans les EPRD.
- CPOM et EPRD et EPRD sans CPOM (les périmètres distincts EPRD et CPOM).
- Compte de Résultat Prévisionnel (CRP), Plan Global de Financement Pluriannuel (PGFP), Capacité d'Autofinancement (CAF).
- Présentation des documents de l'EPRD (des documents à dominante annuelle aux documents exprimant la pluriannualité).
- Les annexes à l'EPRD.
- Le rôle des différents acteurs dans le cadre du budget dans celui de l'EPRD.

La comptabilité générale : outil de base de l'EPRD

- Logique économique du plan comptable général.
- Compte de résultat et bilan.
- Les liens entre le compte de résultat et bilan.
- Les indicateurs de gestion : CAF, FR, BFR.
- Comptabilité et budget en M22.

Cohérence CPOM/EPRD

- Le dépassement de l'annualité budgétaire par le CPOM.
- L'évolution de la tarification vers « l'objectivation ».
- CPOM : cohérence objectifs et moyens.
- Périmètre du CPOM et « individualisation » des activités.
- Prise en compte des objectifs dans l'EPRD.
- La mise en œuvre pluriannuelle.

Construire concrètement l'EPRD

- Le calendrier de base et ses modulations en fonction de la nature des CRP.
- Un Compte de Résultat Prévisionnel Principal (CRPP) et un ou des Comptes de Résultats Prévisionnels Annexe (CRPA) : des exigences potentiellement différentes.
- Du résultat prévisionnel à la CAF.
- Les investissements et le plan de financement prévisionnel commun à tous les CRP.
- Le développement pluriannuel : compte de résultat prévisionnel du plan global de financement pluriannuel.
- Le système des ratios.

Exécution de l'EPRD et l'ERRD

- Virements de crédits et décisions modificatives.
- Importance de la qualité comptable et écriture de fin d'exercice.
- Le compte de gestion et le compte administratif.
- Les documents de l'ERRD.
- L'étude des écarts par rapport à l'EPRD et la question du pilotage.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Spécialiste de la gestion du secteur médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_15 S'initier à la comptabilité en ESMS

Public

Directeurs et cadres de direction des établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les mécanismes élémentaires, les principes de base de la comptabilité
- Apprendre le sens du vocabulaire comptable et budgétaire
- S'initier à la lecture d'un bilan et des budgets d'établissements

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques d'application

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Connaître la réglementation comptable

La comptabilité légale et le système d'information de l'association et de l'établissement

- Les finalités de la comptabilité.
- Les obligations liées à la comptabilité.

Les principes comptables et l'image fidèle

- Les principes comptables.
- La qualité de l'information comptable.

Les procédures et les techniques du traitement comptable des opérations simples

Le mécanisme d'enregistrement comptable

- Les flux.
- Les emplois et les ressources provisoires.
- Le compte.
- La partie double et l'enregistrement des flux dans les comptes.

L'organisation comptable

- Le plan comptable général.
- Les livres obligatoires.

La distinction entre charges et immobilisations

Les processus Achats/ fournisseurs et ventes/clients

- Les achats.
- La facture d'achat.
- Le cycle de paiement.
- Le traitement des factures d'achat.

Le processus ventes/clients

- Les prestations de services et les ventes.
- La facture de ventes et de prestation de service.
- Le cycle de paiement.
- Le traitement des factures de ventes et de prestation de service.

Les documents de synthèses

- Le compte de résultat.
- Le bilan.
- L'annexe comptable.

Exercices pratiques de la comptabilisation des factures jusqu'au bilan et compte de résultat

Conclusion et évaluation de la formation

Profil de formateur

Consultant en comptabilité et gestion

Durée : 5 jours (35 heures de formation)

Coût : 1650 HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_16

Construire son Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) dans le secteur social et médico-social

Public

Directeurs et cadres de direction des établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Pré-requis : Connaître les principes de bases de la comptabilité et avoir des notions sur l'analyse d'un bilan financier du secteur médico-social.

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Matérialiser les mouvements financiers dans un environnement pluriannuel au travers du PPI (Plan Pluriannuel d'Investissement)
- Appliquer le cadre réglementaire du PPI
- Identifier les enjeux et les objectifs d'un PPI

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques d'application
- Illustration concrète de mise en œuvre de PPI

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les bases de l'analyse financière

Les équilibres financiers fondamentaux :

- Principes généraux.
- Structures financières possibles.
- Application aux établissements du secteur social et médico-social.

Du bilan comptable au bilan financier :

- Le fonds de roulement d'investissement.
- Le fonds de roulement d'exploitation.
- Le besoin en fonds de roulement.
- La trésorerie.

Les tableaux de financement :

- Variations du FRI / Variations du FRE / Variations du BFR.
- Tableau de synthèse des variations.

Le Plan Pluriannuel des Investissements (PPI)

Le Cadre réglementaire

La préparation

- Principes généraux.
- Recensement des conséquences des opérations antérieures.
- Planification des besoins.

Le Montage du plan pluriannuel

- Méthodologie.
- Plan pluriannuel de financement.
- Tableau de surcoûts d'exploitation.
- Cas concret d'un PPI.

Conclusion et évaluation de la formation

Profil de formateur
Consultant en comptabilité et gestion

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15
Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap
Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr
Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_17 Gestion de trésorerie en ESMS

Public

Directeurs et cadres de direction des établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Pré-requis : Cadre ayant pour mission de piloter un service ou une entité

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Comprendre les enjeux de la gestion des flux financiers dans les ESMS
- Maîtriser les opérations courantes de gestion de trésorerie
- Bien connaître les conditions bancaires des modes de paiement et d'encaissement, des moyens de financement et de placement à court terme

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques d'application
- Illustration concrète de mise en œuvre de budget et plan de trésorerie

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Rappel des notions comptables et financières en lien avec la gestion de trésorerie

Les objectifs de la gestion de trésorerie

- Définition de la trésorerie.
- La différence entre la trésorerie et l'excédent.

Le renforcement des fonds propres de l'établissement

Principes d'analyse des flux de trésorerie d'un établissement

Les notions de flux de trésorerie

- Les flux de trésorerie dans l'établissement.

Les fonctions de l'entité du point de vue financier

- Rôle du trésorier.
- La place du siège dans les ESMS pour la gestion de la trésorerie.

La classification des flux de trésorerie

Leviers d'action sur la trésorerie

- L'optimisation de la disponibilité des fonds
- Les subventions d'exploitation et les subventions d'investissement.

Méthodes de prévision de trésorerie, formalisation d'un plan de trésorerie

- Le tableau prévisionnel de trésorerie et les tableaux de bord.
- Les plans de trésorerie.
- L'utilisation des comptes de liaison.

Gestion de trésorerie au quotidien

- L'analyse des écarts entre prévisions et réalisations.
- Les principaux supports d'optimisation de la trésorerie.

Conclusion et évaluation de la formation

Profil de formateur

Consultant en comptabilité et gestion

Durée : 1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_18 Elaborer son projet d'établissement

Public

Directeurs et cadres de direction des établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Pré-requis : Avoir des notions de bases sur le pilotage

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Améliorer votre maîtrise du contrôle de gestion et des spécificités du secteur social et médico-social
- Construire des tableaux de bord et des indicateurs pertinents
- Intégrer les principes du contrôle de gestion interne

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques d'application

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Évaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Évaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les enjeux et contours du contrôle de gestion en établissement social et médico-social

La démarche et périmètre du contrôle de gestion dans un établissement social et médico-social

Les outils classiques du contrôle de gestion :

- La comptabilité de gestion.
- La gestion budgétaire.

Les principes fondamentaux de la conception d'un tableau de bord dans le secteur des ESMS

Définition et objectifs des tableaux de bord

La périodicité des tableaux de bord

Présentation du tableau bord de l'ANAP

La démarche d'élaboration des tableaux de bord

La construction des tableaux de bord dans le secteur médico-social

Les choix des indicateurs

- La sélection des indicateurs.
- Les différents types d'indicateurs.

Les indicateurs de pilotage financiers

- Les indicateurs de pilotage des usagers.
- Cas pratique : Illustration d'un choix d'indicateurs de l'organisme gestionnaire Rubis et de ses établissements.

Illustration de tableaux de bord et indicateurs pour la gestion d'un établissement :

Les tableaux de bord de conduite budgétaire

- Tableaux de bord des ressources humaines.
- Tableaux de bord de suivi des autres charges.
- Tableaux de bord de suivi de la CAF.
- Tableau de suivi de la trésorerie nette.

Les tableaux de bord d'activité

Les tableaux de bord de suivi de la trésorerie

Les tableaux de bord de suivi des charges

Les tableaux de bord de suivi de la CAF

Cas pratique d'une mise en place d'un tableau de bords et de ses indicateurs pertinents dans votre établissement

Conclusion et évaluation de la formation

Profil de formateur
Consultant en comptabilité et gestion

Durée :
1 jour (7 heures de formation)

Coût : 330 € HT par personne

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :
Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : inclusion des personnes en situation de handicap

Référent handicap : Marie GUILMART
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_19

Mettre en place une démarche qualité

Public

Directeur ou directeur adjoint d'établissement, cadre et encadrant d'un ou plusieurs services

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner les enjeux, opportunités et contraintes de la mise en place de la démarche qualité pour les différents services et le personnel de l'établissement
- Définir les étapes et activités liées à la mise en place d'une démarche qualité
- Mobiliser et impliquer durablement le personnel de l'établissement dans la démarche
- Se doter de techniques et outils de suivi et d'évaluation de la démarche mise en place
- Savoir définir les points de satisfaction et d'amélioration et les actions d'accompagnement à impulser

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

Les enjeux, opportunités et contraintes liées à la mise en place d'une démarche qualité

- Les leviers d'une démarche qualité dans la recherche d'amélioration continue.
- Le recensement des conditions indispensables de mise en place de la démarche.
- L'explicitation des opportunités et des enjeux sous-jacents de la démarche.
- La déontologie et les outils requis par une démarche qualité.
- Le choix de la période de mise en place comme facteur d'adhésion et de qualité de la démarche.
- L'inscription de la démarche sur un long terme.

Les étapes incontournables et les conditions nécessaires de mise en place d'une démarche qualité

- La définition du cadre évaluatif et la réalisation du diagnostic préalable.
- Le recensement des différents objectifs de mise en place d'une telle démarche.
- La construction des étapes de mise en place du processus.
- La communication et la mobilisation autour de la démarche.
- Les ressources internes indispensables à la démarche.
- L'élaboration d'indicateurs d'évaluation et la mesure de l'atteinte des objectifs.
- La valorisation des résultats de la démarche et la mise en dynamique d'une culture d'amélioration continue comprise et partagée par tous.

Une démarche collective et évolutive

- Le recensement des acteurs et les ressources à mobiliser.
- Les ressources clés de la mise en place et du maintien de la dynamique d'amélioration continue.
- La communication et l'appropriation des enjeux par l'ensemble des parties prenantes.

La mesure des évolutions

- La mise en place d'indicateurs compris et acceptés par tous.
- La création d'instances et de groupes de contrôle.

La communication et la mise en dynamique d'une culture d'amélioration continue

- La définition des axes d'amélioration et leurs déclinaisons opérationnelles.
- L'accompagnement de l'évolution des pratiques professionnelles, des processus internes et la mise en place d'actions préventives.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur et qualiticien riche d'une importante expérience dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures de formation)

Coût : 660 € HT par personne

Sessions :

Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**

marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_20 **Piloter la démarche qualité et la gestion des risques**

Public

Infirmiers/ères Coordinateurs/trices ou faisant fonction de cadre de santé.

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Cerner les enjeux, les opportunités et contraintes d'une démarche qualité
- S'approprier les outils et les méthodes pour suivre et évaluer la démarche qualité et prévenir les risques
- Mobiliser et impliquer durablement son équipe dans la démarche
- Savoir définir les points de satisfaction et d'amélioration et les actions d'accompagnement à impulser

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

PROGRAMME

La démarche qualité en EHPAD

- Le cadre législatif et réglementaire.
- Les enjeux, les opportunités et les contraintes.
- Les bonnes pratiques professionnelles et les recommandations des organismes de contrôle.
- Les déclarations obligatoires (maltraitance, pharmacovigilance, matériovigilance).
- Les outils de management de la qualité.
- Les référentiels qualité en EHPAD.

La gestion des risques et des dysfonctionnements

- Le compte qualité.
- L'analyse des risques : repérage et identification.
- Les risques jugés non acceptables.

Evaluation de la démarche

- L'élaboration d'indicateurs d'évaluation et la mesure de l'atteinte des objectifs compris et acceptés par tous.
- L'accompagnement de l'évolution des pratiques professionnelles, des processus internes et la mise en place d'actions préventives.

Animer une démarche participative d'amélioration continue de la qualité

- Les enjeux d'une démarche participative autour de la démarche qualité.
- Un cadre « défini et partagé ».
- La convergence des intérêts.
- Le suivi et l'entretien de la dynamique engendrée.

Conclusion, bilan de la formation

Profil de formateur

Formateur cadre de santé qualiticien expérimenté dans le secteur médico-social

Durée : **2 jours (14 heures de formation)**

Coût : **660 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Référent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

ARMONIS

ARMFE14_21 **Se préparer à l'évaluation externe**

Public

Tout personnel de l'établissement

Pré-requis : aucun

Délais d'accès : deux mois maximum après contractualisation.

Objectifs

- Appréhender la définition, les enjeux et le cadre réglementaire de l'évaluation externe d'un établissement
- S'approprier les différentes étapes de la construction d'un cahier des charges à la rédaction du rapport d'évaluation externe
- Comprendre le raisonnement, les méthodes et attentes des évaluateurs
- Savoir mobiliser et fédérer autour d'une dynamique d'amélioration continue
- Savoir valoriser le rapport d'évaluation externe au profit d'une dynamique institutionnelle construite et partagée par tous

PROGRAMME

Les évaluations internes et externes dans le secteur médico-social

- Les définitions, obligations et enjeux.
- L'articulation entre évaluation interne et évaluation externe.
- Le cadre réglementaire de l'évaluation externe (décret n°2007-975) et les recommandations de bonnes pratiques professionnelles.

Les étapes précédents l'évaluation

- De la rédaction du document de mise en concurrence au choix du prestataire.
- Les différentes étapes de l'évaluation externe : étude documentaire, évaluation sur site, rédaction du pré-rapport et finalisation du rapport d'évaluation.
- Les documents à fournir pour l'étude documentaire.

La préparation de l'évaluation sur site et le plan d'évaluation

- La déontologie des évaluateurs.
- La compréhension du raisonnement des évaluateurs et la recherche de preuves.
- Les documents à avoir à disposition.
- La communication de l'évalué et le climat de l'évaluation.
- Les points à valoriser lors de l'évaluation : l'évaluation interne, le système qualité de l'établissement, les initiatives institutionnelles.

Les conclusions de l'évaluation

- Les échanges autour du pré-rapport : une opportunité à saisir.
- L'envoi du rapport final aux autorités de tarification et les observations éventuelles.

Perspectives et mise en dynamique de la démarche d'évaluation externe

Conclusion, bilan de la formation

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Travaux en petits et grands groupes et temps d'échanges
- Analyse de situations vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement
- Evaluation des acquis (test, exercices, études de cas, mises en situation)
- Evaluation de l'impact de la formation

Profil de formateur

Formateur expert en évaluation externe

Durée : **1 jour (7 heures de formation)**

Coût : **330 € HT par personne**

Sessions :
Paris, Nantes, Lyon, Bordeaux, Nancy

Modalités pédagogiques :

Nombre moyen de stagiaire : 10 à 15

Accessibilité : **inclusion des personnes en situation de handicap**

Réfèrent handicap : **Marie GUILMART**
marie.guilmart@armonis.fr

Formation proposée en intra ou inter entreprise en présentiel ou distanciel

Validation de la formation : Quizz, cas pratique, certificat de réalisation

POUR TOUT RENSEIGNEMENT, CONTACTER LE DÉPARTEMENT FORMATION D'ARMONIS

Pour toute demande ou renseignement concernant les offres de formation, vous pouvez contacter nos professionnels :

- par téléphone au : **01 46 70 17 43 / 01 46 70 13 46**
- par mail à l'adresse **formation@armonis.fr**
- ou par courrier à l'adresse suivante :

  Armonis
  À l'attention du Département Formation
  12 rue Jean-Marie Poulmarch
  94200 IVRY-SUR-SEINE

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Objet et champ d'application

Les Conditions Générales de Vente (CGV) développées ci-dessous s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation et d'accompagnement proposées par Armonis.
Le client s'engage en signant tout bulletin d'inscription ou bon de commande à respecter sans réserve les conditions générales de vente détaillées dans le présent document.

Inscription en formation

L'inscription du (des) stagiaire(s) sera prise en compte dès **réception du bulletin d'inscription dûment rempli et ceux 15 jours minimum avant le démarrage de la formation**. Ce bulletin d'inscription vaut acte d'engagement. Le client ou le cas échéant le participant déclare, par le biais de l'inscription avoir pris connaissance, accepter et respecter toutes les conditions de réalisation de la formation décrites dans le règlement intérieur de l'organisme de formation Armonis.
Dès réception du bulletin, l'entreprise ou l'organisme recevra une **confirmation d'inscription**.
La convocation sera adressée 3 à 4 semaines avant l'ouverture de la session au responsable de formation ou à la personne en charge du dossier de la structure cliente, pour transmission au stagiaire.

Conditions tarifaires

Tous les tarifs stipulés dans les documents relatant l'offre de formation et d'accompagnement d'Armonis sont formulés **en euros, hors taxe** auxquels il est donc nécessaire d'ajouter la taxation en vigueur au moment de la commande ou de l'inscription en formation.
Les prestations sont fournies au prix en vigueur au moment de la commande ou l'inscription en formation. Les tarifs sont forfaitaires et comprennent la documentation pédagogique remise lors des temps de formation ainsi que les petits déjeuners d'accueil et les pauses café.
Cependant, **les tarifs n'incluent pas les frais de déplacements, d'hébergement et de restauration des stagiaires.**
Ces conditions tarifaires et l'ensemble des modalités de réalisation de la formation feront l'objet d'une contractualisation entre Armonis et le client. La contractualisation prendra la forme d'une **convention de formation professionnelle** que le client s'engage à renvoyer signée en double exemplaire au plus tard le premier jour de la formation.

Règlement des prestations

A l'issue de la formation, Armonis adressera **une facture au client**. Le règlement sera effectué à réception de la facture et des attestations de présence cosignées des stagiaires et du formateur. **Le règlement devra être effectué par chèque, virement ou mandat libellé à l'ordre de « Armonis » à 30 jours fin de mois de réception de la facture.**
En cas de règlement par un organisme collecteur ou financeur, l'entreprise s'engage à **fournir l'accord écrit de prise en charge au plus tard le premier jour de formation.** Dans le cas contraire, le client sera facturé selon les conditions mentionnées précédemment en lieu et place de l'organisme financeur. En cas d'absence, les jours non pris en charge par l'organisme collecteur ou financeur seront facturés à l'entreprise ou organisme.

En cas de retard de paiement et conformément à l'article L441-6 du Code du Commerce, sera exigée de plein droit et à réception de l'avis adressé au client, une indemnité calculée sur la base de trois fois le taux légal en vigueur.
De plus, il sera également exigé, comme stipulé dans les articles L441-6 et D441-5 du Code du Commerce, une indemnité complémentaire de 40 € ou du montant représentant les frais de recouvrement réel si celui-ci est supérieur.

Annulation ou report d'inscription, abandon, remplacement

Tout participant inscrit peut être remplacé par un collaborateur du même établissement même au dernier moment sans entraîner de pénalités s'il s'agit de la même session.

En cas d'annulation ou de report d'une inscription, Armonis facturera les frais engagés ou dépensés.

Si l'annulation ou le report intervient de 20 jours à 11 jours ouvrés avant le début du stage, 10 % du coût de la formation seront facturés.
Pour toute annulation ou report intervenue de 10 à 6 jours ouvrés avant le début de la session de formation, 50 % du coût de la formation seront facturés.
L'intégralité des droits d'inscription (100 %) sera facturée dans les cas suivants :

- Annulation ou report moins de 6 jours ouvrés avant le début de la session,
- Absence d'un participant constatée au démarrage de la session de formation,
- Abandon en cours de formation,

Pour être pris en compte, toute annulation, report ou remplacement devra être confirmé par écrit.

Conditions de reports et remplacement

Armonis se réserve le droit d'annuler ou de reporter les formations inscrites à son offre, en cas de force majeure (manque de stagiaires, d'absence de son formateur) sans dédommagements, ni pénalités au client qui pourra alors choisir une autre date de formation ou annuler son/ses inscription(s) ou sa commande sans pénalités.
En cas de report ou annulation, le client sera avisé, au plus tard 8 jours avant la date de début de la formation.

Responsabilités

Le client ou le cas échéant le stagiaire s'engage à souscrire durant toute la durée du temps de formation une **assurance responsabilité civile couvrant les dommages corporels, matériels, directs et indirects susceptibles d'être causés** par le stagiaire. La responsabilité d'Armonis envers le client est uniquement engagée pour l'indemnisation des dommages directs prouvés par le client et ne peut excéder le montant de la prestation fournie.
En aucun cas, la responsabilité d'Armonis ne pourrait être engagée au titre de dommages indirects ou en cas de force majeure.

Utilisation des données et respect des libertés

Armonis, dans le cadre du traitement des inscriptions et des demandes de prestations est amenée à traiter des données à caractère personnel. Conformément à la loi n°2004-801 du 6 août 2004 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, Armonis s'engage à utiliser uniquement ces données dans le cadre des relations contractuelles liant Armonis et le client ou le stagiaire.

Respect du principe de confidentialité et de la propriété intellectuelle

Le client et les stagiaires s'engagent à n'utiliser les documents, supports, méthodes, techniques et tout produit de la formation que dans le cadre de l'exécution de la relation contractuelle qui lie Armonis et le client.
Aucune information ou donnée, en partie ou en totalité, ne pourra être transmise ou rendue accessible à un tiers sans l'accord écrit d'Armonis.

En contrepartie, Armonis s'engage à ne diffuser aucune des informations ou documents provenant du client dans le cadre de la compréhension du contexte, du recueil de besoins et de l'élaboration de la commande émanant du client.

Clause de non sollicitation des intervenants d'Armonis

Le client s'engage à ne pas débaucher ou embaucher le personnel ayant participé à la réalisation de formation ou d'action d'accompagnement proposés par Armonis et ceux pour une durée de deux années suivant la cessation de relations contractuelles entre Armonis et le client ou le participant. En cas de non respect de cette close, Armonis pourra exiger au client le versement d'une indemnité équivalente à douze fois le dernier salaire, charges patronales en sus, du salarié indûment débauché.

Différends et litiges éventuels

En cas de différend ou de litige entre Armonis et le client ne pouvant faire l'objet d'un règlement amiable, la partie la plus diligente saisira la juridiction compétente.

RÈGLEMENT INTÉRIEUR DE L'ORGANISME DE FORMATION D'ARMONIS

Article 1 :

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L 6352-3 et L 6352-4 et R 6352-1 à R6352-15 du Code du Travail.
Le présent règlement s'applique à toutes les personnes participant à une action de formation organisée par Armonis soit dans des locaux qu'il met à disposition des stagiaires, soit dans les locaux du client, lors d'une formation intra-établissement.
Lorsque la formation est assurée dans les locaux du client, les règles d'hygiène et de sécurité du règlement intérieur du client s'appliquent ; les dispositions relatives à la discipline et à la représentation des stagiaires du présent règlement intérieur restent valables et doivent être portées à la connaissance des stagiaires. Toute personne doit respecter les termes du présent règlement durant toute la durée de l'action de formation.

Article 2 :

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières en vigueur dans l'organisme doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

Article 3 : Accès à l'organisme

Sauf autorisation expresse de la direction ou du responsable de l'organisme de formation, les stagiaires ayant accès à l'organisme pour suivre leur stage ne peuvent :

- Y entrer ou y demeurer à d'autres fins.
- Y introduire, faire introduire ou faciliter l'introduction de personnes étrangères à l'organisme, ni de marchandises destinées à être vendues au personnel ou au stagiaires.

Article 4 : Tenue et comportement

Les stagiaires sont invités à se présenter à l'organisme en tenue décente et à avoir un comportement correct à l'égard de toute personne présente dans l'organisme.
L'usage du téléphone portable ou tout équipement électronique dont l'utilisation n'est pas justifiée par la nature de l'action de professionnalisation suivie, est interdit pendant les temps de formation et d'évaluation.

Article 5 : Interdiction de fumer

En application des décrets n° 92-478 du 29 mai 1992 et n°2006-1386 du 15 novembre 2006 fixant les conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, il est interdit de fumer dans les salles de formation et dans tous les locaux de l'établissement accueillant la session de formation.

Article 6 : Boissons alcoolisées

Il est interdit aux stagiaires de pénétrer ou de séjourner en état d'ivresse dans l'organisme ainsi que d'y introduire des boissons alcoolisées.

Article 7 : Maintien en bon état du matériel

Chaque stagiaire a l'obligation de conserver en bon état le matériel qui lui est confié en vue de sa formation. Les stagiaires sont tenus d'utiliser le matériel conformément à son objet : l'utilisation du matériel à d'autres fins, notamment personnelles est interdite.

Article 8 : Consignes d'incendie

Les consignes d'incendie et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux de l'organisme de manière à être connus de tous les stagiaires.
Des démonstrations ou exercices sont prévus pour vérifier le fonctionnement du matériel de lutte contre l'incendie et les consignes de prévention d'évacuation (voir les articles R.4227-28 et suivants du Code du Travail).

Article 9 : Accident

Tout accident ou incident survenu à l'occasion ou en cours de formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou les personnes témoins de l'accident, au responsable de l'organisme.
Conformément à l'article R 6342-3 du Code du Travail, l'accident survenu au stagiaire pendant qu'il se trouve dans l'organisme de formation ou pendant qu'il s'y rend ou en revient, fait l'objet d'une déclaration par le responsable du centre de formation auprès de la caisse de sécurité sociale.

Article 10 : Horaires – Absence et retards

Les horaires de stage sont fixés par la direction ou le responsable de l'organisme de formation et portés à la connaissance des stagiaires soit par voie d'affichage, soit à l'occasion de la remise aux stagiaires de la convocation ou du programme de la formation. Les stagiaires sont tenus de respecter ces horaires de stage sous peine de l'application des dispositions suivantes :

- En cas d'absence ou de retard au stage, les stagiaires doivent avertir le formateur ou le secrétariat de l'organisme qui a en charge la formation et s'en justifier. Par ailleurs, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de stage, sauf circonstances exceptionnelles précisées par la Direction ou le responsable de l'organisme de formation.
- Lorsque les stagiaires sont des salariés en formation dans le cadre du plan de formation, l'organisme doit informer préalablement l'entreprise de ces absences. Toute absence ou retard non justifié par des circonstances particulières constitue une faute passible de sanctions disciplinaires.
- En outre, pour les stagiaires demandeurs d'emploi rémunérés par l'État ou une région, les absences non justifiées entraîneront, en application de l'article R 6341-45 du Code du Travail, une retenue de rémunération proportionnelle à la durée des dites absences.
- Par ailleurs, les stagiaires sont tenus de remplir ou signer obligatoirement et régulièrement, au fur et à mesure du déroulement de l'action, l'attestation de présence, et en fin de stage le bilan de formation.

Article 11 : Information et affichage

La circulation de l'information se fait par l'affichage sur les panneaux prévus à cet effet. La publicité commerciale, la propagande politique, syndicale ou religieuse sont interdites dans l'enceinte de l'organisme.

Article 12 : Responsabilité de l'organisme en cas de vol ou endommagement de biens personnels des stagiaires

L'organisme décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des objets personnels de toute nature déposés par les stagiaires dans son enceinte (salle de formation, locaux administratifs, parcs de stationnement...).

Article 13 : Sanction

Tout manquement du stagiaire à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction.
Constitue une sanction au sens de l'article R 6352-3 du Code du Travail toute mesure, autre que les observations verbales, prises par le responsable de l'organisme de formation ou son représentant, à la suite d'un agissement du stagiaire considéré par lui comme fautif, que cette mesure soit de nature à affecter immédiatement ou non la présence de l'intéressé dans le stage ou à mettre en cause la continuité de la formation qu'il reçoit.
Selon la gravité du manquement constaté, la sanction pourra consister :

- Soit en un avertissement
- Soit en un rappel à l'ordre
- Soit en une mesure d'exclusion définitive de la formation.

Les amendes ou autres sanctions pécuniaires sont interdites.
Le responsable de l'organisme de formation doit informer de la sanction prise :

- L'employeur, lorsque le stagiaire est un salarié bénéficiant d'un stage dans le cadre du plan de formation en entreprise
- L'employeur et l'organisme paritaire qui a pris à sa charge les dépenses de la formation, lorsque le stagiaire est un salarié bénéficiant d'un stage dans le cadre d'un congé de formation

Article 14 : Entrée en application

Le présent règlement intérieur entre en application à compter du 17/07/2006 et remis au moment de l'inscription de chaque stagiaire participant à une ou plusieurs sessions de formation avec Armonis.

Mise en page et conception graphique : service communication
Crédit photos : visuels issus des banques d'images Adobe Stock et Freepik.com
Date de publication : juin 2023
Impression : Koryo Group - juin 2023

DÉPARTEMENT FORMATION
12 rue Jean-Marie Poulmarch
94200 IVRY-SUR-SEINE

www.armonis.fr
Tél. : 01 46 70 17 43
ou 01 46 70 13 46
formation@armonis.fr

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Armonis est adhérent et membre actif de la FFP (Fédération de la Formation Professionnelle)